



## Kommunfullmäktige kallas till sammanträde

**Datum** Torsdag 2024-03-21  
**Tid** 18.00  
**Plats** Kommunfullmäktiges sessionssal

### Program

Sammanträdet öppnande

Upprop

Val av justerare

Tidpunkt för justering tisdag den 26 mars 2024 kl 14

### Ärenden

Nr	Ärenderubrik	Ärende	Föredragande
1	Filmvisning -Sveriges saltaste kust		
2	Frågestund		
3	Medborgarförslag om information avseende ombyggnaden av fastigheten Pilen 5	KS/2024-0151	
4	Medborgarförslag om att politiker testat att äta kyld mat som värms upp	KS/2024-0152	
5	Medborgarförslag om att politiken testat att ta medicin via läkemedelsautomater	KS/2024-0153	
6	Medborgarförslag om särskild utbildning och resurser till personal på äldreboenden, hemtjänst och hemsjukvård	KS/2024-0159	
7	Motion om att avsluta arbetslivet med fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön från Marielle Alvdal, Feministiskt Initiativ	KS/2024-0182	
8	Motion om språkbedömning av vård- och omsorgspersonal från Sverigedemokraterna	KS/2024-0190	
9	Avsägelse och val		
10	Svar på - Medborgarförslag om reducerad taxa gällande sonndmat på särskilt boende	KS/2023-0189	
11	Svar på Medborgarförslag om att lokalisera biblioteket till Canningområdet	KS/2023-0098	
12	Svar på motion om att öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset från Centerpartiet	KS/2023-0187	
13	Svar på motion om bättre förutsättningar för elbilsladdning från Centerpartiet	KS/2023-0309	

Nr	Ärenderubrik	Ärende	Föredragande
14	Svar på - Motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna	KS/2022-0593	
15	Byte av revisionsbolag för Strömstads kommuns stiftelser	KS/2024-0096	
16	Överföring av investeringsmedel nämnderna från 2023 till 2024	KS/2024-0088	
17	Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning	KS/2024-0101	
18	Utbetalning partistöd 2024	KS/2024-0134	
19	Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige	KS/2024-0183	
20	Anmälningssärenden	KS/2023-0026	

**Mats Granberg**

Ordförande

**Ulrika Haugland**

kommunsekreterare

**Ledamöter**

Kent Hansson (S)  
Mattias Gustafsson (SD), 2:e vice ordförande  
Marie Edvinsson Kristiansen (M)  
Besnik Obërtinca (S)  
Andreas Hansson (C)  
Lars Tysklind (L)  
Anders Ekström (KD)  
Sven Nilsson (SD)  
Lena Martinsson (S)  
Ola Persson (M)  
Stellan Nilsson (V)  
Pia Tysklind (S)  
Anders Karlsson (MP)  
Marielle Alvdal (FI)  
Fredrik Eriksson (SD)  
Emmelie Stackegård Hansen (M)  
Mats Granberg (S), Ordförande  
Åsa Torstensson (C)  
Mette H Johansson (L)  
Eugenia Eriksson (SD)  
Ligia Morales Ahlgren (S)  
Rose-Marie Fagerberg (KD)  
Oscar Russberg (M)

Bengt Simonsson Fröjd (S)  
John Johansson (SD)  
Marie Rask (S)  
Tore Lomgård (C)  
Patric Larsson (M)  
Kerstin Eriksson (V)  
Kerstin Karlsson (L)  
Karin Lindeqvist (SD)  
Joar Alvdal (FI)  
Jörgen Molin (M), 1:e vice ordförande  
Helene Andersson Novela (S) Andreas  
Friedemann Hildebrand (KD) Morgan  
Gustafsson (SD)  
Leif Andersson (S)  
Andreas Nikkinen (MP)  
Lena Sundberg (S)

**Ersättare**

Olle Westling (S)  
Merry Johansson (S)  
Thomas Kjerulf (S)  
Petra Hedström (S)  
Joakim Winberg (S)  
Anneli Ivarsson (S)  
Peter Johansson (M)  
Bengt-Göran Bergstrand (M)  
Göran Wallo (M)  
Alexander Weinehall (KD) Muhyettin  
Aslan (KD)  
Lars Åke Karlgren (V)  
Gunilla Hegardt (V)  
Anna-Lena Carlsson (C)  
Elin Douglasson (C)  
Paul Carlsson (L)  
Hans-Robert Hansson (L)  
Per Midtvedt (MP)  
Daniel Ödlund (MP)  
Sonia Kamrani (FI)  
Linda Nordin (FI)  
Gunnel Nordberg (SD)  
Stefan Johansson (SD)  
Roger Samuelsson (SD)

## FRÅGESTUND

1. Interpellation om Kulturskolan och dess dansverksamhet till Barn- och utbildningsnämndens ordförande från Andreas Hansson (C)
2. Interpellation ställd till Kommunstyrelsens ordförande Kent Hansson (S) om ytterligare miljöundersökningar i Idefjorden från Tore Lomgård (C)



240131

Till Kommunfullmäktige Strömstad Kommun

## **Interpellation till**

### **Ordförande i Barn- och utbildningsnämnden Ronnie Brorsson (S)**

#### **Från**

#### **Andreas Hansson (C)**

##### **Ang. Kulturskolan och dess dansverksamhet**

Bra skolgång och fritidsaktiviteter är viktiga faktorer för barn och ungas utveckling. Vilket ger ökade möjligheter för unga att ta till sig nya kunskaper och är en bra grund för välmående. Under senare tid så har diskussioner uppstått om Kulturskolans fortsatta verksamhet, för de elever som väljer dans, och oroliga barn och föräldrar ställer frågor om danselevernas möjlighet att fortsatt utveckla verksamheten i ändamålsenliga lokaler.

Majoriteten har beslutat att danseleverna från och med höstterminen inte kommer få vara kvar på Strömstads Shoppingcenter. Ett beslut Centerpartiet gång på gång ifrågasatt och i Centerpartiets budget förslag för 2024 avsattes 2.3 miljoner extra till Barn och utbildningsnämnden för att sparförslag inte skulle slå hårt mot vår framtid.

Majoriteten har fortfarande inte kunnat redovisa en bra lösning på lokaler för våra danselever. Det som gått ut som information är att aulorna på gymnasiet och Strömstiernaskolan är aktuella men det tycks vara ett dåligt alternativ ur eleverna perspektiv. Det perspektiv som torde väga relativt högt vid ett avgörande beslut. I perspektiv ska också läggas till att de elever som varit med de senaste åren lyckats med bedriften att flyttats runt inte mindre än 8 gånger.

Dans är inte bara en idrott som utövas för att få motion och positiva fysiska effekter. Dans har visat sig vara bra för att minska psykisk ohälsa, något vi ser öka hos våra unga och framförallt unga tjejer vilka är de som främst dansar. Dans är också en konstform där många uttryck kan ta form och skapandet föder kreativitet och lockar utövare att våga tänja på vad som en vågar göra.



Tyvärr hör vi många tongångar i samband med ovissheten om kommande situation för kulturskolans dansare som borde oro oss alla inom politiken. Vi hör att elever funderar på att sluta, lärare som funderar på att göra annat och en o annan som funderar på att flytta till annan kommun där dansutbudet är större.

**Med hänvisning till ovanstående ställs följande frågor till barn- och utbildningsnämnden ordförande Ronnie Brorsson (S).**

**- Vilka ersättningslokaler är det som ordförande anser är anpassade för Kulturskolans dansprogram och som ger fortsatta möjligheter till verksamhetens utveckling?**

**- När kommer höstens danselever få besked om vilka lokaler som är aktuella för dem?**

**- Vilken dialog har du som ordförande och barn och utbildningsnämnden haft med barn och unga som efterfrågar svar från politiken på sina frågor om flytten och om ändamålsenliga lokaler och lyssnat på deras argument om vad bra dansgolv för att träna innebär för standard?**

**- Tillgängligheten kvällstid för ev nya lokaler har betydelse för de yngsta deltagarna så frågan är om detta kommer att tas hänsyn till?**

**- Är ordförande nöjd med den, av allt att döma, sämre verksamhet som kan bedrivas när lokalerna till hösten ska vara på annat ställe?**

**Andreas Hansson (C)**



**Centerpartiet**

STRÖMSTADS KOMMUN Kommunstyrelsen
2024 -03- 11
Dnr <i>KCS/2024-0193</i>
Handl.nr .....

Till Stömstads kommunfullmäktige

2024-03-11

### Interpellation

Under cirka 50 år, mellan 1920- och 1970-talet har utsläpp av kraftigt miljöförstörande ämnen skett i Idefjorden. De fabriks- och avloppsutsläpp som skedde från Halden under dessa år innehöll både dioxiner och kvicksilver.

En sommar vid slutet av 1950-talet gick jag själv i simskola vid Hälle. Jag minns att det talades mycket om det förorenade vattnet, och många var nog även då tveksamma till lämpligheten att driva simskola där.

Dessa farhågor var nog ganska väl grundade, för 1960 infördes badförbud i fjorden. Vid den tiden kunde man se tydliga skumränder efter de båtar som trafikerade fjorden.

Många är de rikspolitiker som engagerat sig i fjordens miljö, där några med lokal förankring, Åsa Torstensson, Fredrik Christensson och Lars Tysklind förtjänar att nämnas.

Ett lokalt miljöarbete kom i gång, där en mycket stark drivkraft var kommunens tidigare miljöinformatör Margareta Nordström. Strömstads miljöforum bildades. Tillsammans med Strömstads miljögrupp, kommunens samtliga politiska partier, Kyrkan, Föreningen Norden, Rotary och Naturskyddsföreningen uppvaltade man ansvariga myndigheter såväl i Sverige som i Norge. I samband med att Sveriges statsminister Olof Palme samt den året efter tillträdande Norges statsminister Gro Harlem Brundtland 1985 åkte båt tillsammans på Idefjorden överlämnades cirka 4 000 namnunderskrifter samt var sin flaska med förorenat Idefjordsvatten till dessa två.

Fjordens miljö har nu succesivt förbättrats. I "Bevarandeplan för Natura 2000-området Idefjorden" utgiven i december 2018 konstaterar Länsstyrelsen bland annat att "fortfarande uppvisar de djupa bottenarna i de inre delarna av fjorden en otillfredsställande till dålig miljöstatus och bottenvattnet har en syrehalt på <2ml/l".

Länsstyrelsen konstaterar också att "På mjukbottenarna väster om Svartejan och ut till mynningen, där bottenvattnet är bättre syresatt, är förhållandena betydligt bättre. Det rörlevande koralldjuret *Cerianthus lloydii* är vanligt förekommande och på bottenarna NV om Dragokullen finns både kräfhål och sjöpenor".

Med tanke på fjordens miljöhistoria, och det enträgna arbete som nu lett fram till en friskare Idefjord var vi nog åtskilliga som med stor förvåning och även upprördhet kunde ta del av den, i mitt tycke, häpnadsväckande informationen att Kommunstyrelsens ordförande, trots de gedigna undersökningar som gjorts genom åren med samstämmigt resultat, nu tar initiativ till nya undersökningar. De undersökningar som genomförts visar entydigt på att all reducering av klackarna i yttre Ringdalsfjorden enbart skulle innebära en ny miljökatastrof såväl för

Idefjorden samt Singlefjorden, innefattande bland annat nationalparkerna Kosterhavet och Ytre Hvaler. Vi kan dock konstatera att Sveriges miljöminister Romina Pourmokthari är mycket tydlig i sitt svar till Norges Fiskeri- och havsminister Bjørnar Selnes Skjaeran.

Mina frågor till Kommunstyrelsens ordförande Kent Hansson blir därför:

- Vilka skäl ser du, utifrån de omfattande undersökningar med entydigt resultat som redan genomförts, att ställa dig bakom minister Skjaerans brev till Sveriges miljöminister om behov av ytterligare miljöundersökning?
- Hur har ditt ställningstagande förankrats politiskt i Strömstads kommun då du bland annat skriver att "Strömstads kommun" ställer sig bakom minister Skjaerans brev?



Tore Lomgård (C)





**KF §                      Medborgarförslag om information avseende  
ombyggnaden av fastigheten Pilen 5**

Ärende: KS/2024-0151

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

Delegation ges till Kommunstyrelsen att besluta i ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Barbro Nilsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen, så snart som möjligt ska informera invånare med flera om hur arbetet med ombyggnaden av fastigheten Pilen 5 fortskrider och vilka verksamheter som ska inrymmas däri och huruvida rehab/sim-/träningssängerna kommer att öppnas för mångas behov och till glädje.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Barbro Nilsson

**Beslutet skickas till**

Barbro Nilsson  
Diariet

2024 -02- 15

Dnr KS/2024-0151  
Handl.nr .....

## Lerborgarförslag

Jag föreslår att kommunen, så snart som möjligt, informerar oss in vännare m.fl. om hur arbetet med ombyggnaden av fastigheterna Pilon 5 fortskrider och vilka verksamheter som ska inrymmas där och huruvida kebab/Siu-/Häringsbassängen kommer att öppnas för vännars behov och till glädje.

Som kämpig lokal föreslås kulturhuset Skagerack!

Strömstad den 15 februari 2024

Barbro Nilsson som emottar svar.



**KF § Medborgarförslag om att politiker testas att äta kyld mat som värms upp**

Ärende: KS/2024-0152

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera motionen till Socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Barbro Nilsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att de politiker som beslutar att den som hittills fått varm mat hemlevererad istället ska få kall mat för en veckas tid per gång att förvaras i kylskåpet och värmas i mikrovågsugn eller på annat sätt, att dessa politiker föregår som gott exempel och själva är med och får kall mat hemlevererad för uppvärmning under så lång tid som detta experiment med kall mat till framförallt äldre/gamla människor pågår.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Barbro Nilsson

**Beslutet skickas till**

Barbro Nilsson

Diariet

2024 -02- 15

Dnr ... KS/2024-0152  
Handl.nr ... 1

## Lueborgarförslag

Jag föreslår att de politiker som bestuter  
att den som hittills fått varm mat hem-  
levererad i stället ska få kall mat för  
en veckas tid per gång att förvaras i kylskåp  
och värmas i mikrovågsugn eller på annat  
sätt, att dessa politiker föregår som gott ex-  
empel och själva är udda och får kall mat hem-  
levererad för uppvärmning under så lång tid  
som detta experiment med <sup>kall</sup> mat till framförallt  
äldre/gamla människor pågår.  
Detta är åldersdiskriminering och samma är  
på fängelseanstalter.

Strömstad den 15 februari 2024

Barbro Nilsson som emotser skriftligt svar.



**KF §                      Medborgarförslag om att politiken testas att  
ta medicin via läkemedelsautomater**

Ärende: KS/2024-0153

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

Delegation ges till Socialnämnden att besluta i ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Barbro Nilsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att de politiker som är i behov av medicin provar läkemedelsautomat för att i möjligaste mån försöka förstå hur gamla ensamma människor ska klara av sin medicinering.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Barbro Nilsson

**Beslutet skickas till**

Barbro Nilsson

Diariet

2024-02-15

Dnr KS/2024-0153  
Handl.nr .....1.....

## Läkemedelsförslag

Jag föreslår att de politiker som är i behov av medicin provar läkemedelsautomat för att i möjligaste mån försöka förstå hur gamla, ensamma människor ska klara av sin medicinerings. Några klarar nog av det men för den som är riktigt gammal, lite glömsk, senil och börjar bli dement är det mycket försvårat om även denne klarar av en läkemedelsautomat? Kanske medicinerna glöms bort, sparas på hög, tas på en gång eller kastas som rot? Det kan ta en ände med försäkringssom förgifning och död. Vem har ansvaret? Läkemedelsautomaten är ju pådringad.

Strömstad den 15 februari 2024

Barbro Nilsson, som emottar skriftligt svar.



**KF §                      Medborgarförslag om särskild utbildning och  
resurser till personal på äldreboenden,  
hemtjänst och hemsjukvård**

Ärende: KS/2024-0159

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera medborgarförslaget till Socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Barbro Nilsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att den personal som nu finns och den som kommer att anställas på äldreboenden i hemtjänst och hemsjukvården får särskild utbildning och resurser då det gäller demenssjuka - demensteam.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Barbro Nilsson

**Beslutet skickas till**

Barbro Nilsson

Diariet

# Wedbergarfrislåg

STRÖMSTADS KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2024-02-19	
Dnr	us/2024-0159
Handl.nr	.....

Jag föreslår, nu när hela den sociala verksamheten ska granskas, genomlysas och förändras, att den <sup>sociala</sup> som nu finns och den som kommer att anställas på äldreboendet, i hemsjukvård och hemsjukvård får särskild utbildning och kursur, då det gäller demenssjuka - demens team - <sup>och</sup> att det hävs gott ledarskap och noggrannhet när det gäller planering framåt. Jag beundrar alla som arbetar med och inom äldreomsorgen och jag vet att de måste gå efter bl.a. socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen, men vill ändå ha att tid kommer att finnas för samtal med de äldre/gamla, för att de vill, för att komma ut i friska luften, att de anställda får bättre löner och arbetsvillkor, att de tycker om människorna och gärna har humor.

Det hämnas att Strömstads kommun är redo för att satsa pengar på digitala system (och AI?) för att spara in på vårdpersonal i äldreomsorgen. Det är bra om det. Omsorgen om äldre/gamla ska vara trygg och säker i och för familjer p.g.a. besparingsiver och effektivisering, som <sup>kan</sup> hota äldreomsorgen.

Det kan inte vara meningen att gamla människor ska lämnas utan mänskliga kontakt så mycket som möjligt på grund av att kommunen helst ser att vi bor kvar hemma så länge som det bara är möjligt.



i väntan på döden, oavsett om vi vill det eller ej. Detta  
är svårt och skrämmande. Diskriminering.

Kur många av de politiker som är samlade här

har av intresse deltagit i det arbete, som utförs på  
äldreboenden i hemfärderna och hemjulsboenden?

Det är ju vi som har det övergripande ansvaret.

Vård och omsorg är en vänskaplig kärlek och skall ges  
inom ramen för regler, lagar och förordningar men det  
måste också finnas sunt förnuft.

Stämning den 19 februari 2024.

Barbro Nilsson som modererar skriftligt svar.



**KF § Motion om att avsluta arbetslivet med fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön från Marielle Alvadal, Feministiskt Initiativ**

Ärende: KS/2024-0182

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Marielle Alvadal (FI) har inkommit med en motion där hon föreslår

1. att Strömstads kommun utreder möjligheten att erbjuda 4 dagars arbetsvecka med bibehållen lön för alla som har max fem år kvar till rekommenderad pensionsålder.
2. att man - om attsats 1 inte är möjligt ekonomiskt - ser över möjligheten att införa 4 dagars arbetsvecka med bibehållen lön för alla som har 1, 2, 3 eller 4 år kvar till pension alternativt inom specifika verksamheter (exempelvis förskolan, skolan, hemtjänsten eller äldreomsorgen) i syfte att kunna genomföra ett projekt på försök.
3. att utvärdera satsningen för att se om den får önskat resultat (dvs ökat välmående, högre pensioner för kvinnor och att fler orkar jobba tills eller förbi rekommenderad pensionsålder).

**Beslutsunderlag**

Motion från Marielle Alvadal (FI)

**Beslutet skickas till**

Marielle Alvadal

Diariet



## Motion till Kommunfullmäktige

Datum: 2024-03-04

Partinamn: Feministiskt initiativ Strömstad

Ledamotens namn: Marielle Alvdal

### Avsluta arbetslivet med fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön

#### Motivering till motionen

Drygt varannan kvinna som går i pension idag får helt eller delvis "garantipension" - det som brukade kallas "fattigpension". Många kvinnor i kommunala yrken - som undersköterskor och förskollärare - går ner i arbetstid pga. trötthet, förslitningsskador, smärta eller stress. Att göra det under åren innan pensionen påverkar pensionsnivån mycket. Pensionen beskattas också hårdare om den tas ut tidigt. Dessutom sänks A-kassan och rätten till sjukpenning.

Idag är rekommenderad pensionsålder 66 år och man kan ta ut allmän pension från 61 års ålder. Redan 2027 måste man vara minst 67 år innan man får ut full pension. Från och med de som är födda 1967 måste man vara minst 68 år och de som är födda 1981 får tidigast gå i pension vid 69 år, men kan ta ut delar från 65 års ålder.

För att möta de demografiska, ekonomiska och verksamhetsmässiga utmaningar som kommunen står inför är det viktigt med en hållbar kompetensförsörjning och att resurser används på bästa och effektivaste sätt. Att låta kommunanställda kvinnor och män jobba fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön från och med 5 år innan rekommenderad pensionsålder skulle göra att kommunen bibehåller deras kompetens och erfarenhet långt upp i åldern. Att ha möjlighet att jobba måndag och tisdag, vara ledig onsdag och jobba torsdag och fredag innan en ledig helg - dvs aldrig jobba mer än två dagar i rad - skulle göra att många orkade jobba till och förbi pensionen. Liknande effekt skulle man få om man kunde ha ledigt tre dagar i rad varje vecka.

#### Ekonomiska aspekter

För varje person som orkar jobba till- och förbi pensionsåldern får kommunen en kraftigt sänkt arbetsgivaravgift, från 31,42 % till 10,21 %. Arbetsgivaren får alltså kraftig rabatt på erfaren arbetskraft<sup>1</sup>. Ju fler som orkar arbeta förbi pensionen desto mer tjänar kommunen således.

---

<sup>1</sup> <https://www.arbetsvarlden.se/arbetsgivarna-gor-stora-vinster-pa-anstallda-over-65-men-lonen-hojs-inte/>  
("Ny rapport: Arbetsgivaren kan tjäna hundratusentals kronor varje år i avgifter på att ha en enda 65-plussare anställd jämfört med en yngre person.")



Med hänvisning till ovanstående yrkar vi:

1. Att Strömstads kommun utreder möjligheten att erbjuda 4 dagars arbetsvecka med bibehållen lön för alla som har max fem år kvar till rekommenderad pensionsålder.
2. Att man - om sats 1 inte är möjligt ekonomiskt - ser över möjligheten att införa 4 dagars arbetsvecka med bibehållen lön för alla som har 1, 2, 3 eller 4 år kvar till pension alternativt inom specifika verksamheter (exempelvis förskolan, skolan, hemtjänsten eller äldreomsorgen) i syfte att kunna genomföra ett projekt på försök.
3. Att utvärdera satsningen för att se om den får önskat resultat (dvs ökat välmående, högre pensioner för kvinnor och att fler orkar jobba tills eller förbi rekommenderad pensionsålder).

Undertecknat

*Marielle Alvdal, kommunfullmäktigeledamot, för Feministiskt initiativ Strömstad*



**KF §**

**Motion om språkbedömning av vård- och omsorgspersonal från Sverigedemokraterna**

Ärende: KS/2024-0190

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera motionen till Socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Karin Lindeqvist, Eugenia Eriksson, Gunnel Nordberg, Mattias Gustafsson, John Johansson, Sven Nilsson från Sverigedemokraterna har lämnat in en motion där de förslår att socialförvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag till verktyg för att bedöma att medarbetare som ska arbeta i brukarnära verksamheter samt har tillräckliga språkkunskaper för att tillfredställande kunna utföra sina arbetsuppgifter.

**Beslutsunderlag**

Motion från Sverigedemokraterna

**Beslutet skickas till**

Mattias Gustafsson (SD)

Socialnämnden; [sn.diarie@stromstad.se](mailto:sn.diarie@stromstad.se)

Diariet



Inspektionen för vård-och omsorg (IVO) har nyligen genomfört tillsyn på särskilda boenden för äldre i Strömstad. Man konstaterade att den personal som gör individuella medicinska bedömningar inte har tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften och heller inte behärskar det svenska språket i tillräcklig omfattning. IVO bedömer att den bristande kompetensnivån och bristerna i det svenska språket utgör en patientsäkerhetsrisk och medför att kommunen inte säkerställer att kraven på god vård uppfylls.

Vid rekrytering av medarbetare, som framför allt ska arbeta i brukarnära verksamheter, behöver förvaltningen kunna säkerställa att medarbetare har tillräckliga språkkunskaper. Personal måste kunna göra sig förstådd och förstå muntlig dialog, måste kunna skriva och dokumentera, men även förstå instruktioner och vad som skrivits. Detta krävs för att medarbetare ska kunna utföra sina arbetsuppgifter på ett säkert sätt och brukarna kunna känna sig trygga med den vård och omsorg som ges.

Språkkunskaper och förmåga att kommunicera både muntligt och skriftligt är en förutsättning för patientsäkerheten. Det finns också en risk att information mellan olika yrkeskategorier missuppfattas eller förvanskas.

Vi yrkar på

Att: socialförvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag till verktyg för att bedöma att medarbetare som ska arbeta i brukarnära verksamheter, har tillräckliga språkkunskaper för att tillfredställande kunna utföra sina arbetsuppgifter.

Sverigedemokraterna Strömstad

Karin Lindeqvist, Eugenia Eriksson, Gunnel Nordberg, Mattias Gustafsson, John Johansson, Sven Nilsson.

# Avsägelse och val

1. Val av ersättare i Socialnämnden från Johannes Hultin (S)

**KS § 39****Svar på - Medborgarförslag om reducerad taxa gällande sondmat på särskilt boende**

Ärende: KS/2023-0189

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att bifalla medborgarförslaget från Caroline Ericsson där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.

**Sammanfattning av ärendet**

Caroline Ericsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras. Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

Socialförvaltningen finner att det är rimligt att införa en särskild avgift för sondmat för de som har hel nutrition, det vill säga enbart sondmat, och föreslår därför kommunfullmäktige att besluta om att införa en avgift på 2 400 kr per månad.

Enligt beslut i socialnämnden 2023-12-21 SN § 169 så framgår att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter. Kommunledningsförvaltningen tolkar det därigenom att socialnämnden samtidigt bifaller medborgarförslaget från Caroline Ericsson.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-01-31 § 19

Tjänsteskrivelse daterat 2024-01-12 av ekonomichef Lars Hustoft

Taxor- och avgifter 2024 SN reviderad 2024-01-10

Socialnämndens beslut 2023-12-21 § 169

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13 av verksamhetschef Joakim Möller.

Medborgarförslag av Caroline Eriksson

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla medborgarförslaget från Caroline Ericsson där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.





**Beslutet skickas till**

KS diarie



**KSau § 19                      Svar på - Medborgarförslag om reducerad  
taxa gällande sondmat på särskilt boende**

Ärende: KS/2023-0189

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. att bifalla medborgarförslaget från Caroline Ericsson där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras
2. att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.

**Sammanfattning av ärendet**

Caroline Ericsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras. Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

Socialförvaltningen finner att det är rimligt att införa en särskild avgift för sondmat för de som har hel nutrition, det vill säga enbart sondmat, och föreslår därför kommunfullmäktige att besluta om att införa en avgift på 2 400 kr per månad.

Enligt beslut i socialnämnden 2023-12-21 SN § 169 så framgår att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter. Kommunledningsförvaltningen tolkar det därigenom att socialnämnden samtidigt bifaller medborgarförslaget från Caroline Ericsson.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterat 2024-01-12 av ekonomichef Lars Hustoft

Taxor- och avgifter 2024 SN reviderad 2024-01-10

Socialnämndens beslut 2023-12-21 § 169

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13 av verksamhetschef Joakim Möller.

Medborgarförslag av Caroline Eriksson

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla medborgarförslaget från Caroline Ericsson där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.



**Beslutet skickas till**  
KS diarie

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Medborgarförslag om reducerad taxa gällande sondmat på särskilt boende

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla medborgarförslaget från Caroline Ericsson där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter

### Sammanfattning av ärendet

Caroline Ericsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras. Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

Socialförvaltningen finner att det är rimligt att införa en särskild avgift för sondmat för de som har hel nutrition, det vill säga enbart sondmat, och föreslår därför kommunfullmäktige att besluta om att införa en avgift på 2 400 kr per månad.

Enligt beslut i socialnämnden 2023-12-21 SN § 169 så framgår att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter. Kommunledningsförvaltningen tolkar det därigenom att socialnämnden samtidigt bifaller medborgarförslaget från Caroline Ericsson.

### Ärendet

Enligt gällande taxor och avgifter för Socialnämnden debiteras 3 533 kronor per månad för kost på SÄBO, i detta ingår idag även de som har enbart har sondmatning. Förslagsställaren har påtalat att den verkliga kostnaden för sondmat är väsentligt lägre än den kostnad som debiteras för ordinarie kost.

Vid en genomgång av de faktiska kostnaderna för sondmat konstateras att kostnaden är väsentligt lägre än kostnaderna för ordinarie måltider. Då kommunen ska arbeta utifrån självkostnadsprincipen (se juridiskt perspektiv nedan) så bedömer förvaltningen att det bör införas en särskild avgift för de personer på som bor på SÄBO och LSS boende som enbart har sondmatning, hel nutrition. En avgift på 2 400 kronor per månad föreslås vilket täcker faktisk kostnad för sondmat och kringkostnader.

**Ekonomiskt perspektiv**

Den faktiska kostnaden för helnutrition sondnäring för en person uppgår till en kostnad på ca 1 850 kronor per månad. Då är inte kostnader för något annat medräknad utan den faktiska kostnaden för sondnäring och administrativa kostnader från leverantören av sondnäring. Till detta tillkommer ökade kostnader för förvaltningen förenade med sondmatning.

Kostnad för helpension på SÄBO är 2023, 3 533 kronor per månad.

En avgift på 2 400 kronor per månad för de som har hel nutrition, enbart sondmat, täcker inköpskostnad och kringkostnader.

Det är ett mindre antal personer per år som har sondmat, ca 2-3 personer. Helårskostnaden för sondmat för förvaltningen 2023 har legat i nivå med kostnaden för en person. Intäktsminskningen efter ny taxa beräknas till 14 -28 tkr (1-2 personer på helår).

**Juridiskt perspektiv**

Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet enligt 2 kap 6 § kommunallagen: Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

Kostnaden för hel nutrition bör utifrån denna princip inte vara högre än förvaltningens totala kostnader för insatsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterat 2024-01-12 av ekonomichef Lars Hustoft

Taxor- och avgifter 2024 SN reviderad 2024-01-10

Socialnämndens beslut 2023-12-21 § 169

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13 av verksamhetschef Joakim Möller.

Medborgarförslag av Caroline Eriksson

**Lars Hustoft**

Ekonomichef

0526-192 02

lars.hustoft@stromstad.se

**Magnus Widén**

Kommundirektör

0526-190 10

magnus.widen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

SN diarie

KS diarie



**STRÖMSTADS  
KOMMUN**

# **Taxor och avgifter 2024**

## **Socialnämnden**

Dnr SN/2023-0154



# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
Socialnämndens taxor 2024.....	3
Taxa för vård & omsorg samt boendestöd .....	3
Taxor inom stöd och service.....	5
Taxa färdtjänst.....	6

# Socialnämndens taxor 2024

Inom vård & omsorg justeras vissa avgifter årligen med konsumentprisindex (KPI). Årliga avgiftsförändringar sker från mars månad det aktuella året. För år 2024 har uppräknings med KPI 9,3 % (juli 2023) gjorts. För år 2024 uppgår prisbasbeloppet till 57 300kr (SCB). Alla priser i taxan är inklusive moms.

## Taxa för vård & omsorg samt boendestöd

Vi vill här nedan informera om grunderna för Strömstads kommuns avgiftsberäkning.

Avgift utgår enligt beskrivning nedan för beviljade insatser inom hemtjänst samt boendestöd. Inom begreppet hemtjänst ryms i Strömstads kommun även kontinuerlig ledsagning och anhörigavlösning.

Kontinuerlig ledsagning upp till 12 timmar per månad	Kostnadsfri
Kontinuerlig ledsagning över 12 timmar per månad	Hemtjänsttaxa
Anhörigavlösning upp till 12 timmar per månad	Kostnadsfri
Anhörigavlösning över 12 timmar per månad	Hemtjänsttaxa

### Tillfällig/sporadisk Ledsagning (KPI-uppräknings)

Avgift för tillfällig/sporadisk ledsagning	192 kr/tillfälle
--	------------------

Socialtjänstlagen reglerar kommunens rätt att ta ut avgifter gentemot enskilda personer. Bestämmelserna om förbehållsbelopp innebär att avgifterna för hemtjänst, dagverksamhet samt kommunal hälso-och sjukvård inte får uppgå till ett så stort belopp att den enskilde inte förbehålls tillräckliga medel av sitt avgiftsunderlag för sina personliga behov och andra normala levnadskostnader, ett minimibelopp läggs till i beräkning av avgifter. När avgifterna fastställs ska kommunen dessutom försäkra sig om att omsorgstagarens maka, make, partner eller sambo inte drabbas av en oskäligt försämrade ekonomisk situation. Därtill ska maxtaxa (högkostnadsskydd) tillämpas. Maxtaxa och minimibelopp är lagstyrda och ändras årligen efter prisbasbelopp.

Om minimibelopp förändras genom ny lagstiftning tillämpas alltid vid var tid gällande minimibelopp. En revidering betraktas då som verkställighet.

Den maximala avgiften får inte överstiga kommunens självkostnadspris som är 410 kr/timme (KPI-uppräknings). Avgiften ingår i högkostnadsskyddet.



Tre olika procentsatser används för att beräkna avgiften för hemtjänst och boendestöd. Denna grundar sig på avgiftsutrymmet.

Vårdavgiftens andel tas ut med:

Nivå 1	0 – 8,5 tim./månad	60 % av avgiftsutrymmet.
Nivå 2	Över 8,5–24,5 tim./månad	80 % av avgiftsutrymmet.
Nivå 3	Över 24,5- tim./månad	100 % av avgiftsutrymmet.

\*Om högkostnadsskyddet förändras genom ny lagstiftning tillämpas alltid vid var tid gällande högkostnadsskydd.

#### Kostnad för mat (och/eller näringsdryck och sondmat) (KPI-uppräkning)

##### Kostnad för mat i särskilt boende\*

Ensamstående	3 861 kr/månad
Makar	7 722 kr/månad

#### Kostnad för tilläggstjänster (KPI-uppräkning)

##### Start-/hygienpaket i särskilt boende

Startpaket	413 kr/styck
Hygienpaket (städ och person)	321 kr/månad

#### Måltidstaxor i ordinärt boende (KPI-uppräkning)

##### Matdistribution (krävs biståndsbeslut)

Ensamstående	66 kronor/portion
Makar/sambo	116 kr 2 st. portioner (58 kr/portion)

#### Taxa hel nutrition/sondmat (KPI-uppräkning)

Hel nutrition/sondmat	2 400 kr/månad
-----------------------	----------------

### Trygghetslarmstaxa (KPI-uppräkning)

Avgift för trygghetslarm	342 kr/månad

### Hemsjukvård (KPI-uppräkning)

Avgift för hemsjukvård	371 kr/månad
------------------------	--------------

### Hjälpmedel/Ordinationstaxa

**OBS!** Dessa avgifter ingår EJ i Västra Götalandsregionens högkostnadsskydd

Avgift uttas vid ny ordination	80 kr
--------------------------------	-------

### Taxa korttidsvistelse SoL (KPI-uppräkning)

Korttidsvistelse omvårdnad	108 kr/dygn
Korttidsvistelse kost	129 kr/dygn

### Taxa Dagverksamhet (KPI-uppräkning)

Kost och förbrukningsmaterial dagverksamhet	91 kr/dag
---	-----------

## Taxor inom stöd och service

### Måltidspriser\* (KPI-uppräkning)

Frukost	24 kr/portion
Lunch	52 kr/portion
Middag/Kvällsmål	52 kr/portion

### Kostnader för mat i Gruppbostad/Servicebostad (KPI-uppräkning)

Ensamstående	3 861 kr/månad
Makar	7 722 kr/månad

\*Vid extern placering debiteras faktisk kostnad



## Taxa färdtjänst

### Taxa Färdtjänst momsbefriad taxa (KPI-uppräkning)

Årlig uppräkning sker med följsamhet till den allmänna kollektivtrafikens prisjusteringar. Höjningen innefattar både grundavgift samt påslag/kilometer.

*Undantag är s.k. arbetsresor som baseras på priset för periodbiljett för en månad.*

Avser en person	Beroende på avstånd
Inom Västra Götalands län	Grundavgift 50 kr* för de första 10 km, därefter 3* kr/km
Utanför Västra Götalands län	Grundavgift 65* kr därefter tillägg 10* kr/km
Egenavgift för arbetsresor mellan folkbokföringsadress och arbetsplats avseende ordinär löneanställning/daglig sysselsättning enligt LSS	Beloppet utgår från vad ett månadskort inom kollektivtrafiken kostar.

Färdtjänstberättigad som i tillståndet beviljats LEDSA GARE har rätt att ta med ledsagare gratis.

Medresenär betalar samma egenavgift som den färdtjänstberättigade.

Ledarhund får medföras gratis.

**\*Räknas upp av Västtrafik med KPI**



**SN § 169                      Medborgarförslag - Justerad taxa gällande  
sondmat på särskilt boende**

Ärende: SN/2023-0145

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.

**Sammanfattning av ärendet**

Caroline Ericsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras. Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

Socialförvaltningen finner att det är rimligt att införa en särskild avgift för sondmat för de som har hel nutrition, det vill säga enbart sondmat, och föreslår därför kommunfullmäktige att besluta om att införa en avgift på 2 400 kr per månad.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13 av verksamhetschef Joakim Möller.  
Medborgarförslag av Caroline Eriksson.

**Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner det så.

**Beslutet skickas till**

SN-diarie  
KS-diarie

Mottagare  
Socialnämnden

## Medborgarförslag - Justerad taxa gällande sondmat på särskilt boende

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämndens arbetsutskott föreslå socialnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

att införa en särskild avgift för hel nutrition (sondmat) på SÄBO och Boende LSS om 2 400 kronor per månad och justera avgifts- och taxebilagan därefter.

### Sammanfattning av ärendet

Caroline Ericsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas på särskilt boende (SÄBO) och föreslår att taxan reduceras. Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

Socialförvaltningen finner att det är rimligt att införa en särskild avgift för sondmat för de som har hel nutrition, det vill säga enbart sondmat, och föreslår därför kommunfullmäktige att besluta om att införa en avgift på 2 400 kr per månad.

### Ärendet

Enligt gällande taxor och avgifter för Socialnämnden debiteras 3533 kronor per månad för kost på SÄBO, i detta ingår idag även de som har enbart har sondmatning. Förslagsställaren har påtalat att den verkliga kostnaden för sondmat är väsentligt lägre än den kostnad som debiteras för ordinarie kost.

Vid en genomgång av de faktiska kostnaderna för sondmat konstateras att kostnaden är väsentligt lägre än kostnaderna för ordinarie måltider. Då kommunen ska arbeta utifrån självkostnadsprincipen (se juridiskt perspektiv nedan) så bedömer förvaltningen att det bör införas en särskild avgift för de personer som bor på SÄBO och LSS boende som enbart har sondmatning, hel nutrition. En avgift på 2 400 kronor per månad föreslås vilket täcker faktisk kostnad för sondmat och kringkostnader.

### Perspektiv

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### Ekonomiskt perspektiv

Den faktiska kostnaden för helnutrition sondnäring för en person uppgår till en kostnad på ca 1 850 kronor per månad. Då är inte kostnader för något annat medräknad utan den faktiska kostnaden för sondnäring och administrativa

kostnader från leverantören av sondnäring. Till detta tillkommer ökade kostnader för förvaltningen förenade med sondmatning.

Kostnad för helpension på SÄBO är 2023, 3 533 kronor per månad.

En avgift på 2 400 kronor per månad för de som har hel nutrition, enbart sondmat, täcker inköpskostnad och kringkostnader.

Det är ett mindre antal personer per år som har sondmat, ca 2-3 personer. Helårskostnaden för sondmat för förvaltningen 2023 har legat i nivå med kostnaden för en person. Intäktsminskningen efter ny taxa beräknas till 14 -28 tkr (1-2 personer på helår).

#### **Juridiskt perspektiv**

Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet enligt 2 kap 6 § kommunallagen: Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

Kostnaden för hel nutrition bör utifrån denna princip inte vara högre än förvaltningens totala kostnader för insatsen.

#### **Barn-, Folkhälso- och Miljöperspektiv**

Socialförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13 av verksamhetschef Joakim Möller.  
Medborgarförslag av Caroline Eriksson

#### **Joakim Möller**

Verksamhetschef  
0526-190 66  
joakim.moller@stromstad.se

#### **Helena Lilliebjelke**

Förvaltningschef  
0526-192 08  
helena.lilliebjelke@stromstad.se

#### **Beslutet skickas till**

SN-diarie  
KS-diarie



**KF §                      Medborgarförslag om reducerad taxa  
gällande sondmat på särskilt boende**

Ärende: KS/2023-0189

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera medborgarförslaget till Socialnämnden för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Caroline Ericsson har inkommit med ett medborgarförslag där hon förslår att kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas och förslår att taxan reduceras.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslaget

**Beslutet skickas till**

Förslagsställaren

Diariet



**Från:** "Caroline Ericsson" >  
**Skickat:** Sun, 5 Mar 2023 12:43:31 +0100  
**Till:** "Kommun" <kommun@stromstad.se>  
**Ämne:** Medborgarförslag - Justerad taxa gällande sondmat på särskilt boende

**[VIKTIGT!]** Det här e-postmeddelandet kommer från en avsändare utanför organisationen. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

### **Medborgarförslag - Justerad taxa gällande sondmat på särskilt boende .**

Enligt dagens riktlinjer i Strömstads Kommun gällande mat på särskilt boende betalar brukare år 2023; 3 533kr/ mån. Beloppet ska täcka mat (och eller näringsdryck och sondmat)

När det gäller brukare som INTE kan äta någon vanlig mat alls (inte heller specialbeställd mat t ex timbalkost) finns idag ingen reducering utan de boende måste betala full taxa.

Detta innebär att svårt sjuka människor som endast sondmatas får betala för en kost som de inte äter eller inte ens kan ta del av.

För brukare som enbart har näringsdryck eller sondmat utgår alltså samma kostnad som för full kost (frukost/lunch /middag/mellanmål mm). Observera då att vid dessa tillfällen förbereds ju ingen mat som inte äts, utan brukaren får endast sondmat.

Sondmat beräknat på fullvuxen person kostar idag ca1 100kr/ månad.

Ska en sjuk människa som inte kan äta maten som serveras, utan endast sondmatas, **betala 2 433kr/ månad MER än vad sondmaten kostar för kommunen. Detta blir under 1 års tid 29 196kr.**

Detta kan inte vara rätt!

Jag önskar att Kommunen ser över taxan gällande personer som sondmatas – dessa bör få en reducerad taxa. Kommunen ska inte tjäna pengar på sjuka människor!

Mvh Caroline Ericsson

Skickades från [E-post](#) för Windows



**KS § 42**

**Svar på Medborgarförslag om att lokalisera  
biblioteket till Canningområdet**

Ärende: KS/2023-0098

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**  
att avslå medborgarförslaget.

**Beslutsmotivering**

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att det utifrån rådande omständigheter inte vore ekonomisk försvarbart att flytta stadsbiblioteket från nuvarande lokalisering. Det har under de två senaste åren genomförts investeringar i nuvarande lokal för att möjliggöra Meröppet, som i sin tur ökat tillgängligheten till biblioteket för kommunens invånare. Bibliotekets nuvarande läge möjliggör också för de närliggande förskolorna och grundskolorna att nyttja biblioteket för utbildningsändamål.

**Sammanfattning av ärendet**

Rolf Alm har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår kommunfullmäktige att göra en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-04-12 att remittera medborgarförslaget till Barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-14 § 31

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2023-12-14 § 103

Tjänsteskrivelse 2023-11-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-04-12 (2023-04-12 KSau §134)

Kommunfullmäktige 2023-03-23 (2023-03-23 KF §13)

Medborgarförslag ang. etablering av biblioteket till Canningområdet

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

**Beslutet skickas till**

Diariet



**KSau § 31 Svar på Medborgarförslag om att lokalisera biblioteket till Canningområdet**

Ärende: KS/2023-0098

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

**Beslutsmotivering**

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att det utifrån rådande omständigheter inte vore ekonomisk försvarbart att flytta stadsbiblioteket från nuvarande lokalisering. Det har under de två senaste åren genomförts investeringar i nuvarande lokal för att möjliggöra Meröppet, som i sin tur ökat tillgängligheten till biblioteket för kommunens invånare. Bibliotekets nuvarande läge möjliggör också för de närliggande förskolorna och grundskolorna att nyttja biblioteket för utbildningsändamål.

**Sammanfattning av ärendet**

Rolf Alm har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår kommunfullmäktige att göra en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-04-12 att remittera medborgarförslaget till Barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2023-12-14 § 103

Tjänsteskrivelse 2023-11-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-04-12 (2023-04-12 KSau §134)

Kommunfullmäktige 2023-03-23 (2023-03-23 KF §13)

Medborgarförslag ang. etablering av biblioteket till Canningområdet

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

**Beslutet skickas till**

Diariet



## **BUN § 103          Remiss: Bibliotek på Canning**

Ärende: BUN/2023-0120

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

- att avslå medborgarförslaget.

### **Beslutsmotivering**

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att det utifrån rådande omständigheter inte vore ekonomisk försvarbart att flytta stadsbiblioteket från nuvarande lokalisering. Det har under de två senaste åren genomförts investeringar i nuvarande lokal för att möjliggöra Meröppet, som i sin tur ökat tillgängligheten till biblioteket för kommunens invånare. Bibliotekets nuvarande läge möjliggör också för de närliggande förskolorna och grundskolorna att nyttja biblioteket för utbildningsändamål.

### **Sammanfattning av ärendet**

Rolf Alm har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår kommunfullmäktige att göra en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-04-12 att remittera medborgarförslaget till Barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-11-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-04-12 (2023-04-12 KSau §134)

Kommunfullmäktige 2023-03-23 (2023-03-23 KF §13)

Medborgarförslag ang. etablering av biblioteket till Canningområdet

### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

- att avslå medborgarförslaget.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Diariet



Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Remiss: Bibliotek på Canning

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

- att avslå medborgarförslaget.

### Beslutsmotivering

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att det utifrån rådande omständigheter inte vore ekonomisk försvarbart att flytta stadsbiblioteket från nuvarande lokalisering. Det har under de två senaste åren genomförts investeringar i nuvarande lokal för att möjliggöra Meröppet, som i sin tur ökat tillgängligheten till biblioteket för kommunens invånare. Bibliotekets nuvarande läge möjliggör också för de närliggande förskolorna och grundskolorna att nyttja biblioteket för utbildningsändamål.

### Sammanfattning av ärendet

Rolf Alm har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår kommunfullmäktige att göra en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-04-12 att remittera medborgarförslaget till Barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter.

### Barn- och utbildningsförvaltningens synpunkter på medborgarförslaget:

Tanken om ett kulturellt nav med samordnade verksamheter har goda intentioner. Ur ett kommunperspektiv skulle ett kulturellt nav kunna stärka Strömstad som plats att leva och bo på samt turism- och besöksnäringen.

Dock ser barn- och utbildningsförvaltningen inga möjligheter i dagsläget att flytta biblioteksverksamheten p.g.a. ekonomiska förutsättningar. För att öka tillgängligheten har biblioteket i mars 2023 övergått till ett Meröppet bibliotek och är nu öppet på kvällar och helger. Omställningen av lokalen till Meröppet finansierades till största del av statsbidrag samt inom befintlig budget.

I samband med omställning till Meröppet har även Strömstadslokaler tillgängliggjort lokalen utifrån den brandtillsyn som begränsade antalet besökare till 20 personer.

Biblioteket arbetar på olika sätt för att nå ut med sin service till kommunens invånare t ex. genom *Boken kommer*, en service för personer som på grund av

olika anledningar har svårigheter att själv ta sig till ett bibliotek, digitala tjänster, återvinningsbibliotek på flera platser, Båtbibliotek på Kosterbåten samt Skolbibliotekarie i samverkan med skolor för alla årskurser.

## **Perspektiv**

### **Barnrättsperspektiv**

Enligt Barnkonventionen artikel 31 har barn rätt till lek, vila, fritid och rekreation samt fritt delta i det kulturella livet. Att biblioteket finns tillgängligt för alla barn och unga är en förutsättning för att leva upp till denna artikel. Stadsbiblioteket samverkar med förskolor och skolor. Skolbibliotekarie arbetar mot alla årskurser. Barnbibliotekarie arbetar bland annat med att skapa aktiviteter för barn och unga på olika platser i kommunen.

### **Ekonomiskt perspektiv**

Behöver utredas ytterligare om frågan skulle bli aktuell.

### **Folkhälsoperspektiv**

Biblioteket är en självklar del i arbetet med att förbättra folkhälsan. Det är ett öppet rum i samhället. Biblioteken skapar interkulturella möten, bidrar till höjd kunskapsnivå och verkar för ökad folkhälsa bland annat genom integration, ett rikare fritidsliv och digital delaktighet.

### **Juridiskt perspektiv, Miljöperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-11-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-04-12 (2023-04-12 KSau §134)

Kommunfullmäktige 2023-03-23 (2023-03-23 KF §13)

Medborgarförslag ang. etablering av biblioteket till Canningområdet

### **Terése Lomgård Lans**

Utredare

0526-194 67

terese.lomgard@stromstad.se

### **Hélène Evensen**

Förvaltningschef

0526- 191 27

helene.evensen@stromstad.se

## **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Diariet



**KSau § 134            Medborgarförslag om att lokalisera  
biblioteket till Canningområdet**

Ärende: KS/2023-0098

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

att remittera medborgarförslaget till Barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter.

**Sammanfattning av ärendet**

Rolf Alm har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår kommunfullmäktige att göra en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 § 13 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslaget

Kommunfullmäktiges beslut 2023-03-23 § 13

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Fredrik Eriksson (SD) yrkar på att medborgarförslaget ska remitteras till Barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Fredrik Erikssons förslag och finner att så sker.

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Diariet



**KF § 13**

**Medborgarförslag om att lokalisera  
biblioteket till Canningområdet**

Ärende: KS/2023-0098

**Kommunfullmäktiges beslut**

att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Rolf Alm har inkommit med ett medborgarförslag där han föreslår kommunfullmäktige att göra en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslaget

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

Förslagsställaren

Diariet



Till Strömstads kommunfullmäktige

Medborgarförslag ang etablering av biblioteket till Canningområdet.

Jag utgår ifrån att planeringen av Canningområdet pågår men att det finns utrymme för att lämna synpunkter i form av medborgarförslag.

Förslaget är att lokalisera biblioteket till Canningområdet.

Motiv: Canningområdet bör innehålla utöver bostäder någon form av verksamheter. Biblioteket lokaliserat till Canningområdet skulle vara en lämplig verksamhet. Biblioteken bör i allmänhet vara utformade så att de utgör en tydlig signal om kommunens inställning i kulturfrågor. Detta är viktigt bla för att främja inflyttning till kommunen. Nuvarande lokalisering uppfyller knappast det kravet. En lokalisering till Canningområdet med en spektakulär byggnad med glasvägg mot havet skulle skapa en oslagbar miljö. Sätter man in lokaliseringen som en förlängning av befintlig verksamhet, Lokstallet och Skagerack blir det ett attraktivt kulturutbud för gående längs strandpromenaden.

Förslag : Kommunfullmäktige besutar att remittera förslaget för en studie som belyser konsekvenserna av en lokalisering av biblioteket till Canningområdet.

Rolf Alm

PS är förhindrad att presentera förslaget i kommunfullmäktige pga rörelsesvårigheter DS



**KS § 43**                      **Svar på motion om att öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset från Centerpartiet**

Ärende: KS/2023-0187

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**  
att anse motionen besvarad.

**Beslutsmotivering**

Badhuset är redan renoverat och frågan är numera inaktuell.

**Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson och Åsa Torstensson, Centerpartiet, har inkommit med en motion där de förslår att bassängen i Pilen 5 öppnas för allmänheten under renoveringen av bassängen i badhuset.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 § 24 att remittera motionen till Tekniska nämnden, Kommunstyrelsen och Strömstadslokaler för beredning.

Strömstadslokaler har inkommit med yttrande där de anser att detta inte är en fråga för bolaget att besvara, då man inte äger den aktuella fastigheten.

Tekniska nämnden har inkommit med yttrande där de föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motivering att de inte hade något uppdrag att bassängen i Pilen 5 skulle vara öppen under perioden som renoveringen genomfördes.

Då badhuset redan är renoverat är frågan i motionen inaktuell.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-14 § 32  
Tjänsteskrivelse 2024-02-02 av kommusekreteraren  
Tekniska nämndens remissvar, TN 2024-01-23 § 10  
Strömstadslokalers remissvar 2023-09-05  
Kommunfullmäktiges beslut 2023-03-23 § 24  
Motionen

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

**Beslutet skickas till**

Motionärerna  
Strömstadslokaler  
Tekniska nämnden  
Diariet



**KSau § 32                    Svar på motion om att öppna bassängen på  
Pilen 5 under renoveringen av badhuset från  
Centerpartiet**

Ärende: KS/2023-0187

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

**Beslutsmotivering**

Badhuset är redan renoverat och frågan är numera inaktuell.

**Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson och Åsa Torstensson, Centerpartiet, har inkommit med en motion där de föreslår att bassängen i Pilen 5 öppnas för allmänheten under renoveringen av bassängen i badhuset.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 § 24 att remittera motionen till Tekniska nämnden, Kommunstyrelsen och Strömstadslokaler för beredning.

Strömstadslokaler har inkommit med yttrande där de anser att detta inte är en fråga för bolaget att besvara, då man inte äger den aktuella fastigheten.

Tekniska nämnden har inkommit med yttrande där de föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motivering att de inte hade något uppdrag att bassängen i Pilen 5 skulle vara öppen under perioden som renoveringen genomfördes.

Då badhuset redan är renoverat är frågan i motionen inaktuell.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-02-02 av kommusekreteraren

Tekniska nämndens remissvar, TN 2024-01-23 § 10

Strömstadslokalers remissvar 2023-09-05

Kommunfullmäktiges beslut 2023-03-23 § 24

Motionen

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

**Beslutet skickas till**

Motionärerna

Strömstadslokaler

Tekniska nämnden

Diariet



Mottagare  
Kommunstyrelsen

## **Svar på - Motion om att öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset från Centerpartiet**

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

### **Beslutsmotivering**

Badhuset är redan renoverat och frågan är numera inaktuell.

### **Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson och Åsa Torstensson, Centerpartiet, har inkommit med en motion där de föreslår att bassängen i Pilen 5 öppnas för allmänheten under renoveringen av bassängen i badhuset.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 § 24 att remittera motionen till Tekniska nämnden, Kommunstyrelsen och Strömstadslokaler för beredning.

Strömstadslokaler har inkommit med yttrande där de anser att detta inte är en fråga för bolaget att besvara, då man inte äger den aktuella fastigheten.

Tekniska nämnden har inkommit med yttrande där de föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motivering att de inte hade något uppdrag att bassängen i Pilen 5 skulle vara öppen under perioden som renoveringen genomfördes.

Då badhuset redan är renoverat är frågan i motionen inaktuell.

### **Perspektiv**

Då frågan i motionen är inaktuell kommenteras inte perspektiven.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-02-02 av kommusekreteraren

Tekniska nämndens remissvar, TN 2024-01-23 § 10

Strömstadslokalers remissvar 2023-09-05

Kommunfullmäktiges beslut 2023-03-23 § 24

Motionen

**Ulrika Haugland**

kommunsekreterare

0526- 196 78

ulrika.haugland@stromstad.se

**Magnus Widén**

kommundirektör

0526-190 10

Magnus.widen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Motionärerna

Strömstadslokaler

Tekniska nämnden

Diariet

**Remissvar avseende fråga om att öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset från AB Strömstadslokaler**

Svar på remiss från kommunfullmäktige (KS/2023-0187) om att öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har till AB Strömstadslokaler remitterat ärende (KS/2023-0187) avseende frågan om att öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset.

**AB Strömstadslokalers yttrande**

AB Strömstadslokalers styrelse anser inte att detta är en fråga för bolaget att besvara, då man inte äger den aktuella fastigheten. Frågan bör i stället besvaras av tekniska kontoret eller kommunstyrelsen.

Styrelsen för AB Strömstadslokaler anser att motionen i o m detta är besvarad.



**TN § 10**

**Svar på motion från Centerpartiet - Öppna  
bassängen på Pilen 5 under renoveringen av  
badhuset**

Ärende: TN/2023-0273

**Tekniska nämndens beslut**

att lämna yttrande till kommunstyrelsen med förslag att avslå motionen.

**Beslutsmotivering**

Strömstads lokaler renoverade Badanstaltens bassäng under sommarperioden 2023 verksamheten ansåg att det var bästa perioden att genomföra renoveringen. Tekniska förvaltningen hade inget uppdrag att bassängen i Pilen 5 skulle vara öppen under perioden som renoveringen genomfördes.

Ekonomiskt så tappade verksamheten intäkter när bassängen var stängd, personalen fick tilldelat andra arbetsuppgifter att göra under perioden.

**Sammanfattning av ärendet**

Centerpartiet har inkommit med en motion om att öppna bassängen på Pilen 5 under tiden som kommunens badanstalts simbassäng renoveras, den har varit i behov av att åtgärdats under en längre tid.

Under renoveringen så kommer bassängen att vara stängd under ett antal månader under det efterlängjade arbetet. Under tiden som bassängen renoveras borde det finnas tillgång av personal som kan bemanna bassängen i Pilen 5. Samtidigt borde även budgeterade energikostnader för drift av bassängen i badhuset kunna överföras till bassängen i Pilen 5.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-12-15

Kommunfullmäktiges beslut 2023-03-23, § 24

Motion 2023-03-07

**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att lämna yttrande till kommunstyrelsen med förslag att avslå motionen.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Akten



Mottagare  
Tekniska nämnden

## **Motion från Centerpartiet - Öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset**

### **Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska nämndens presidium föreslå tekniska nämnden besluta

Att avslå motionen, att bassängen i pilen 5 skulle varit öppen under renoveringen av bassängen i badhuset.

### **Beslutsmotivering**

Strömstads lokaler renoverade Badanstaltens bassäng under sommarperioden 2023 verksamheten ansåg att det var bästa perioden att genomföra renoveringen. Tekniska förvaltningen hade inget uppdrag att bassängen i Pilen 5 skulle vara öppen under perioden som renoveringen genomfördes.

Ekonomiskt så tappade verksamheten intäkter när bassängen var stängd, personalen fick tilldelat andra arbetsuppgifter att göra under perioden.

### **Sammanfattning av ärendet**

Centerpartiet har inkommit med en motion om att öppna bassängen på Pilen 5 under tiden som kommunens badanstalts simbassäng renoveras, den har varit i behov av att åtgärdats under en längre tid.

Under renoveringen så kommer bassängen att vara stängd under ett antal månader under det efterlängtrade arbetet. Under tiden som bassängen renoveras borde det finnas tillgång av personal som kan bemanna bassängen i Pilen 5. Samtidigt borde även budgeterade energikostnader för drift av bassängen i badhuset kunna överföras till bassängen i Pilen 5

### **Perspektiv**

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### **Barnperspektiv**

*Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv*

#### **Ekonomiskt perspektiv**

Ekonomiskt skulle kostnaderna bli för kännbara att ha driftsatt Pilen 5s bassäng igång under simhallens renovering, beräknad årskostnad 1,2 mknr



**Folkhälsoperspektiv**

*Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv*

**Juridiskt perspektiv**

*Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv*

**Miljöperspektiv**

*Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv*

*Berör frågan inget av detta, skriv: Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv. (Ta bort denna text innan du sparar)*

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-15

Motionen

**Roland Kindslätt**

förvaltningschef

0526-191 70

roland.kindslatt@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

andreas.hansson@stromstad.se

[åsa.torstensson@stromstad.se](mailto:asa.torstensson@stromstad.se)

diariet



**KF § 24**

**Motion om att öppna bassängen på Pilen 5  
under renoveringen av badhuset från  
Centerpartiet**

Ärende: KS/2023-0187

**Kommunfullmäktiges beslut**

att remittera motionen till Tekniska nämnden, Kommunstyrelsen och Strömstadslokaler för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson och Åsa Torstensson, Centerpartiet, har inkommit med en motion där de förslår att bassängen i Pilen 5 öppnas för allmänheten under renoveringen av bassängen i badhuset.

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera motionen till Tekniska nämnden och Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Jörgen Molin (M) yrkar att motionen remitteras även till Strömstadslokaler.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med presidiets förslag med tillägg till av Jörgen Molins (M) yrkande om att remittera motionen även till Strömstadslokaler och finner att så sker.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Tekniska nämnden  
Strömstadslokaler  
Diariet



Centerpartiet

20230307

Till Strömstads kommunfullmäktige

## Öppna bassängen på Pilen 5 under renoveringen av badhuset

Äntligen kommer det till en uppfräschning av kommunens badhus vilken lider av stort behov av renovering. Kommunen kommer då tyvärr behöva stänga bassängen under ett antal månader under det efterlängtade arbetet. Vid förvärvet av fastigheten Pilen 5 så ingick även en varmvattenbassäng vilken hölls öppen fram till hösten 2022. Tyvärr utnyttjas idag inte den bassängen men då kommunen äger fastigheten så finns en unik chans till att ge våra medborgare möjlighet till inomhusbad även under renoveringen av bassängen i badhuset. Centerpartiet anser att vi borde använda våra lokaler effektivt och inte låta lokaler stå tomma. Under tiden som bassängen renoveras borde det finnas tillgång av personal som kan bemanna bassängen i Pilen 5. Samtidigt borde även budgeterade energikostnader för drift av bassängen i badhuset kunna överföras till bassängen i Pilen 5. För att ge Strömstads invånare möjlighet till friskvård och träning i vatten under tiden renoveringen äger rum så borde vi använda våra lokaler och personal på bästa sätt.

Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

- att bassängen i Pilen 5 öppnas för allmänheten under renoveringen av bassängen i badhuset.

  
Andreas Hansson (C)

Åsa Torstensson (C)

**KS § 44****Svar på motion om bättre förutsättningar för elbilsaddning från Centerpartiet**

Ärende: KS/2023-0309

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att anse motionen besvarad i sin helhet.

**Beslutsmotivering**

Strömstads kommun ligger i dagsläget relativt långt fram i sin infrastrukturplanering för elbilsaddning i kommunen.

2021 vann Strömstads kommun laddbronset med följande motivering:

Strömstad tilldelas Laddbronset 2021 för hur de visar att också en mindre kommun kan vara ledande i omställningen. De visar också hur kommunen genomtänkt kan avstå från mycket som marknadens aktörer är redo att sköta, och därmed fokusera resurserna där de gör störst nytta. Därtill visar Strömstad hur närheten till Norge och dess många elbilister kan utnyttjas som hävstång för eldriven mobilitet i Sverige.

2023 vann Strömstadsbyggen första pris i Laddguldets som bästa fastighetsägare med följande motivering:

Med en tydlig vision om att flest inte alltid är bäst utmärker sig Strömstadsbyggen som en proaktiv aktör med skarpt öga för den lokala kontexten. En enig jury imponeras av långsiktiga strategier där tillgänglighet för olika kundgrupper premieras och kunskap kring beteendemönster, behov och förväntningar genomsyrar arbetet i alla led. I tätt samarbete med kommunen och med en röd tråd som beaktar allt från egenproducerad el och energilager till elbilspool och semipublika laddplatser kompletterar de befintliga satsningar. Strömstadsbyggen är ett föredöme som fler bör ta efter!

Tekniska förvaltningen har avstämningsmöten i princip varje månad där det bland annat diskuterar hur vi kan förbättra möjligheterna för våra elbilsförare i kommunen.

Lämpliga platser för tyngre elbilar diskuteras på vår industrimark i Skee och det arbetet leds av Mark- och exploateringsavdelningen.

**Reservationer och särskilda uttalanden**

Andreas Hansson (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson (C) har inkommit med en motion där han föreslår:

1. att undersöka behovet av laddplatser för elbil, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälplig i planeringen och eventuell byggnation av sådana.
2. att identifiera lämpliga platser för elbilsaddning av tyngre fordon i anslutning till E6.



Kommunfullmäktige beslutade 2023-05-04 § 42 att remittera motionen till Tekniska nämnden för beredning och förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-07 § 20

Tekniska nämndens beslut 2024-01-23 § 4

Tjänsteskrivelse 2024-01-02 av förvaltningschefen på Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-04 § 42

Motionen

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad i sin helhet.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Andreas Hansson (C) yrkar bifall till motionen.

Ulf Gustavsson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition mellan arbetsutskottets förslag och Andreas Hanssons förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



**KSau § 20**

**Svar på motion om bättre förutsättningar för elbilsladdning från Centerpartiet**

Ärende: KS/2023-0309

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad i sin helhet.

**Beslutsmotivering**

Strömstads kommun ligger i dagsläget relativt långt fram i sin infrastrukturplanering för elbilsladdning i kommunen.

2021 vann Strömstads kommun laddbronset med följande motivering:

Strömstad tilldelas Laddbronset 2021 för hur de visar att också en mindre kommun kan vara ledande i omställningen. De visar också hur kommunen genomtänkt kan avstå från mycket som marknadens aktörer är redo att sköta, och därmed fokusera resurserna där de gör störst nytta. Därtill visar Strömstad hur närheten till Norge och dess många elbilster kan utnyttjas som hävstång för eldriven mobilitet i Sverige.

2023 vann Strömstadsbyggen första pris i Laddguldets som bästa fastighetsägare med följande motivering:

Med en tydlig vision om att flest inte alltid är bäst utmärker sig Strömstadsbyggen som en proaktiv aktör med skarpt öga för den lokala kontexten. En enig jury imponeras av långsiktiga strategier där tillgänglighet för olika kundgrupper premieras och kunskap kring beteendemönster, behov och förväntningar genomsyrar arbetet i alla led. I tätt samarbete med kommunen och med en röd tråd som beaktar allt från egenproducerad el och energilager till elbilspool och semipublika laddplatser kompletterar de befintliga satsningar. Strömstadsbyggen är ett föredöme som fler bör ta efter!

Tekniska förvaltningen har avstämningsmöten i princip varje månad där det bland annat diskuteras hur vi kan förbättra möjligheterna för våra elbilsförare i kommunen.

Lämpliga platser för tyngre elbilar diskuteras på vår industrimark i Skee och det arbetet leds av Mark- och exploateringsavdelningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson (C) har inkommit med en motion där han föreslår:

1. att undersöka behovet av laddplatser för elbil, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälplig i planeringen och eventuell byggnation av sådana.
2. att identifiera lämpliga platser för elbilsladdning av tyngre fordon i anslutning till E6.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-05-04 § 42 att remittera motionen till



Tekniska nämnden för beredning och förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tekniska nämndens beslut 2024-01-23 § 4

Tjänsteskrivelse 2024-01-02 av förvaltningschefen på Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-04 § 42

Motionen

### **Förslag till beslut**

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att lämna yttrande till kommunstyrelsen med förslag att anse motionen besvarad i sin helhet.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Andreas Hansson (C) yrkar bifall till motionen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition mellan Tekniska nämndens förslag och Andreas Hanssons förslag och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Tekniska nämndens förslag.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



## **TN § 4                      Svar på motion om bättre förutsättningar för elbilsaddning från Centerpartiet**

Ärende: TN/2023-0379

### **Tekniska nämndens beslut**

att lämna yttrande till kommunstyrelsen med förslag att anse motionen besvarad i sin helhet.

### **Beslutsmotivering**

Strömstads kommun ligger i dagsläget relativt långt fram i sin infrastrukturplanering för elbilsaddning i kommunen.

2021 vann Strömstads kommun laddbronset med följande motivering:

Strömstad tilldelas Laddbronset 2021 för hur de visar att också en mindre kommun kan vara ledande i omställningen. De visar också hur kommunen genomtänkt kan avstå från mycket som marknadens aktörer är redo att sköta, och därmed fokusera resurserna där de gör störst nytta. Därtill visar Strömstad hur närheten till Norge och dess många elbilister kan utnyttjas som hävstång för eldriven mobilitet i Sverige.

2023 vann Strömstadsbyggen första pris i Laddguldets som bästa fastighetsägare med följande motivering:

Med en tydlig vision om att flest inte alltid är bäst utmärker sig Strömstadsbyggen som en proaktiv aktör med skarpt öga för den lokala kontexten. En enig jury imponeras av långsiktiga strategier där tillgänglighet för olika kundgrupper premieras och kunskap kring beteendemönster, behov och förväntningar genomsyrar arbetet i alla led. I tätt samarbete med kommunen och med en röd tråd som beaktar allt från egenproducerad el och energilager till elbilspool och semipublika laddplatser kompletterar de befintliga satsningar. Strömstadsbyggen är ett föredöme som fler bör ta efter!

Tekniska förvaltningen har avstämningsmöten i princip varje månad där det bland annat diskuterar hur vi kan förbättra möjligheterna för våra elbilsförare i kommunen.

Lämpliga platser för tyngre elbilar diskuteras på vår industrimark i Skee och det arbetet leds av Mark- och exploateringsavdelningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Centerpartiet har inkommit med en motion angående behovet av att undersöka förutsättningarna för elbilsaddning i Strömstads kommun.

Det föreslås att det undersöks behovet av laddplatser för elbilar, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälpliga i planeringen och eventuell utbyggnad av sådana.

Det önskas också att det identifieras lämpliga platser för elbilsaddning av tyngre fordon i anslutning till E6.





**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-02.

Kommunfullmäktige 2023-05-04 §42

Motion om bättre förutsättningar för elbilsladdning från Centerpartiet

**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att lämna yttrande till kommunstyrelsen med förslag att anse motionen besvarad i sin helhet.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Akten



Mottagare  
Tekniska nämnden

## **Motion om bättre förutsättningar för elbilsladdning från Centerpartiet**

### **Förslag till beslut**

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska nämndens presidium föreslå tekniska nämnden besluta

Att anse förslaget att undersöka behovet av laddplatser för elbil, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälplig i planeringen och eventuell byggnation av sådana vara besvarad.

Att anse förslaget att identifiera lämpliga platser för elbilsladdning av tyngre fordon i anslutning till E6 vara besvarad.

### **Beslutsmotivering**

Strömstads kommun ligger i dagsläget relativt långt fram i sin infrastrukturplanering för elbilsladdning i kommunen.

2021 vann Strömstads kommun laddbronset med följande motivering:

**Strömstad tilldelas Laddbronset 2021 för hur de visar att också en mindre kommun kan vara ledande i omställningen. De visar också hur kommunen genomtänkt kan avstå från mycket som marknadens aktörer är redo att sköta, och därmed fokusera resurserna där de gör störst nytta. Därtill visar Strömstad hur närheten till Norge och dess många elbilster kan utnyttjas som hävstång för eldriven mobilitet i Sverige.**

Och 2023 vann Strömstadsbyggen första pris i Laddguldets som bästa fastighetsägare med följande motivering:

**Med en tydlig vision om att flest inte alltid är bäst utmärker sig Strömstadsbyggen som en proaktiv aktör med skarpt öga för den lokala kontexten. En enig jury imponeras av långsiktiga strategier där tillgänglighet för olika kundgrupper premieras och kunskap kring beteendemönster, behov och förväntningar genomsyrar arbetet i alla led. I tätt samarbete med kommunen och med en röd tråd som beaktar allt från egenproducerad el och energilager till elbilspool och semipublika laddplatser kompletterar de befintliga satsningar. Strömstadsbyggen är ett föredöme som fler bör ta efter!**

Tekniska förvaltningen har avstämningsmöten i princip varje månad där det bland annat diskuterar hur vi kan förbättra möjligheterna för våra elbilsförare i kommunen.

Lämpliga platser för tyngre elbilar diskuteras på vår industrimark i Skee och det arbetet leds av Mark och exploateringsavdelningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Centerpartiet har inkommit med en motion angående behovet av att undersöka förutsättningarna för elbilsladdning i Strömstads kommun.

Det föreslås att det undersöks behovet av laddplatser för elbilar, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälpliga i planeringen och eventuell utbyggnad av sådana.

Det önskas också att det identifieras lämpliga platser för elbilsladdning av tyngre fordon i anslutning till E6.

### **Perspektiv**

#### **Barnperspektiv**

Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Ekonomiskt perspektiv**

Strömstads kommun upphandlar ytor där ladd infrastruktur etableras av privata aktörer vilket genererar inkomster för arrenden områden.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Juridiskt perspektiv**

Strömstads kommun upphandlar ladd infrastruktur av privata aktörer eftersom kommuner inte får sälja ström.

#### **Miljöperspektiv**

Strömstads kommun och dess bolag skapar goda förutsättningar för att köra miljövänliga fordon i kommunen. Det finns flera publika laddstationer och en biogasstation där miljövänligt bränsle erbjuds.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-02.

Kommunfullmäktige 2023-05-04 §42

Motion om bättre förutsättningar för elbilsladdning från Centerpartiet.

**Roland Kindslätt**

förvaltningschef

0526-191 70

roland.kindslatt@stromstad.se

**Magnus Widén**

kommundirektör

0526-190 10

magnus.widen@stromstad.se

**Uppgift om hur beslutet kan överklagas**

Klicka eller tryck här för att ange text.

**Beslutet skickas till**

Klicka eller tryck här för att ange text.



**KF § 42**

**Motion om bättre förutsättningar för  
elbilsladdning från Centerpartiet**

Ärende: KS/2023-0309

**Kommunfullmäktiges beslut**

att remittera motionen till Tekniska nämnden för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Andreas Hansson (C) har inkommit med en motion där han föreslår:

1. att undersöka behovet av laddplatser för elbil, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälplig i planeringen och eventuell byggnation av sådana.
2. att identifiera lämpliga platser för elbilsladdning av tyngre fordon i anslutning till E6.

**Beslutsunderlag**

Motionen

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera motionen till Tekniska nämnden för beredning och förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

Motionären

Tekniska nämnden

Diariet



Centerpartiet

20230419

Till Strömstads kommunfullmäktige

## Bättre förutsättningar för elbilsladdning

Strömstad har högt ställda miljömål, där kommunen bland annat jobbar för minskad miljöpåverkan från transporter. I kommunen finns också gott om laddmöjligheter för elbilar, då det gäller besökande. Men betydligt mer kan göras för att förbättra förutsättningarna för boende i kommunen att kunna ladda sin elbil. Det gäller då främst boende i bostads- respektive hyresrätt.

Bostadsrättsföreningar och hyresvärdar har naturligtvis ett ansvar att i möjligaste mån försöka tillgodose de boendes efterfrågan på laddplatser. Dock kan kommunen behöva vara behjälplig med planering och inventering av lämpliga platser, som i vissa fall kan behöva anläggas på kommunal mark. Laddning för boende utförs med fördel främst kvälls- eller nattetid. Dels på grund av att den egna bilen företrädesvis används i mindre utsträckning då, dels på grund av lägre belastning på elnätet samt därmed generellt lägre prisnivå under denna tid på dygnet. Därav behöver kommunen ta ett samhällsansvar.

Allt eftersom den tunga fjärtrafiken, vad avser godstransporter samt bussar, ställer om till eldrift kommer efterfrågan på laddplatser att öka utefter större trafikleder. Kommunen har även där ett ansvar att planera för och identifiera lämpliga platser, och då i huvudsak längs E6 inom kommunen.

Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

- att undersöka behovet av laddplatser för elbil, avsedda för boende i kommunen, samt att vara behjälplig i planeringen och eventuell byggnation av sådana.
- att identifiera lämpliga platser för elbilsladdning av tyngre fordon i anslutning till E6.

Tore Lomgård (C)

Morgan Gutke (C)

Andreas Hansson (C)

**KS § 32****Svar på - Motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna**

Ärende: KS/2022-0593

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att anse motionen besvarad i sin helhet.

**Beslutsmotivering**

Förvaltningen bedömer att AB Strömstadslokaler och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom AB Strömstadslokaler årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

AB Strömstadslokaler har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi 2012 innehåller en nulägesanalys över energiförbrukningen i kommunen under 2009 och mål för energibesparingar fram till år 2014 och år 2020. Den innehåller också en handlingsplan med förslag på vilka åtgärder som kan bidra till att målen nås.

Som svar på Moderaternas Motion om att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd beslutade Kommunfullmäktige KF § 154, 2023-11-16 bl.a. att bifalla motionen i den del som avser att ta fram en koncernövergripande energiplan/energieffektiviseringsplan där kommunen beskriver inriktningen för sitt energiarbete och att AB Strömstadslokaler fortsätter sitt arbete med handlingsplan och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet.

Detta arbete är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfte att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

**Sammanfattning av ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, inkom 2022-10-24 med en motion där hon föreslår

att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera



Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

Ärendet är remitterat till Tekniska nämnden och Strömstadslokaler för yttrande och förslag till beslut. Tekniska nämnde och AB Strömstadslokaler har lämnat yttrande.

Förvaltningen bedömer att AB Strömstadslokaler och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom AB Strömstadslokaler årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

AB Strömstadslokaler har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfte att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

Förvaltningen bedömer därmed att motionen med detta i sin helhet kan anses besvarad.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-14 § 27

Tjänsteskrivelse 2024-01-08 av strateg Michael Olsson

Tekniska nämndens remissvar 2023-10-24 § 128

AB Strömstadslokalers remissvar 2023-10-24

Kommunfullmäktiges beslut 2022-11-29 § 152

Motionen

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad i sin helhet.

### **Beslutet skickas till**

Diariet





**KSau § 27**

**Svar på - Motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna**

Ärende: KS/2022-0593

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad i sin helhet.

**Beslutsmotivering**

Förvaltningen bedömer att AB Strömstadslokaler och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom AB Strömstadslokaler årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

AB Strömstadslokaler har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi 2012 innehåller en nulägesanalys över energiförbrukningen i kommunen under 2009 och mål för energibesparingar fram till år 2014 och år 2020. Den innehåller också en handlingsplan med förslag på vilka åtgärder som kan bidra till att målen nås.

Som svar på Moderaternas Motion om att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd beslutade Kommunfullmäktige KF § 154, 2023-11-16 bl.a. att bifalla motionen i den del som avser att ta fram en koncernövergripande energiplan/energieffektiviseringsplan där kommunen beskriver inriktningen för sitt energiarbete och att AB Strömstadslokaler fortsätter sitt arbete med handlingsplan och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet.

Detta arbete är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfte att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

**Sammanfattning av ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, inkom 2022-10-24 med en motion där hon föreslår

att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks



att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

Ärendet är remitterat till Tekniska nämnden och Strömstadslokaler för yttrande och förslag till beslut. Tekniska nämnde och AB Strömstadslokaler har lämnat yttrande.

Förvaltningen bedömer att AB Strömstadslokaler och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom AB Strömstadslokaler årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

AB Strömstadslokaler har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfta att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

Förvaltningen bedömer därmed att motionen med detta i sin helhet kan anses besvarad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-08 av strateg Michael Olsson

Tekniska nämndens remissvar 2023-10-24 § 128

AB Strömstadslokalers remissvar 2023-10-24

Kommunfullmäktiges beslut 2022-11-29 § 152

Motionen

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad i sin helhet.

### **Beslutet skickas till**

Diariet

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## **Motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna**

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta

att anse motionen besvarad i sin helhet.

### **Beslutsmotivering**

Förvaltningen bedömer att bolag och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom bolaget årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

Bolaget har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi 2012 innehåller en nulägesanalys över energiförbrukningen i kommunen under 2009 och mål för energibesparingar fram till år 2014 och år 2020. Den innehåller också en handlingsplan med förslag på vilka åtgärder som kan bidra till att målen nås.

Som svar på Moderaternas Motion om att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd beslutade Kommunfullmäktige KF § 154, 2023-11-16 bl.a. att bifalla motionen i den del som avser att ta fram en koncernövergripande energiplan/energieffektiviseringsplan där kommunen beskriver inriktningen för sitt energiarbete och att bolagen fortsätter sitt arbete med handlingsplan och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet.

Detta arbete är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfte att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

### **Sammanfattning av ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, inkom 2022-10-24 med en motion där hon föreslår

att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

Ärendet är remitterat till Tekniska nämnden och Strömstadslokler för yttrande och förslag till beslut. Tekniska nämnde och AB Strömstadslokaler har lämnat yttrande.

Förvaltningen bedömer att bolag och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom bolaget årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

Bolaget har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfte att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

Förvaltningen bedömer därmed att motionen med detta i sin helhet kan anses besvarad.

### **Ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, inkom 2022-10-24 med en motion där hon föreslår

att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

2022-11-29 beslutade Kommunfullmäktige KF § 152 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

2023-01-11 beslutade Kommunstyrelsens presidium KSau § 9 att remittera motionen till Tekniska nämnden och Strömstadslokler för yttrande och förslag till beslut.

Efter ärendet beretts i tekniska förvaltningen beslutade Tekniska nämnden 2023-10-24 TN § 128 att lämna yttrande med förslag

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att inte ta ställning i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011 då det är en fråga som får beslutas centralt.

Tekniska nämnden lämnade följande beslutsmotivering.

Den koncernövergripande handlingsplanen och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet som inryms i Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi. Strategin som är antagen av kommunfullmäktige 2012-02-06 § 19 kommer att behövas att uppdateras i sin helhet.

Tekniska förvaltningens verksamheter innefattar fastigheter, transporter och fordon, gatubelysning, fjärrvärme, vatten och avlopp som alla är verksamheter som förbrukar mycket energi. Vid uppdatering av Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi kommer Tekniska förvaltningen att vara delaktiga framtagandet.

De fastigheter som Tekniska nämnden och dom kommunala bostadsbolagen ansvar för ser vi över möjligheten att genomföra energibesparande åtgärder i samband när underhåll och ombyggnader görs på fastigheterna.

I yttrande från tekniska nämnden avses enbart de anläggningar som Tekniska nämnden ansvarar för.

AB Strömstadslokaler lämnade 2023-10-24 följande yttrande med förslag till beslut.

1. VD föreslår AB Strömstadslokalers styrelse att besluta om följande:

att bolaget årligen genom sin affärsplan, aktivitetsplan och investeringsbudget identifierar vilka energibesparande åtgärder som kan verkställas inom den egna organisationen

att avslå förslaget att bolaget driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks. Vi avser istället att arbeta strategiskt och åtgärda i takt med styrdokument som affärsplan, aktivitetsplan och investeringsbudget.

att det kommunala bolaget AB Strömstadslokaler genom sitt strategiska och löpande arbete med energibesparing fortsätter att bidra till att Strömstad Kommun följer Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011 eller uppdaterad version av den samma.

2. VD förslår AB Strömstadslokalers styrelse att som svar på remissen överlämna denna tjänsteskrivelse till Kommunstyrelsen

AB Strömstadslokaler arbetar årligen fram en affärsplan som utgår från styrdokument, ägardirektiv och kommunens antagna mål som tex vision 2030 och Agenda 2030. Utifrån dessa styrdokument antas sedan resultatmål av styrelsen. Av dessa resultatmål är ett miljömål där flera olika delmål innefattas. När målen är antagna utarbetar AB Strömstadslokaler en aktivitetsplan för att bolaget ska arbeta målinriktat med dessa frågor. Verksamheten identifierar vilka energibesparande åtgärder som är möjliga att arbeta med under året samt vilken tidsplan och budget dessa åtgärder kräver. Bolaget ser dessutom tillsammans med Tekniska förvaltningen över underhållsbehov och möjligheter att genomföra energibesparande åtgärder i samband med underhåll och ombyggnader av

fastigheter som berör både kommunen och bolaget. Under verksamhetsåret arbetas därefter med beslutade aktiviteter vilka verkställs löpande så snart de är genomförbara. AB Strömstadslokaler har genom sitt systerbolag AB Strömstadsbyggen tillgång till två energitekniker som tillsammans med övrig organisation aktivt arbetar med energibesparing inom de kommunalägda bolagen.

Sammanfattningsvis arbetar AB Strömstadslokaler löpande med energifrågor och energibesparande åtgärder. Utifrån styrdokument beslutas årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen. Bolaget har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Kommunledningsförvaltningen sammanställer inkomna yttranden och tar fram förslag till beslut.

Förvaltningen bedömer att bolag och förvaltning utgår från kommunens gamla energieffektiviseringsstrategi och identifierar energibesparande åtgärder och strategier för sitt arbete samtidigt som energibesparande åtgärder genomförs i samband med underhåll och ombyggnation. Utifrån styrdokument beslutas främst inom bolaget årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen.

Bolaget har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

Förvaltningen bedömer utifrån detta att motionens två första förslag bör kunna anses besvarade.

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen.

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks.

När det gäller förslaget att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

I Strömstad kommuns verksamheter förbrukas den allra största andelen av energin inom fastigheter och transporter. Energieffektiviseringsstrategin antogs 2011.

Strömstads kommunen ska enligt sin visions långsiktiga mål bli en fossiloberoende kommun år 2030. Enligt kommunens Vindkraftsplan är ambitionsnivån att med enbart hjälp av vindkraft bli självförsörjande på el i Strömstads kommun. Med idrifttagande av Femstenaberg är kommunen självförsörjande på el och så gott som självförsörjande vad gäller total energianvändning.

Den ickefossila delen av kommunens energianvändning (vind 183, biobränsle 13 GWh, biodrivmedel 20 GWh) uppgår till 319n GWh vilket är mer än 315 GWh = en fossiloberoende kommun. OBS: transportsektorn fortfarande använder fossilt bränsle 112 GWh per år.

Sverige kommer enligt Fossilfritt Sverige att behöva dubbelt så mycket el för att ställa om till ett fossilfritt samhälle med hög välfärd. Effektbehovet förväntas öka med cirka 50 procent. Det snabbaste och billigaste sättet att frigöra el och göra mer plats i elnäten är att använda el mer effektivt i industri och fastigheter.

En effektivare energianvändning är enligt Naturvårdsverket en förutsättning för att Sverige ska nå miljömålen och skapa ett hållbart energisystem. Det finns många sätt att minska energianvändningen och flera tekniker som ger samma nytta, men använder mindre el, värme eller bränsle.

Det finns således, även om kommunen kan ses som "självförsörjande" på fossilfri el om man undantar transporter, att verksamheterna redan utgår från Energieffektiviseringsstrategin all anledning att fundera på att se över och ta fram en uppdaterad version av den samma.

Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi 2012 innehåller en nulägesanalys över energiförbrukningen i kommunen under 2009 och mål för energibesparingar fram till år 2014 och år 2020. Den innehåller också en handlingsplan med förslag på vilka åtgärder som kan bidra till att målen nås.

Som svar på Moderaternas Motion om att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd beslutade Kommunfullmäktige KF § 154, 2023-11-16 bl.a. att bifalla motionen i den del som avser att ta fram en koncernövergripande energiplan/energieffektiviseringsplan där kommunen beskriver inriktningen för sitt energiarbete och att bolagen fortsätter sitt arbete med handlingsplan och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet.

Detta arbete är påbörjat i och med deltagande i Kommunförbundet Fyrbodals samverkansprojekt i syfte att ta fram underlag för fortsatt kommunal energiplanering.

Förvaltningen bedömer därmed att motionen med detta i sin helhet kan anses besvarad.

### **Perspektiv**

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### **Barnperspektiv**

Förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Ekonomiskt perspektiv**

Med energieffektiveringsåtgärder i fastigheter medför det minskade kostnader.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Juridiskt perspektiv**

Lag (1977:439) om kommunal energiplanering Svensk författningssamling 1977:1977:439 t.o.m. SFS 2017:1031 - Riksdagen

3 § I varje kommun skall det finnas en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi i kommunen. I en sådan plan skall finnas en analys av vilken inverkan den i planen upptagna verksamheten har på miljön, hälsan och hushållningen med mark och vatten och andra resurser.

#### **Miljöperspektiv**

Åtgärderna innebär att uppfyllnad görs med delar av miljömålen.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-08 av strateg Michael Olsson

Tekniska nämndens remissvar 2023-10-24 § 128

AB Strömstadslokalers remissvar 2023-10-24

Kommunfullmäktiges beslut 2022-11-29 § 152

Motionen

**Michael Olsson**

Strateg

**Magnus Widén**

Kommundirektör

#### **Beslutet skickas till**

Tekniska nämnden

AB Strömstadslokaler

Diariet



**TN § 128****Svar på motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna**

Ärende: TN/2023-0027

**Tekniska nämndens beslut**

att lämna yttrande med förslag

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att inte ta ställning i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011 då det är en fråga som får beslutas centralt.

**Beslutsmotivering**

Den koncernövergripande handlingsplanen och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet som inryms i Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi. Strategin som är antagen av kommunfullmäktige 2012-02-06 § 19 kommer att behövas att uppdateras i sin helhet.

Tekniska förvaltningens verksamheter innefattar fastigheter, transporter och fordon, gatubelysning, fjärrvärme, vatten och avlopp som alla är verksamheter som förbrukar mycket energi. Vid uppdatering av Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi kommer Tekniska förvaltningen att vara delaktiga framtagandet.

De fastigheter som Tekniska nämnden och dom kommunala bostadsbolagen ansvar för ser vi över möjligheten att genomföra energibesparande åtgärder i samband när underhåll och ombyggnader görs på fastigheterna.

I yttrande från tekniska nämnden avses enbart de anläggningar som Tekniska nämnden ansvarar för.

**Sammanfattning av ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, har inkommit med en motion om inventering av energibesparande åtgärder. Man konstaterar att bostäder och lokaler står för mer än en tredjedel av Sveriges totala slutliga energianvändning. För att klara miljö kvalitetsmålen på längre sikt behövs en minskad energianvändning och en energitillförsel med låg påverkan på miljön.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-29 § 152 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut. Kommunstyrelsens presidium beslutade 2023-01-11 KSau § 9 att remittera motionen till Tekniska



nämnden och Strömstadslokler för yttrande och förslag till beslut.

De fastigheter som Tekniska nämnden och dom kommunala bostadsbolagen ansvar för ser vi över möjligheten att genomföra energibesparande åtgärder i samband när underhåll och ombyggnader görs på fastigheterna.

Det som senast har genomförts är installation av solpaneler på Pilen 5 som gjordes i samband med en takrenovering. Fastigheten uppvärms också med saltvatten.

Det kommer att göras en översyn av fastigheter med direktverkande el som succesivt skall avvecklas

I avsatta investeringar för ombyggnader i fastigheter ingår också medel till att genomföra energieffektiviseringar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-02

Beslut 2023-01-11, KSau § 9

Beslut 2022-11-29, KF § 152

### **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att lämna yttrande med förslag

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att avslå i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011.

### **Beslutsgång**

Ordförande Ulf Gustafsson (S) med instämmande av Andreas Nikkinen (MP), Uno Nilsson (S), Bengt-Simonsson Fröjd (S), Patric Larsson (M), Tore Lomgård (C) och Morgan Gustafsson (SD) yrkar att nämnden inte tar ställning i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011 då det är en fråga som får beslutas centralt.

### **Omröstningsresultat**

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och finner att tekniska nämnden beslutar i enlighet med yrkandet.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Akten

## **Remissvar motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna.**

Svar på remiss från kommunstyrelsen ärende: KS/2022-0593 om yttrande och förslag till beslut gällande motion om inventering av energibesparande åtgärder.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har till AB Strömstadslokaler och Tekniska nämnden remitterat ärende KS/2022-0593 för yttrande och förslag till beslut.

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, har inkommit med en motion där hon föreslår att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen, att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks och att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

### **AB Strömstadslokalers yttrande**

AB Strömstadslokaler arbetar årligen fram en affärsplan som utgår från styrdokument, ägardirektiv och kommunens antagna mål som tex vision 2030 och Agenda 2030. Utifrån dessa styrdokument antas sedan resultatmål av styrelsen. Av dessa resultatmål är ett miljömål där flera olika delmål innefattas. När målen är antagna utarbetar AB Strömstadslokaler en aktivitetsplan för att bolaget ska arbeta målinriktat med dessa frågor. Verksamheten identifierar vilka energibesparande åtgärder som är möjliga att arbeta med under året samt vilken tidsplan och budget dessa åtgärder kräver. Bolaget ser dessutom tillsammans med Tekniska förvaltningen över underhållsbehov och möjligheter att genomföra energibesparande åtgärder i samband med underhåll och ombyggnader av fastigheter som berör både kommunen och bolaget. Under verksamhetsåret arbetas därefter med beslutade aktiviteter vilka verkställs löpande så snart de är genomförbara. AB Strömstadslokaler har genom sitt systerbolag AB Strömstadsbyggen tillgång till två energitekniker som tillsammans med övrig organisation aktivt arbetar med energibesparing inom de kommunalägda bolagen.

Sammanfattningsvis arbetar AB Strömstadslokaler löpande med energifrågor och energibesparande åtgärder. Utifrån styrdokument beslutas årligen vilka åtgärder som ska vidtas inom den egna organisationen. Bolaget har via löpande samverkan med Tekniska förvaltningen en dialog om underhåll i fastigheter som ägs av kommunen men förvaltas av AB Strömstadslokaler samt vilka energibesparande åtgärder som är lämpliga inom ramen för ordinarie fastighetsunderhåll i dessa fastigheter.

## Förslag till beslut

1. VD föreslår AB Strömstadslokalers styrelse att besluta om följande:

att bolaget årligen genom sin affärsplan, aktivitetsplan och investeringsbudget identifierar vilka energibesparande åtgärder som kan verkställas inom den egna organisationen

att avslå förslaget att bolaget driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks. Vi avser istället att arbeta strategiskt och åtgärda i takt med styrdokument som affärsplan, aktivitetsplan och investeringsbudget.

att det kommunala bolaget AB Strömstadslokaler genom sitt strategiska och löpande arbete med energibesparing fortsätter att bidra till att Strömstad Kommun följer Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011 eller uppdaterad version av den samma.

2. VD föreslår AB Strömstadslokalers styrelse att som svar på remissen överlämna denna tjänsteskrivelse till Kommunstyrelsen.



**KF § 152                    Motion om inventering av energibesparande  
åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter  
Midtvedt, Miljöpartiet de gröna**

Ärende: KS/2022-0593

**Kommunfullmäktiges beslut**

att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, har inkommit med en motion där hon föreslår

att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011.

**Beslutsunderlag**

Motionen

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

Motionären

Diariet



MOTION



TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE I STRÖMSTAD

## INVENTERING ENERGIBESPARANDE ÅTGÄRDER

Klimatet är vår tids ödesfråga och därav följer kravet på att minska behovet av vår energiförbrukning. Lägre energianvändning innebär lägre miljöpåverkan. Bostäder och lokaler står för mer än en tredjedel av Sveriges totala slutliga energianvändning. För att klara miljö kvalitetsmålen på längre sikt behövs en minskad energianvändning och en energitillförsel med låg påverkan på miljön. Minskad energianvändning kan uppnås exempelvis genom tekniska åtgärder och beteendeförändringar som ger en effektivare energianvändning med bibehållen nytta.

Vi står också inför en utmanande vinter med höga elkostnader. Oavsett om man har ett fast elpris eller inte, så behöver alla hjälpas åt att sänka vår energianvändning. Vi behöver alla bidra till att minska vår elanvändning, och valen vi gör idag kan påverka hur situationen ser ut imorgon. Varje liten förändring gör stor skillnad i det stora hela, om vi hjälps åt. För nu räknas varje kilowattimme.

Inom de kommunala förvaltningarna bör det snarast startas upp ett arbete med målet att minska elförbrukningen väsentligt. Det är nödvändigt att se över vår förbrukning nu och göra justeringar så fort som möjligt.

Kommunen behöver undersöka vilka förvaltningar som förbrukar mycket el och vilka åtgärder som kan vidtas för att både på kort och lång sikt minska energianvändningen. Små insatser kan göra stor skillnad. Kommunen bör titta noga på energiförbrukningen och effektiviseringsmöjligheterna. I vissa fall är det enkla åtgärder som kan hjälpa till att minska elförbrukningen utan att påverka samhällsservicen negativt och då ska vi självklart göra det.

Målsättningen måste vara att sänka elförbrukning inom den kommunala verksamheten väsentligt.

I detta finns både ett kortsiktigt perspektiv att förebygga eventuella bristsituationer under vinterhalvåret och ett långsiktigt perspektiv där Strömstad kommun arbetar mot målet att bli en hållbar kommun.

**Miljöpartiet de gröna yrkar**

- att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen
- att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks
- att Strömstad Kommun påbörjar arbetet snarast med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstad Kommun från 2011

Strömstad den 19 oktober 2022



Marlene E Midtvedt

---



## **KS § 35                      Byte av revisionsbolag för Strömstads kommuns stiftelser**

Ärende: KS/2024-0096

### **Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att byta revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB för kommunens samtliga stiftelser.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningsförvaltningen bedömer att det är lämpligt att samla kommunens samtliga revisionsuppdrag till det av kommunens förtroendevalda revisorers upphandlade revisionsbolag. Den av kommunfullmäktige utsedda styrelsen har beslutat att godkänna bytet, se bifogade styrelseprotokoll.

Att handha en stiftelses förvaltning är ytterst en angelägenhet för förvaltarens högsta verkställande organ. Mot bakgrund av detta föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar om byte av revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-28 § 45

Tjänsteskrivelse 2024-02-20

Styrelseprotokoll kommunstyrelsen

Styrelseprotokoll socialnämnden

Styrelseprotokoll barn- och utbildningsnämnden

Avtal Ernst & Young, Strömstads kommuns stiftelser

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att byta revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB för kommunens samtliga stiftelser.

### **Beslutet skickas till**

Diariet





Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Byte av revisionsbolag för Strömstads kommuns stiftelser

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att byta revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB för kommunens samtliga stiftelser.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen bedömer att det är lämpligt att samla kommunens samtliga revisionsuppdrag till det av kommunens förtroendevalda revisorers upphandlade revisionsbolag. Den av kommunfullmäktige utsedda styrelsen har beslutat att godkänna bytet, se bifogade styrelseprotokoll.

Att handha en stiftelses förvaltning är ytterst en angelägenhet för förvaltarens högsta verkställande organ. Mot bakgrund av detta föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar om byte av revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB.

### Perspektiv

#### Barnperspektiv, Ekonomiskt perspektiv, Folkhälsoperspektiv, Miljöperspektiv

Kommunledningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### Juridiskt perspektiv

Kommunledningsförvaltningen gör bedömningen att förslaget överensstämmer med gällande rätt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-20  
Styrelseprotokoll kommunstyrelsen  
Styrelseprotokoll socialnämnden  
Styrelseprotokoll barn- och utbildningsnämnden  
Avtal Ernst & Young, Strömstads kommuns stiftelser

**Lars Hustoft**

ekonomichef

0526-192 02

[lars.hustoft@stromstad.se](mailto:lars.hustoft@stromstad.se)

**Magnus Widén**

kommundirektör

0526-190 10

[magnus.widen@stromstad.se](mailto:magnus.widen@stromstad.se)

**Beslutet skickas till**

Diariet



## **Byte av revisionsbolag för kommunstyrelsens stiftelser**

**Styrelsen för stiftelserna; Abraham Holmgrens och hans kära maka Constance Charlotte Cavallius rådhusfond, A J Lundgrens donationsfond, Strömstad och Vette Härads barnkolonifond, Signe o Einar Karlssons minne, Vera Nothins minne samt J E Johanssons fond beslutar**

att godkänna byte av revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB för räkenskapsåren 2023-2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förslag till byte av revisionsbolag för stiftelserna i kommunstyrelsen avseende räkenskapsåren 2023-2024 har initierats för att samla kommunens samtliga revisionsuppdrag till av kommunens förtroendevalda revisorer upphandlad uppdragstagare. Därav läggs som förslag att byta revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB.

Strömstad, 2024-02-05

.....  
Kent Hansson, ordförande

.....  
Fredrik Eriksson, styrelseledamot

.....  
Lars Hustoft, ekonomichef



## **Byte av revisionsbolag för socialnämndens stiftelser**

**Styrelsen för stiftelserna; Ståhlhanes fond Pauvres Hontoux, Gunvor Larssons fond, för äldreboende, för behövande, Oleana Karlssons fond samt Gertie och Helge Hults stiftelse beslutar**

att godkänna byte av revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB avseende räkenskapsåren 2023-2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förslag till byte av revisionsbolag för stiftelserna i socialnämnden avseende räkenskapsåren 2023-2024 har initierats för att samla kommunens samtliga revisionsuppdrag till av kommunens förtroendevalda revisorer upphandlad uppdragstagare. Därav läggs som förslag att byta revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB.

Strömstad, 2024-02-05

.....  
Per Stade, ordförande

.....  
Helena Lilliebjelke, förvaltningschef



## **Byte av revisionsbolag för barn- och utbildningsnämndens stiftelser**

**Styrelsen för stiftelserna; Dahlgrenska fonden, Slöjd- o syskolefonden, Lions jubileumsgåva, Gurli Jacobssons fond, Kosterfonden samt Strömstads grundskolas samfond nr.1 beslutar**

att godkänna byte av revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB för räkenskapsåren 2023-2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förslag till byte av revisionsbolag för stiftelserna i barn- och utbildningsnämnden avseende räkenskapsåren 2023-2024 har initierats för att samla kommunens samtliga revisionsuppdrag till av kommunens förtroendevalda revisorer upphandlad uppdragstagare. Därav läggs som förslag att byta revisionsbolag från AO Revision AB till Ernst & Young AB.

Strömstad, 2024-02-

.....  
Ronnie Brorsson, ordförande

.....  
Hélène Evensen, förvaltningschef

# Stiftelser Strömstad Kommun

Offert avseende revisionstjänster

25 januari 2024



Ernst & Young AB  
Box 752  
451 26 Uddevalla  
Bud-/leveransadress:  
Gustav Mattssons väg 2

Tfn: +46 522 64 65 00  
E-post: uddevalla@se.ey.com  
www.ey.com/se  
Styrelsens säte – Stockholm  
Org.nr 556053-5873

Strömstad kommun, Kommunstyrelsen  
Att: Charlotta Björkman

Uddevalla den 25 januari 2024

Tack för möjligheten att få lämna offert avseende revisionstjänster för Stiftelserna i Strömstad kommun.

Med EY som revisorer kommer ni uppfylla kraven på finansiell rapportering och även få effektivt stöd med att utveckla verksamheten. Vår revisionsansats fokuserar på väsentlighet och risk. Tillsammans definierar vi uppdragets omfattning och kommer överens om vad som ska levereras samt när det ska ske.

Vårt arvode

Vårt offererade arvode för revisionen 2023 beräknas uppgå till:

(arvodet är angivet exklusive moms och eventuella utlägg)

Företag	SEK
Stiftelsen Abraham Holmgrens och hans kära maka Constance Charlotte Cavallius rådhusfond (org.nr. 855900-5916) Stiftelsen Ståhlhanes fond Pauvres Honteux (org.nr. 855900-2764) Stiftelsen A J Lundgrens donationsfond (org.nr. 855900-5908) Stiftelsen Strömstad och Vette Härads barnkolonifond (org.nr. 855900-6161) Stiftelsen Signe o Einar Karlssons minne (org.nr. 855900-6179) Stiftelsen Vera Nothins minne (org.nr. 855900-6187) Stiftelsen J E Johanssons fond (org.nr. 855900-6195) Stiftelsen Dahlgrenska fonden (org.nr. 855900-6203) Stiftelsen Slöjd- o syskolefonden (org.nr. 855900-6211) Stiftelsen Lions jubileumsgåva (org.nr. 855900-6229) Stiftelsen Gurli Jacobssons fond (org.nr. 855900-6237) Stiftelsen Kosterfonden (org.nr. 855900-6245) Stiftelsen Strömstads grundskolas samfond nr.1 (org.nr. 855900-6252) Stiftelsen Gunvor Larssons fond (org.nr. 855900-6260) Stiftelsen för äldreboende (org.nr. 854600-9633) Stiftelsen för behövande (org.nr. 854600-9658) Stiftelsen Oleana Karlssons fond (org.nr. 855900-6278) Stiftelsen Gertie och Helge Hults stiftelse (org.nr. 802477-3437)	25.000-30.000/år

Arvodet inkluderar:

- ▶ Lagstadgad revision enligt god revisionsledning.
- ▶ Enklare frågor som kan besvaras utan omfattande utredning.
- ▶ Granskning av intern kontroll.
- ▶ Möte med ekonom/företagsledning avseende väsentliga bedömnings- och värderingsposter inför årsbokslutet.
- ▶ Bokslutsgranskning.
- ▶ Granskning av årsredovisningar.
- ▶ Avgivande av revisionsberättelser.



### Förändringar i er organisation

Stiftelserna kan komma att förändras på grund av expansion, omstruktureringar, avyttringar eller andra faktorer som för närvarande inte kan förutses. Om så skulle ske kan det bli nödvändigt att justera arvudet och vi kommer i så fall att diskutera detta med er.

### Förutsättningar för vårt arvode

Vårt arvode förutsätter att ni uppfyller kraven på god redovisningssed, har en väl fungerande intern kontroll samt ett väl fungerande ekonomi- och rapporteringssystem. Boksluten ska vara väldokumenterade och avstämda. Vi kommer överens med er om hur årsredovisningar och bokslut, inklusive finansiell information ska dokumenteras. Vi kommer även överens om en detaljerad tidplan för leverans av nödvändig information.

Om ovan nämnda förutsättningar inte kan uppfyllas så att revisionsinsatserna blir mer omfattande, kan revisionsarvodet behöva justeras. Vi diskuterar alltid eventuella förändringar av våra planerade insatser med er innan arbetet påbörjas.

### Övriga villkor

För revisionsuppdrag tillämpar EY FAR:s allmänna villkor om revision av svenska företag och organisationer och för eventuella konsultinsatser tillämpas FAR:s allmänna villkor om andra granskningstjänster än revision.

### Arvoden för övriga tjänster

Arvoden för tjänster som inte omfattas av revisionen, alternativt utökade insatser till följd av att förutsättningar enligt ovan inte uppnås, kommer vi överens om med er innan uppdragen påbörjas. Uppdragen kan utföras till fast pris eller på löpande räkning. Timpriserna varierar mellan konsulterna beroende på erfarenhet och kompetens.

### Offertens giltighetstid

Denna offert är giltig till och med den 29 februari 2024.

### Om EY

EY är ett världsledande företag inom revision, redovisning, skatt, transaktioner och affärsrådgivning. Våra tjänster och insikter hjälper till att skapa förtroende och hållbar tillväxt på finansmarknader och i ekonomier världen över. För att hålla våra löften till våra intressenter utvecklar vi ledare och medarbetare som arbetar i team över gränserna. Vi vill att allt vi gör ska bidra till att affärsvärlden och arbetslivet fungerar bättre – för våra medarbetare, våra kunder och de samhällen vi verkar i.

Vi ser fram emot ett spännande och förtroendefullt samarbete. Kontakta oss gärna om du önskar ytterligare information.

Med vänlig hälsning

Ernst & Young AB

Anna de Blanche  
Auktoriserad revisor

Certifierad kommunal revisor



Om EY

EY är ett världsledande företag inom revision, redovisning, skatt, transaktioner och affärsrådgivning. Våra tjänster och insikter hjälper till att skapa förtroende och hållbar tillväxt på finansmarknader och i ekonomier världen över. För att hålla våra löften till våra intressenter utvecklar vi ledare och medarbetare som arbetar i team över gränserna. Vi vill att allt vi gör ska bidra till att affärsvärlden och arbetslivet fungerar bättre – för våra medarbetare, våra kunder och de samhällen vi verkar i.

EY refererar till den globala organisationen samt kan avse en eller flera medlemsföretag i Ernst & Young Global Limited, Varje medlemsföretag utgör en egen juridisk person.

© 2019 Ernst & Young AB.  
All Rights Reserved.  
ED none

[ey.com](https://www.ey.com)

**KS § 36                      Överföring av investeringsmedel nämnderna  
från 2023 till 2024**

Ärende: KS/2024-0088

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att överföra tidigare beslutade investeringsmedel på 178,9 mnkr till 2024 års investeringsbudget.

**Sammanfattning av ärendet**

Tidigare beslutade och hittills ej nyttjade investeringsmedel om totalt 178,9 mnkr med fördelning enligt nedan föreslås överföras till 2024, att läggas som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

mnkr	2023-2024
Kommunstyrelsen	2,7
Socialnämnden	3,3
Barn- och utbildningsnämnden	1,4
Tekniska nämnden skattefinansierad verksamhet	98,8
Tekniska nämnden taxefinansierad verksamhet	72,7
<b>Totalsumma kommun</b>	<b>178,9</b>

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-14 § 34

Tjänsteskrivelse ekonom Lenita Tengström 2024-02-06

Sammanställning av pågående investeringsprojekt att överföra till 2024 samt nämndernas och Kommunstyrelsens beslut i frågan

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige beslut

att överföra tidigare beslutade investeringsmedel på 178,9 mnkr till 2024 års investeringsbudget.

**Beslutet skickas till**

Diariet

**KSau § 34            Överföring av investeringsmedel nämnderna  
från 2023 till 2024**

Ärende: KS/2024-0088

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att överföra tidigare beslutade investeringsmedel på 178,9 mnkr till 2024 års investeringsbudget.

**Sammanfattning av ärendet**

Tidigare beslutade och hittills ej nyttjade investeringsmedel om totalt 178,9 mnkr med fördelning enligt nedan föreslås överföras till 2024, att läggas som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

mnkr	2023-2024
Kommunstyrelsen	2,7
Socialnämnden	3,3
Barn- och utbildningsnämnden	1,4
Tekniska nämnden skattefinansierad verksamhet	98,8
Tekniska nämnden taxefinansierad verksamhet	72,7
<b>Totalsumma kommun</b>	<b>178,9</b>

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonom Lenita Tengström 2024-02-06

Sammanställning av pågående investeringsprojekt att överföra till 2024 samt nämndernas och Kommunstyrelsens beslut i frågan

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta

att överföra tidigare beslutade investeringsmedel på 178,9 mnkr till 2024 års investeringsbudget.

**Beslutet skickas till**

Diariet

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Överföring av investeringsmedel nämnderna från 2023 till 2024

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta

att överföra tidigare beslutade investeringsmedel på 178,9 mnkr till 2024 års investeringsbudget.

### Sammanfattning av ärendet

Tidigare beslutade och hittills ej nyttjade investeringsmedel om totalt 178,9 mnkr med fördelning enligt nedan föreslås överföras till 2024, att läggas som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

mnkr	2023-2024
Kommunstyrelsen	2,7
Socialnämnden	3,3
Barn- och utbildningsnämnden	1,4
Tekniska nämnden skattefinansierad verksamhet	98,8
Tekniska nämnden taxefinansierad verksamhet	72,7
<b>Totalsumma kommun</b>	<b>178,9</b>

### Perspektiv

#### Ekonomiskt perspektiv

Överflytta av ej använda investeringsbudget från 2023-2024 utökar den totala investeringsbudgeten för 2024 med 178,9 mnkr.

Kommunledningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv:

#### Barnperspektiv

#### Folkhälsoperspektiv

#### Juridiskt perspektiv

#### Miljöperspektiv

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonom Lenita Tengström 2024-02-06

Sammanställning av pågående investeringsprojekt att överföra till 2024 samt nämndernas och Kommunstyrelsens beslut i frågan

**Lenita Tengström**

Ekonom

0526-191 46

lenita.tengstrom@stromstad.se

**Magnus Widén**

Kommundirektör

0526-190 10

magnus.widen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Ekonomichef

Lenita Tengström

Diariet

**KS § 2****Överföring av investeringsbudget från 2023**

Ärende: KS/2023-0325

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att överföra 2 682 000 kronor av 2023 års beviljade investeringsmedel till 2024 års budget.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen gör en begäran om att flytta över investeringsmedel för följande projekt:

Investering	Projektnummer	Belopp
Åtgärder säkerhetsanalys	70123	500 000
META katalog	70723	1 000 000
Server SAN Datacore	70822	99 000
IT Förbrukningsinventarier	71023	200 000
Nätsäkerhet	71323	149 000
Microsoft 365	71521	48 000
Utveckling webbplats	70622	36 000
Systemutveckling centrala system	71122	650 000

Ovanstående investeringar med belopp behöver överföras till investeringsbudget för 2024 på grund av tidsbrist under 2023, priser inväntas, projekt pågår fortfarande eller för kommande åtgärder.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-02

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-01-10 § 9



**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att överföra 2 682 000 kronor av 2023 års beviljade investeringsmedel till 2024 års budget.

**Beslutet skickas till**

Diariet



## **SN § 1                      Överflyttning investeringsmedel**

Ärende: SN/2024-0018

### **Socialnämndens beslut**

att godkänna överflyttning av investeringsmedel enligt tjänsteskrivelse.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kvarstående investeringsmedel föreslås flyttas över till 2024 års investeringsbudget, då arbete kvarstår. För både FVM, framtidens vårdinformationsmiljö, och Hypergene, pågår arbetet fortsatt och kostnaderna kommer att debiteras under 2024. Resterande investeringar är ännu inte nyttjade utan förväntas också medföra kostnader 2024.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-19 av controller Jennie Nilsson och förvaltningschef Helena Lilliebjelke.

### **Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår socialnämndens arbetsutskott föreslå socialnämnden besluta

att godkänna överflyttning av investeringsmedel enligt tjänsteskrivelse.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner det så.

### **Beslutet skickas till**

SN-diarie

KS-diarie

Lenita Tengström, ekonomiavdelningen





## Barn- och utbildningsnämndens sammanträdesprotokoll

**Tid och plats** 2024-01-25 kl 08.00–13.00 Kommunfullmäktigesalen

**Närvarande** Se närvarolista

**Justeringens tid och plats**

**Paragrafer** 4

**Sekreterare**

Robert Lindholm

**Ordförande**

Ronnie Brorsson

**Justerare**

Ann-Louise Ejderlind

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Beslutande organ**

Barn- och utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum**

2024-01-25

**Datum då anslaget sätts upp**

**Datum då anslaget tas ned**

**Protokollets förvaringsplats** Barn- och utbildningsförvaltningens kontor

**Underskrift**

Robert Lindholm



## Närvarolista

### Beslutande

#### Ledamöter

Ronnie Brorsson (S), ordförande  
Stellan Nilsson (V), 1:e vice ordförande  
Ann-Louise Ejderlind (L), 2:e vice ordförande  
Oscar Russberg (M)  
Alexander Weinehall (KD)  
Joakim Winberg (S)  
Marie Rosén (FI)

#### Tjänstgörande ersättare

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Leif Andersson (S)  
Elin Douglasson (C)

#### Övriga deltagare

Hélène Evensen, förvaltningschef  
Björn Nilsson, verksamhetschef  
Sara Arvenberg, verksamhetschef  
Dennis Arvidsson, controller



## Innehåll

BUN § 4	Överföring av investeringsmedel	4
---------	---------------------------------	---

**BUN § 4 Överföring av investeringsmedel**

Ärende: BUN/2024-0009

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

- att föreslå kommunfullmäktige att 1 426 tkr överförs från investeringsbudget 2023 till 2024 års investeringsbudget

Paragrafen justeras omedelbart.

**Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att 303 tkr i investering för Utemiljö förskola (projekt 76023) flyttas över till 2024. Beställningar avseende solskydd samt förrådsbyggnad är gjord men ännu ej fakturerad.

Vidare föreslås 111 tkr avseende investeringsmedel för bibliotek (projekt 76323) flyttas med till 2024. Planering för inköp av digital utrustning till bibliotekets lokaler är gjord och förväntas ske i början av 2024.

Kulturskolans ej utnyttjade investeringsmedel om 100 tkr (projekt 76423) föreslås flyttas över till 2024. Planering fortgår för att iordningställa danslokaler inför 2024 och vissa investeringar bedöms krävas kopplat till flytten.

Avslutningsvis föreslås 748 tkr flyttas över till 2024 avseende Inköp av personaldatorer (projekt 77323). Under 2023 omprioriterades investeringsmedel till inköp av personaldatorer, i syfte att köpa i stället för att leasa personalenheter. Förvaltningen har påbörjat utbyte av de enheter som bedömts behöva bytas ut innan 2025, men ytterligare utbyten kommer ske under 2024. Detta är kopplat till en genomlysning och pilot för att testa vilken typ av enhet (PC eller iPad) som är mest lämplig för personal inom framför allt årskurserna F-6.

Under nämndens sammanträde lyfts frågan om ytterligare 164 tkr avseende ute/innemiljö skola (projekt 76623) ska flyttas till 2024.

Sammantaget begärs därmed 1 426 tkr investeringsmedel överflyttade till 2024.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-08

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att föreslå kommunfullmäktige att 1 262 tkr överförs från investeringsbudget 2023 till 2024 års investeringsbudget

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Stellan Nilsson (V) yrkar på att även 164 tkr avseende ute/innemiljö skola (projekt 76623) överförs till 2024.



**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag, med Stellan Nilssons tillägg, och finner att det är så.

**Beslutet skickas till**

KS Diarie

Lenita Tengström, Ekonomiavdelningen

BUN Diarie



## Överföring investeringar 2023 till 2024

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att revidera tekniska nämndens beslut av ärendet TN/2023-0873 den 240123 till

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den skattefinansierade verksamheten om 98,8 mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den taxefinansierade verksamheten om 72,7 mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

### Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen har överlämnat förslag till överföring av investeringsmedel för pågående investeringsprojekt från 2023 till 2024 den för skattefinansierad verksamhet, vatten- och avloppsverksamheten samt avfallsverksamheten.

Det första beslutet i ärendet 240123 tog med felaktigt underlag där några projekt hade felaktigt överföringsbelopp. Ny bilaga är upprättat där korrekta belopp återfinns. Den största avvikelserna avsåg 81221 – SÄBO Pilen 5 där överföringen diffade på 5 150 tkr, övriga projekt diffade mat 1-200 tkr både upp och ner.

Överföring investeringsmedel för pågående investeringsprojekt 2023 till 2024 totalt för skatt, VA och avfall. Överföring per projekt, se bilaga överföring av investering 2023 till 2024.

Belopp (mnkr)	Skatt	VA	Avfall
Investeringar	98,8	66,2	6,5

### Beslutsunderlag

Bilaga investeringsöverföring 2023 till 2024

På tekniska nämndens vägnar

**Ulf Gustafsson**

ordförande

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomichef, Lars Wetterlind Hustoft

Akten

Investeringsredovisning

Skatt

Belopp i tkr	Utfall ack	Total Budget	Återstår	Överföring belopp	Kommentar
80122 - TF Pilen 5 Brandlarm	-532	-1 227	-695	-695	Projekt fortsätter 2024
80320 - Havsnära stråk centrum	-353	-964	-611	-611	Projekt fortsätter 2024
80423 - TF Lekplatser	-925	-1 555	-630	-630	Projekt fortsätter 2024
80523 - TF Bussvändslinga Hålkedalen	-45	-1 400	-1 355	-1 355	Projekt fortsätter 2024
80620 - Saltspridare/snöblad	-125	-752	-627	-300	Leverans sker 2024
80623 - TF Renovering övre bron	-887	-5 000	-4 113	-4 113	Projekt fortsätter 2024
80723 - TF Belysn GC-väg Drivnäs/Hålke	-532	-1 200	-668	-668	Projekt fortsätter 2024
80823 - TF Stödmur Godsmagasinet	-781	-1 500	-719	-719	Projekt fortsätter 2024
80923 - TF Ny väg Beateberg	-59	-1 500	-1 441	-1 441	Projekt fortsätter 2024
81021 - TN Generella invest Pilen 5	-13 272	-16 405	-3 133	-3 133	Projekt fortsätter 2024
81122 - TF GA Cykelvägar, trafiksäkerh		-812	-812	-812	Projekt fortsätter 2024
81123 - TF Gatuutbyggn Vattentornsberg		-2 000	-2 000	-2 000	Projekt fortsätter 2024
81221 - SÄBO Pilen 5	-26 988	-61 548	-34 560	-34 560	Projekt fortsätter 2024
81223 - TF Gatuutbyggnad Hjältsgård	-1 595	-7 000	-5 405	-5 405	Projekt fortsätter 2024
81420 - Stationskajen		-5 899	-5 899	-5 899	Projekt fortsätter 2024
81423 - TF Renovering småbåtshamnar	-7	-1 000	-993	-993	Projekt fortsätter 2024
81623 - TF Renov kassunkaj Torscholmen	-174	-12 000	-11 826	-11 826	Projekt fortsätter 2024
81723 - TF Uppgr Skurveskärsbryggorna		-1 000	-1 000	-1 000	Leverans försenad till 2024
81820 - Starekilens småbåtshamn	1 041	-3 359	-4 400	-4 400	Inväntar planbesked
81923 - TF Ny kioskfacilitet Seläterba		-3 000	-3 000	-3 000	Projekt fortsätter 2024
82023 - TF Renovering Hjälpebron	-1 932	-8 000	-6 068	-6 068	Projekt fortsätter 2024
82422 - TF HA Utredn gamla kajer	38	-945	-983	-983	Projekt fortsätter 2024
82622 - TF HA Uppgradering badplatser	-178	-500	-322	-322	Projekt fortsätter 2024
82722 - TF HA Slipen	-47	-2 774	-2 727	-2 727	Projekt fortsätter 2024
85814 - Grälösvägen Skee, proj GC-väg		-435	-435	-435	Projekt fortsätter 2024
86914 - Gatuutbyggnad, Myrenområdet	-6 320	-11 016	-4 696	-4 696	Projekt fortsätter 2024
<b>Total Summa</b>	<b>-53 674</b>	<b>-152 791</b>	<b>-99 117</b>	<b>-98 791</b>	

Investeringsredovisning

Tax VA

Belopp i tkr	Utfall ack	Total Budget	Återstår	Överföring belopp	Kommentar
85123 - TF Säkerhetsbarriär vattenverk	-94	-1 500	-1 406	-1 406	Projekt fortsätter 2024. Undersökningar pågår för att starta projekt (Förprojektering)
85223 - TF Flöghult och Näsinge VV		-2 500	-2 500	-2 500	Projekt fortsätter 2024. Projektet startar direkt Svinesunds vattenverk är klart.
85322 - TF VA Utbyggnad VA Korsnäs		-2 500	-2 500	-2 500	Projekt fortsätter 2024. Bygger på att planbesked beviljas (exploatering).
85323 - TF Tryckstegring Tornstigen		-4 000	-4 000	-4 000	Förprojektering startas våren 2024
85422 - TF VA Utbyggnad VA Myren	-6 900	-9 718	-2 818	-2 818	Projekt fortsätter 2024. Ingår i etapp 2 på Myren ihop med Gata
85423 - TF Tryckstegring Löcholmen		-2 000	-2 000	-2 000	Projekt fortsätter 2024.
85522 - TF VA Utb Bojar AP/Lökh/Bogen	-25 212	-73 102	-47 890	-47 890	Projekt fortsätter 2024, avser etapp 1,2 och 3.
85822 - TF VA Utbyggn VA Hjältsg del 1	-1 354	-4 400	-3 046	-3 046	Projekt fortsätter 2024. Byggs ihop med exploatering på Hjältsgård (Skee).
<b>Total Summa</b>	<b>-33 559</b>	<b>-99 720</b>	<b>-66 161</b>	<b>-66 161</b>	

Investeringsredovisning

Tax AVF

Belopp i tkr	Utfall ack	Total Budget	Återstår	Överföring belopp	Kommentar
82214 - AV Projektering matavfall	-42	-671	-629	-629	Projekt fortsätter 2024. Inväntar svar gällande dispans för bl.a. Koster
88023 - TF Container,flak,transportörtr	-725	-1 000	-275	-275	Projekt fortsätter 2024
88123 - TF Utbyte sopbil D10		-2 500	-2 500	-2 500	Upphandlas under 2024.
88223 - TF Övriga behållare	-294	-500	-206	-206	Projekt fortsätter 2024
88323 - TF Informationsapp		-300	-300	-300	Projekt fortsätter 2024. Upphandlas direkt interna förutsättningar finns.
88423 - TF Renovering sorteringshall	-64	-2 500	-2 436	-2 436	Projekt fortsätter 2024
88518 - ÄVS Koster		-159	-159	-159	Projekt fortsätter 2024
<b>Total Summa</b>	<b>-1 126</b>	<b>-7 630</b>	<b>-6 504</b>	<b>-6 504</b>	

Skatt	-98 791
Vatten o	-66 161
Avfall	-6 504
	-171 455



**TN § 8 Överföring av investeringsmedel**

Ärende: TN/2023-0873

**Tekniska nämndens beslut**

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den skattefinansierade verksamheten om 93,7 mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den taxefinansierade verksamheten om 72,5 mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

**Sammanfattning av ärendet**

Tekniska förvaltningen har överlämnat förslag till överföring av investeringsmedel för pågående investeringsprojekt från 2023 till 2024 den för skattefinansierad verksamhet, vatten- och avloppsverksamheten samt avfallsverksamheten.

Överföring investeringsmedel för pågående investeringsprojekt 2023 till 2024 totalt för skatt, VA och avfall. Överföring per projekt, se bilaga överföring av investering 2023 till 2024.

Belopp (mnkr)	Skatt	VA	Avfall
Investeringar	93,7	66,0	6,5

**Skatt**

80122 - TF Pilen 5 Brandlarm

80320 - Havsnära stråk centrum

80423 - TF Lekplatser

80523 - TF Bussvändslinga Hålkedalen

80620 - Saltspridare/snöblad

80623 - TF Renovering övre bron

80723 - TF Belysn GC-väg Drivnäs/Håлке

80823 - TF Stödmur Godsmagasinet

80923 - TF Ny väg Beateberg

81021 - TN Generella invest Pilen 5

81122 - TF GA Cykelvägar, trafiksäkerh

81123 - Gatuutbyggn Vattentornsberg

81221 - SÄBO Pilen 5

81223 - Gatuutbyggnad Hjältsgård

81420 - Stationskajen

81423 - TF Renovering småbåtshamnar



- 81623 - Renov kassunkaj Torskolmen
- 81723 - TF Uppgr Skurveskärsbryggorna
- 81820 - Starekilens småbåtshamn
- 81923 - TF Ny kioskfacilitet Seläterba
- 82023 - TF Renovering Hjulpebron
- 82422 - TF HA Utredn gamla kajer
- 82622 - TF HA Uppgradering badplatser
- 82722 - TF HA Slipen
- 85814 - Grålösvägen Skee, proj GC-väg
- 86914 - Gatuutbyggnad, Myrenområdet

## **VA**

- 85123 - TF Säkerhetsbarriär vattenverk
- 85223 - TF Flöghult och Näsinge VV
- 85322 - TF VA Utbyggnad VA Korsnäs
- 85323 - TF Tryckstegring Tornstigen
- 85422 - TF VA Utbyggnad VA Myren
- 85423 - TF Tryckstegring Lökolmen
- 85522 - TF VA Utb Bojar AP/Lökh/Bogen
- 85822 - TF VA Utbyggn VA Hjältsg del 1

## **Avfall**

- 82214 - AV Projektering matavfall
- 88023 - TF Container,flak,transportrör
- 88123 - TF Utbyte sopbil D10
- 88223 - TF Övriga behållare
- 88323 - TF Informationsapp
- 88423 - TF Renovering sorteringshall
- 88518 - ÅVS Koster

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – omfördelning av investeringsmedel  
Bilaga investeringsöverföring 2023 till 2024

## **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den skattefinansierade verksamheten om XXX mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.



att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den taxefinansierade verksamheten om XXX mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

Tjänsteskrivelsen kommer att kompletteras med belopp och bilaga Överföring av investeringar 2023 till 2024 inför kallelsen till nämnden.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Lars Wetterlind Hustoft

Akten

# Överföring projekt 2023 till 2024

Ansvar: Ansvarstruktur Konto: Årets resultat Projekt: 8 - Teknisk nämnd investeringar Verksamhet: Verksamhetsstruktur Projektstatus: 0 - Pågående

Projekt	Utfall Jan - Dec 2023 Tkr	Total budget 2023 Tkr	Varav budget 2023 Tkr	Varav överförd budget 2023 Tkr	Totalt utfall alla år Tkr	Total budget alla år Tkr	Återstår alla år Tkr	Överföring Ja/Nej	Överföring belopp till 2024 Tkr	Mnkr
<b>8 - Teknisk nämnd investeringar</b>	<b>-114 323</b>	<b>-296 279</b>	<b>-202 700</b>	<b>-93 579</b>	<b>-177 878</b>	<b>-351 550</b>	<b>173 672</b>		<b>166 149,0</b>	<b>166,1</b>
<b>80 - Teknisk nämnd, skattefin inv</b>	<b>-62 939</b>	<b>-171 460</b>	<b>-128 900</b>	<b>-42 560</b>	<b>-119 128</b>	<b>-220 000</b>	<b>100 872</b>		<b>93 681,0</b>	<b>93,7</b>
80122 - TF Pilen 5 Brandlarm	-532	-1 227		-1 227	-1 306	-2 000	694	ja	694,0	
80320 - Havsnära stråk centrum	-353	-964	-300	-664	-589	-1 200	611	Ja	611,0	
80423 - TF Lekplatser	-925	-1 555	-1 000	-555	-925	-1 000	75	Ja	630,0	
80523 - TF Bussvändslinga Hålkedalen	-45	-1 400	-1 400		-45	-1 400	1 355	ja	1 355,0	
80620 - Saltspridare/snöblad	-125	-752	-300	-452	-473	-1 100	627	Ja	300,0	
80623 - TF Renovering övre bron	-887	-5 000	-5 000		-887	-5 000	4 113	ja	4 113,0	
80723 - TF Belysn GC-väg Drivnäs/Hålke	-532	-1 200	-1 200		-532	-1 200	668	Ja	668,0	
80823 - TF Stödmur Godsmagasinet	-781	-1 500	-1 500		-781	-1 500	719	ja	719,0	
80923 - TF Ny väg Beateberg	-59	-1 500	-1 500		-59	-1 500	1 441	ja	1 441,0	
81021 - TN Generella invest Pilen 5	-13 272	-16 405	-13 000	-3 405	-22 171	-25 300	3 129	ja	3 129,0	
81122 - TF GA Cykelvägar, trafiksäkerh		-812	-500	-312	-188	-1 000	812	Ja	812,0	
81123 - TF Gatutbyggn Vattentornsberg		-2 000	-2 000			-2 000	2 000	ja	2 000,0	
81221 - SÄBO Pilen 5	-26 988	-61 548	-55 000	-6 548	-35 590	-65 000	29 410	ja	29 410,0	
81223 - TF Gatutbyggnad Hjältsgård	-1 595	-7 000	-7 000		-1 596	-7 000	5 404	ja	5 404,0	
81420 - Stationskajen		-5 899		-5 899	-601	-6 500	5 899	Ja	5 899,0	
81423 - TF Renovering småbåtshamn	-7	-1 000	-1 000		-7	-1 000	993	Ja	993,0	
81623 - TF Renov kassunkaj Torskholmen	-174	-12 000	-12 000		-174	-12 000	11 826	Ja	11 826,0	
81723 - TF Uppgr Skurveskärsbyggorna		-1 000	-1 000			-1 000	1 000	Ja	1 000,0	
81820 - Starekilens småbåtshamn	1 041	-3 359		-3 359	0	-4 400	4 400	Ja	4 400,0	
81923 - TF Ny kioskfacilitet Seläterba		-3 000	-3 000			-3 000	3 000	Ja	3 000,0	
82023 - TF Renovering Hjälpbron	-1 932	-8 000	-8 000		-1 932	-8 000	6 068	ja	6 068,0	
82422 - TF HA Utredn gamla kajer	38	-945	447	-1 392	-159	-1 053	894	Ja	894,0	
82622 - TF HA Uppgradering badplatser	-178	-500		-500	-178	-500	322	Ja	322,0	
82722 - TF HA Slipen	-47	-2 774		-2 774	-73	-2 800	2 727	Ja	2 727,0	
85814 - Grålösvägen Skee, proj GC-väg		-435		-435	-765	-1 200	435	Ja	435,0	
86914 - Gatutbyggnad, Myrenområdet	-6 320	-11 016	-6 000	-5 016	-8 169	-13 000	4 831	ja	4 831,0	
<b>85 - Teknisk nämnd, taxfin VA inv</b>	<b>-46 631</b>	<b>-112 720</b>	<b>-64 500</b>	<b>-48 220</b>	<b>-50 913</b>	<b>-116 400</b>	<b>65 487</b>		<b>65 963,0</b>	<b>66,0</b>
85123 - TF Säkerhetsbarriär vattenverk	-94	-1 500	-1 500		-94	-1 500	1 406	ja	1 406,0	
85223 - TF Flöghult och Näsinge VV		-2 500	-2 500			-2 500	2 500	ja	2 500,0	
85322 - TF VA Utbyggnad VA Korsnäs		-2 500	-1 000	-1 500		-2 500	2 500	ja	2 500,0	
85323 - TF Tryckstegring Tornstigen		-4 000	-4 000			-4 000	4 000	ja	4 000,0	
85422 - TF VA Utbyggnad VA Myren	-6 900	-9 718	-5 000	-4 718	-7 702	-10 500	2 798	ja	2 798,0	
85423 - TF Tryckstegring Lökholmen		-2 000	-2 000			-2 000	2 000	ja	2 000,0	
85522 - TF VA Utb Bojar AP/Lök/Bogen	-25 212	-73 102	-36 000	-37 102	-28 286	-76 000	47 714	ja	47 714,0	
85822 - TF VA Utbyggn VA Hjältsg del 1	-1 354	-4 400	-1 000	-3 400	-1 355	-4 400	3 045	ja	3 045,0	
<b>88 - Teknisk nämnd, taxfin AV inv</b>	<b>-4 754</b>	<b>-12 099</b>	<b>-9 300</b>	<b>-2 799</b>	<b>-7 837</b>	<b>-15 150</b>	<b>7 313</b>		<b>6 505,0</b>	<b>6,5</b>
82214 - AV Projektering matavfall	-42	-671	-116	-555	-1 087	-1 716	629	Ja	629,0	
88023 - TF Container,flak,transportrör	-725	-1 000	-1 000		-725	-1 000	275	Ja	275,0	
88123 - TF Utbyte sopbil D10		-2 500		-2 500		-2 500	2 500	Ja	2 500,0	
88223 - TF Övriga behållare	-294	-500	-500		-294	-500	206	Ja	206,0	
88323 - TF Informationsapp		-300	-300			-300	300	Ja	300,0	
88423 - TF Renovering sorteringshall	-64	-2 500	-2 500		-64	-2 500	2 436	Ja	2 436,0	
88518 - ÄVS Koster		-159		-159	-91	-250	159	Ja	159,0	



Tekniska nämnden

## Överföring av investeringsmedel 2023 till 2024

### Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska nämndens presidium föreslå tekniska nämnden besluta

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den skattefinansierade verksamheten om 93,7 mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

att investeringsmedel för pågående investeringsprojekt inom den taxefinansierade verksamheten om 72,5 mnkr överförs från 2023 som tilläggsbudget till 2024 års investeringsbudget.

### Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen har överlämnat förslag till överföring av investeringsmedel för pågående investeringsprojekt från 2023 till 2024 den för skattefinansierad verksamhet, vatten- och avloppsverksamheten samt avfallsverksamheten.

Överföring investeringsmedel för pågående investeringsprojekt 2023 till 2024 totalt för skatt, VA och avfall. Överföring per projekt, se bilaga överföring av investering 2023 till 2024.

Belopp (mnkr)	Skatt	VA	Avfall
Investeringar	93,7	66,0	6,5

#### Skatt

80122 - TF Pilen 5 Brandlarm  
80320 - Havsnära stråk centrum  
80423 - TF Lekplatser  
80523 - TF Bussvändslina Hålkedalen  
80620 - Saltspridare/snöblad  
80623 - TF Renovering övre bron  
80723 - TF Belysn GC-väg Drivnäs/Hålke  
80823 - TF Stödmur Godsmagasinet  
80923 - TF Ny väg Beateberg  
81021 - TN Generella invest Pilen 5  
81122 - TF GA Cykelvägar, trafiksäkerh

81123 - Gatuutbyggn Vattentornsberg  
81221 - SÄBO Pilen 5  
81223 - Gatuutbyggnad Hjältsgård  
81420 - Stationskajen  
81423 - TF Renovering småbåtshamnar  
81623 - Renov kassunkaj Torskholmen  
81723 - TF Uppgr Skurveskärsbryggorna  
81820 - Starekilens småbåtshamn  
81923 - TF Ny kioskfacilitet Seläterba  
82023 - TF Renovering Hjalpebron  
82422 - TF HA Utredn gamla kajer  
82622 - TF HA Uppgradering badplatser  
82722 - TF HA Slipen

85814 - Grälösvägen Skee, proj GC-väg  
86914 - Gatuutbyggnad, Myrenområdet

#### **VA**

85123 - TF Säkerhetsbarriär vattenverk  
85223 - TF Flöghult och Näsinge VV  
85322 - TF VA Utbyggnad VA Korsnäs  
85323 - TF Tryckstegring Tornstigen  
85422 - TF VA Utbyggnad VA Myren  
85423 - TF Tryckstegring Lökholmen  
85522 - TF VA Utb Bojar AP/Lökh/Bogen

85822 - TF VA Utbyggn VA Hjältsg del 1

#### **Avfall**

82214 - AV Projektering matavfall  
88023 - TF Container,flak,transportrör  
88123 - TF Utbyte sopbil D10  
88223 - TF Övriga behållare  
88323 - TF Informationsapp  
88423 - TF Renovering sorteringshall  
88518 - ÅVS Koster

### **Perspektiv**

#### **Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)**

Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)**

Tilläggsbudget för tekniska nämndens investeringsbudget för 2024 uppgår till 166,1 mnkr.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Juridiskt perspektiv**

Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Miljöperspektiv**

Tekniska förvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – omfördelning av investeringsmedel  
Bilaga investeringsöverföring 2023 till 2024

#### **Linnéa Jungmarker**

Controller  
0526-192 24  
linnea.jungmarker@stromstad.se

#### **Roland Kindslätt**

Förvaltningschef  
0526-191 70  
roland.kindslatt@stromstad.se

2023-12-14

Ärende: TN/2023-0873

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomichefen

Akten

**KS § 37                      Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning**

Ärende: KS/2024-0101

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**  
att godkänna riktlinjer för god ekonomisk hushållning.**Sammanfattning av ärendet**

I maj 2023 överlämnade regeringen en proposition till riksdagen utifrån förslagen i betänkandet En god kommunal hushållning (SOU 2021:75). Riksdagen fattade beslut utifrån propositionen den 25 oktober 2023. De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024, det vill säga från och med räkenskapsåret 2024.

Beslutet innebär förändringar av kommunallagen som i sin tur innebär att kommunen behöver anpassa utformning av riktlinjerna för god ekonomisk hushållning.

*Resultatutjämningsreserven avvecklas*

Reservering till kommunens resultatutjämningsreserv (RUR) kan göras sista gången i bokslutet 2023. Framöver kan endast disponering av RUR ske. Kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning ska omfatta hanteringen av kvarvarande RUR. Medel från RUR får användas i enlighet med tidigare regelverk, det vill säga för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Kommunens RUR kan disponeras fram till år 2033.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att riktlinjer för god ekonomisk hushållning kompletteras med hantering av den resultatutjämningsreserv som finns idag samt att reserven kan disponeras fram till år 2033.

*Resultatreserv införs*

Från och med bokslutet 2024 kan kommuner reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå god ekonomisk hushållning. Regelverket för RER skiljer sig något från det regelverk som tidigare gällde för RUR.

Enligt kommunallagen får kommuner i en resultatreserv reservera medel som får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås.

Reservering får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger

1. en procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, eller
2. två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, om kommunen eller regionen har ett negativt eget kapital, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser.





Resultatreserven får inte överstiga fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att riktlinjer för god ekonomisk hushållning kompletteras med beskrivning av förutsättningar för avsättning till samt disponering av RER.

*Krav på utvärdering av målen för god ekonomisk hushållning för den kommunala koncernen i förvaltningsberättelsen tas bort*

Kravet på att förvaltningsberättelsen ska innehålla utvärdering av om mål och riktlinjerna för en god ekonomisk hushållning för den kommunala koncernen har uppnåtts och följts tas bort. Från och med årsredovisningen 2024 finns alltså inte något formellt krav på denna utvärdering.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att de resultat och soliditetsmål som rör de kommunala bolagen stryks ur riktlinjerna för god ekonomisk hushållning. Ekonomiska mål på de kommunala bolagen specificeras i respektive bolags ägardirektiv och följs upp genom detta.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-14 § 35

Tjänsteskrivelsen daterad 2024-01-30

Förslag till Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

### **Beslutet skickas till**

KS diarie



## **KSau § 35            Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning**

Ärende: KS/2024-0101

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att godkänna riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

#### **Sammanfattning av ärendet**

I maj 2023 överlämnade regeringen en proposition till riksdagen utifrån förslagen i betänkandet En god kommunal hushållning (SOU 2021:75). Riksdagen fattade beslut utifrån propositionen den 25 oktober 2023. De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024, det vill säga från och med räkenskapsåret 2024.

Beslutet innebär förändringar av kommunallagen som i sin tur innebär att kommunen behöver anpassa utformning av riktlinjerna för god ekonomisk hushållning.

#### *Resultatutjämningsreserven avvecklas*

Reservering till kommunens resultatutjämningsreserv (RUR) kan göras sista gången i bokslutet 2023. Framöver kan endast disponering av RUR ske. Kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning ska omfatta hanteringen av kvarvarande RUR. Medel från RUR får användas i enlighet med tidigare regelverk, det vill säga för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Kommunens RUR kan disponeras fram till år 2033.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att riktlinjer för god ekonomisk hushållning kompletteras med hantering av den resultatutjämningsreserv som finns idag samt att reserven kan disponeras fram till år 2033.

#### *Resultatreserv införs*

Från och med bokslutet 2024 kan kommuner reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå god ekonomisk hushållning. Regelverket för RER skiljer sig något från det regelverk som tidigare gällde för RUR.

Enligt kommunallagen får kommuner i en resultatreserv reservera medel som får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås.

Reservering får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger

1. en procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, eller
2. två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, om kommunen eller regionen har ett negativt eget kapital, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser.



Resultatreserven får inte överstiga fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att riktlinjer för god ekonomisk hushållning kompletteras med beskrivning av förutsättningar för avsättning till samt disponering av RER.

*Krav på utvärdering av målen för god ekonomisk hushållning för den kommunala koncernen i förvaltningsberättelsen tas bort*

Kravet på att förvaltningsberättelsen ska innehålla utvärdering av om mål och riktlinjerna för en god ekonomisk hushållning för den kommunala koncernen har uppnåtts och följts tas bort. Från och med årsredovisningen 2024 finns alltså inte något formellt krav på denna utvärdering.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att de resultat och soliditetsmål som rör de kommunala bolagen stryks ur riktlinjerna för god ekonomisk hushållning. Ekonomiska mål på de kommunala bolagen specificeras i respektive bolags ägardirektiv och följs upp genom detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelsen daterad 2024-01-30

Förslag till Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

### **Beslutet skickas till**

KS diarie

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att godkänna riktlinjer för god ekonomisk hushållning

### Sammanfattning av ärendet

I maj 2023 överlämnade regeringen en proposition till riksdagen utifrån förslagen i betänkandet En god kommunal hushållning (SOU 2021:75). Riksdagen fattade beslut utifrån propositionen den 25 oktober 2023. De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024, det vill säga från och med räkenskapsåret 2024.

Beslutet innebär förändringar av kommunallagen som i sin tur innebär att kommunen behöver anpassa utformning av riktlinjerna för god ekonomisk hushållning.

#### *Resultatutjämningsreserven avvecklas*

Reservering till kommunens resultatutjämningsreserv (RUR) kan göras sista gången i bokslutet 2023. Framöver kan endast disponering av RUR ske. Kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning ska omfatta hanteringen av kvarvarande RUR. Medel från RUR får användas i enlighet med tidigare regelverk, det vill säga för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Kommunens RUR kan disponeras fram till år 2033.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att riktlinjer för god ekonomisk hushållning kompletteras med hantering av den resultatutjämningsreserv som finns idag samt att reserven kan disponeras fram till år 2033.

#### *Resultatreserv införs*

Från och med bokslutet 2024 kan kommuner reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå god ekonomisk hushållning. Regelverket för RER skiljer sig något från det regelverk som tidigare gällde för RUR.

Enligt kommunallagen får kommuner i en resultatreserv reservera medel som får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås.

Reservering får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger

1. en procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, eller
2. två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och

utjämning, om kommunen eller regionen har ett negativt eget kapital, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser.

Resultatreserven får inte överstiga fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att riktlinjer för god ekonomisk hushållning kompletteras med beskrivning av förutsättningar för avsättning till samt disponering av RER.

*Krav på utvärdering av målen för god ekonomisk hushållning för den kommunala koncernen i förvaltningsberättelsen tas bort*

Kravet på att förvaltningsberättelsen ska innehålla utvärdering av om mål och riktlinjerna för en god ekonomisk hushållning för den kommunala koncernen har uppnåtts och följts tas bort. Från och med årsredovisningen 2024 finns alltså inte något formellt krav på denna utvärdering.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att de resultat och soliditetsmål som rör de kommunala bolagen stryks ur riktlinjerna för god ekonomisk hushållning. Ekonomiska mål på de kommunala bolagen specificeras i respektive bolags ägardirektiv och följs upp genom detta.

### **Perspektiv**

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### **Ekonomiskt perspektiv, Juridiskt perspektiv**

Enligt kommunallagen ska kommuner ha en god ekonomisk hushållning. Regeringen har beslutat om förändringar i kommunallagen som innebär att resultatutjämningsreserven avvecklas och ersätts av en resultatreserv. Förändringarna i kommunallagen innebär att kommunfullmäktiges riktlinjer för god ekonomisk hushållning behöver anpassas till den nya lagstiftningen.

Ändringar har även beslutats i Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning där krav på att utvärdera målen för god ekonomisk hushållning för kommunens koncern tas bort.

#### **Barnperspektiv, Folkhälsoperspektiv, Miljöperspektiv**

Kommunledningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelsen daterad 2024-01-30  
Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

**Lars Wetterlind Hustoft**

Ekonomichef

0526-192 02

[lars.hustoft@stromstad.se](mailto:lars.hustoft@stromstad.se)

**Magnus Widén**

Kommundirektör

0526-190 10

[magnus.widen@stromstad.se](mailto:magnus.widen@stromstad.se)

**Beslutet skickas till**

KS diarie



**Strömstads kommun**  
**Styrdokument**

# **Riktlinjer för god ekonomisk hushållning**

**Dokumenttyp:** Riktlinjer  
**Beslutande organ:** Kommunfullmäktige  
**Förvaltningsdel:** Kommunledningsförvaltningen,  
Ekonomiavdelningen  
**Antagen:**  
**Ansvar:** Ekonomichef

## Innehållsförteckning

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning .....	3
Övergripande ekonomiskt mål .....	3
Resultatmål.....	3
Balansmål .....	4
Disponering av resultatutjämningsreserv .....	4
Avsättning till resultatreserv .....	4
Disponering av resultatreserv .....	5



# Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

I kommunallagen anges att för den kommunala verksamheten ska det finnas mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Målen och riktlinjerna ska omfatta såväl ekonomi som verksamhet.

God ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv innebär bland annat att varje generation själv måste bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Med andra ord, ingen generation ska behöva betala för det som en tidigare generation förbrukat.

God ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv avser kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. För att säkerställa det krävs först och främst en effektiv organisation, tydliga och mätbara mål samt en tillförlitlig redovisning, som ger information om eventuella avvikelser. Vidare behövs kontroll och resultatanalys, som tydliggör hur verksamhetens prestationer och kvalitet motsvarar uppställda mål. Planering och uppföljning av kommunfullmäktiges mål tillsammans med uppföljning av verksamhetens löpande kvalitet (intern kontroll) ska säkerställa god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv.

## Övergripande ekonomiskt mål

1. Skattesatsen ska inte vara högre än vad som krävs för att finansiera verksamheten över tiden.
2. Kassaflödet från verksamheten och finansnettot ska användas för att finansiera investeringar i materiella anläggningstillgångar, avsättning till pensionsfond, investeringsfond samt fond för strategiska åtgärder.
3. Lånefinansiering av investeringar ska endast användas i undantagsfall, om det sker ska beslutet följas av en plan för så snar återbetalning som möjligt. Amortering ska minst ske enligt avskrivningstakten.
4. Kostnaden för VA-, avfallshanterings- och fjärrvärmeverksamheterna ska till 100 procent täckas inom respektive taxekollektiv, samt följa självkostnadsprincipen. Finansiering av investeringar kan ske genom lån.
5. Taxor och avgifter ska prövas årligen i förhållande till den allmänna prisutvecklingen.

## Resultatmål

- Det långsiktiga resultatmålet är ett resultat motsvarande minst 4 procent av skatter, generella statsbidrag och kommunal utjämning, mätt som ett genomsnitt över fyra år. Avstämning av resultatmålet ska göras mot årets resultat efter avdrag för balanskravsjusteringar och netto från exploateringsverksamheten.

- ~~Avkastningskravet för AB Strömstadlokaler fastställs till att bolagets överskott ska uppgå till 0,5 procent av bolagets totala kapital.~~

- ~~Avkastningskravet för AB Strömstadsbyggen fastställs till att bolagets överskottska uppgå till 0,75 procent av bolagets totala kapital.~~

## Balansmål

- Soliditeten inklusive pensionsförpliktelser får inte understiga 25 procent.
- AB Strömstadslokaler soliditet ska öka med 0,5 procentenheter per år mätt som ett genomsnitt över fyra år.
- AB strömstadsbyggens soliditet ska öka med 0,5 procentenheter per år mätt som ett genomsnitt över fyra år.

## Avsättning till resultatutjämningsreserv

Reservering till en resultatutjämningsreserv får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger en procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Resultatutjämningsreserven ska inte överstiga tio procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning.

## Disponering av resultatutjämningsreserv

Beslut om kommande års reservering fattas i samband med budgetbeslutet. I samband med årsredovisningen fastställs den verkliga reserveringen.

Medel från en resultatutjämningsreserv får användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Disponering får göras när prognosen för det årliga underliggande skatteunderlaget för riket är lägre än den genomsnittliga utvecklingen de senaste tio åren. I de fall nämnderna uppvisar underskott samtidigt som skatteintäkterna är lägre än den genomsnittliga utvecklingen de senaste tio åren bör disposition ske endast för den del av ett underskott som beror på lägre skatteintäkter än genomsnittligt. Medel från resultatutjämningsreserven får disponeras fram till år 2033.

## Avsättning till resultatreserv

Medel kan avsättas i en resultatreserv som får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås.

Reservering får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar enligt 11 kap. 10 § lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, som överstiger

1. en procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, eller
2. två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, om kommunen eller regionen har ett negativt eget kapital, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser.

En reservering får göras om resultatreserven efter reserveringen uppgår till ett belopp som motsvarar högst fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

## **Disponering av resultatreserv**

Medel från resultatreserven får användas till att:

- Täckta vissa särskilda och planerade kostnader ett enskilt år, exempel på sådana kostnader är nödvändiga omstruktureringar av verksamhet för att på sikt nå en god ekonomisk hushållning.
- Resultatreserven kan även användas för oförutsedda utgiftsökningar eller inkomstbortfall, förutsatt att kommunen uppnår en god ekonomisk hushållning över tid.

Beslut i budget om reservering till eller ianspråktagande av resultatreserv kan revideras vid bokslut när utfallet är känt. Eftersom resultatet kan förändras mellan budget och bokslut till följd av förändrade skatteintäkter, är det rimligt att ett nytt beslut om faktisk reservering eller ianspråktagande till reserven tas vid bokslut.

**KS § 47                      Utbetalning partistöd 2024**

Ärende: KS/2024-0134

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att betala ut partistöd till partierna i kommunfullmäktige enligt gällande regler beslutade av kommunfullmäktige 2014-11-27 § 20.

<b>BERÄKNING AV PARTISTÖD 2024</b>					
<b>Prisbasbelopp 2023</b>			52 500		
	<b>Mandat</b>	<b>Grund</b>	<b>Partistöd</b>	<b>Utbildning</b>	<b>Totalt</b>
<b>S</b>	11	10 500	94 710	9 900	115 110
<b>C</b>	3	10 500	25 830	2 700	39 030
<b>L</b>	3	10 500	25 830	2 700	39 030
<b>M</b>	6	10 500	51 660	5 400	67 560
<b>MP</b>	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>SD</b>	7	10 500	60 270	6 300	77 070
<b>V</b>	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>KD</b>	3	10 500	25 830	2 700	39 030
<b>FI</b>	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>Summa</b>	39	94 500	335 790	35 100	465 390

**Sammanfattning av ärendet**

Redovisning av partistöd som betalades ut 2022 har inkommit från åtta av nio partier. Dessa åtta partier har bifogat granskningsrapport. Sverigedemokraterna har inte inkommit med vare sig redovisning eller granskningsrapport för 2022. Detta trots flera påminnelser under hösten.

Enligt Strömstads kommuns lokala regler för partistöd antagna av kommunfullmäktige 2014-11-27, reviderade 2018-04-26 § 52 framgår under 5 § att "Partistödet betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av kommunfullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt KL 4 kap 31 § första och andra stycket inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år"

Beslut ska fattas årligen om utbetalning av partistöd enligt beslut KF 2018-04-26 §52. Partistödet 2024 grundas på prisbasbeloppet 2023 52 500 kr. Stödet betalas enligt följande:



- Grundstöd till varje parti i kommunfullmäktige 20 % av prisbasbelopp
- Partistöd grundat per mandat 16,4 % av prisbasbelopp
- Utbildningsstöd med 900 kr/mandat

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterat 2024-02-22

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-02-28 § 50

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att betala ut partistöd till partierna i kommunfullmäktige enligt gällande regler beslutade av kommunfullmäktige 2014-11-27 §20.

BERÄKNING AV PARTISTÖD 2024					
Prisbasbelopp 2023			52 500		
	<b>Mandat</b>	<b>Grund</b>	<b>Partistöd</b>	<b>Utbildning</b>	<b>Totalt</b>
<b>S</b>	11	10 500	94 710	9 900	115 110
<b>C</b>	3	10 500	25 830	2 700	39 030
<b>L</b>	3	10 500	25 830	2 700	39 030
<b>M</b>	6	10 500	51 660	5 400	67 560
<b>MP</b>	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>SD</b>	7	10 500	60 270	6 300	77 070
<b>V</b>	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>KD</b>	3	10 500	25 830	2 700	39 030
<b>FI</b>	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>Summa</b>	39	94 500	335 790	35 100	465 390

**Beslutet skickas till**

KS diarie

Gruppledare i samtliga partier

Lars Hustoft, ekonomichef

**KSau § 50                      Utbetalning partistöd 2024**

Ärende: KS/2024-0134

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att betala ut partistöd till partierna i kommunfullmäktige enligt gällande regler beslutade av kommunfullmäktige 2014-11-27 §20.

**BERÄKNING AV PARTISTÖD 2024**

<b>Prisbasbelopp 2023</b>					<b>52 500</b>
	<b>Mandat</b>	<b>Grund</b>	<b>Partistöd</b>	<b>Utbildning</b>	<b>Totalt</b>
S	11	10 500	94 710	9 900	115 110
C	3	10 500	25 830	2 700	39 030
L	3	10 500	25 830	2 700	39 030
M	6	10 500	51 660	5 400	67 560
MP	2	10 500	17 220	1 800	29 520
SD	7	10 500	60 270	6 300	77 070
V	2	10 500	17 220	1 800	29 520
KD	3	10 500	25 830	2 700	39 030
FI	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>Summa</b>	<b>39</b>	<b>94 500</b>	<b>335 790</b>	<b>35 100</b>	<b>465 390</b>

**Sammanfattning av ärendet**

Redovisning av partistöd som betalades ut 2022 har inkommit från åtta av nio partier. Dessa åtta partier har bifogat granskningsrapport. Sverigedemokraterna har inte inkommit med vare sig redovisning eller granskningsrapport för 2022. Detta trots flera påminnelser under hösten.

Enligt Strömstads kommuns lokala regler för partistöd antagna av kommunfullmäktige 2014-11-27, reviderade 2018-04-26 § 52 framgår under 5 § att "Partistödet betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av kommunfullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt KL 4 kap 31 § första och andra stycket inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år"

Beslut ska fattas årligen om utbetalning av partistöd enligt beslut KF 2018-04-26 §52. Partistödet 2024 grundas på prisbasbeloppet 2023 52 500 kr. Stödet betalas enligt följande:

- Grundstöd till varje parti i kommunfullmäktige 20 % av prisbasbelopp
- Partistöd grundat per mandat 16,4 % av prisbasbelopp
- Utbildningsstöd med 900 kr/mandat



### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterat 2024-02-22

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att betala ut partistöd till partierna i kommunfullmäktige enligt gällande regler beslutade av kommunfullmäktige 2014-11-27 §20.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Ordföranden föreslår att partistöd även betalas ut till Sverigedemokraterna då de nu inkommit med sin redogörelse.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

### **Beslutet skickas till**

KS diarie

Gruppledare i samtliga partier

Lars Hustoft, ekonomichef

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Utbetalning partistöd 2024

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att betala ut partistöd till partierna i kommunfullmäktige enligt gällande regler beslutade av kommunfullmäktige 2014-11-27 §20

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av partistöd som betalades ut 2022 har inkommit från åtta av nio partier. Dessa åtta partier har bifogat granskningsrapport. Sverigedemokraterna har inte inkommit med vare sig redovisning eller granskningsrapport för 2022. Detta trots flera påminnelser under hösten.

Enligt Strömstads kommuns lokala regler för partistöd antagna av kommunfullmäktige 2014-11-27, reviderade 2018-04-26 § 52 framgår under 5 § att "Partistödet betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av kommunfullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt KL 4 kap 31 § första och andra stycket inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år"

Beslut ska fattas årligen om utbetalning av partistöd enligt beslut KF 2018-04-26 §52. Partistödet 2024 grundas på prisbasbeloppet 2023 52 500 kr. Stödet betalas enligt följande:

- Grundstöd till varje parti i kommunfullmäktige 20 % av prisbasbelopp
- Partistöd grundat per mandat 16,4 % av prisbasbelopp
- Utbildningsstöd med 900 kr/mandat



<b>Beräkning av partistöd 2024</b>					
	<b>Mandat</b>	<b>Grund</b>	<b>Partistöd</b>	<b>Utbildning</b>	<b>Totalt</b>
S	11	10 500	94 710	9 900	115 110
C	3	10 500	25 830	2 700	39 030
L	3	10 500	25 830	2 700	39 030
M	6	10 500	51 660	5 400	67 560
MP	2	10 500	17 220	1 800	29 520
SÖ	7	<del>10 500</del>	<del>60 270</del>	<del>6 300</del>	<del>77 070</del>
V	2	10 500	17 220	1 800	29 520
KD	3	10 500	25 830	2 700	39 030
FI	2	10 500	17 220	1 800	29 520
<b>Summa</b>	<b>39</b>	<b><del>94 500</del></b>	<b><del>335 790</del></b>	<b><del>35 100</del></b>	<b><del>465 390</del></b>
	<b>32</b>	<b>84 000</b>	<b>275 520</b>	<b>28 800</b>	<b>388 320</b>

**Barnperspektiv, Ekonomiskt perspektiv, Folkhälsoperspektiv, Juridiskt perspektiv, Miljöperspektiv**

Kommunledningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterat 2024-02-22

**Lars Hustoft**

Ekonomichef  
0526-192 02

[lars.hustoft@stromstad.se](mailto:lars.hustoft@stromstad.se)

**Magnus Widén**

Kommundirektör  
0526-190 10

[magnus.widen@stromstad.se](mailto:magnus.widen@stromstad.se)

**Beslutet skickas till**

KS diarie

Gruppledare i samtliga partier

Lars Hustoft, ekonomichef

Ewa Löfgren, handläggare



## **KFp § 2                      Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige**

Ärende: KS/2024-0183

### **Kommunfullmäktiges presidiums förslag till Kommunfullmäktige**

att anta förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Vid gruppleadmötet den 5 mars 2024 beslutades att föreslå en förändring av arbetsordningen för kommunfullmäktige vad gäller allmänhetens frågestund. Gruppledarna vill att § 35.1 ändras till:

35.1 § Frågor ska:

- vara korta och dagsaktuella samt bestå av max 2 frågor
- lämnas skriftligt till kommunledningsförvaltningen senast två dagar före mötet
- kunna ställas till enskilda namngivna ledamöter, till parti eller till majoritetspartier och/eller oppositionsparti/partierna
- besvaras av namngiven ledamot eller företrädare för ett parti.

Presidiet avgör om frågorna faller inom ramen för den kommunala befogenheten och är av allmänt intresse.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-03-06 av kommusekreteraren  
Förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige

#### **Förslag till beslut**

Gruppledarna föreslår kommunfullmäktiges presidium föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

#### **Beslutet skickas till**

Webbmaster  
Diariet



Mottagare

Kommunstyrelsen

## Revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

Gruppledarna föreslår kommunfullmäktiges presidium föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

### Sammanfattning av ärendet

Vid gruppleadmötet den 5 mars 2024 beslutades att föreslå en förändring av arbetsordningen för kommunfullmäktige vad gäller allmänhetens frågestund.

Gruppledarna vill att § 35.1 ändras till:

35.1 § Frågor ska:

- vara korta och dagsaktuella samt bestå av max 2 frågor
- lämnas skriftligt till kommunledningsförvaltningen senast två dagar före mötet
- kunna ställas till enskilda namngivna ledamöter, till parti eller till majoritetspartier och/eller oppositionsparti/partierna
- besvaras av namngiven ledamot eller företrädare för ett parti.

Presidiet avgör om frågorna faller inom ramen för den kommunala befogenheten och är av allmänt intresse.

### Perspektiv

Kommunledningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv: Barnperspektiv, Ekonomiskt perspektiv, Folkhälsoperspektiv, Juridiskt perspektiv och Miljöperspektiv.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-06 av kommusekreteraren

Förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige

**Ulrika Haugland**

kommunsekreterare

0526-196 78

ulrika.haugland@stromstad.se

**Magnus Widén**

kommundirektör

0526-190 10

magnus.widen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Webbmaster

Diariet



**Strömstads kommun**  
**Styrdokument**

# **Arbetsordning för Strömstads Kommunfullmäktige**

**Dokumenttyp:** Regler  
**Beslutande organ:** Kommunstyrelsen  
**Förvaltningsdel:** Kommunledningsförvaltningen  
**Antagen:** xxxx-xx-xx § xx  
**Ansvar:** Kommundirektör  
**Aktualitetsförklaras:** 2027-01-01

## Innehållsförteckning

Antalet ledamöter (5 kap. 5-7 §§ kl).....	4
Presidium (5 kap. 11 § kl) .....	4
Interimsordförande, ålderspresident .....	4
Fyllnadsval till presidiet m.m.....	5
Upphörande av uppdraget på grund av upphörd valbarhet .....	5
Tid för sammanträdena (5 kap. 12 § kl).....	5
Extra sammanträde .....	5
Ändringar i sammanträdesordningen.....	6
Plats för sammanträde .....	6
Deltagande på distans (5 kap. 16 § kl).....	6
Tillkännagivande av sammanträdena .....	6
Förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde.....	6
Ärenden och handlingar till sammanträde.....	7
Anmälan av hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare .....	7
Upprop .....	8
Protokollsjusterare .....	8
Turordning för handläggning av ärendena .....	8
Yttranderätt vid sammanträdena.....	9
Talarordning och ordning vid sammanträdena .....	10
Yrkanden .....	10
Deltagande i beslut.....	10
Omröstningar .....	11
Motioner .....	11
Medborgarförslag.....	12
Företagens initiativrätt.....	13
Interpellationer .....	13
Frågor .....	14
Allmänhetens frågestund .....	14
Ärenden/frågor från beredningarna .....	14
Beredning av ärenden .....	14
Återredovisning från nämnderna .....	15
Prövning av ansvarsfrihet och anmärkning .....	15
Beredning av revisorernas budget .....	15
Valberedning .....	15
Justering av protokollet.....	15
Reservation.....	16
Expediering och publicering .....	16

*Som förtroendevald i Strömstads kommun visar vi respekt för varandra som personer. I debatter och diskussioner förekommer inga personangrepp, kränkningar eller diskrimineringar och vi visar respekt för andra personers egna och närståendes privatliv.*

Utöver det som föreskrivs om Kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

## **ANTALET LEDAMÖTER (5 KAP. 5-7 §§ KL)**

1 § Fullmäktige har 39 ledamöter. Antalet ersättare begränsas till högst hälften av det antal platser varje parti får i fullmäktige.

## **PRESIDIUM (5 KAP. 11 § KL)**

2 § De år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet, väljer fullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande som tillsammans utgör fullmäktiges presidium. Val av presidium ska förrättas på ett sammanträde som hålls före december månads utgång.

Vid valet bestämmer fullmäktige tiden för uppdragen.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

### **2.1 § Presidiet**

Presidiet har ansvar för att arbetet i fullmäktige bedrivs rationellt, är vitaliserande och sker i en demokratisk anda. Detta sker bl.a. genom ett processinriktat arbetssätt med ansvar för:

- att samordna arbetet i fullmäktige och dess eventuella beredningar
- att på ett tidigt stadium aktualisera övergripande och principiella frågor till diskussion och debatt i fullmäktige
- att valda politiker får för uppdraget relevant utbildning

### **2.2 § Beredningsgrupper**

Fullmäktige beslutar på förslag om beredningar ska tillsättas, deras uppdrag och sammansättning.

## **INTERIMSORDFÖRANDE, ÅLDERSPRESIDENT**

3 § Till dess att val av presidiet har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i fullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den äldste av dem vara ålderspresident.

## **FYLLNADSVÄL TILL PRESIDET M.M.**

4 § Om ordföranden eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, bör fullmäktige så snart det kan ske välja en annan ledamot för återstoden av mandattiden för den som har avgått. Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten

ordförandens uppgifter.

## **UPPHÖRANDE AV UPPDRAGET PÅ GRUND AV UPPHÖRD VALBARHET**

5 § Om en förtroendevald som valts av fullmäktige upphör att vara valbar upphör uppdraget vid nästa fullmäktigesammanträde om inte fullmäktige, efter ansökan, beslutar att den förtroendevalde får ha kvar sitt uppdrag under återstoden av mandattiden. En sådan ansökan ska vara skriftlig och innehålla skälen för att uppdraget ska be-stå. Ansökan ska göras i så god tid att den hinner behandlas av fullmäktige innan uppdraget upphör. Ansökan ges in till kommunstyrelsens kansli.

## **TID FÖR SAMMANTRÄDENA (5 KAP. 12 § KL)**

6 § Fullmäktige håller ordinarie sammanträde varje månad förutom vanligtvis januari, juli och augusti. För varje år bestämmer fullmäktige dag och tid för sammanträdena.

De år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet, sammanträder det nyvalda fullmäktige första gången i oktober.

Ålderspresidenten bestämmer dagen och tiden för det första sammanträdet efter samråd med styrelsens presidium.

## **EXTRA SAMMANTRÄDE**

7 § Ett extra sammanträde hålls på den tid som ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena.

En begäran om ett extra sammanträde, från styrelsen eller minst en tredjedel av fullmäktiges ledamöter, ska göras skriftligen hos ordföranden och ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

## **ÄNDRINGAR I SAMMANTRÄDESORDNINGEN**

8 § Om det föreligger särskilda skäl, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, låter ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på kommunens anslagstavla.



## **PLATS FÖR SAMMANTRÄDE**

9 § Fullmäktige sammanträder normalt i fullmäktiges sessionssal i stadshuset.

Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

## **DELTAGANDE PÅ DISTANS (5 KAP. 16 § KL)**

10 § Fullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 10 dagar före sammanträdet anmäla detta till fullmäktiges kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

## **TILLKÄNNAGIVANDE AV SAMMANTRÄDENA**

11 § Ordföranden ska tillkännage tid och plats för varje sammanträde med fullmäktige och uppgifter om de ärenden som ska behandlas. Fullmäktiges sammanträden ska tillkännages på kommunens anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen. Fullmäktige bestämmer i vilken utsträckning uppgift om de ärenden som ska behandlas ska införas i ortstidningen/ortstidningarna. Om särskilda skäl föreligger får dock ordföranden inför ett visst sammanträde begränsa annonseringen i ortstidningen/ortstidningarna samt på webbplats. Varje ledamot och ersättare ska kallas till sammanträde minst en vecka före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet och om de ärenden som ska behandlas. Kallelsen skickas via e-post, om inte skäl talar däremot.

15 kap. 14 och 15 §§ KL finns undantagsbestämmelser för brådskande ärenden.

## **FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE**

12 § Om fullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Fullmäktige kan också besluta att avbryta sammanträdet och att hålla fortsatt sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar fullmäktige genast när och var sammanträdet ska fortsätta.

Om fullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden ett tillkännagivande om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka, behöver något tillkännagivande inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

## **ÄRENDEN OCH HANDLINGAR TILL SAMMANTRÄDE**

13 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige ska behandla ett ärende, om inte annat följer av lag.

14 § Styrelsens, övriga nämnders och beredningars förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som

tagits in i tillkännagivandet bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Kallelse och övriga handlingar skickas elektroniskt.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.

Interpellationer och frågor bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

## **ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE**

15 § En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till respektive gruppleddare som meddelar fullmäktiges sekreterare och också underrättar den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

16 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

Ledamot är skyldig att anmäla till sekreteraren om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av något annat hinder än jäv får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet.

17 § Det som sagts om ledamot i 15 och 16 §§ gäller också för ersättare, som kallats till tjänstgöring.

18 § Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

## **UPPROP**

19 § En uppropslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde ska upprop ske enligt uppropslistan. Upprop ska också ske i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

## **PROTOKOLLSJUSTERARE**

20 § Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan upprop har skett enligt 19 §, väljer fullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

## **TURORDNING FÖR HANDLÄGGNING AV ÄRENDENA**

21 § Fullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i tillkännagivandet.

Fullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer när under ett sammanträde ett ärende ska behandlas som inte finns med i tillkännagivandet.

Fullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.

## **YTTRANDERÄTT VID SAMMANTRÄDENA**

I paragraf 22-25 §§ har bestämmelser tagits in som ger vissa personer som saknar plats i fullmäktige möjlighet att yttra sig. Dessa har dock ingen rätt att delta i besluten.

22 § Rätt att delta i överläggningen har

- kommunalråd
- ordföranden och vice ordförandena i en nämnd eller en gemensam nämnd vid behandling av ett ärende där nämndens verksamhetsområde berörs,
- ordföranden och vice ordförandena i en fullmäktigeberedning, när fullmäktige behandlar ett ärende som beredningen har handlagt,
- ordföranden i en nämnd eller i en fullmäktigeberedning eller någon annan som besvarar en interpellation eller en fråga när överläggning hålls med anledning av svaret,
- styrelsens ordförande i ett sådant företag som avses i 10 kap. 2-6 §§ KL, när fullmäktige behandlar ett ärende som berör förhållandena i företaget.

23 § Revisorerna ska ges tillfälle att delta i överläggningen när fullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får också delta i överläggningen, när fullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas granskning eller revisorernas egen förvaltning.

Sakkunnigt biträde ska ges tillfälle att yttra sig vid fullmäktiges behandling av revisionsberättelsen.

24 § Ordföranden låter efter samråd med vice ordförandena, i den utsträckning som behövs, kalla ordförandena och vice ordförandena i nämnderna och fullmäktigeberedningarna,

revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Ingår kommunen i en gemensam nämnd får ordföranden efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordföranden och vice ordförandena i den gemensamma nämnden och anställda i de samverkande kommunerna för att lämna upplysningar vid sammanträdena.

Om fullmäktige inte beslutar något annat, bestämmer ordföranden efter samråd med vice ordförandena i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

25 § Kommundirektören får delta i överläggningen i alla ärenden. Fullmäktiges sekreterare får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.

## **TALARORDNING OCH ORDNING VID SAMMANTRÄDENA**

26 § Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning han eller hon har anmält sig och har blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på rekommenderat två minuter för en replik med anledning av vad en talare anført. Rätt till replik har den som blivit omnämnd eller som tidigare deltagit i överläggningen. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.

Därefter får båda en kort replik på rekommenderat två minuter, med högst två omgångar.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte rättar sig efter tillsägelse av ordföranden får ordföranden ta från talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och som inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

## **YRKANDEN**

27 § När fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras, återtas eller läggas till, om inte fullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

## **DELTAGANDE I BESLUT**

28 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden, innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om fullmäktige fattar det med acklamation.

## **OMRÖSTNINGAR**

29 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöter som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs genom att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppopslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

30 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om den

- upptar namnet på någon som inte är valbar,
- upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
- upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

## **MOTIONER**

31 § En motion

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter,
- får inte ta upp ämnen av olika slag, men kan innehålla till ämnet hörande delfrågor
- väcks genom att den ges in till kommunledningsförvaltningen, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.
- ska för att den ska kunna bli upptagen på föredragningslistan till nästa sammanträde vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 13 dagar innan sammanträdesdagen.

Motionären ska beredas möjlighet att kort beskriva sin motion vid det sammanträde då den blivit upptagen på föredragningslistan. Fullmäktige ska godkänna att motionen får framställas.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

Styrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges sista möte före den 30 juni och sista mötet före 31 december.

## **MEDBORGARFÖRSLAG**

32 § Den som är folkbokförd i kommunen kan väcka ärende i fullmäktige, så kallat medborgarförslag. Det kan även lämnas av flera kommuninvånare, men föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan inte lämna medborgarförslag.

Ett medborgarförslag

- ska vara skriftligt och undertecknat av en eller flera personer,
- ska innehålla namnförtydligande, adress och telefonnummer,
- får inte ta upp ämnen av olika slag,

- ska avse ett nytt ärende
- väcks genom att det lämnas in till kommunledningsförvaltningen, eller vid ett sammanträde med fullmäktige,
- ska beredas av fullmäktige vid sammanträde som följer närmast efter det att medborgarförslaget lämnats in,

Den som väckt ett medborgarförslag ska ha rätt att föredra sitt ärende i fullmäktige när förslaget behandlas.

Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i fullmäktige om det ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde.

Fullmäktige kan i vissa fall överlåta till styrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om fullmäktige har överlåtit ärendet till en nämnd gäller inte följande bestämmelser som avser handläggningen i fullmäktige.

Styrelsen/nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattas med anledning av medborgarförslaget.

Medborgarförslag ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det förslaget väcktes.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

Styrelsen och övriga nämnder ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges sista möte före 30 juni och sista möte före 31 december.

## **FÖRETAGENS INITIATIVRÄTT**

33 § Styrelsen i ett sådant företag som avses i 10 kap. 2-6 §§ KL får väcka ärenden i fullmäktige i sådana ärenden som företaget är skyldigt att se till att fullmäktige får ta ställning till.

## **INTERPELLATIONER**

34 § En interpellation ska vara skriftlig, företrädesvis digital, och undertecknad av en ledamot. Den ska ges in till kommunledningsförvaltningen senast 7 dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den. Interpellationen ska ha ett bestämt innehåll och vara försedd med en motivering. En interpellation bör ställas endast i angelägenhet av större intresse för kommunen. Fullmäktige beslutar utan föregående överläggning om en interpellation får ställas.

En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde, om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas in i tillkännagivandet om sammanträdet.

Den ledamot som har ställt interpellationen bör få del av svaret senast dagen före den sammanträdesdag då svaret ska lämnas.

Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 10 kap. 2-6 §§ KL, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.

Ordföranden i en nämnd till vilken en interpellation ställts får överlåta besvarandet av interpellationen till ordföranden i styrelsen eller till ordföranden i annan nämnd i ett kommunalförbund där kommunen är medlem, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara interpellationen.

En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

## **FRÅGOR**

35 § En fråga ska

- vara skriftlig, företrädesvis digital, och undertecknad av en ledamot,
- ges in till kommunledningsförvaltningen senast 2 dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den,
- kunna besvaras kortfattat så som "ja" eller "nej".

Vad som sägs i 34 § gäller i tillämpliga delar också fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den ställts.

Frågeställare och besvarare av frågan har också rätt till ett kort inlägg på rekommenderat två minuter var. Därefter får båda en kort replik på rekommenderat två minuter, med högst två omgångar.

## ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND

35.1 § Frågor ska:

- vara korta och dagsaktuella **samt bestå av max 2 frågor**
- lämnas skriftligt till ~~presidiet 15 minuter~~ **kommunledningsförvaltningen senast två dagar** före mötet
- kunna ställas till enskilda namngivna ledamöter, till parti eller till majoritetspartier och/eller oppositionsparti/partierna
- besvaras av namngiven ledamot eller företrädare för ett parti.

Presidiet avgör om frågorna faller inom ramen för den kommunala befogenheten och är av allmänt intresse.

## ÄRENDEN/FRÅGOR FRÅN BEREDNINGARNA

35.2 § Beredningarna har rätt att väcka frågor i fullmäktige. Beredningarnas förslag i olika ärenden ska alltid beredas av den nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör. Styrelsen ska alltid yttra sig i ärenden som avgörs av fullmäktige.

## BEREDNING AV ÄRENDEN

36 § Om fullmäktige inte beslutar något annat, avgör styrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska behandla ska beredas.

Fullmäktige kan remittera ärenden direkt till berörd nämnd/nämnder.

Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

På varje ordinarie sammanträde med fullmäktige ska redovisas de fullmäktigeärenden som har kommit in efter det närmast föregående ordinarie sammanträdet samt de beslut som har fattats om beredning och remiss av sådana ärenden.

## ÅTERREDOVISNING FRÅN NÄMNDERNA

37 § Fullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som fullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser härom anges i respektive nämnds reglemente.

## PRÖVNING AV ANSVARFRIHET OCH ANMÄRKNING

38 § Presidiet bereder frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning.

## BEREDNING AV REVISORERNAS BUDGET

39 § Presidiet bereder revisorernas budget.



## **VALBEREDNING**

40 § På det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige väljer fullmäktige en valberedning för den kommande mandatperioden.

Valberedningen består av 7 ledamöter och lika många ersättare.

Bland ledamöterna väljer fullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla med undantag av valen av fullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Fullmäktige kan dock besluta att förrätta även andra val utan föregående beredning. Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

## **JUSTERING AV PROTOKOLLET**

41 § Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan fullmäktige justerar den.

## **RESERVATION**

42 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

## **EXPEDIERING OCH PUBLICERING**

43 § Utdrag ur protokollet ska tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Styrelsen och kommunens revisorer ska dock alltid tillställas hela protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar fullmäktiges skrivelser och övriga handlingar som upprättas i fullmäktiges namn, om inte fullmäktige beslutar annat.

44 § Tillkännagivande av justering av fullmäktiges protokoll ska göras i enlighet med vad som föreskrivs i 8 kap. 12 § KL. Härutöver ska hela protokollet publiceras på kommunens anslagstavla i den utsträckning hinder ej möter på grund av lag eller annan författning.



**KF § Anmälningssärenden**

Ärende: KS/2023-0026

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut**

att notera anmälningssärendena till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Anmälningssärenden:

1. Årsstämmoprotokoll AB Strömstadsbyggen 2023-05-11, KS/2023-0026
2. Årsstämmoprotokoll AB Strömstadsgaragen 2023-05-11, KS/2023-0027
3. Årsstämmoprotokoll AB StrömstaNet 2023-05-04, KS/2023-0028
4. Årsstämmoprotokoll AB Strömstadslokaler 2023-05-04, KS/2023-0029
5. Länsstyrelsens beslut 2024-02-14 att utse Lena Sundberg (S) till ny ledamot i kommunfullmäktige efter Johannes Hultin (S), KS/2024-0040
6. Miljö- och byggnämndens beslut 2024-02-22 § 42 att anta förslag till ändring av detaljplan för Mällby 1:38 med flera, KS/2024-0172
7. Miljö- och byggnämndens beslut 2024-01-25 § 1 att anta förslag till ändring av detaljplan för del av Ånneröd 1:17, 2:20 och del av Mällby 1:17 med flera

**Beslutet skickas till**

Diariet

# strömstadsbyggen

**Protokoll** fört vid årsstämma med aktieägaren i AB Strömstadsbyggen, 556078-2798, i Strömstadsbyggens konferensrum, V Klevgatan 9A, den 11 maj 2022 klockan 13.00 – 14.00.

Närvarande aktieägare:	Antal aktier:	Antal röster:
Strömstads kommun		
genom Mats Granberg	<u>5 000</u>	<u>5 000</u>
<b>Summa</b>	5 000	5 000

## Övriga närvarande:

Lena Martinsson, styrelsens ordförande

Eva Tisell, protokollförare

Övriga enligt bifogad närvarolista

### 1 Årsstämmans öppnande

Styrelsens ordförande Lena Martinsson hälsade alla närvarande välkomna och förklarade stämman öppnad.

### 2 Val av ordförande vid stämman

Till ordförande vid stämman valdes Lena Martinsson.

### 3 Upprättande och godkännande av röstlängd

Det antecknades att samtliga aktier var representerade vid stämman. Ovanstående förteckning över närvarande aktieägare godkändes som röstlängd.

### 4 Rätt att närvara i stämman

Beslutades vidare att övriga närvarande enligt bilaga 1, samt protokollförare Eva Tisell skall ha rätt att närvara i stämman.

### 5 Godkännande av dagordning

Dagordningen enligt bilaga 2 godkändes.

### 6 Val av en eller två protokollsjusterare

Att jämte ordföranden justera stämmans protokoll valdes Mats Granberg.

Justeras: ..... 

- 7 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**  
Kallelsen till årsstämman har sänts per brev 2023-04-20, varefter stämman förklarades vara i behörig ordning sammankallad.
- 8 **Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmanna-revisorns granskningsrapport**  
Årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport för räkenskapsåret 2022 framlades.
- 9 **Fastställelse av resultat- och balansräkningen**  
**Beslutades** att fastställa de framlagda resultat- och balansräkningarna för räkenskapsåret 2022. Resultaträkningens intäkter uppgår till 146 428 131 kronor med ett positivt årsresultat om 8 173 688. Balansomslutningen per bokslutsdagen uppgick till 951 402 809 kronor.
- 10 **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen**  
**Beslutades** i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens, av revisorn tillstyrkta förslag att av de medel som stod till årsstämmans förfogande, 95 356 258 kronor, balansera hela beloppet 95 356 258 kronor i ny räkning.
- 11 **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**  
**Beslutades**  
- Att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.  
- Att bevilja verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.
- 12 **Fastställande av arvoden åt styrelseledamöterna, revisorn och lekmanna-revisorn**  
**Beslutades**  
**att** fram till utgången av nästa årsstämma skall utgå ersättning till
- styrelsens ordförande med 78 840 kronor per år
  - styrelsens vice ordförande med 39 420 kronor per år.
  - övriga styrelseledamöter i enlighet med Strömstad Kommuns arvodesersättning;
- att** fram till utgången av nästa årsstämma skall ersättning till

- revisorerna utgå enligt avtal
- lekmannarevisorn utgå arvode i enlighet med gällande taxa mellan Strömstad Kommun och svenska Kommunförbundets revisionsavdelning.

### 13 Revisorsval

Till revisor för bolaget intill utgången av årsstämman för 2022 blev det omval av Philip Sörensson, Baker Tilly Strömstad AB, och av Martin Karlsson, Baker Tilly Strömstad AB, som revisorssuppleant.

### Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant.

Det antecknades att kommunfullmäktige i Strömstad Kommun

- Till styrelseledamöter i bolaget från utgången av denna stämma utsett
  - Peter Sövig ordförande nyval
  - Per-Olof Joelsson v ordförande omval
  - Patric Larsson nyval
  - Sven Nilsson nyval
  - Mette H Johansson nyval
- Till styrelsesuppleanter från utgången av denna stämma utsett
  - Merry Johansson nyval
  - Anders Ekström omval
  - Bengt-Göran Bergstrand nyval
  - John Johansson omval
  - Morgan Gutke nyval

### 14 Annat ärende

Årsstämman beslutade att fastställa ägardirektivet med det av kommunfullmäktige beslutade nya direktivet avseende bolagets soliditet som ska öka med 0,5 procentenheter per år mätt som ett genomsnitt över de 4 sista åren (KF§162, 2022-11-24).

### 15 Årsstämmans avslutande

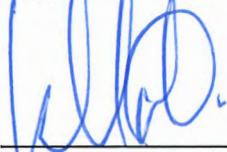
Då inga andra ärenden fanns att behandla för stämman förklarade mötets ordförande Lena Martinsson stämman avslutad.

Vid protokollet

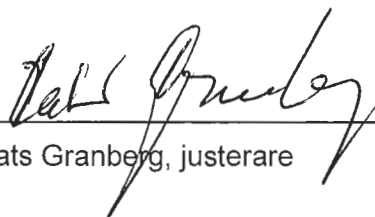


Eva Tisell, sekreterare

Justeras



Lena Martinsson, ordförande



Mats Granberg, justerare

Närvarolista vid Årsstämma år 2022 med AB Strömstadsbyggen, 556078-2798

Dag 2023-05-11

*Pats Grudberg*  
.....  
*Terese Sjögren*  
.....

Lena Martinsson  
.....

*Olga Forslund*  
.....

Tobias Kristiansson  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## **Dagordning – Årsstämma AB Strömstadsbyggen 2023-05-11**

1. Öppnande av stämman
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Rätt att delta i stämman
5. Godkännande av dagordning
6. Val av en eller två protokolljusterare
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
8. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt, i förekommande fall, koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen samt lekmannarevisorns granskningsrapport
9. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen
10. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören
12. Fastställande av arvoden till styrelseledamöterna, revisorn och lekmannarevisorn
13. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant  
Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant
14. Annat ärende som årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen skall behandla.
  - *Beslut att fastställa ägardirektivet med det av kommunfullmäktige beslutade nya direktivet avseende bolagets soliditet som ska öka med 0,5 procentenheter per år mätt som ett genomsnitt över de 4 sista åren (KF§162, 2022-11-24).*
15. Avslutande av stämman.



# AB Strömstadsgaragen

**Protokoll** fört vid årsstämma med aktieägaren i AB Strömstadsgaragen 556822-4652, i Strömstadsbyggens konferenssal, V Klevgatan 9, den 11 maj 2023 klockan 12.45 – 13.00

**Närvarande aktieägare:**

AB Strömstadsbyggen  
genom Mats Granberg

**Summa****Antal aktier:**

50 000

50 000

**Antal röster:**

50 000

50 000

**Övriga närvarande:**

Lena Martinsson, styrelsens ordförande

Eva Tisell, protokollförare.

Övriga enligt bifogad närvarolista.

**1      Årsstämmans öppnande**

Styrelsens ordförande Lena Martinsson hälsade alla närvarande välkomna och förklarade stämman öppnad.

**2      Val av ordförande vid stämman**

Till ordförande vid stämman valdes Lena Martinsson.

**3      Upprättande och godkännande av röstlängd**

Det antecknades att samtliga aktier var representerade vid stämman. Ovanstående förteckning över närvarande aktieägare godkändes som röstlängd.

**4      Rätt att närvara i stämman**

Beslutades vidare att övriga närvarande enligt bilaga 1, samt protokollförare Eva Tisell skall ha rätt att närvara i stämman.

**5      Godkännande av dagordning**

Dagordningen enligt bilaga 2 godkändes.

**6      Val av en eller två protokollsjusterare**

Att jämte ordföranden justera stämmans protokoll valdes Mats Granberg.

Justeras: 

- 7 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**  
Kallelsen till årsstämman har sänts per brev 2023-04-20, varefter stämman förklarades vara i behörig ordning sammankallad.
- 8 Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekman-  
revisorns granskningsrapport**  
Årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmanarevisorns granskningsrapport för räkenskapsåret 2022 framlades.
- 9 Fastställelse av resultat- och balansräkningen**  
**Beslutades** att fastställa de framlagda resultat- och balansräkningarna för räkenskapsåret 2022. Resultaträkningens intäkter uppgår till 3 134 033 kronor med ett årsresultat om 0 (noll) kronor. Balansomslutningen per bokslutsdagen uppgick till 605 902 kronor.
- 10 Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda  
balansräkningen**  
**Beslutades** i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens, av revisorn tillstyrkta förslag att av de vinstmedel som stod till årsstämmans förfogande, 1 302 kronor, balansera hela beloppet 1 302 kronor i ny räkning.
- 11 Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**  
**Beslutades**
- Att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.
  - Att bevilja verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.
- 12 Fastställande av arvoden åt styrelseledamöterna, revisorn och lekman-  
revisorn**  
**Beslutades**  
**att** fram till utgången av nästa årsstämma skall inget fast arvode utgå till styrelsens ordförande eller vice ordförande
- övriga styrelseledamöter i enlighet med Strömstad Kommuns arvodesersättning;
- att** fram till utgången av nästa årsstämma skall ersättning till

- revisorerna utgå enligt avtal
- lekmannarevisorn utgå arvode i enlighet med gällande taxa mellan Strömstad Kommun och svenska Kommunförbundets revisionsavdelning.

### 13 Revisorsval

Till revisor för bolaget intill utgången av årsstämman för 2023 blev det omval av Philip Sörensson, Baker Tilly Strömstad AB, och Martin Karlsson, Baker Tilly Strömstad AB, som revisorssuppleant.

### Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant.

Det antecknades att kommunfullmäktige i Strömstad Kommun

- Till styrelseledamöter i bolaget från utgången av denna stämma utsett
 

○ Peter Sövig	ordförande	nyval
○ Per-Olof Joelsson	v ordförande	omval
○ Patric Larsson		nyval
○ Sven Nilsson		nyval
○ Mette H Johansson		nyval
- Till styrelsesuppleanter från utgången av denna stämma utsett
 

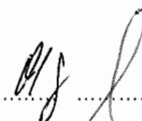
○ Merry Johansson		nyval
○ Anders Ekström		omval
○ Bengt-Göran Bergstrand		nyval
○ John Johansson		omval
○ Morgan Gutke		nyval

### 14 Annat ärende


Det förelåg inget att behandla.

### 15 Årsstämmans avslutande

Då inga andra ärenden fanns att behandla för stämman förklarade mötets ordförande Lena Martinsson stämman avslutad.



Vid protokollet



---

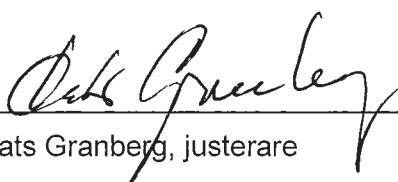
Eva Tisell, sekreterare

Justeras





---

Lena Martinsson, ordförande



---

Mats Granberg, justerare

Justeras: .....  ..... 

Närvarolista vid Årsstämma med AB Strömstadsgaragen

Dag 2023-05-11

Håke Jonsson  
P. R.  
Lena Martinsson  
Ola Jonsson

Tobias Kristiansson

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

11

## **Dagordning – Årsstämma AB Strömstadsgaragen 2023-05-11**

1. Öppnande av stämman
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Rätt att delta i stämman
5. Godkännande av dagordning
6. Val av en eller två protokolljusterare
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
8. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt, i förekommande fall, koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen samt lekmannarevisorers granskningsrapport
9. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen
10. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören
12. Fastställande av arvoden till styrelseledamöterna, revisorn och lekmannarevisorn
13. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant  
Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant
14. Annat ärende som årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen skall behandla.
15. Avslutande av stämman.

# AB Strömstanet

**Protokoll** fört vid årsstämma med aktieägaren i AB Strömstanet, 556852-0802, i Strömstanets konferenssal, V Klevgatan 9, den 4 maj 2023, klockan 14.00- 14.30.

**Närvarande aktieägare:**

AB Strömstadsbyggen  
genom Mats Granberg

**Summa****Antal aktier:**

500

500

**Antal röster:**

500

500

**Övriga närvarande:**

Bengt Simonsson Fröjd, styrelsens ordförande

Eva Tisell, protokollförare

Övriga enligt bifogad närvarolista

**1        Årsstämmans öppnande**

Styrelsens ordförande Bengt Simonsson Fröjd hälsade alla närvarande välkomna och förklarade stämman öppnad.

**2        Val av ordförande vid stämman**

Till ordförande vid stämman valdes Bengt Simonsson Fröjd.

**3        Upprättande och godkännande av röstlängd**

Det antecknades att samtliga aktier var representerade vid stämman. Ovanstående förteckning över närvarande aktieägare godkändes som röstlängd.

**4        Rätt att närvara i stämman**

Beslutades vidare att övriga närvarande enligt bilaga 1, samt protokollförare Eva Tisell skall ha rätt att närvara i stämman.

**5        Godkännande av dagordning**

Dagordningen enligt bilaga 2 godkändes.

**6        Val av en eller två protokollsjusterare**

Att jämte ordföranden justera stämmans protokoll valdes Mats Granberg.

Justeras: *MS BF*

- 7 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**  
Ordföranden redogjorde att kallelsen sänts per brev 2023-04-19, varefter stämman förklarades vara i behörig ordning sammankallad.
- 8 Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekman-  
revisorns granskningsrapport**  
Årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmanrevisorns granskningsrapport för räkenskapsåret 2022 framlades.
- 9 Fastställelse av resultat- och balansräkningen**  
**Beslutades** att fastställa de framlagda resultat- och balansräkningarna för räkenskapsåret 2022. Resultaträkningens intäkter uppgår till 16 134 666 kronor med ett positivt årsresultat om 1 888 869. Balansomslutningen per bokslutsdagen uppgick till 142 366 865 kronor.
- 10 Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda  
balansräkningen**  
**Beslutades** i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens, av revisorn tillstyrkta förslag att av de vinstmedel som stod till årsstämman förfogande, 11 282 275 kronor, balansera hela beloppet 11 282 275 kronor i ny räkning.
- 11 Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**  
**Beslutades**
- Att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.
  - Att bevilja verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.
- 12 Fastställande av arvoden åt styrelseledamöterna, revisorn och lekman-  
revisorn**  
**Beslutades**  
**att** fram till utgången av nästa årsstämma skall utgå ersättning till
- o Styrelsens ordförande med 39 420 kronor per år
  - o Styrelsens vice ordförande med 19 710 kronor per år
  - o Övriga styrelseledamöter i enlighet med Strömstad kommuns arvodesersättning



**att** fram till utgången av nästa årsstämma skall ersättning till revisorerna utgå enligt avtal

**Till** lekmannarevisorn ska arvode utgå i enlighet med gällande taxa mellan Strömstad Kommun och svenska Kommunförbundets revisionsavdelning.

### 13 **Revisorsval**

Till revisor för bolaget intill utgången av årsstämman för 2023 blev det omval av Philip Sörensson, Baker Tilly Strömstad AB och av Martin Karlsson, Baker Tilly Strömstad AB, som revisorssuppleant.

### **Anteckning om Strömstad kommuns kommunfullmäktige val av styrelseledamot och styrelsesuppleant**

Det antecknades att kommunfullmäktige i Strömstad kommun

Till styrelseledamot i bolaget från utgången av denna stämma utsett:

Bengt Simonsson Fröjd	Ordförande	omval
Marcus Palm	v ordförande	omval
Per Stade		nyval
Mattias Gustafsson		omval
Hans-Inge Sältenberg		omval

Till styrelsesuppleanter från utgången av denna stämma utsett

Hans Ahlgren	nyval
Anders Ekström	omval
Marie Edvinsson Kristiansen	nyval
John Johansson	omval
Daniel Ödlund	nyval

### 14 **Annat ärende**

Inget ärende förelåg.

### 15 **Årsstämmans avslutande**

Då inga andra ärenden fanns att behandla för stämman förklarade mötets ordförande Bengt Simonsson Fröjd stämman avslutad.

Vid protokollet

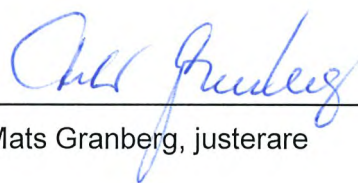


Eva Tisell, sekreterare

Justeras



Bengt Simonsson Fröjd, ordförande



Mats Granberg, justerare

Närvarolista vid Årsstämma med AB Strömstanet,  
datum 2023-05-04

Tobias Kristhamsson  
Kalle Gruebe  
BENGT FROSD  
Ola Sandman

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

MS

## Dagordning – Årsstämma AB Strömstanet 2023-05-04.

1. Öppnande av stämman
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Rätt att delta i stämman
5. Godkännande av dagordning
6. Val av en eller två protokolljusterare
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
8. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt, i förekommande fall, koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen samt lekmannarevisorns granskningsrapport
9. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen
10. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören
12. Fastställande av arvoden till styrelseledamöterna, revisorn och lekmannarevisorn
13. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant  
Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant
14. Annat ärende som årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen skall behandla
15. Avslutande av stämman.

*MS*      *B.E.*

# strömstadslokaler

**Protokoll** fört vid årsstämma med aktieägaren i AB Strömstadslokaler, 556430-1025, som hölls vid Strömstadslokalers konferensrum, V Klevgatan 9 A, Strömstad, den 4 maj 2023, kl 13.00-13.45.

Närvarande aktieägare:	Antal aktier:	Antal röster:
Strömstads kommun		
genom Mats Granberg	<u>20 000</u>	<u>20 000</u>
<b>Summa</b>	20 000	20 000

## Övriga närvarande:

Ronnie Brorsson, styrelsens ordförande

Eva Tisell, protokollförare

Övriga enligt bifogad närvarolista

### 1 Årsstämmans öppnande

Styrelsens ordförande Ronnie Brorsson hälsade de närvarande välkomna och förklarade stämman öppnad.

### 2 Val av ordförande vid stämman

Till ordförande vid stämman valdes Ronnie Brorsson

### 3 Upprättande och godkännande av röstlängd

Det antecknades att samtliga aktier var representerade vid stämman. Ovanstående förteckning över närvarande aktieägare godkändes som röstlängd.

### 4 Rätt att delta i stämman

Beslutades vidare att övriga närvarande enligt bilaga 1, samt protokollförare Eva Tisell skall ha rätt att närvara på stämman.

### 5 Godkännande av dagordning

Dagordningen enligt bilaga 2 godkändes.

### 6 Val av en eller två protokollsjusterare

Att jämte stämmans ordförande justera stämmans protokoll valdes Mats Granberg.

Justeras: 

- 7 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**  
Ordförande redogjorde för att kallelsen sänts per brev 2023-04-19, varvid stämman förklarades vara i behörig ordning sammankallad.
- 8 Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekman-  
revisorns granskningsrapport**  
Årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmanarevisorns granskningsrapport för räkenskapsåret 2022 framlades.
- 9 Fastställelse av resultat- och balansräkningen**  
**Beslutades** att fastställa de framlagda resultat- och balansräkningarna för räkenskapsåret 2022. Resultaträkningens intäkter uppgår till 80 556 267 kronor med ett positivt årsresultat om 5 882 554 kronor. Balansomslutningen uppgick till 525 114 665 kronor.
- 10 Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda  
balansräkningen**  
**Beslutades** i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens, av revisorn tillstyrkta förslag att av de medel som stod till årsstämmans förfogande, 110 241 481 kronor, balansera hela beloppet 110 241 481 kronor, i ny räkning.
- 11 Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**  
**Beslutades**  
-Att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.  
-Att bevilja verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.
- 12 Fastställande av arvoden åt styrelseledamöterna, revisorn och lekman-  
revisorn**  
**Beslutades**  
**att** fram till utgången av nästa årsstämma skall utgå ersättning till;  
styrelsens ordförande med 79 380 kronor per år  
styrelsens vice ordförande med 39 420 kronor per år  
övriga styrelseledamöter i enlighet med Strömstad kommuns arvodesersättning;

**att** fram till utgången av nästa årsstämma skall utgå ersättning till

- revisorerna skall utgå enligt avtal
- lekmannarevisorn skall utgå arvode i enlighet med gällande taxa mellan Strömstad Kommun och Svenska Kommunförbundets revisionsavdelning.

### 13 Revisorsval

Till revisionsbolag omvaldes Baker Tilly Strömstad AB, med Philip Sörensson som huvudansvarig revisor och Martin Karlsson som revisorssuppleant.

#### **Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant**

Det antecknades att kommunfullmäktige i Strömstad kommun

Till styrelseledamöter i bolaget från utgången av denna stämma utsett:

Lena Martinsson	ordförande	nyval
Jörgen Molin	v ordförande	omval
Kent Hansson		omval
Fredrik Eriksson		nyval
Peter Datek		nyval

Till styrelsesuppleanter från utgången av denna stämma utsett

Ulf Gustavsson		omval
Ola Persson		nyval
Sten Brodén		nyval
Stefan Johansson		nyval
Sveza Daceva Filipova		omval

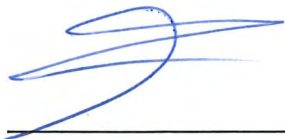
### 14 Annat ärende som årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen skall behandla.

Det förelåg inget att behandla

### 15 Årsstämmans avslutande

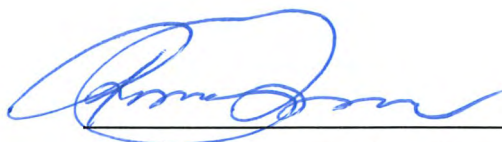
Då inga andra ärenden fanns att behandla för stämman förklarade mötets ordförande Ronnie Brorsson stämman avslutad.

Vid protokollet

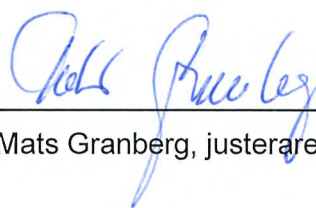


Eva Tisell, sekreterare

Justeras



Ronnie Brorsson, ordförande



Mats Granberg, justerare



Närvarolista vid Årsstämma med AB Strömstadslokaler,  
datum 2023-05-04.

Ronnie Brorsson

Tobias Kristiansson

Kato Grauleg

Jon Eriksson

MS FR

## Årsstämma den 4 maj 2023

### Dagordning

1. Öppnande av stämman;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Rätt att delta i stämman;
5. Godkännande av dagordning;
6. Val av en eller två protokolljusterare;
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen;
10. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen;
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören;
12. Fastställande av arvoden till styrelseledamöterna, revisorn och lekmannarevisorn;
13. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant;  
Anteckning om Strömstad Kommuns kommunfullmäktiges val av styrelseledamot och styrelsesuppleant;
14. Annat ärende som årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen skall behandla;
15. Avslutande av stämman.