



Strömstads kommun

Styrdokument

Ägardirektiv för Strömstads kommuns aktiebolag

**AB Strömstadsbyggen, AB Strömstadslokaler, AB
Strömstadsgaragen, AB Strömstanet, AB Strömstads
Badanstalt**

Dokumenttyp	Ägardirektiv
Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Förvaltningsdel	Kommunledningsförvaltningen
Antagen	2018-04-26
Ansvar	Kommunchef
Aktualitetsförklaras	2019-04-30

Ägardirektiv för Strömstads kommuns aktiebolag

Syftet med ägardirektivet är att:

Klargöra Strömstads kommuns motiv för att bedriva vissa delar av verksamheten i aktiebolagsform.

Klargöra de olika juridiska enheternas roller såväl mellan kommunfullmäktige och dess aktiebolag, som inom kommunkoncernen d.v.s. kommunen i sin helhet inklusive dess aktiebolag.

Skapa förutsättningar för styrning av aktiebolagen och ett samarbete som gagnar kommunkoncernen som helhet.

Föremål och ändamål för bolagens verksamhet

Av bolagsordningarna framgår föremål och ändamål för respektive bolags verksamhet.

Ägardirektiv

För Strömstads kommuns bolag gäller nedan gemensamt ägardirektiv och för varje bolag särskilt upprättade ägardirektiv enligt bilagor till detta gemensamma ägardirektiv.

- AB Strömstadsbyggen - Bilaga 1
- AB Strömstadslokaler - Bilaga 2
- AB Strömstadgaragen - Bilaga 3
- AB Strömstanet - Bilaga 4
- AB Strömstads Badanstalt - Bilaga 5

Gemensamma ägardirektiv

§ 1 Bolagen som en del av den kommunala organisationen

Bolagen ägs av Strömstads kommun. Bolagen är en del av kommunens verksamhet. Bolaget ska i sin verksamhet beakta detta. Bolagets verksamhet regleras, utöver lag och bolagsordning, av direktiv utfärdade av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, fastställda av bolagsstämman.

§ 2 Kommunens direktivrätt

Bolagens styrelser och verkställande direktör har att följa utfärdade direktiv, såvida dessa inte strider mot bolagsordningen i respektive bolag, mot tvingande bestämmelser i lag eller annan författning, exempelvis aktiebolagslagen och offentlighets- och sekretesslagen eller strider mot respektive bolags intresse.

Detta ägardirektiv med de särskilda ägardirektiven för varje bolag är ett komplement till bolagsordningarna för respektive bolag.

§ 3 Kommunens ledningsfunktion

Bolagens verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelsen och kommunstyrelsen utövar kommunens ledningsfunktion över bolagen i enlighet med vad som gäller enligt kommunallagen och anges i kommunstyrelsens reglemente. Kommunstyrelsen har rätt att när den så själv önskar eller genom därtill utsedda personer ta del av bolagens handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolagen och dess verksamhet. Bolagen ska lämna kommunstyrelsen den information om verksamheten som den begär. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagens styrelser.

§4. Sekretess

Föreligger på grund av lagstadgad sekretess hinder mot att överlämna viss uppgift till ägaren får uppgiften uteslutas. Bolagen ska i så fall uppge att strykning/utelämnande skett.

§ 5. Verksamhetsföremål

Föremålet för bolagens verksamheter anges i bolagsordningarna för respektive bolag. Bolagen får inte bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolagen får inte heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

§ 6. Ändamål med bolagens verksamhet

Ändamålet och syftet med bolagens verksamhet är att med iakttagande av tillämpliga kommunalrättsliga principer tillgodose kommuninvånarnas behov genom att bedriva de verksamheter som framgår av bolagsordningarna för respektive bolag.

De kommunalrättsliga principerna är inget hinder för utdelning av vinst från bolagen så länge vinsten inte överstiger skälig förräntning på det av aktieägarna i respektive bolag tillskjutna kapitalet.

§ 7. Fullmäktiges ställningstagande

Bolagen ansvarar för att kommunfullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Av bolagsordningarna framgår att vissa beslut i bolagen fattas av bolagsstämman i respektive bolag. I dessa fall föregås beslut på stämman alltid av fullmäktigebeslut. En fråga som faller utanför uppräknningen i bolagsordningen kan trots detta vara en sådan fråga som kräver ställningstagande enligt denna punkt. Uppstår tveksamhet huruvida ställningstagande krävs, ska bolaget samråda med kommunstyrelsen.

Beslut som kräver fullmäktiges ställningstagande är bland annat:

- Planer på ny eller ändrad inriktning av bolagets verksamhet.

Om ärende är så brådskande och det inte finns tid för inhämtande av yttrande ska rapport om vad bolaget beslutat genast lämnas till ägaren.

Anser en minoritet om minst två styrelseledamöter att fråga är av beskaffenhet som anges under ovan angivna punkter så gäller detta.

§ 8. Ekonomi

Styrelserna i respektive bolag och VD ska arbeta mot verksamhetsmål och ekonomiska mål som anges i kommunfullmäktiges årsbudget för kommunens verksamhet.

För bolagen gäller de ekonomiska styrprinciper som kommunfullmäktige fastställt för kommunens verksamhet.

§ 9. Budget och verksamhetsplan

Bolagen ska årligen fastställa affärs-/verksamhetsplan för de närmaste tre räkenskapsåren och budget för nästkommande räkenskapsår som närmare beskriver:

- A. Affärs- och verksamhetsidé
- B. Affärsförutsättningar (hot och möjligheter)
- C. Konkurrensförmåga (starka och svaga sidor)
- D. Mål och budget
- E. Val av huvudstrategier

Fastställd affärs-/verksamhetsplan och budget ska tillställas kommunen. I de fall uppgifter omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska kommunen särskilt iaktta att denna upprätthålls.

Med ovanstående affärs-/verksamhetsplan som grund ska konkreta handlingsplaner för respektive bolag upprättas på rullande 3-årsperiod men också en fastställd 1-årsplan för det närmaste verksamhetsåret. 1-årsplanen blir grunden för budgetarbetet. Handlingsplan och budget ska årligen delges kommunstyrelsen enligt kommunens tidplan.

Bolagen ska till kommunen lämna de uppgifter som av kommunen bedöms nödvändiga för upprättandet av kommunens budget.

§ 10. Informationsskyldighet och ägardialog

Bolagen ska hålla kommunstyrelsen väl informerad om sin verksamhet.

Det åligger bolagen att till kommunen snarast översända:

- A. Protokoll från bolagsstämman
- B. Protokoll från styrelsesammanträden
- C. Bolagets årsredovisning
- D. Revisionsberättelse
- E. Lekmannarevisorns granskningsrapport
- F. Underlag för sammanställning av kommunens "koncernredovisning" lämnas enligt kommunens tidplan
- G. Redovisa bolagets ställning och resultat per den 31/3, 31/8 och 31/12 eller vid annan tidpunkt på anmodan av kommunen. Bolaget ska därvid uppmärksamma kommunen på viktigare omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet. Rapport med balansräkning ska lämnas enligt kommunens tidplan.

Innehåller protokoll som ska översändas till kommunen sådan uppgift av sådant slag att bolaget inte är skyldig att tillhandahålla denna, äger bolaget att utesluta uppgiften. Av översänt material ska framgå att sådan åtgärd vidtagits. I de fall uppgifter omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska kommunen särskilt iakta att denna upprätthålls.

Respektive styrelse, VD och andra nyckelpersoner i bolagen ska delta vid möte med företrädare för kommunen minst en gång per år (ägardialog).

§ 11. Kommunal koncernredovisning

Bolagen ska till kommunen lämna de uppgifter som av kommunen bedöms nödvändiga för upprättande av årsredovisning och delårsrapport enligt lag (1997:614) om kommunal redovisning enligt kommunens gällande tidplaner.

§ 12. Förvaltningsberättelsens innehåll

Respektive bolags styrelse och VD ska i förvaltningsberättelsen, utöver vad aktiebolagslagen stadgar, redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det i bolagsordningen och i ägardirektiven angivna syftet och ramar.

Uttalandet i förvaltningsberättelsen ska vara så utformat att det kan läggas till grund för lekmannarevisorns granskning liksom för kommunstyrelsens uppsikt och beslut enligt 6 kap. 1 och 9 §§ kommunallagen.

§ 13. Granskningsrapport

Det åligger lekmannarevisor i respektive bolag att årligen i sin granskningsrapport särskilt yttra sig om huruvida bolaget bedrivits på ett ändamålsenligt sätt utifrån det syfte som angivits o i bolagsordningen och i ägardirektiven, liksom de kommunala befogenheter som utgör ramen för verksamheten.

Lekmannarevisorn ska snarast uppmärksamma kommunstyrelsen på om bolaget brister i de avseenden som omnämns i första stycket.

§ 14. Suppleanters inträde och närvarorätt

Suppleant äger närvaro- och yttranderätt vid styrelsesammanträde även om vederbörande inte ersätter ledamot.

För suppleants inträde i styrelsen gäller den ordning som tillämpas för ersättares tjänstgöring i kommunens nämnder.

Suppleant ska alltid kallas till styrelsesammanträde.

Närvarande suppleant som inte ersätter ledamot ska iaktta motsvarande tystnadsplikt som gäller för ledamot.

§ 15. Instruktion för verkställande direktör

Styrelsen för respektive bolag har enligt 8 kap. 6 § aktiebolagslagen att meddela riktlinjer och anvisningar för verkställande direktörens handhavande av den löpande förvaltningen.

Sådana riktlinjer och anvisningar ska utformas skriftligt i instruktion för verkställande direktören.

Instruktionen ska regelbundet omprövas mot bakgrund av ändrade förhållanden och vunna erfarenheter.

I instruktionen ska särskild vikt fästas vid beskrivning av de inom respektive bolags förekommande ärenden som med hänsyn till arten och omfattningen av respektive bolags verksamhet är att hänföra till löpande förvaltning och således ska omfattas av verkställande direktörens kompetens.

Genom instruktionen ska utöver vad som i övrigt bedöms erforderligt verkställande direktören åläggas att till styrelsens sammanträden anmäla beslut i frågor av betydelse.

§ 16. Arbetsordning för styrelsen

Styrelsen i respektive bolag ska för respektive bolag utarbeta och anta arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 17. Information till kommunfullmäktiges partigrupper

Varje parti med representation i kommunfullmäktige äger rätt att utse en representant vilken äger rätt att närvara på respektive bolags bolagsstämma. Härvid har representanten rätt att ta del av material utsänt inför bolagsstämman samt ställa frågor till styrelse och VD om bolagets skötsel, dess ekonomi och verksamhet.

Styrelse och VD har skyldighet att besvara frågor med undantag av frågor som kan föranleda styrelseledamot, VD eller annan i bolagets tjänst straff-, eller skadeståndsansvar gentemot annan än kommunen.

Partirepresentant äger rätt att få anteckna sin mening i stämmoprotokollet.

§ 18. Bolagsstämmor

Kommunens bolag ska årligen senast före utgången av maj månad hålla årsstämma/bolagsstämma i respektive bolag.

§ 19 Allmänhetens rätt att ta del av bolagets handlingar

Allmänheten ska ha rätt att ta del av handlingar hos respektive bolag enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet som anges i tryckfrihetsförordningen och i offentlighets- och sekretesslagen.

Vid utlämnande av allmän handling ska respektive bolag tillämpa den för Strömstads kommun vid var tid gällande taxa.

Frågan om utlämnande av handlingar avgörs av verkställande direktören eller efter dennes bestämmande.

Vägran att utlämna handling ska på sökandens begäran prövas av styrelsen.

§ 20. Arkivreglemente

Strömstads kommuns arkivreglemente ska tillämpas av kommunens bolag. Arkivmyndighet är kommunstyrelsen i Strömstads kommun.

§ 21. Planering för extraordinär händelse

Kommunfullmäktige har fastställt krisledningsplan för Strömstads kommun vid extraordinära händelser. Av planen framgår att krisledningsnämnden leder kommunen och att planen omfattar alla verksamheter inom kommunen. Kommunens bolag har skyldighet att ingå i kommunens organisation för extraordinära händelser och att vidta de åtgärder som följer av krisledningsplanen, samt aktivt medverka i kommunens krisberedskapsplanering och upprätta en plan för extraordinära händelser, revidera planerna under varje mandatperiod och se till att planen bygger på en risk- och sårbarhetsanalys för verksamhetsområdet.

§ 22. Kommunala styrdokument, riktlinjer och policyer

Bolagen ska i sina verksamheter tillämpa de styrdokument, riktlinjer och policyer som gäller för den kommunala verksamheten i Strömstads kommun. Inför antagande av styrdokument ska bolagen ha samma möjlighet att yttra sig som övriga nämnder och styrelser.

Bilaga 1. Särskilt ägardirektiv för AB Strömstadsbyggen

1. Syftet med särskilt ägardirektiv

Syftet med ett särskilt ägardirektiv för AB Strömstadsbyggen är att utveckla och tydliggöra ägariden med bolaget samt de ekonomiska mål och krav ägaren ställer på bolaget.

2. Verksamhetsföremål

Bolaget är ett allmännyttigt kommunalt bostadsaktiebolag enligt lagen (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag. Bolaget ska som sådant:

- Ha till föremål för sin verksamhet att förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta fastigheter eller tomträtter med bostäder, affärlägenheter samt gemensamhetsanläggningar.
- Bolaget kan vidare på samma sätt förvärva, förvalta och försälja aktier och andelar i
- Bolag som har anknytning till fastighetssektorn.

Bolaget, får inte bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får inte heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

3. Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget har till huvudsakligt syfte och ändamål med sin verksamhet att, med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip, främja kommuninvånarna i Strömstads kommuns behov av bostäder.

Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer, samt med ett socialt ansvar.

Bolaget ska:

- Främja bostadsförsörjningen i kommunen.
- Bedriva en verksamhet som har en social och allmännyttig roll i kommunen.
- Erbjuder bolagets hyresgäster möjlighet till boendeflyttande i bolaget.
- Medverka till att utveckla Strömstads kommun som attraktiv bostads- och näringslivsort.
- Främja integration och social sammanhållning genom att i sitt bostadsbestånd bidra till en god social gemenskap och mångfald.
- Skapa trygga och hållbara boendemiljöer.
- Verka för att bostadsbeståndet i Strömstad består av lägenheter i blandade upplåtelseformer. I detta uppdrag ska bolaget särskilt värna och utveckla hyresrättens ställning. Samtidigt kan bolaget genomföra kombinationsprojekt som innehåller både bostadsrätter och hyresrätter om ett sådant projekt innebär att ekonomiskt utrymme skapas för nyproduktion av hyresrätter.

4. Ekonomi

Bolaget ska långsiktigt uppnå en direktavkastning och totalavkastning som är jämförbar med liknande långsiktiga bostadsförvaltande aktörer. Detta för att säkerställa en långsiktigt sund ekonomi samt att verksamheten bedrivs affärsmässigt. Bolagets finansiella mål utgörs av överskottsmål samt soliditetsmål. De finansiella målen för bolaget följs upp årligen.

Finansiella mål:

- Bolagets överskott (resultat efter finansiella poster) ska uppgå till minst 0,75 % av bolagets totala kapital.

- Bolagets soliditet ska öka med 0,5 procentenheter per år.

Efter utdelning till ägaren ska bolaget återinvestera positiva resultat i verksamheten eller använda resultatet till att amortera lån för att stärka bolagets finansiella ställning.

Bolaget ska vid de tillfällen då värdering av fastighetsbeståndet genomförs, dock minst var tredje år, redovisa:

- Direktavkastning på fastighetsinnehavet i jämförelse över tid och i jämförelse med liknande bolag (direktavkastning = driftsnetto/marknadsvärdet på fastigheterna).
- Totalavkastningen på fastighetsinnehavet i jämförelse över tid och i jämförelse med liknande bolag (totalavkastning = (driftsnetto + värdeförändring på fastigheterna)/marknadsvärdet på fastigheterna)
- Soliditeten utveckling i jämförelse över tid och i jämförelse med liknande bolag.

Bilaga 2. Särskilt ägardirektiv för AB Strömstadslokaler

1. Syftet med särskilt ägardirektiv

Syftet med ett särskilt ägardirektiv för AB Strömstadslokaler är att utveckla och tydliggöra ägaridén med bolaget samt de ekonomiska mål och krav ägaren ställer på bolaget.

2. Verksamhetsföremål

Föremålet för bolagets verksamhet, som anges i bolagsordningen är att som kommunalägt företag inom Strömstads kommun äga, förvalta, uppföra, förvärva och försälja fastigheter med lokaler vari främst bedrivs kommunal verksamhet. Bolaget kan vidare på samma sätt förvärva, förvalta och försälja aktier och andelar i bolag som har anknytning till fastighetssektorn.

Bolaget, får inte bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får inte heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

3. Ändamål med bolagets verksamhet

Syftet med bolagets verksamhet är främst att med iakttagande av den kommunala lokaliseringprincipen tillgodose kommunen och dess förvaltningars behov av lokaler.

Bolaget ska:

- Bygga och förvalta ändamålsenliga, energisnåla lokaler som är anpassade till olika kundgruppers behov.
- Medverka till att Strömstads kommun i att uppnå optimal kommunalekonomisk kostnadseffektivitet på kort såväl som lång sikt avseende verksamhetslokaler.

Bolaget kan även hyra ut sina lokaler till andra hyresgäster än kommunen. Vid uthyrning till andra än kommunen på en konkurrensutsatt marknad ska hyressättning ske enligt affärsmässiga principer.

Bolaget får inte bedriva spekulativ verksamhet.

4. Ekonomi

Bolagets verksamhet ska sammantaget bedrivas med ett långsiktigt ekonomiskt perspektiv så att bolaget kan leverera god service, utveckla sin verksamhet samt minimera bolagets och därmed kommunens risktagande. Bolagets finansiella mål utgörs av överskottsmål samt soliditetsmål. De finansiella målen för bolaget följs upp årligen.

Finansiella mål:

- Bolagets överskott (resultat efter finansiella poster) ska uppgå till minst 0,5 % av bolagets totala kapital.
- Bolagets soliditet ska öka med 0,5 procentenheter per år.

Bolaget ska låta resultatet stanna i bolagen för att möjliggöra investeringar med starkt finansiell stabilitet.

Bolaget ska årligen redovisa:

- Direktavkastning på fastighetsinnehavet i jämförelse över tid och i jämförelse med andra kommunala bolag med motsvarande verksamhet (direktavkastning (på bolagets totala kapital).
- Soliditeten utveckling i jämförelse över tid och i jämförelse med andra kommunala bolag med motsvarande verksamhet.

Bilaga 3. Särskilt ägardirektiv för AB Strömstadsgaragen

1. Syftet med särskilt ägardirektiv

Syftet med ett särskilt ägardirektiv för AB Strömstadsgaragen är att utveckla och tydliggöra ägaridén med bolaget samt de ekonomiska mål och krav ägaren ställer på bolaget.

2. Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget, som är ett kommunalt parkeringsbolag, har till föremål för sin verksamhet att för Strömstadbyggens räkning att inom Strömstads kommun äga, förvalta, uppföra och förvärva parkeringsanläggningar samt bedriva parkeringsövervakning av egna anläggningar.

Bolaget är ett dotterbolag till AB Strömstadsbyggen.

Bolaget ska:

- Främja en förbättring av trafiksituationen i Strömstads kommun genom att tillhandahålla för privatpersoner, näringslivet och turismen lämpliga parkeringsplatser.

Bolaget, får ej bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får ej heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

3. Syfte och ändamål

Syftet med bolagets verksamhet är främst att med iakttagande av lokaliseringsprincipen tillgodose Strömstadbyggens behov av parkeringsplatser och parkeringsövervakning.

Bolaget får inte bedriva spekulativ verksamhet.

4. Ekonomi

Bolaget ska bedriva verksamheten så att en långsiktig värdetillväxt skapas för bolaget.

Kommentar: övriga ekonomiska krav ligger under Strömstadsbyggen.

Bilaga 4. Särskilt ägardirektiv för AB Strömstanet

1. Syftet med särskilt ägardirektiv

Syftet med ett särskilt ägardirektiv för AB Strömstanet är att utveckla och tydliggöra ägaridén med bolaget samt de ekonomiska mål och krav ägaren ställer på bolaget.

2. Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget, som är ett kommunalt stadsnätbolag för fibernät, har till föremål för sin verksamhet att för kommunens räkning att inom Strömstads kommun äga, driva, förvärva, upplåta och förvalta stadsnät och annat fibernät.

Bolaget är ett dotterbolag till AB Strömstadsbyggen

Bolaget ska:

- Främja utbyggnad och användning av fibernät inom Strömstads kommun.

Bolaget, får inte bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får inte heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

3. Syfte och ändamål

Syftet med bolagets verksamhet är främst att med iakttagande av de kommunala likställighets- och lokaliseringsprinciperna tillgodose kommunens behov av stadsfiber och annat fibernät samt att tillhandahålla stadsfiber och annat fibernät enligt affärsmässiga principer.

Bolaget får samarbeta med andra kommuner och länder om detta gynnar bolagets syfte och ändamål. Samarbete får dock endast ske under förutsättning att det inte strider mot kommunallagens lokaliseringsprincip.

Bolaget får inte bedriva spekulativ verksamhet

Skulle bolaget likvideras ska dess tillgångar tillfalla aktieägarna.

4. Ekonomi.

Bolaget ska bedriva verksamheten så att en långsiktig värdetillväxt skapas för bolaget. Avkastningen på bolaget ska vara affärsmässigt och långsiktigt i nivå med jämförbara bolag. Bolagets finansiella mål utgörs av överskottsmål samt soliditetsmål. De finansiella målen för bolaget följs upp årligen.

Finansiella mål:

- Bolagets överskott (resultat efter finansiella poster) ska uppgå till minst 0,5 % av bolagets totala kapital.
- Bolagets soliditet ska öka med 0,5 procentenhet per år.

Bilaga 5. Särskilt ägardirektiv för AB Strömstads Badanstalt

1. Syftet med särskilt ägardirektiv

Syftet med ett särskilt ägardirektiv för AB Strömstads Badanstalt är att utveckla och tydliggöra ägaridén med bolaget samt de ekonomiska mål och krav ägaren ställer på bolaget.

2. Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget, som är ett kommunalt bolag ska inom Strömstads kommun bedriva bad-, sim- och friskvårdsverksamhet.

Bolaget ska:

- Främja simkunnighet, rekreation och friskvård.

Bolaget, får ej bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får ej heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

3. Syfte och ändamål

Syftet med bolagets verksamhet är främst att med iakttagande av de kommunala självkostnads-likställighets- och lokaliseringsprinciperna tillgodose behovet av bad-, sim- och friskvårdsverksamhet. Bolaget får inte bedriva spekulativ verksamhet.

Skulle bolaget likvideras ska dess tillgångar tillfalla Strömstads kommun.

4. Ekonomi

Soliditeten i AB Strömstads Badanstalt för 2014 är 4,1 procent och ska som långsiktigt mål ha att nå 22 procent.

Bolaget ska bedriva verksamheten så att en långsiktig värdetillväxt skapas för bolaget.

Avkastningen på bolaget ska vara affärsmässigt och långsiktigt i nivå med jämförbara bolag. Överskottet ska uppgå till minst 5,0 % av det egna kapitalet.