



## Kommunala pensionärs- och funktirådets sammanträdesprotokoll

**Tid och plats** 2024-02-16 kl. 09:00–12.00 Kommunfullmäktigesalen

**Närvarande** Se närvarolista

**Justeringens tid och plats**

**Paragrafer** 1- 11

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Pamela Olsén

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Per Stade

---

### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat.

**Beslutande organ**

Socialnämndens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum**

2024-02-16

**Protokollets förvaringsplats**

Socialförvaltningskontoret

**Underskrift**

\_\_\_\_\_  
Pamela Olsén



## Närvarolista

### Beslutande

#### Ledamöter

Per Stade (M), ordförande  
Lena Martinsson (S)  
Paul Carlsson (L)

### Tjänstgörande ersättare

#### Övriga närvarande

Bengt-Göran Bergstrand (SPF)  
Kent Olsén (SPF)  
Karl-Erik Ludvigsson (PRO)  
Birgit Lotsner (PRO)  
Stephan Hansson (HSO)  
Ann Vikingsson Karlsson (HSO)  
Maud Pelas (HSO)  
Jonas Andersson (Tillgänglighetsfrågor)

### Ersättare

Bjarni Össurason (KD)

### Övriga deltagare

Pamela Olsén, nämndsekreterare, 0526-191 55  
Lena Vallsten § 4  
Helena Lilliebjelke § 5  
Ida Luther Wallin § 6  
Kent Hansson § 8  
Maria Kvarnbäck § 9



## Innehåll

KFR/KPR 1	Val av justerare	4
KFR/KPR 2	Fastställande av föredragningslista	4
KFR/KPR 3	Föregående protokoll	4
KFR/KPR 4	Information från biblioteket	4
KFR/KPR 5	Budget	5
KFR/KPR 6	information från räddningstjänsten	5
KFR/KPR 7	Blåljus	6
KFR/KPR 8	Rådets presentation	6
KFR/KPR 9	Tillgänglighet och uppdatering Strömstad kommuns hemsida	6
KFR/KPR 10	Information från nämndernas ledamöter	7
KFR/KPR 11	Nya ärenden/Frågor	7



## **KFR/KPR 1 Val av justerare**

Bengt-Göran Berggren utses till att justera protokollet tillsammans med ordföranden torsdag 2024-02-22 kl. 14.00.

## **KFR/KPR 2 Fastställande av föredragningslista**

Föredragningslistan fastställs utan ändringar.

## **KFR/KPR 3 Föregående protokoll**

Nämndsekreterare Pamela Olsén går igenom föregående protokoll.

- Anhörigstödet
- Nya sammanträdestider 16 februari, 31 maj, 20 september samt 6 december.
- Strömstad kulturliv
- Trygghetsvandring Förslag mars och maj. Ska någon av dessa ändras till sommarperioden?

## **KFR/KPR 4 Information från biblioteket**

Föredragare: Lena Vallsten

Tjänsten *Boken kommer* för de som inte fysiskt kan ta sig till biblioteket. Det är en avgiftsfri tjänst där biblioteket sköter in- och utlåning. Utkörning sker varje tisdag och torsdag.

De som har svårt att läsa vanlig text kan få tillgång till Legimus, ett digitalt bibliotek med talböcker.

Måndagar mellan kl. 16:00-19:00 går det att på biblioteket få hjälp med att komma i gång med appar för talböcker, (Biblio) och tidningar (Pressreader).

Biblioteket har satsat på många aktiviteter under lovveckor, och det finns bokcirklar. I april/maj startas aktiviteten *Hänt i veckan* på onsdagar kl. 9-11 där nyheter i Strömstad ses över.



## **KFR/KPR 5 Budget**

Föredragare: Förvaltningschef Helena Lilliebjelke

- Resultatet för 2023 blev överskott 5,2 mnkr på grund av de svårberäknade statsbidragen och effektiviseringarna som gjordes under året
- Fokus budgetarbete och förutsättningar för förändringsarbete
- Minskade övertidskostnader
- Genomlysning av socialförvaltningen
- Fokus demografiglappet, antalet äldre ökar i snabbare takt än personer i arbetsför ålder
- Målstyrning, Mål: Stöd, omsorg och hemsjukvård av hög kvalitet.
- Effektiva och anpassade arbetsätt
- Främja ett friskt åldrande, samverkan med civilsamhället.

## **KFR/KPR 6 information från räddningstjänsten**

Föredragare: Räddningschef Ida Luther Wallin

I kommunen finns fyra brandstationen:

- Nordkoster
- Sydkoster
- Skee
- Strömstad

På Kosteröarna finns endast räddningsvärn utan beredskap som bygger på frivillighet. Förhoppningsvis kommer en person snart bli i beredskap. Brandbil och ambulans finns. Det finns ett specialavtal med regionen där sjöräddningen hanterar allt på sjön och räddningstjänsten ansvarar för patienten på land.

Brandstationerna i Strömstad och Skee har 5 min anspänningstid från larm tills brandbil rullar ut från stationen.

Räddningstjänst delas upp i tre delar:

- Förarbete:  
Tillstånd och tillsyn av bland annat brandskydd i verksamheter, och besiktning av räddningsutrustning gästhamnar.  
Information i skolor, och privatpersoner om vikten av släckutrustning i hemmen.
- Operativt arbete:  
Såsom trafikolyckor, bränder och hjärtinfarkter med mera.
- Efterarbete:  
Riskbedömning av olycksplatser, eftersläckningsarbete, och sanering.



## **KFR/KPR 7 Blåljus**

Föredragare: Ledamot Paul Carlsson

Presentation planen för nytt polishus.

- Husen är utrymda och rivning ska börja i år.
- Övergångsställe till området är planerat.
- En besöksparkering ska ligga mellan räddningstjänst och planerat polishus.

21 mars är utredningen klar kring framtida riktlinjer för hur räddningstjänsten i Strömstad ska arbeta. Ritningar finns beroende på vad utredningen kommer fram till hur räddningstjänsten har möjlighet att bygga ut.

## **KFR/KPR 8 Rådets presentation**

Angående rollen och placering under socialnämnd. Enligt reglementena ligger rådet under socialnämnden och eventuella förändringar sker via Kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige ser inget behov av ändrad ordning.

Generellt har föreningarna svårt att få in yngre pensionärer som aktiva och inte bara medlemmar.

- SPF Sveriges pensionärs förening, Månadsmöten i Folketshus, resor, mattcurling, boule, vandringar reser med PRO
- PRO Pensionärernas riksorganisation, Mycket samarbete med SPF. Har möten i Folketshus en gång månad. Aktiviteter som kör, bokcirklar, föredrag såsom bedrägeri mot äldre
- Synskadades förbund, Ca 10 000 medlemmar, mestadels pensionärer.
- HSO Handikappföreningarnas samarbetsorgan Många sammankomster varje år. Frågor som hanteras i kommunala pensionärs och funktisrådet, skickas ut till medlemmar och deras reflektioner skickas sedan vidare till rådets sekreterare. Bra samarbete med andra funktisorganisationer. Tyvärr har många samarbetsorganisationer lagt ner.

## **KFR/KPR 9 Tillgänglighet och uppdatering Strömstad kommuns hemsida**

Föredragare: Kommunikationschef Maria Kvarnbäck

Information om Strömstad kommuns hemsidor, ca 2 000 sidor. Förra året var det 700 000 sidvisningar.

Hemsidan uppdatering utgår ifrån gällande lagstiftning, såsom, *Lagen om digital tillgänglighet och service*. Myndigheten som övervakar detta är DIGG, Myndigheten för digital förvaltning. Mer fokus har lagts på att stärka myndighetens inflytande så från 2023 började de med sanktioner. Av de 3000



olika hemsidor som kontrollerades förra året var Strömstad en av dem som fick godkänt.

## **KFR/KPR 10 Information från nämndernas ledamöter**

### **Kommunledning**

Ingen information

### **Tekniska nämnden**

Ingen representation på mötet

### **Barn och utbildningsnämnden**

Ingen representation på mötet

### **Miljö- och byggnadsnämnden**

Möten gällande utveckling av Kålviks hamn, (Sveriges enda naturliga djuphamn) gällande ihop montering av vindkraftverk. Även riksintresse har väckts där sjöverket och försvaret har visat engagemang. Går satsningen igenom räknar man med ca 2000 nya arbetstillfällen.

Rejäl minskning av bygglovsansökningar, förmodligen på grund av konjunkturen.

Stort fokus på industriområdet i Myren, bland annat på hur marken ska saneras. Tyvärr är inte byggnaden kommunägd och därmed finns inga klara planer med rivning.

Undervattenskabel med fiberuppkoppling är draget mellan Storbritannien och västkusten.

Planerad kabel dragning från västkusten genom Värnen till Stockholm.

### **Socialnämnden**

Se paragraf 5 budget.

## **KFR/KPR 11 Nya ärenden/Frågor**

- Pilen 5 status och hur ligger det till gällande utemiljö
- Genomförande av trygghetsvandring i april, och en skiftet oktober/november
- Hur arbetar kommunpoolen men praktikanter för att öka intresset för vård. Finns satsningar hos vuxen utbildningen på vård och omsorg Vårdpersonal som är villig att ta med sig praktikanter



- Fråga till tekniska: Klagomål snöröjningen på övergångsställena. Hur är samarbetet kommunala områden och privata ägare. Förslag att förse lägenhetsbyggnader med snöskyfflar.
- Status Boulebanor

Frågor och önskemål om föredragare inför nästkommande sammanträde skickas till [pamela.olsen@stromstad.se](mailto:pamela.olsen@stromstad.se) senast fredag 2024-05-03.