



<b>Tid och plats</b>	2022-04-06 kl 08.00–18.45 Kommunfullmäktiges sessionssal
<b>Beslutande</b>	
<b>Ledamöter</b>	Kent Hansson (S), ordförande Leif Andersson (S) Rose-Marie Fagerberg (KD) Marielle Alvdal (FI) Mattias Gustafsson (SD) Lars Tysklind (L), 2:e vice ordförande Marie Edvinsson Kristiansen (M) Jörgen Molin (M) Åsa Torstensson (C) Bengt Bivrin (MP)
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Lena Martinsson (S) Ulf Gustafsson (S), § 42-52

**Justeringens tid och plats** 2022-04-08 Kommunledningskontoret

**Sekreterare** \_\_\_\_\_ Paragrafer 42–73  
Ulrika Haugland

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Kent Hansson

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Mattias Gustafsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2022-04-06

**Datum då anslaget sätts upp** 2022-04-08 **Datum då anslaget tas ned** 2022-05-02

**Protokollets förvaringsplats** Kommunledningsförvaltningen

**Underskrift** \_\_\_\_\_  
Ulrika Haugland



**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-04-06

**Övriga närvarande**

**Ersättare**

Kerstin Karlsson (L)  
Andreas Hansson (C)  
Ulf Gustafsson (S), § 53-73

**Övriga deltagare**

Mats Brocker, kommundirektör  
Carsten Sörlie, ekonomi- och IT-chef, § 42-52, 64-66  
Ingemar Nordström, kommunrevisor, § 42-52  
Roland Kindslätt, förvaltningschef Tekniska förvaltningen, § 43  
Anders Johansson, operativ chef, Tekniska förvaltningen, § 43  
Per-Olof Joelsson, projektledare, Tekniska förvaltningen, § 43  
Carina Dalenius, controller Kommunledningsförvaltningen, § 43-51  
Maria Kvarnbäck, kommunikationschef, § 52  
Karin Mellberg Jansson, HR-chef, § 52, 62  
Björn Richardsson, översiktsplanerare, § 53-55  
Anna Wallblom, miljöplanerare, § 53-55  
Mattias Sahlberg, exploateringsingenjör, § 53-54  
Hans Lillhage, konsult, § 56  
Tobias Kristiansson, Strömstad & Co, § 56  
Pelle Olausson, Strömstad & Co, § 56  
Annika Rasmusson, Strömstad & Co, § 56  
Jenny Åslund, Strömstad & Co, § 56  
Heidi Nyström, Strömstad & Co, § 56  
Leon Eriksson, företagslots, § 56  
Peter Dafteryd, krisberedskapssamordnare, § 57-59  
Elin Solvang, plan- och byggchef, § 60  
Terése Lomgård, utvecklingschef, § 61  
Pernilla Hallberg, konsult, § 56  
Ulrika Haugland, kommunsekreterare



## Innehåll

KS § 42	Ändring av föredragningslistan .....	5
KS § 43	Pilen 5 - SÄBO .....	6
KS § 44	Turordning för om- och nybyggnation av särskilda boenden .....	9
KS § 45	Särredovisning Pilen 5 - 2021 .....	11
KS § 46	Sammanställd rapport internkontroll 2021 .....	14
KS § 47	Uppsiktsplikt AB Strömstadsbyggen 2021 .....	15
KS § 48	Uppsiktsplikt AB Strömstadslokaler 2021 .....	17
KS § 49	Uppsiktsplikt AB Strömstads Badanstalt 2021 .....	19
KS § 50	Uppsiktsplikt AB Strömstadsgaragen 2021 .....	21
KS § 51	Uppsiktsplikt AB StrömstaNet 2021 .....	23
KS § 52	Omvärldsbevakning Kommunledningsförvaltningen workshop kring etappmål 2023-2024, samt budget 2023 .....	25
KS § 53	Detaljplan för del av Strömstad 4:16, Strömstads camping.....	26
KS § 54	Strömstad 4:16 (Strömstad Camping) – Upplåtelse av anläggningsarrende för camping .....	27
KS § 55	Information - planprogram för Nordby Svinesund .....	29
KS § 56	Inspirationsföreläsning kring stadsutveckling .....	30
KS § 57	Kommunstyrelsens ansvar under höjd beredskap.....	31
KS § 58	Införande av Tjänsteman i beredskap (TiB) .....	32
KS § 59	Svar på initiativärende - Skyddsrum i Strömstads kommun .....	34
KS § 60	Kyrkosund 1:44 m.fl - ansökan om planbesked .....	35
KS § 61	Sammanställning av projekt, bidrag samt galor och priser 2021.....	37
KS § 62	Revidering lönepolicy .....	38
KS § 63	Avsägelse som ersättare i Folkhälsorådet från Birgitta Laugmo (L).....	39
KS § 64	Årsredovisning 2021.....	40
KS § 65	Ägartillskott AB Strömstadlokaler 2022 .....	42
KS § 66	Finansiella rapporter 2021 .....	45
KS § 67	Svar på - Medborgarförslag om discgolfbana .....	47
KS § 68	Anmälningssärenden .....	48
KS § 69	Kommunstyrelsemötenas öppenhet.....	49
KS § 70	Övrig fråga från Marielle Alvdal (FI) gällande Koster skola.....	50



KS § 71	Trygghets- och säkerhetskapande åtgärder i kommunens grundskolor .....	51
KS § 72	Initiativärende från Åsa Torstensson (C) om Koster skola .....	52
KS § 73	Fråga från Åsa Torstensson (C) om information om badhusets verksamhet .....	54



KS/2022-0102

## KS § 42                   Ändring av föredragningslistan

### Kommunstyrelsens beslut

att lägga till ett ärende om att åter öppna upp kommunstyrelsemötena för allmänheten

att ta bort anmälningsärende nummer 12; Ernst & Young - granskning av inköp och upphandling i Strömstads kommun

att lägga till Marielle Alvdals övriga fråga om Kosters skola

att lägga till frågan från Marie Edvinsson Kristiansen gällande tidigare inlämnade initiativärende avseende trygghets- och säkerhetsskapande åtgärder i kommunens grundskolor

att lägga till Åsa Torstenssons initiativärende gällande Kosters skola och en fråga gällande badbolagets verksamhet.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande föreslår att lägga till ett ärende om att åter öppna upp kommunstyrelsemötena för allmänheten samt att ta bort anmälningsärende nummer 12; Ernst & Young - granskning av inköp och upphandling i Strömstads kommun, då ärendet ska beredas av kommunstyrelsen.

Marielle Alvdal (FI) yrkar på att få lägga till en övrig fråga om Kosters skola.

Marie Edvinsson Kristiansen (M) yrkar på att få lägga till en fråga om deras sedan tidigare inlämnade initiativärende gällande trygghets- och säkerhetsskapande åtgärder i kommunens grundskolor

Åsa Torstensson (C) yrkar på att få lägga till ett initiativärende gällande Kosters skola och en fråga gällande badbolagets verksamhet.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt hans, Marielle Alvdals, Marie Edvinsson Kristiansens och Åsa Torstenssons förslag och finner att så sker.

### Beslutet skickas till

Diariet



KS/2022-0232

**KS § 43 Pilen 5 - SÄBO****Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att Tekniska Nämndens investeringsbudget för 2022 utökas till 64,7 mnkr för byggande av särskild boende på Pilen 5.

**Kommunstyrelsens beslut**

att baserat på Tekniska Förvaltningens budgetkalkyl, starta projektet Pilen 5.

**Reservationer och särskilda uttalanden**

Åsa Torstensson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Protokollsanteckning**

Marie Edvinsson Kristiansen (M) och Jörgen Molin (M) begär och beviljas en protokollsanteckning: Vi är positiva till tanken att använda delar av Pilen 5 för särskilt boende men har några invändningar.

1. Underlaget för beslutet i form av förslag från tekniska förvaltningen borde ha kompletterats med en bedömning av utformningen av det särskilda boendet baserade på råd och synpunkter från oberoende expertis med erfarenhet inom utveckling av framtidens särskilda boende.
2. En flytt av röntgenavdelningen blir en konsekvens av byggnationen av det särskilda boendet - underlaget saknar dock uppskattade investeringskostnader och frågan om hyresgästen kommer att stå för finansieringen eller om den kommer att belasta kommunen.

**Sammanfattning av ärendet**

Tekniska förvaltningen har på begäran av Socialförvaltningen, i ett förprojekt, framtagit en budgetkalkyl för ombyggnation av delar i Pilen 5 till särskild boende.

Sammanställning gjord av Tekniska förvaltningen presenterar den totala projektkostnaden samt en särredovisning av de inkluderade kostnaderna på plan 4.

Total projektkostnad	64 700 000 kr
<i>Inkluderar projekterings- och entreprenadkostnader</i>	
Plan 4	10 000 000 kr
<i>Särredovisad, avser del av total projektkostnad som gäller plan 4</i>	
<i>(5 lägenheter + gemensamma utrymmen)</i>	
Summa lokalarea	2560 m <sup>2</sup>



Byggekostnad / m2	25 273 kr
Preliminär årshyra	4 700 000 kr/år
<i>Avser hyra för både verksamhet och lägenheter</i>	

I avsikt att också belysa framtida driftsmässiga budgetkonsekvenser finns en preliminär förväntad årshyra.

I tillägg har man sett över personalbehov för normal drift av avdelningarna.

Förväntad personalkostnad vid normal drift antas vara:

Antal avdelningar	4
Dagpersonal/avdelning	2
Kvällspersonal/avdelning	1,75
Personal på natt	3

Det totalt antalet årsarbetare är för att täcka förväntat behov på 36 boendeplatser.

Ungefärlig kostnad för 16 årsarbetare 18 mnkr/år

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Sammanställning av kostnader för SÄBO pilen 5

Socialnämndens beslut 2022-03-24 § 41

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-04-06 § 86

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- att baserat på Tekniska Förvaltningens budgetkalkyl, starta projektet Pilen 5.
- att föreslå kommunfullmäktige besluta  
att Tekniska Nämndens investeringsbudget för 2022 utökas till 64,7 mnkr för byggande av särskild boende på Pilen 5.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Torstensson (C) yrkar att den avsatta investeringsbudget för SÄBO, Pilen5, inkluderar medel för tillskapande av grönområde/trädgårdsmiljö i anslutning till sjukhusfastigheten för att förbättra för hyresgästerna i Säbo att kunna nyttja markplacerad utemiljö med vy mot havet.

Lena Martinsson (S) och Rose-Marie Fagerberg (KD) yrkar bifall till förslaget.

### Ajournering

Mötet ajourneras mellan 08.55-09.00.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Marie Edvinsson Kristiansen (M) yrkar på att bordlägga ärendet för att få ställa frågor till de från socialförvaltningen som varit med i projektet.



### Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet ska bordläggas eller avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt att-sats ett och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt att-sats två och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår Åsa Torstenssons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

### Beslutet skickas till

KS Diarie

TN Diarie

SF Diarie

Redovisningsansvarige

Ekonomichef





KS/2021-0569

## KS § 44 Turordning för om- och nybyggnation av särskilda boenden

### Kommunstyrelsens beslut

att fortsätta arbetet för nytt SÄBO på Pilen 5

att ombyggnation av resterande avdelningar på Beateberg, i den omfattning och takt det är möjligt utifrån prognosticerat behov av platser, påbörjas omgående.

att ombyggnation av Jägaren planeras i direkt anslutning till öppnandet av nytt SÄBO på Pilen 5.

### Protokollsanteckning

Åsa Torstensson (C) begär och beviljas protokollsanteckning: Centerpartiet är införstådd med o ställer oss bakom det ökade behovet av lägenheter inom SÄBO men anser inte att den planerade ombyggnaden av Jägaren är den optimala lösningen för att möta behov av och möjlighet till flexibilitet i boenden och yttre miljö som riktar sig till äldre, på det sätt som en nybyggnation kan ge. Det finns inga jämförande ekonomiska underlag som visar på att ombyggnad av Jägaren är rätt ekonomisk prioritering.

### Sammanfattning av ärendet

Strömstads kommun kommer, likt många andra kommuner, få allt fler äldre invånare de närmaste åren. Med det följer behovet av ökad kapacitet inom äldreomsorgen, bland annat i form av fler platser på särskilda boenden.

För att lösa platsbristen har det beslutats att förlägga ett nytt särskilt boende i fastigheten Pilen 5. Projektering har startats.

Dessutom finns det behov av upprustning av de särskilda boendena Jägaren och Beateberg. De avviker så pass mycket från rådande standarder och behoven är så omfattande att hela eller delar av boendena kommer behöva stängas under tiden för ombyggnad.

För att säkerställa att kommunen kan erbjuda tillräckligt många boendeplatser under tiden för om- och nybyggnation samplaneras detta i en övergripande plan.

Föreslagen ordning är den som bäst uppfyller det prognosticerade behovet av platser under tiden för respektive byggprojekt.

Förslaget har remitterats till Socialnämnden för yttrande.

### Beslutsunderlag

Förslag till Turordning och beskrivning av behov

Tjänsteskrivelse 2021-11-17

Remissvar från Socialnämnden, SN 2022-01-27 § 3

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 70



**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att fortsätta arbetet för nytt SÄBO på Pilen 5

att ombyggnation av resterande avdelningar på Beateberg, i den omfattning och takt det är möjligt utifrån prognosticerat behov av platser, påbörjas omgående.

att ombyggnation av Jägaren planeras i direkt anslutning till öppnandet av nytt SÄBO på Pilen 5.

**Beslutet skickas till**

KS-Diarie

SN Diarie

**KS § 45 Särredovisning Pilen 5 - 2021****Kommunstyrelsens beslut**

att notera informationen avseende särredovisningen för Pilen 5 till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Strömstads kommun förvärvade 11 januari 2021 fastigheten Pilen 5 och det gjordes ett förvaltningsavtal mellan tekniska nämnden och AB Strömstadslokaler, som nu förvaltar fastigheten.

På grund av att kommunen inte hade egna erfarenheter av byggnadernas skick och teknik beslutades det att budgetera utifrån en försiktighetsprincip och därför budgeterades det med en nollbudget (budgeten för 2022 togs fram innan övertagandet).

Det är i huvudsak två faktorer som påverkar resultatet positivt.

- Tillkommande hyresgäster efter förvärvet av fastigheten; Clinic Strömstad samt Utvecklingsarena Strömstad.
- Mindre kostnader än budgeterat för framför allt reparationer och underhåll.

Det har medfört att kommunen har fått ett positivt resultat på 1.139 tkr.

Kontostruktur	Utfall Jan - Dec 2021	Budget Jan - Dec 2021	Återstår Jan - Dec 2021
<b>VERKSAMHETENS INTÄKTER</b>	8 777	8 251	526
Lokalkostnader	-843	-637	-206
Inköp av anläggning o underhåll mtrl	-462		-462
Köp av vsh internt	-2		-2
Förbruknings mtrl	-304		-304
Reparation och underhåll	-108	-1 426	1 318
Övriga kostnader	-3 897	-3 988	91
<b>VERKSAMHETENS KOSTNADER</b>	-5 617	-6 051	434
<b>AVSKRIVNINGAR</b>	-1 512	-1 650	138
<b>FINANSNETTO</b>	-508	-550	42
<b>Summa Årets resultat</b>	1 139	0	1 139

**Investeringar 2021:**

Under året har projektering genomförts för ombyggnation av kök samt påbörjat projektering av ett särskilt boende i fastigheten. Under året har det genomförts reparationer och underhåll, bland annat har taket på byggnad 1 bytts ut samt installation av solceller på taket, utbyte av fönster samt lagning och målning av fasaden (slutbesiktats 2022-01-19). Avvikelsen avseende köpet av Pilen 5 avser tillkommande stämpelskatt i samband med förvärvet på 825 tkr.

Belopp i mnkr	Budget	Utfall
Köp av Pilen 5	55,0	55,8
Storkök Pilen 5	1,0	1,1
Generella investeringar Pilen 5	9,0	4,7
SÄBO Pilen 5	0,0	0,1

**Investeringar 2022-2025:**

Köket kommer att byggas om för att öka produktionen av portioner och för att skapa en bättre arbetsmiljö. Köket planeras att färdigställas under 2022.

Ett nytt särskilt boende för äldre (SÄBO) planeras att inrättats i Pilen 5 för socialnämnden, en första åtgärd är göra en projektering och framtagande av handlingar på vad som ska byggas. Entreprenör planeras att upphandlas till sommaren och byggstart efter sommaren.

Brandlarmsystemet kommer bytas ut för hela fastigheten under året.

Dessutom genomförs en översyn av ventilationsaggregat där eventuellt utbyte kommer ske. Renovering kommer ske av en gammal takås.

Belopp mnkr	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Brandlarm	2,0	-	-	-
Generellt underhåll	7,6	3,9	1,5	1,1
Ombyggnad av kök	24,0	-	-	-
SÄBO	10,0	27,0	-	-
<b>Summa Pilen 5</b>	<b>43,6</b>	<b>30,9</b>	<b>1,5</b>	<b>1,1</b>



### **Beläggningsgrad**

Uthyrningsbar yta 12 169 kvm varav 6 438 kvm (53 %) är uthyrt idag (2 613 kvm internt).

Diskussioner förs med Aleris om en samlad etablering av deras verksamhet på plan 2. Förfrågan finns från begravningsbyrån om utökad yta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelsen 2022-03-03 av ekonomichefen  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 66

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att notera informationen avseende särredovisningen för Pilen 5 till protokollet.

### **Beslutet skickas till**

TN Diarie  
KS-diarie



KS/2021-0062

**KS § 46 Sammanställd rapport internkontroll 2021****Kommunstyrelsens beslut**

att godkänna uppföljningen av intern kontroll 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen ska enligt reglementet för intern kontroll, med utgångspunkt i nämndernas rapportering av uppföljning av de interna kontrollplanerna, utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs, se till att de åtgärdas. Kommunstyrelsen ska även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala bolagen.

Enligt reglementet för intern kontroll ansvarar nämnderna för att årligen rapportera till kommunstyrelsen om hur den interna kontrollen fungerar. Samtliga nämnder har följt upp den interna kontrollplanen för år 2021.

Kommunledningsförvaltningen har även tagit del av uppföljning av den interna kontrollen från de kommunala bolagen AB StrömstaNet, AB Strömstadlokaler och AB Strömstadsbyggen. AB Strömstads badanstalt kommer att ta upp resultatet av sin uppföljning av den interna kontrollen under våren 2022.

Hur och när de kommunala bolagen ska översända sin uppföljning av den interna kontrollen kommer att förtydligas i den revidering som pågår av reglemente och tillämpningsanvisningar för intern styrning och kontroll.

Nämndernas rapportering av internkontrollplan för 2021 visar inte på några allvarliga eller akuta brister i den interna kontrollen. I de fall brister har påträffats har granskningsområdet överförs till kommande års internkontrollplan eller åtgärder vidtagits.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-03-11

Rapport – Uppföljning av intern kontroll Strömstads kommun 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 66

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att godkänna uppföljningen av intern kontroll 2021.

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen

Diariet

**KS § 47 Uppsiktsplikt AB Strömstadsbyggen 2021****Kommunstyrelsens beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstadsbyggen, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har översiktligt gått igenom den verksamhet som bedrivits i alla kommunens helägda bolag. Vi har granskat styrelseprotokoll, bolagsstämmoprotokoll och bolagsordning för bolaget. Dessutom har även ägardirektiv och årsredovisning gåtts igenom.

I årsredovisningarna för bolaget har styrelsen också uttalat sig om bolagets ändamål, kommunala principer, bolagets föremål och kommunala kompetens.

Av ägardirektiven framgår att bolaget ska lämna ekonomisk information till kommunen efter mars, augusti och december. Bolaget har lämnat ekonomisk information till kommunens ekonomiavdelning efter mars, augusti och för helåret till den sammanställda redovisningen. Det har också genomförts samråd med bolagen vid två tillfällen under året. Att bolaget löpande under året lämnar ekonomiska rapporter och redovisar sin verksamhet är en viktig del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Granskning av bolagets avgivna årsredovisning för 2021, samt protokoll från samråd, har inte gett några indikationer på att bolagens verksamhet bedrivits i strid med de kommunala ändamålen och befogenheterna.

Utifrån vad som i övrigt har framkommit om detta bolags verksamhet saknas det, enligt förvaltningens mening, skäl att ifrågasätta att verksamheten är kommunalrättsligt kompetensenlig.

Mot bakgrund av vad som framgår av bolagsordning och ägardirektiv för bolaget samt av vad som i övrigt framkommit om verksamheten i samråd, årsredovisning och protokoll gör förvaltningen bedömningen att verksamheten i AB Strömstadsbyggen under föregående kalenderår får anses ha bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vi föreslår därmed att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med denna bedömning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 61



**Kommunstyrelsen**  
Sammanträdesdatum  
2022-04-06

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstadsbyggen, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen  
Diariet





## KS § 48 Uppsiktsplikt AB Strömstadslokaler 2021

### Kommunstyrelsens beslut

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstadslokaler, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har översiktligt gått igenom den verksamhet som bedrivits i alla kommunens helägda bolag. Vi har granskat styrelseprotokoll, bolagsstämmoprotokoll och bolagsordning för bolaget. Dessutom har även ägardirektiv och årsredovisning gåtts igenom.

I årsredovisningarna för bolaget har styrelsen också uttalat sig om bolagets ändamål, kommunala principer, bolagets föremål och kommunala kompetens.

Av ägardirektiven framgår att bolaget ska lämna ekonomisk information till kommunen efter mars, augusti och december. Bolaget har lämnat ekonomisk information till kommunens ekonomiavdelning efter mars, augusti och för helåret till den sammanställda redovisningen. Det har också genomförts samråd med bolagen vid två tillfällen under året. Att bolaget löpande under året lämnar ekonomiska rapporter och redovisar sin verksamhet är en viktig del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Granskning av bolagets avgivna årsredovisning för 2021 samt protokoll från dialoger med KSAU, har inte gett några indikationer på att bolagens verksamhet bedrivits i strid med de kommunala ändamålen och befogenheterna.

Utifrån vad som i övrigt har framkommit om detta bolags verksamhet saknas det, enligt förvaltningens mening, skäl att ifrågasätta att verksamheten är kommunalrättsligt kompetensenlig.

Mot bakgrund av vad som framgår av bolagsordning och ägardirektiv för bolaget samt av vad som i övrigt framkommit om verksamheten i samråd, årsredovisning och protokoll gör förvaltningen bedömningen att verksamheten i AB Strömstadslokaler under föregående kalenderår får anses ha bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vi föreslår därmed att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med denna bedömning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 62



Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum  
2022-04-06

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstadslokaler, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen  
Diariet



KS/2021-0058

**KS § 49 Uppsiktsplikt AB Strömstads Badanstalt 2021****Kommunstyrelsens beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstad Badanstalt, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har översiktligt gått igenom den verksamhet som bedrivits i alla kommunens helägda bolag. Vi har granskat styrelseprotokoll, bolagsstämmoprotokoll och bolagsordning för bolaget. Dessutom har även ägardirektiv och årsredovisning gått igenom.

I årsredovisningarna för bolaget har styrelsen inte uttalat sig om bolagets ändamål, kommunala principer, bolagets föremål och kommunala kompetens.

Av ägardirektiven framgår att bolaget ska lämna ekonomisk information till kommunen efter mars, augusti och december. Bolaget har lämnat ekonomisk information till kommunens ekonomiavdelning efter mars, augusti och för helåret till den sammanställda redovisningen. Det har också genomförts samråd med bolagen vid två tillfällen under året. Att bolaget löpande under året lämnar ekonomiska rapporter och redovisar sin verksamhet är en viktig del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Granskning av bolagets avgivna årsredovisning för 2021, samt protokoll från dialogmöten med KSAU, har inte gett några indikationer på att bolagens verksamhet bedrivits i strid med de kommunala ändamålen och befogenheterna.

Utifrån vad som i övrigt har framkommit om detta bolags verksamhet saknas det, enligt förvaltningens mening, skäl att ifrågasätta att verksamheten är kommunalrättsligt kompetensenlig.

Mot bakgrund av vad som framgår av bolagsordning och ägardirektiv för bolaget, uttalanden från lekmannarevisorer samt av vad som i övrigt framkommit om verksamheten i samråd, årsredovisning och protokoll gör förvaltningen bedömningen att verksamheten i AB Strömstad Badanstalt under föregående kalenderår får anses ha bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vi föreslår därmed att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med denna bedömning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-03-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 63



**Kommunstyrelsen**  
Sammanträdesdatum  
2022-04-06

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstad Badanstalt, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen  
Diariet



## KS § 50 Uppsiktsplikt AB Strömstadsgaragen 2021

### Kommunstyrelsens beslut

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstadsgaragen, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har översiktligt gått igenom den verksamhet som bedrivits i alla kommunens helägda bolag. AB Strömstadsgaragen är ett helägt bolag av AB Strömstadsbyggen. Vi har granskat styrelseprotokoll, bolagsstämmoprotokoll och bolagsordning för bolaget. Dessutom har även årsredovisning gåtts igenom.

I årsredovisningarna för bolaget har styrelsen inte uttalat sig om bolagets ändamål, kommunala principer, bolagets föremål och kommunala kompetens.

Bolaget har lämnat ekonomisk information till kommunens ekonomiavdelning efter mars, augusti och för helåret till den sammanställda redovisningen. Det har också genomförts samråd med bolagen vid två tillfällen under året. Att bolaget löpande under året lämnar ekonomiska rapporter och redovisar sin verksamhet är en viktig del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Granskning av bolagets avgivna årsredovisning för 2021, samt protokoll från dialogmöten med KSAU, har inte gett några indikationer på att bolagens verksamhet bedrivits i strid med de kommunala ändamålen och befogenheterna.

Utifrån vad som i övrigt har framkommit om detta bolags verksamhet saknas det, enligt förvaltningens mening, skäl att ifrågasätta att verksamheten är kommunalrättsligt kompetensenlig.

Mot bakgrund av vad som framkommit om verksamheten i samråd, årsredovisning och protokoll gör förvaltningen bedömningen att verksamheten i AB Strömstadsgaragen under föregående kalenderår får anses ha bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vi föreslår därmed att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med denna bedömning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-03-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 64

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att göra bedömningen att verksamheten i AB Strömstadsgaragen, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.



Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum  
2022-04-06

---

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen

Diariet

**KS § 51 Uppsiktsplikt AB StrömstaNet 2021****Kommunstyrelsens beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB StrömstaNet, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har översiktligt gått igenom den verksamhet som bedrivits i alla kommunens helägda bolag. Vi har granskat styrelseprotokoll, bolagsstämmoprotokoll och bolagsordning för bolaget. Dessutom har även ägardirektiv och årsredovisning gått igenom.

I årsredovisningarna för bolaget har styrelsen också uttalat sig om bolagets ändamål, kommunala principer, bolagets föremål och kommunala kompetens.

Av ägardirektiven framgår att bolaget ska lämna ekonomisk information till kommunen efter mars, augusti och december. Bolaget har lämnat ekonomisk information till kommunens ekonomiavdelning efter mars, augusti och för helåret till den sammanställda redovisningen. Det har också genomförts samråd med bolagen vid två tillfällen under året. Att bolaget löpande under året lämnar ekonomiska rapporter och redovisar sin verksamhet är en viktig del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Granskning av bolagets avgivna årsredovisning för 2021 samt protokoll från dialoger med KSAU, har inte gett några indikationer på att bolagens verksamhet bedrivits i strid med de kommunala ändamålen och befogenheterna.

Utifrån vad som i övrigt har framkommit om detta bolags verksamhet saknas det, enligt förvaltningens mening, skäl att ifrågasätta att verksamheten är kommunalrättsligt kompetensenlig.

Mot bakgrund av vad som framgår av bolagsordning och ägardirektiv för bolaget samt av vad som i övrigt framkommit om verksamheten i samråd, årsredovisning och protokoll gör förvaltningen bedömningen att verksamheten i AB Strömstadslokaler under föregående kalenderår får anses ha bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vi föreslår därmed att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med denna bedömning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-03-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 65



Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum  
2022-04-06

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att göra bedömningen att verksamheten i AB StrömstaNet, under 2021 har bedrivits enligt det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen  
Diariet





KS/2022-0105

**KS § 52**                      **Omvärldsbevakning**  
**Kommunledningsförvaltningen workshop**  
**kring etappmål 2023-2024, samt budget 2023**

**Kommunstyrelsens beslut**

att notera informationen till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommundirektör Mats Brocker, ekonomi- och IT-chef Carsten Sörlie, HR-chef Karin Mellberg Jansson och kommunikationschef Maria Kvarnbäck gör en omvärldsanalys om kommunledningsförvaltningens utmaningar och framtid. De redogör för:

- Förvaltningens organisation utifrån KS uppdrag
- SKR om Vägval för framtiden, 10 trender
- Kommunkompassen - utvärdering 2020
- Förbättringsmöjligheter - fokus på brukaren
- Förbättringsmöjligheter - kvalitet
- Förbättringsmöjligheter - effektivitet
- Förvaltningars efterfrågan på stödfunktioner
- Utmaningar och möjligheter framåt
- Förslag på eventuella förändringar av styrtalen för etappmålen

**Beslutsunderlag**

Presentationen

**Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2017-0340

## **KS § 53                      Detaljplan för del av Strömstad 4:16, Strömstads camping**

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**  
att anta detaljplanen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Planens syfte är att bekräfta större delen av befintlig campingverksamhet och skapa förutsättningar för en utveckling och utökning av campingverksamheten.

Miljö- och byggnämnden ska beslutade i ärendet den 24 mars 2022. Exploateringsavtal krävs inte i denna detaljplan.

Ett förslag till nytt arrendeavtal som är anpassat till den utökade detaljplanen finns framtaget av tekniska förvaltningen för beslut vid samma fullmäktigemöte. Avtalet hanteras som ett separat ärende, KS/2018-0262

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-03-21 av översiktsplanerare Björn Richardsson  
Miljö- och byggnämndens beslut 2022-03-24 § 40  
Förslag till antagandehandlingar  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-30 § 77

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta detaljplanen.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2018-0262

## KS § 54                    Strömstad 4:16 (Strömstad Camping) – Upplåtelse av anläggningsarrende för camping

### Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att godkänna förslag till nytt anläggningsarrende för campingen.

### Sammanfattning av ärendet

Strömstad Camping AB har sedan 1994 arrenderat ett markområde på fastigheten Strömstad 4:16 för att där bedriva camping.

Förslag till ny detaljplan har tagits fram i syfte att möjliggöra en utökning av framförallt stugverksamheten då detta är en campingform där efterfrågan ökar. I detaljplaneförslaget som nu ligger för antagande möjliggörs en ökning av campingenheter (uppställningsplatser och stugor) med nästan 100% samt för att bygga en restaurang/konferensanläggning.

Denna ökning i både möjlig omfattning och areal efter att detaljplanen antagits föranleder ett behov av att nytt anläggningsarrendeaftal upprättas mellan parterna för att skapa möjlighet för arrendatorn att kunna genomföra detaljplanen.

Kommunstyrelsen fattade år 2018-05-30, §76, ett beslut om att erbjuda Strömstad Camping AB ett nytt anläggningsarrendeaftal. Därefter har det parallellt med detaljplaneprocessen pågått förhandlingar rörande utformning av ett nytt anläggningsarrendeaftal.

Tekniska förvaltningen har inhämtat värdering av arrendeaavgiften. Värderingen avser en fullt utbyggd camping i enlighet med detaljplaneförslaget samt en arrendetid på 15 år respektive 20 år. Värderad arrendeaavgift med arrendetid på 15 år är 616 000 kr/år och med en arrendetid på 20 år 770 000 kr/år. Då arrendatorn, efter värdering av arrendeaavgiften gjorts, yrkat på en arrendetid på 25 år har parterna kommit överens om att 924 000 kr/år är skälig arrendeaavgift för en fullt utbyggd camping när arrendetiden är 25 år. Det är i enlighet med värderingen en proportionerlig ökning av arrendeaavgiften kontra arrendetiden 15 år, 20 år och 25 år. Då campingen inte är utbyggd till mer än ca 50% idag sett till vad detaljplaneförslaget kommer medge, är parterna också överens om att det är skäligt att under en period succesivt trappa upp arrendeaavgiften.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade år 2021-03-17, § 46, ett inriktningsbeslut rörande att arrendeaavgiften ska trappas upp under de 10 första åren.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till nytt anläggningsarrendeaftal som arrendatorn undertecknat.



### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse upprättad av mark- och exploateringsingenjör Mattias Sahlberg och förvaltningschef Roland Kindslätt, daterad 2022-03-11.

Förslag till nytt anläggningsarrendeavtal undertecknat av Strömstad Camping AB den 4 mars 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-30 § 78

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslag till nytt anläggningsarrende för campingen.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2017-0316

## **KS § 55                    Information - planprogram för Nordby Svinesund**

### **Kommunstyrelsens beslut**

att delegation ges till kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om planprogrammet innan det går ut på samråd

att i övrigt notera informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Översiktsplanerare Björn Richardsson redogör för status i planarbetet för Nordby, Svinesund och Kålvik. Han redogör för VA-frågan och vägplanerna. Miljöplanerare Anna Wallblom redogör för miljöbedömningen vad gäller Nordby och Svinesund. För Nordbyplanen kommer de att utreda miljökonsekvensnormer för Kobbungsbäcken och Nordbo, översvämningar, naturvärden, riksintressen, landskapsbilden och kulturmiljön. Deras bedömning är att det finns risk för betydande miljöpåverkan. Strategisk miljöbedömning och Miljökonsekvensbeskrivning skall upprättas. För Svinesundsplanen kommer de att utreda naturmark, förorenad mark och dagvatten. För denna planen gör de bedömningen att det inte är betydande miljöpåverkan och att det inte behöver upprättas någon Miljökonsekvensbeskrivning.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Lena Martinsson (S) föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott delegeras att besluta om planprogrammet innan det går ut på samråd.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Lena Martinssons förslag och i övrigt notera informationen och finner att så sker.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2022-0105

## KS § 56                    Inspirationsföreläsning kring stadsutveckling

### Kommunstyrelsens beslut

att notera informationen till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Hans Lillhage, före detta VD för platssamverkansbolaget Marknad Varberg, redogör för en resa där köpmannaföreningen, turistbyrån och näringslivskontoret slogs ihop till en övergripande näringslivsorganisation och blev Marknad Varberg. Marknad Varberg AB ägdes av en ideell förening bestående av över 300 engagerade företag i Varberg. De arbetade på uppdrag åt Varbergs kommun med bland annat utvecklingsfrågor och service till företag och besökare. Marknad Varberg finns inte kvar idag. Varbergs kommun har startat upp Näringslivs- och destinationskontoret (NOD) med samma anda.

Pernilla Hallberg, konsult inom platssamverkan i företaget Hallberg & Glad, redogör för nyttan med organisering, platssamverkans olika ben, viktiga verksamhetsytor, vanliga former av organisering, finansiering och hennes fem tips på vägen.

### Beslutet skickas till

Diariet



KS/2022-0105

**KS § 57**                      **Kommunstyrelsens ansvar under höjd beredskap**

**Kommunstyrelsens beslut**

att notera informationen till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Krisberedskapssamordnare Peter Dafteryd informerar om kommunstyrelsens ansvar under höjd beredskap.

**Beslutet skickas till**

Diariet



## KS § 58                    Införande av Tjänsteman i beredskap (TiB)

### Kommunstyrelsens beslut

att under perioden 1 maj – 31 oktober 2022 införa TiB – Tjänsteperson i beredskap i Strömstads kommun

att finansiera funktionen 120 tkr för 6 månader genom att belasta finansförvaltningen

att de som innehar funktionen genom personliga avtal ersätts med 3 tkr/beredskapsvecka samt att de kompenserar sin veckovila genom betald ledighet fredag veckan efter genomförd beredskap

att senast 30 september ta ställning till om funktionen ska permanentas.

att information ska gå ut till alla nämnder och att om TiB-funktionen tas upp för att permanentas ska ärendet lyftas till kommunfullmäktige.

att en analys ska utföras innan beslut tas om att permanenta TiB-funktionen.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med revisionens granskning av kommunens arbete med krisberedskap 2018 efterfrågade de införande av en TiB-funktion i Strömstads kommun. Kommunstyrelsen fattade då beslutet att hänskjuta frågan till kommande budgetprocess inför 2020.

Under perioden mars till augusti 2020 infördes en tillfällig TiB-funktion kopplad till Covid-19. Denna utvecklades då de flesta samtal hamnade hos kommundirektör eller krisberedskapssamordnare.

Tanums kommun införde samma funktion i mars 2020, men utvecklade denna till att omfatta en funktion för samtliga TiB-ärenden i augusti 2020. Funktionen delas mellan förvaltningscheferna, krisberedskapssamordnaren och kommundirektören, vilket innebär beredskap var sjätte vecka.

Syftet med funktionen är att kunna hantera mindre ärenden, ta emot information, delta i samverkanskonferenser anordnade av Länsstyrelsen eller centrala myndigheter, ansvara för omvärldsbevakning samt att kunna aktivera kommunens krisorganisation.

Kostnaden beräknades 2020 till ca 235 tkr/år, samt betalda ledigheter för att kompensera förlorad veckovila och betald övertid vid skarp insats, vilken belastar ordinarie verksamheter.

Statliga myndigheter har redan i nuläget ett krav på sig att ha en TiB-funktion. När det gäller kommunerna så är det sedan 2018 ett önskemål, varför de flesta kommuner nu har infört funktionen. De statsbidrag som kommunen mottar för krisberedskap/civilt försvar får inte nyttjas, varför finansieringen åligger kommunen.





**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-04-06

---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-02-15 av krisberedskapssamordnare Peter Dafteryd  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-16 § 52

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att under perioden 1 maj – 31 oktober 2022 införa TiB – Tjänsteperson i beredskap i Strömstads kommun

att finansiera funktionen 120 tkr för 6 månader genom att belasta finansförvaltningen

att de som innehar funktionen genom personliga avtal ersätts med 3 tkr/beredskapsvecka samt att de kompenserar sin veckovila genom betald ledighet fredag veckan efter genomförd beredskap

att senast 30 september ta ställning till om funktionen ska permanentas.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Tysklind (L) yrkar bifall till förslaget.

Lena Martinsson (S) yrkar att information ska gå ut till alla nämnder och att om TiB-funktionen tas upp för att permanentas ska ärendet lyftas till kommunfullmäktige.

Jörgen Molin (M) yrkar med instämmande från Kent Hansson (S) att en analys ska utföras innan beslut tas om att permanenta TiB-funktionen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Lena Martinssons förslag och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Jörgen Molins förslag och finner att så sker.

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
Krisberedskapssamordnaren  
Samtliga förvaltningar och bolag  
Diariet



KS/2022-0187

**KS § 59                      Svar på initiativärende - Skyddsrum i  
Strömstads kommun****Kommunstyrelsens beslut**

att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Rose-Marie Fagerberg (KD) har lämnat in ett initiativärende där hon förslår att Strömstads kommun bör informera kommunens invånare om var det finns skyddsrum och förklara vad som gäller när man befinner sig där. Vidare att ta kontakt med MSB för genomgång och uppgradering av befintliga skyddsrum.

Kommunen inventerade tätortens skyddsrumsbestand under 2020. I samband med detta publicerades det också information på vår webbsida i syfte att informera kommuninvånarna om våra skyddsrum.

MSB återstartade tillsynsinspektioner av skyddsrum i vår region under 2021 för att kontrollera i vilken status dessa är.

MSB meddelar att de nu tar fram underlag för att besluta vilka skyddsrum och vilka skyddsrumsorter/kommuner, som de har för avsikt att höja standarden på. De skyddsrum som finns i områden med högre risk, respektive där åtgärderna får störst effekt, kommer att prioriteras. Vilka det blir kommer vi troligen att få veta under året.

Samtidigt pågår en offentlig utredning om civilbefolkningens skydd vid höjd beredskap under ledning av Britt Bohlin. Denna ska redovisas senast 7 november 2022.

I begreppet Befolkningsskydd under höjd beredskap och krig, ingår förutom skyddsrum, även räddningstjänst och utrymning/inkvartering, vilket ses som ett alternativ till skyddsrum. I Strömstads kommun pågår planering för utrymning av tätorten under höjd beredskap och krig.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-04-06 § 85  
Tjänsteskrivelse 2022-03-25  
Initiativärendet

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att notera informationen.

**Beslutet skickas till**

Rose-Marie Fagerberg  
Diariet

**KS § 60                      Kyrkosund 1:44 m.fl - ansökan om  
planbesked****Kommunstyrelsens beslut**

att lämna ett positivt planbesked, enl 5 kap 2 § PBL, med beaktande av de synpunkter som redovisas i Start PM daterat 2022-03-18

att placera planarbetet i gruppen vilande

att planen bedöms kunna antas senast 2024-12-30

att uppdra åt förvaltningen att teckna planavtal med sökanden när planarbetet inleds.

**Avgift**

Av kommunfullmäktige antagen taxa:

Planbesked:                      14 160:-

**Sammanfattning av ärendet**

Ansökan om planbesked gäller en förfrågan om att bekräfta de hus som finns i området idag och som används som bostadshus. Gällande detaljplan tillåter enbart pensionatsverksamhet. Detta innebär ett stort problem för fastighetsägarna. De kan inte få bygglov som avser bostäder och skulle något hända med husen som står där idag kan de inte heller bygga upp dem på samma sätt.

Kommunen har genom åren inte motsatt sig användning för boende men det saknas planstöd för denna användning.

Vid all förfrågan om planläggning av olika områden måste kommunen väga enskilda och allmänna intressen mot varandra och också avgöra om förslaget ligger i linje med önskad långsiktig utveckling av kommunen

I ärenden som det nu aktuella berör en planändring inga allmänna intressen utan här finns bara enskilda intressen.

Dock kan det vara ett kommunalt intresse att fastighetsägare kan känna sig trygga i att deras fastighet kan fortsätta användas på det sätt som kommunen genom tidigare beslut medverkat i.

Förvaltningen föreslår därmed ett positivt planbesked men att arbetet läggs i gruppen vilande då det för närvarande inte finns resurser på förvaltningen att arbeta med planläggningen.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om planbesked, ankomststämplad 2022-01-10

Start-PM, daterat 2022-03-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-03-18

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 74



**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att lämna ett positivt planbesked, enl 5 kap 2 § PBL, med beaktande av de synpunkter som redovisas i Start PM daterat 2022-03-18

att placera planarbetet i gruppen vilande

att planen bedöms kunna antas senast 2024-12-30

att uppdra åt förvaltningen att teckna planavtal med sökanden när planarbetet inleds.

**Avgift**

Av kommunfullmäktige antagen taxa:

Planbesked: 14 160:-

**Beslutet skickas till**

Sökanden

Miljö- och byggnämnden

Diariet



KS/2022-0042

## **KS § 61 Sammanställning av projekt, bidrag samt galor och priser 2021**

### **Kommunstyrelsens beslut**

att ställa sig bakom den sammanställning som förvaltningen har gjort för kommunens medverkan i projekt, utbetalade bidrag under 2021 samt förteckning över galor och priser.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har efterfrågat en sammanställning av de projekt och bidrag som Strömstads kommun medverkat i under 2021 samt en förteckning över de priser och galor som kommunen arrangerar.

En liknande sammanställning gjordes 2018 och har nu reviderats. Samtliga förvaltningar är tillfrågade.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-16 § 53

Tjänsteskrivelse 2021-01-04

Bilaga 1. Sammanställning projekt, bidrag 2021

Bilaga 2. Sammanställning priser och galor

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att ställa sig bakom den sammanställning som förvaltningen har gjort för kommunens medverkan i projekt, utbetalade bidrag under 2021 samt förteckning över galor och priser.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2022-0206

## KS § 62                    Revidering lönepolicy

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**  
att anta reviderad lönepolicy.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2016 om att anta Strömstads kommuns lönepolicy. Lönepolicyn är en del av kommunens personalpolitiska styrdokument och har till syfte att stimulera till att stimulera kommunens anställda att nå uppsatta mål och utveckla verksamheten. Lönepolicyn innehåller dels gemensamma utgångspunkter för lönesättning, lönekriterier samt ansvarsfördelningen inom organisationen vid lönesättning.

Förvaltningen har under 2021 arbetat fram ett arbetsgivarvarumärke med ett antal begrepp som ska känneteckna kommunen som arbetsgivare. Ett av kriterierna är värdskap som även hakar i kommunens platsvarumärke. Värdskap är ett begrepp som förvaltningen önskar arbeta in som förhållningssätt både internt i förhållande till kollegor men framförallt i förhållningssättet till dom vi är till för i våra verksamheter.

Förslaget till revidering innebär att byta ut lönekriteriet medarbetarskap och ersätta det med lönekriteriet värdskap.

### Beslutsunderlag

Förslag till reviderad personalpolicy  
Tjänsteskrivelse 2022-03-16 av HR-chefen  
Kommunstyrelsens personalutskotts beslut 2022-03-23 § 4

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta  
att anta reviderad lönepolicy.

### Beslutet skickas till

Diariet



KS/2021-0630

## **KS § 63                      Avsägelse som ersättare i Folkhälsorådet från Birgitta Laugmo (L)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

att godkänna Birgitta Laugmos avsägelse som ersättare i Folkhälsoråd

att utse Hans-Robert Hansson (L) som ny ersättare i Folkhälsorådet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Birgitta Laugmo (L) har lämnat in en avsägelse från uppdraget som ersättare i Folkhälsorådet.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Tysklind (L) föreslår att Hans-Robert Hansson (L) utses till ny ersättare i Folkhälsorådet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan godkänna Birgitta Laugmos avsägelse och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Lars Tysklinds förslag och finner att så sker.

### **Beslutet skickas till**

Birgitta Laugmo

Hans-Robert Hansson

HR-avdelningen

Terése Lomgård Lans

Diariet

**KS § 64                      Årsredovisning 2021****Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

att godkänna årsredovisningen för 2021.

att ge kommundirektören i uppdrag att på ett pedagogiskt och lättförståeligt sätt informera kommunens invånare om kommunens resultat för 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

Årsredovisningen är en sammanställning över verksamhetsåret 2021. Rapporten omfattar måluppföljning av kommunfullmäktiges prioriterade mål, ekonomiskt resultat och ställning för kommunkoncernen och kommunen, budgetuppföljning för styrelse, nämnder och bolag samt personalredovisning.

Strömstads kommuns balanskravsresultat är 62,1 miljoner kronor att jämföra med budgeterade 15,0 miljoner kronor. Året har präglats av Covid-19 vilket har påverkat verksamheten väsentligt. En stängd gräns mot Norge fram till sommaren har resulterat i påtagliga intäktsminskningar för främst hamn- och parkeringsverksamheten. Kommunen har samtidigt fått ett bra stöd via de bidrag staten tilldelar kommunerna under pandemin. Kostnadsersättning har erhållits för såväl sjuklöner som andra merkostnader. Positiva poster som reavinster för finansiella tillgångar, försäljning av mark, lägre pensionskostnader samt låga räntekostnader, god hushållning med resurser i verksamheterna samt lägre kostnader än förväntat för exploateringsprojekt, gör att resultatet överstiger budet.

Kommunens bolag redovisar därtill ett samlat resultat efter dispositioner och skatt om 12,8 miljoner kronor.

Det goda resultatet 2021 behövs till fullo för att finansiera beslutade investeringar. Resultatet borgar därtill för en långsiktigt hållbar ekonomi och skapar handlingsberedskap för utveckling av samhällsservicen även kommande år. Det minskar även behovet av låneupptagning och ökar graden av egen finansiering i beslutade investeringar, viktigt i sin tur för att minska den totala låneskulden.

Befintligt överskott på 1,1 mnkr i nämndernas redovisning förklaras i stort av en god följsamhet mot budget. Verksamheterna har under året präglats av god budgetdisciplin, effektiviseringar och god hushållning med gemensamma resurser.

Vid sidan av positiva ekonomiska resultat redovisar många verksamheter goda resultat i kvalitetsmätningar.

I den balanskravsutredning som kommuner ska göra enligt kommunallagens krav på ekonomi i balans så ska årets resultat rensas från vissa poster som inte härrör från den egentliga verksamheten. Däribland är marknadsvärderingen en stor post.



**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2022-04-06

**Investeringar**

Årets investeringar uppgår till 182,8 mnkr att jämföras med en totalbudget på 240,1 mnkr, varav 68,2 mnkr avser överföringar från tidigare år. Hälften av investeringsbeloppet rör taxefinansierade investeringar, så som vatten och avlopp, renhållning etc. Säkerställning av vattenförsörjningen och avloppsanslutning av nya områden till reningsverket har varit i fokus även i år. I början av året förvärvades fastigheten Pilen 5 för att inrymma kommunal verksamhet. Andra större investeringar har varit Ångbåtskajen, ombyggnation av gator och vägar och anpassning av färjeläget till nya miljövänligare fartyg i färjetrafiken.

**Måluppfyllelse av finansiella mål**

Kommunen har finansiella mål för resultat och soliditet. Resultatet ska uppgå till minst fyra procent av skatter och bidrag mätt som ett genomsnitt över fyra år och soliditeteten inklusive pensionsförpliktelser ska inte understiga 25 procent. Både resultatmålet och soliditetsmålet uppfylls.

AB Strömstadsbyggen och AB Strömstadslokaler når även de uppsatta finansiella målen för året.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 67

Tjänsteskrivelsen 2022-03-16

Årsredovisningen 2021

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningen för 2021.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Marie Edvinsson Kristiansen (M) yrkar på att ge kommundirektören i uppdrag att på ett pedagogiskt och lättförståeligt sätt att informera kommunens invånare om kommunens resultat för 2021.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslaget och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Marie Edvinsson Kristiansens förslaget och finner att så sker.

**Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2022-0217

## KS § 65 Ägartillskott AB Strömstadlokaler 2022

### Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att tillskjuta ett aktieägartillskott om 20 mnkr till AB Strömstadlokaler som är destinerade till amortering av lån.

att samtidigt reducera AB Strömstadlokalers borgensram med 20 mnkr.

### Reservationer och särskilda uttalanden

Marie Edvinsson Kristiansen (M) och Jörgen Molin (M) reserverar sig mot beslutet, se bilaga.

### Sammanfattning av ärendet

I förbindelse med att AB Strömstadlokaler omsätter sina lån som förfaller har man sett på möjligheten att amortera skulder.

Alla lån som löper i Kommuninvest kan enbart amorteras i förbindelse med förfall. Nu finns den möjligheten och det sammanfaller bra med det goda resultat kommunen presenterar samt att Strömstads kommun i goda ekonomiska tider visar att vi har en aktiv skuldhantering som medför att kommunen sakta men säkert kan kliva ner från positionen som en av de mest belånade kommuner per invånare. En sådan amortering betyder att kommunkoncernens reella skuld reduceras med cirka 1 500 kronor per invånare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen 2022-03-22

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 75

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att tillskjuta ett aktieägartillskott om 20 mnkr till AB Strömstadlokaler som är destinerade till amortering av lån.

att samtidigt reducera AB Strömstadlokalers borgensram med 20 mnkr.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Marie Edvinsson Kristiansen (M), med instämmande från Åsa Torstensson (C), Lars Tysklind (L), Bengt Bivrin (MP) och Jörgen Molin (M), yrkar på avslag för förslaget.

Mattias Gustafsson (SD), Lena Martinsson (S) och Rose-Marie Fagerberg (KD), Marielle Alvdal (FI) och Kent Hansson (S) yrkar bifall till beslutet.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition mellan arbetsutskottets förslag och Marie Edvinsson Kristiansens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



**Beslutet skickas till**

Diariet



Bilaga

Reservation av Marie Edvinsson Kristiansen och Jörgen Molin (M)

Vi i Moderaterna reserverar oss mot kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige att lämna aktieägartillskott till AB Strömstadslokaler med 20 miljoner kronor.

Utrymmet att disponera över 20 miljoner kronor har skapats ur överskott i kommunens löpande verksamhet under 2021. Medlen bör då användas i driften, lämpligen i den utveckling av kommunen som är nödvändiga för att uppnå kommunens ambitioner.

20 miljoner kronor är visserligen ett nominellt högt belopp men av ringa betydelse i förhållande till värdet av AB Strömstadslokalers fastigheter samt bolagets och kommunens skuldsättning. Om en justering eller översyn av skuldsättningen skall göras, bör det ske inom ramen för en övergripande bedömning av alla kommunens tillgångar och skulder.

**KS § 66                      Finansiella rapporter 2021**

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**  
att godkänna Finansiell rapport för 2021.

**Sammanfattning av ärendet**  
**Tillgångsförvaltning**

Världens börser och i synnerlighet Stockholmsbörsen visade stark värdetillväxt under året. Drivande faktorer bakom värdetillväxten var starka års- och tertials rapporter från bolagen och positiva förväntningar över den ekonomisk återhämtning som kom när världens ekonomier långsamt började öppna upp efter pandemin. Enligt index OMX Stockholm PI hade Stockholmsbörsen en avkastning på 34,94 procent under året. Även USA-marknaden utvecklades positivt under samma period, dock inte lika starkt som Stockholmsbörsen. Enligt index DJ USA var utvecklingen på USA-marknaden 19,99 procent.

Aktiemarknadens positiva utveckling syns i Strömstads kommuns placeringsportföljer. Totalt hade portföljerna en viktad avkastning på 14,9 procent under 2021. Portföljen investerar till stor del (minst 50%) i räntebärande fonder. Dessa har lägre avkastning än aktiefonder men i gengäld också mindre risk. I absoluta tal har portföljen genererat nästan 21,0 miljoner kronor i avkastning sedan årsskiftet.

*Tabell 1: Nyckeltal tillgångsförvaltning Strömstads kommun*

Vid periodens slut	T3 2021	T2 2021	T1 2021	T3 2020
Marknadsvärde (mnkr)	162,4	158,8	150,3	141,4
Avkastning i år (%)	14,9	12,4	6,4	6,8
Avkastning från start (%)	203,8	197,1	181,0	164,4

**Skuldförvaltning**

Under 2021 refinansierades lån för 449 miljoner kronor, amorterades 50 miljoner kronor, samt ny finansiering upptogs för 50 miljoner kronor. I slutet av året var nettoskulden för Strömstads kommunkoncern därför 1 610 miljoner kronor – alltså samma som i slutet av 2020.

Kommunkoncernens externa räntekostnader för tertialet uppgick till ungefär 9,5 miljoner kronor.



Tabell 2: Nyckeltal skuldförvaltning Strömstads kommunkoncern

Vid periodens slut	T3 2021	T2 2021	T1 2021	T3 2020
Skuld kommun (mnkr)	340	340	340	290
Skuld Strömstadsbyggen (mnkr)	771	796	796	796
Skuld Strömstadslokaler (mnkr)	399	414	414	424
Skuld Strömstanät (mnkr)	100	100	100	100
Skuld (mnkr)	1 610	1 650	1 650	1 610
Räntekostnad (mnkr)	9,45	8,73	8,93	8,21
Snittränta (% - sista 12 mnd)	1,32	1,35	1,36	1,36
Räntebindningstid (år)	1,74	1,88	2,05	2,05
Kapitalbindningstid (år)	2,32	2,66	3,00	3,19

**Beslutsunderlag**

Finansiell rapport 2021

Öhmans månadsrapport 211231

Tjänsteskrivelse 2022-03-29

Tjänsteskrivelsen 2022-03-22

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-30 § 79

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Finansiell rapport för 2021.

**Beslutet skickas till**

KS diarie



KS/2021-0065

## KS § 67                      Svar på - Medborgarförslag om discgolfbana

### Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att bifalla medborgarförslaget samt

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna för att anlägga en discgolfbana på lämplig plats, till exempel Erlandseröd eller Tjärndalen.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit, där förslagsställaren föreslår kommunen om att anlägga en discgolfbana i närheten av Strömstad.

Kommunledningsförvaltningen har undersökt kostnader samt alternativa platser för detta.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-03-23 § 68

Tjänsteskrivelse 2022-03-07

Medborgarförslag 2021-01-06

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla medborgarförslaget samt

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna för att anlägga en discgolfbana på någon av de föreslagna platserna Erlandseröd eller Tjärndalen.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Torstensson (C) yrkar bifall av motionen samt att ändra uppdraget till att utreda möjligheterna för att anlägga en discgolfbana på lämplig plats till exempel Erlandseröd eller Tjärndalen.

### Beslutsgång

Ordföranden undrar om kommunstyrelsens kan besluta enligt förslaget med Åsa Torstenssons ändring och finner att så sker.

### Beslutet skickas till

Diariet



KS/2021-0595

## KS § 68 Anmälningssärenden

### Kommunstyrelsens beslut

att notera anmälningssärendena till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Anmälningssärenden:

1. Ordförandebeslut -Remissvar avseende förslag till näringslivsstrategi 2030, KS/2021-0595
2. Ordförandebeslut - Införande av TiB, KS/2022-0161
3. Ordförandebeslut - remissvar på varsel om uppstart av detaljplan och utvecklingsavtal för Floren 5 i Hvaler kommune, KS/2022-0200
4. Delegationsbeslut - arrangörsbidrag - Alaska, KS/2022-0166
5. Delegationsbeslut - Utvecklingsarbete IFK Strömstad P07, KS/2022-0178
6. Delegationsbeslut - stöd för samlingslokaler - Kungbäcks byggnadsförening, Fiskargården, KS/2022-0199
7. Delegationsbeslut - arrangörsbidrag - Kvirr, Konstvandring i Ranrike, KS/2022-0209
8. Delegationsbeslut grund- och aktivitetsbidrag - Skee Biodlarförening, KS/2022-0215
9. VästKoms styrelseprotokoll 2022-03-03, KS/2022-0204
10. Överenskommelse med Kommunakademien Väst, KS/2021-0260
11. Protokoll Kultur- och fritidsutskott 2022-02-18, KS/2022-0005
12. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll från budgetsamråd med nämnder och styrelser 2022-03-08--09, KS/2022-0190

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att notera anmälningssärendena till protokollet.

### Beslutet skickas till

Diariet





KS/2022-0109

## KS § 69 Kommunstyrelsemötenas öppenhet

### Kommunstyrelsens beslut

att kommunstyrelsemötena från och med den 1 juni 2022 åter ska vara öppna för allmänheten.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 19 januari 2022 § 13 att ha fortsatt stängda möten så länge pandemin pågår. Med anledning av att pandemin klingat av och det faktum att covid-19 inte längre klassas som en allmänfarlig sjukdom finns det ingen anledning att ha kvar beslutet om stängda sammanträden.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsemötena från och med den 1 juni 2022 ska vara öppna igen under förutsättning att inget radikalt händer vad gäller smittspridningen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om de kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

### Beslutet skickas till

Webbmaster  
Diariet



KS/2022-0105

**KS § 70**                      **Övrig fråga från Marielle Alvdal (FI) gällande  
Koster skola**

**Kommunstyrelsens beslut**

att notera frågan till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Marielle Alvdal (FI) ställer en fråga om Barn- och utbildningsnämndens beslut om att pausa Koster skola.

Ordföranden uppger att det är en fråga för Barn- och utbildningsnämnden då det tillhör deras verksamhetsområde.

**Beslutet skickas till**

Diariet



KS/2021-0530

## KS § 71 Trygghets- och säkerhetsskapande åtgärder i kommunens grundskolor

### Kommunstyrelsens beslut

att notera frågan till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Marie Edvinsson Kristiansen (M), Lars Tysklind (L), Andreas Hansson (C) och Bengt Bivrin (MP) lämnade in ett initiativärende vid kommunstyrelsemötet 2021-10-27, där de yrkar att 1 miljon kronor av det prognostiserade driftsöverskottet går till trygghets- och säkerhetsskapande åtgärder i kommunens grundskolor. Det beslutades då att remittera ärendet till Barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Marie Edvinsson Kristiansen ställer en fråga om inte detta ska lyftas in i årsredovisningen som ska upp för behandling idag på kommunstyrelsen.

Ordföranden uppger att de fått svar på remissen från Barn- och utbildningsnämnden 2022-03-30 och att det ärendet nu måste beredas innan det går upp till Kommunstyrelsen. Ärendet är planerat komma upp på kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-04-27.

### Beslutet skickas till

Diariet



KS/2022-0251

## KS § 72                    **Initiativärende från Åsa Torstensson (C) om Koster skola**

### **Kommunstyrelsens beslut**

att inte hantera initiativärendet.

### **Reservationer och särskilda uttalanden**

Åsa Torstensson (C) och Andreas Hansson (C) reserverar sig mot beslutet, **se bilaga**.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åsa Torstensson (C) har inkommit med ett initiativärende där hon uppger att Barn och Utbildningsnämnden i förra veckan gav besked om att pausa verksamheten på Koster skola inför nästa läsår. Beslutet var baserat på ett underlag som visade att 3 elever skulle börja skolan till hösten. Dagarna efter detta negativa besked så har det kommit uppgifter om att elevantalet kommer att vara minst 5 elever under hösten. Detta ska ha varit känt av förvaltningen men inte presenterats för nämndens ledamöter. Kommunstyrelsen ska bedriva uppsikt över nämnderna och dess verksamhet och när kommunstyrelsen har anledning att tro att beslut fattats på felaktiga grunder så bör kommunstyrelsen agera. Då Centerpartiet har anledning till att tro att andra partier omvärderat sin ståndpunkt i och med den nya informationen så yrkar de:

att kommunstyrelsen under mötet 6/4 diskuterar Barn och Utbildningsnämndens beslut av ärendet om Kosters skola då underlagen visat sig varit missvisande.

### **Beslutsunderlag**

Initiativärendet

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Ordföranden yrkar på att initiativärendet inte kan hanteras av kommunstyrelsen eftersom frågan som initiativet handlar om inte ligger inom ramen för kommunstyrelsens ansvarsområde. Kommunstyrelsen förfogar inte över några maktmedel då den utövar uppsikt över andra nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen är inte någon överinstans till andra kommunala nämnder ifråga om deras beslut i enskilda ärenden.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt hans förslag och finner att så sker.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



## Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-04-06

## Bilaga

Reservation från Centerpartiet ang att Initiativärende, föranlett av felaktigheter i BUNs beslutsunderlag om Kosterskolans framtid, inte fick läggas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunstyrelsen ska bedriva uppsikt över nämnderna och dess verksamhet och när kommunstyrelsen har anledning att tro att beslut fattats på felaktiga grunder så bör kommunstyrelsen agera och föra samråd med nämnd och förvaltning. Precis som gjordes när det redovisades misstanke om otillbörlig ärendepåverkan inom MBN ansvarsområde.

Barn och Utbildningsnämnden har beslutat "att pausa verksamheten" på Kosters skola inför nästa läsår. Beslutet baserades på underlag som visades inte stämma då det efteråt uppdagades uppgifter som inte fanns tillgängligt för ledamöterna vid beslutet. Uppgifter som var väl kända i förvaltningen. Utöver det finns ett dokument som är diariet fört långt före sammanträdet där det anges ny, aktuell och annan information om antal elever hösten 2022, än det som fanns tillgängligt för ledamöterna.

Centerpartiet har anledning att tro att andra partier omvärderat sin ståndpunkt i och med den nya informationen förutom att vi anser att det alltid ska finnas relevant och aktuellt underlag när beslut fattas.

Centerpartiet anser att kommunstyrelsen har att ta sitt ansvar och ta till sig att det skett en felaktig handläggning av ärendet om Koster skolans framtid och ta ansvar för att agera i det som åligger inom kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Åsa Torstensson ( C ).

Andreas Hansson ( C )



KS/2022-0105

**KS § 73**                      **Fråga från Åsa Torstensson (C) om  
information om badhusets verksamhet**

**Kommunstyrelsens beslut**

att notera frågan till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Åsa Torstensson (C) efterlyser information från kommundirektören vad gäller badhusets fortsatta organisation.

Kommundirektören uppger att han har tagit fram ett förslag som han presenterat för badbolaget och dess personal och att han inom en snar framtid kommer att skriva en tjänsteskrivelse och komma med ett förslag ställt till kommunfullmäktige.

**Beslutet skickas till**

Diariet