



Socialnämndens sammanträdesprotokoll

Tid och plats 2024-02-29 kl 09.00–13.00 Kommunstyrelsesalen

Närvarande Se närvarolista

Justeringens tid och plats 2024-03-01 Digital signering

Paragrafer 17–33

Sekreterare

Pamela Olsén

Ordförande

Per Stade

Justerare

Kari Grönn

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2024-02-29

Datum då anslaget sätts upp 2024-03-01

Datum då anslaget tas ned 2024-03-23

Protokollets förvaringsplats Socialförvaltningen

Underskrift

Pamela Olsén



Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Per Stade (M), ordförande
Besnik Obërtinca (S), 1:e vice ordförande
Eugenia Eriksson (SD), 2:e vice ordförande
Ligia Morales Ahlgren (S)
Simon Budak (KD)
Gunilla Hegardt (V)
Kari Grönn (FI)

Tjänstgörande ersättare

Olle Westling (S)
Britt Eriksson (C)

Övriga närvarande

Ersättare

Vera Gustafsson (M), §§ 17-31
Louise Ekström (KD), §§ 17-31
Karin Lindeqvist (SD), §§ 17-31
Hans-Robert Hansson (L), §§ 17-31

Övriga deltagare

Helena Lilliebjelke, förvaltningschef
Pamela Olsén, nämndsekreterare
Joakim Möller, verksamhetschef, §§ 17-28
Blagica Strojmanov, enhetschef, §§ 17-21
Stefan Karlsson, socialsekreterare, §§ 17-21
Kristin Helge, LSS-handläggare, §§ 17-21
Helena Magnusson, Informationssäkerhetssamordnare, § 18
Jennie Persson, verksamhetschef, §§ 21-28
Josephine Karlsson, socialt ansvarig samordnare, § 21
Jennie Nilsson, controller, §§ 21-25
Anna Belfrage Almén, verksamhetschef, §§ 22-28
Veronica Kvick, Enhetschef Barn- och elevhälsa, § 26



Innehåll

SN § 17	Val av justerare	4
SN § 18	Fastställande av föredragningslista och andra procedurfrågor	5
SN § 19	Riktlinje LSS	6
SN § 20	Riktlinje bostadsanpassning	7
SN § 21	Riktlinje Färd- och riksfärdtjänst	8
SN § 22	Verksamhetsberättelse 2023	9
SN § 23	Månadsuppföljning och statistik	11
SN § 24	Budget 2024	12
SN § 25	Budget 2025	14
SN § 26	Samverkansavtal familjecentraler	15
SN § 27	Förvaltningschefens information	17
SN § 28	Verksamhetschefernas information	18
SN § 29	Anmälan av handling	19
SN § 30	Anmälan av delegationsbeslut	20
SN § 31	Information från nämndens ledamöter	21
SN § 32	2 kapitlet 7§ 1a stycket FB -Nedläggning av faderskapsutredning	22
SN § 33	2 kapitlet 7§ 1a stycket FB -Nedläggning av faderskapsutredning	23



SN § 17 Val av justerare

Ärende: SN/2023-0421

Socialnämndens beslut

att utse Kari Grønn att tillsammans med ordföranden justera protokollet fredag 1 mars kl. 15.00.

Förslag till beslut under sammanträdet

att utse Kari Grønn att tillsammans med ordföranden justera protokollet fredag 1 mars kl. 15.00.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

SN-diarie



SN § 18

**Fastställande av föredragningslista och andra
procedurfrågor**

Ärende: SN/2023-0422

Socialnämndens beslut

att godkänna informationen att nämnden inte är jävig gällande dagens ärenden.
att godkänna föredragningslista.
att godkänna att procedurrutiner följts.

Information

Helena Magnusson Christensson, informationssäkerhetssamordnare, informerade om läckage av personuppgifter på Strömstad kommuns webbplats och åtgärder, som vidtagits och kommer att vidtas.

Ordföranden och sekreteraren informerade om ändrade rutiner för hur vissa av nämndens ärenden kommer att finnas tillgängliga på intranätet för nämndens ledamöter innan kallelse till sammanträde sänds ut. Dessa ärenden kommer att betecknas som arbetsmaterial och får inte spridas eller vidarebefordras till utomstående.

Förslag till beslut under sammanträdet

att godkänna informationen att nämnden inte är jävig gällande dagens ärenden.
att godkänna föredragningslista.
att godkänna att procedurrutiner följts.

Beslutsgång

Ordförande frågar om någon i socialnämnden är jävig i någon fråga och finner att så inte är fallet.

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie



SN § 19

Riktlinje LSS

Ärende: SN/2023-0398

Socialnämndens beslut

att anta förslag till vägledande riktlinje för insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna ska underlätta vid handläggning, främja ett tydligt och enhetligt synsätt för handläggningen av bostadsanpassningsbidrag samt bidra till att beslut fattas likartat efter samma bedömningsgrunder. De ska säkerställa att medborgarna ska behandlas lika oavsett handläggare samt i förekommande fall ange en ambitionsnivå för insatser till personer med funktionsnedsättning. Riktlinjerna är dock enbart vägledande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-12-05 av enhetschef Blagica Strojmanov
Riktlinje för insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta förslag till vägledande riktlinje för insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie
Enhetschef Blagica Strojmanov
Kvalitetsledningssystem



SN § 20

Riktlinje bostadsanpassning

Ärende: SN/2023-0399

Socialnämndens beslut

att anta förslag till vägledande riktlinjer för bostadsanpassning.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna ska underlätta vid handläggning, främja ett tydligt och enhetligt synsätt för handläggningen av bostadsanpassningsbidrag samt bidra till att beslut fattas likartat efter samma bedömningsgrunder. De ska säkerställa att medborgarna ska behandlas lika oavsett handläggare samt i förekommande fall ange en ambitionsnivå för insatser till personer med funktionsnedsättning. Riktlinjerna är dock enbart vägledande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-05 av enhetschef Blagica Strojmanov
Riktlinje för handläggning av bidrag via bostadsanpassningsbidrag

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta
att anta förslag till vägledande riktlinjer för bostadsanpassning.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie
Enhetschef Blagica Strojmanov
Kvalitetsledningssystemet



SN § 21 Riktlinje Färd- och riksfärdtjänst

Ärende: SN/2023-0400

Socialnämndens beslut

att anta förslag till vägledande riktlinje för färd- och riksfärdtjänst.

Sammanfattning av ärendet

Vägledande riktlinjerna ska ses som ett stöd i handläggningen av ärenden och utvärderas regelbundet.

Alla ändringar är rödmarkerade i förslaget till vägledande riktlinjer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-12-29 signerad enhetschef Blagica Strojmanov
Förslag till vägledande riktlinje för färd- och riksfärdtjänst

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta förslag till vägledande riktlinje för färd- och riksfärdtjänst.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie

Enhetschef Blagica Strojmanov

Kvalitetsledningssystemet

**SN § 22****Verksamhetsberättelse 2023**

Ärende: SN/2024-0045

Socialnämndens beslut

att anta förvaltningens förslag till verksamhetsberättelse 2023.

Sammanfattning av ärendet

För år 2023 redovisar Socialnämnden en budgetavvikelse om +5,2 mnkr exklusive förändring semesterlöneskuld. Överskottet beror till stor del på de statsbidrag förvaltningen erhöll under sommaren.

Under året har förvaltningen fått ökad ram med 2,7 mnkr avseende placeringar inom socialpsykiatri samt boendestöd. Ett beslut kring att spara migrationsmedel togs i nämnd och förvaltningen stoppade överföring av medlen in i drift för att således spara medel till kommande budgetår.

Förvaltningen har under året arbetat med besparing gällande overtidskostnader och totala kostnaden för år 2023 blev 3,6 mnkr, detta att jämföra med 6,4 mnkr året innan. Nämnden tog under året även effektivisering gällande servicegrad på Koster samt att pausa en avdelning på särskilt boende. Utöver det togs beslut om besparingar inom bemanningscentralen, administration och integration på totalt 2,5 tjänster.

Året 2023 har präglats av budgetarbete och att skapa förutsättningar för förändringsarbete. Socialnämnden har fram till cirka mitten av 2023 märkt av en kraftig ökning av behov, framför allt inom hemtjänsten. Enligt nationella prognoser kommer antalet äldre öka under de kommande tio åren och därmed förväntas också de äldres behov öka. Då antalet äldre ökar i betydligt snabbare takt än antalet i arbetsför ålder medför denna demografiska situation även utmaningar avseende bemanning. Det är, och kommer bli, allt svårare att rekrytera specifik kompetens.

Utifrån demografin, kompetensförsörjning och ökade behov har budgetarbetet inför 2024 varit en högt prioriterad uppgift för förvaltningen, som står inför en svår ekonomisk situation med en hög inflation och lågkonjunktur som präglar de kommande budgetåren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-07 socialt ansvarig samordnare Josephine Karlsson
Verksamhetsberättelse 2023

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta
att anta förvaltningens förslag till verksamhetsberättelse 2023.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner det så.



Beslutet skickas till

SN-diarie

Förvaltningschef, Helena Lilliebjelke

Controller, Jennie Nilsson



SN § 23 Månadsuppföljning och statistik

Ärende: SN/2023-0425

Socialnämndens beslut

att notera informationen om ekonomi och statistik för januari månad 2024.

Sammanfattning av ärendet

Controller Jennie Nilsson redogör ekonomiskt resultat och månadsstatistik för januari.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-22 av controller Jennie Nilsson

Månadsrapport januari 2024

Månadsuppföljning socialnämnd januari 2024 Helår

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen om ekonomi och statistik för januari månad 2024.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie

**SN § 24 Budget 2024**

Ärende: SN/2023-0154

Socialnämndens beslut

att notera förvaltningens återkoppling avseende uppdrag gällande administration.

att avsätta de medel som finns för volymökning inom hemtjänst för år 2024, motsvarande 1000 tkr, för att finansiera den ökade bemanningen på Koster.

Beslutsmotivering

Utifrån tidigare uppdrag och genomlysningar med vidtagna åtgärder finner förvaltningen i nuläget inga ytterligare möjligheter till effektiviseringar inom så kallad administration. Socialförvaltningen har under 2023 och 2024 genomfört effektiviseringar av 1.0 tjänst på bemanningscentralen, 0.5 tjänst som administratör på Individ-och familjeomsorgen och 1.0 integrationshandläggare. Genomlysningen av Ensolution gav inte några rekommendationer gällande att effektivisera eller minska förvaltningens administration.

Förvaltningen föreslår att medlen som finns i budget 2024 för att täcka volymökningar inom hemtjänst motsvarande 1 000 tkr avsätts för att finansiera den ökade bemanningen på Koster.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen fick av socialnämnden i samband med åtgärder från genomlysningen av socialförvaltningen i uppdrag 2023-01-26

-att ge förvaltningen i uppdrag att presentera åtgärder för att minska kostnaden för administration centralt och ute i verksamheterna.

-att ge förvaltningen i uppdrag att sammanställa information om personalförhållanden i förvaltningens enhetsnivå där befattning, tjänstgöringsgrad och extern finansiering redovisas för nämnden.

Socialförvaltningen fick av socialnämnden 2023-01-26 i samband med behov av ökad bemanning i hemtjänsten på Koster i uppdrag (SN/2024-0015)

-att ge förvaltningen i uppdrag att till nästkommande nämnd ta fram förslag på finansiering av den ökade personalkostnaden för att få en ekonomi i balans, att hitta finansiering från den administrativa enheten till exempel genom en effektivisering och anpassning av arbetssättet. Denna tjänsteskrivelse omfattar således båda uppdragen.

Socialförvaltningen har tidigare fått uppdrag av socialnämnden (2023-04-20) att genomlysna administrativa enheten och komma med effektiviseringsförslag. Samt att genomföra en grundlig genomlysning av bemanningscentralen, analysera och komma med effektiviseringsförslag, vilket återrapporterades till socialnämnden 2023-05-23.

Socialförvaltningen har under 2023 och 2024 genomfört effektiviseringar av 1.0 tjänst på bemanningscentralen, 0.5 tjänst som administratör på Individ-och familjeomsorgen och 1.0 integrationshandläggare. Utifrån tidigare uppdrag och genomlysningar med vidtagna åtgärder finner förvaltningen således i nuläget inga ytterligare möjligheter till effektiviseringar inom så kallad administration. Den



externa genomlysningen av förvaltningen som genomfördes av Ensolution gav inte några rekommendationer gällande att effektivisera och minska förvaltningens administration.

Förvaltningen föreslår att medlen som finns i budget 2024 för att täcka volymökningar inom hemtjänst motsvarande 1 000 tkr avsätts för att finansiera den ökade bemanningen på Koster. Konsekvensen av beslutet innebär att det inte finns utrymme ytterligare volymökningar inom hemtjänsten. Inför budget 2025 behöver ekonomiska medel avsättas för att täcka helår, vilket innebär ytterligare 500 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-20 av förvaltningschef Helena Lilliebjelke
Underlag personalredovisning, bilaga 1

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att notera förvaltningens återkoppling avseende uppdrag gällande administration.

att avsätta de medel som finns för volymökning inom hemtjänst för år 2024, motsvarande 1000 tkr, för att finansiera den ökade bemanningen på Koster.

Beslutsgång

Protokollsanteckning begärs på uppdrag av Socialdemokraterna via Besnik

Obërtinca (S) att:

Förslaget om att hitta andra arbetssätt/effektivisera bemanningscentralen och den gemensamma administrationen kommer att återupptas om budgeten visar ett stort underskott under årets gång.

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie

Controller Jennie Nilsson

Verksamhetschefer, Joakim Möller, Anna Belfrage Almén och Jennie Persson

Enhetschef bemanningsenheten Lisbeth Skaar



SN § 25 Budget 2025

Ärende: SN/2024-0042

Socialnämndens beslut

att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Muntlig redogörelse för budgetläget 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-08 av förvaltningschef Helena Lilliebjelke

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta att notera förvaltningschefens information och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie

**SN § 26****Samverkansavtal familjecentraler**

Ärende: SN/2024-0048

Socialnämndens förslag till nästa instans

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, som börjar gälla från och med 2024-03-01.

Socialnämndens beslut

att uppdra åt förvaltningschefen teckna nytt lokalt avtal angående Familjecentral med berörda parter.

Sammanfattning av ärendet

Strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden beslutade 2023-10-04, § 133, om att ställa sig bakom förslaget samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter från och med 2024-01-01. Det har därefter framkommit att det från kommunsidan föreligger behov av längre tid för beslutsprocessen i ärendet. Strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden beslutade därför 2023-12-07, §179 att avtalet ska börja gälla från och med 2024-03-01 tom 2025-12-31.

Samverkansavtalet gäller samtliga 49 kommuner i Västra Götaland samt Västra Götalandsregionen och ska betraktas som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där Strömstad på lokal nivå har gjort överenskommelser i det lokala samverkansavtalet utöver det som omfattas av detta samverkansavtal.

Syftet med ett gemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland är att säkra kvalitén, säkra en likvärdig vård som är tillgänglig för alla samt:

- att tydliggöra uppdrag och förväntningar
- att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- att kvalitetssäkra verksamheterna
- att säkra samverkan mellan huvudmännen.

Målet med familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter är att som samverkansarena och mötesarena genom föräldrarna minska:

- fysisk, psykisk och social ohälsa bland barn
- ojämlikhet i hälsa bland barn
- risken att barn hamnar mellan samhällets trygghetssystem som gör att barnen inte får rätt stöd i rätt tid

Därutöver bidra till att utjämna skillnader i hälsa och livsvillkor hos befolkningen.

Strömstads kommun har redan alla delar som avtalet innefattar på plats i Strömstad.



På familjecentralens styrgruppsmöte november 2023 var cheferna för de olika verksamheterna överens om att familjecentralen ska fortgå i befintlig form (se bilaga lokalt avtal, som gäller tom 24-12-31). Strömstads kommun har redan alla delar som avtalet innefattar på plats i Strömstad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-08 av verksamhetschef Anna Belfrage Almén
Protokollsutdrag från strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden 2023-12-07, § 179
Samverkansavtal Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland
Lokalt samverkansavtal avseende Familjecentralen Resurscentrum i Strömstads kommun.

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

att ställa sig bakom samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, som börjar gälla från och med 2024-03-01.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Per Stade (S) yrkar på tillägget:
att uppdra åt förvaltningschefen teckna nytt lokalt avtal angående Familjecentral med berörda parter.

Beslutsgång

Ordförande frågar socialnämnden kan besluta enligt eget förslag och finner det så.

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie
KS-diarie
kansli@fyrbodals.se



SN § 27 Förvaltningschefens information

Ärende: SN/2023-0423

Socialnämndens beslut

att notera förvaltningschefens information.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Helena Lilliebjelke redogör för aktuella händelser inom förvaltningen.

- Handlingsplan psykisk hälsa Strömstads kommun
- Förändringsarbete utifrån förändrade förutsättningar kommer att påverka hur insatser utförs och därmed medarbetarna
- Till nämnden i mars: patient- och kvalitetsäkerhetsberättelse för 2023, och arbetsmiljörapport för 2023

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-08 av förvaltningschef Helena Lilliebjelke

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att notera förvaltningschefens information.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta att notera förvaltningschefens information och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie



SN § 28

Verksamhetschefernas information

Ärende: SN/2023-0424

Socialnämndens beslut

att notera verksamhetschefernas information.

Sammanfattning av ärendet

Joakim Möller, verksamhetschef Boende/Daglig verksamhet, Anna Belfrage Almén, verksamhetschef individ och familjeomsorg och Jennie Persson, verksamhetschef Insatser i hemmet informerar om aktuella händelser inom förvaltningen.

- Kostersamverkan med Tekniska och Miljö och bygg är färdig för sommaren där hemtjänstlarm kväll och natt täcks genom samverkan veckorna 25-32.
- Tenilo – en insatsplanering för SÄBO där pilot kör i gång första mars
- Kylida matlådor startar första april i samverkan med kost och måltid
- Tjänsten samordnare för aktiviteter med civilsamhället är tillsatt av Calle Bergström
- Ansökan om kamerabevakning har delvis bifallits
- Granskningen på Bistånd fortsätter i samverkan med hemtjänsten
- Svårt att rekrytera på IFO
- Ny rutin för in- och utflytt på SÄBO implementerad:
2 veckors uppsägningstid
3 dagars betänketid vid erbjudande
- Kö till SÄBO 2024-02-29
11 personer i kö
9 Somatik, 2 Demens, 2 person 3 mån utan erbjudande
5 lediga platser – Demens,
- Planerad flytt jägaren till Pilen 5 i november. Därmed en förändring från 27 platser till 24 platser.
- Ökad vårdtyngd Boende LSS
- Pågående arbete kring bemanning på SÄBO och Boende LSS

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämndens besluta

att notera verksamhetschefernas information.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta att notera verksamhetschefernas information och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie



SN § 29 Anmälan av handling

Ärende: SN/2023-0426

Socialnämndens beslut

att godkänna förteckningen "Anmälan av handling 2024-01-17– 2024-02-21".

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna domar och beslut från domstolsväsendet, beslut tagna i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt andra handlingar som är av vikt för socialnämndens framtida arbete. Även inbjudningar gällande kurser riktade till socialnämnden redovisas. Domar och beslut förvaras på grund av sekretess på socialförvaltningen. Ta kontakt med nämndsekreterare om tillgång till dokumentation önskas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-22 av nämndsekreterare Pamela Olsén
Företeckning "Anmälan av handling 2024-01-17– 2024-02-21"

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att godkänna förteckningen "Anmälan av handling 2024-01-17– 2024-02-21".

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie



SN § 30 Anmälan av delegationsbeslut

Ärende: SN/2023-0427

Socialnämndens beslut

att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Godkännande av informationen gällande handläggarnas tagna delegationsbeslut, att beslut enligt utdrag från verksamhetssystemet Treserva som fattats med stöd av socialnämndens delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna.

Godkännande av informationen enligt bilaga *Anmälan delegationsbeslut anställningar 2023 (Okt-Dec)* anmäls och läggs till handlingarna.

Nedan ordförande och förvaltningschefs delegationsbeslut förvaras p.g.a. sekretess på Socialförvaltningen. Ta kontakt med nämndsekreterare om du vill läsa dem.

Ordförandebeslut

2024-02 Förlängning av placering

2024-02 Förlängning av placering

2024-02 Förlängning av placering

Förvaltningschefens delegationsbeslut

2023-02 Personalärende, tillfällig förvaltningschef februari

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-15 av nämndsekreterare Pamela Olsén

Anmälan delegationsbeslut anställningar 2023 (Okt-Dec)

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att godkänna informationen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie

**SN § 31 Information från nämndens ledamöter**

Ärende: SN/2023-0428

Socialnämndens beslut

att godkänna ledamöternas information.

Sammanfattning av ärendet

Gunilla Hegardt (V) har granskat delegationsbeslut hos barn och unga. Har inte funnit något att invända.

Olle Westling (S) informerar om folkhälsorådet sammanträde.

- Projekt för yngre barn har startats för att minska ungdomsbrottslighet (ALBA)
- Folkhälsoplanen 2024-2026 är antagen
- Fyra unga kommunutvecklare har anställts med uppdrag att göra en fördjupad analys av ungdomsenkäten gällande föreningslivet.
- Frågan om gratis broddar till äldre togs upp, tyvärr vill inte regionen finansiera detta. Diskussionen gällande finansiering fortsätter.
- Digital Samverkans konferens (via quickchannel) gällande våldsutsatta barn, 14 mars
- Seniorhälsans dag, Skagerack den 23 april kl. 9-12 med bland annat information från kommunpolisen om bedrägerier mot äldre.

Eugenia Eriksson (SD) har granskat delegationsbeslut hos Försörjningstöd vuxen och fann inget att anmärka på.

Hans-Robert Hansson (L) informerar från Delregionala nämnden att det avtal som alla kommuner sa upp gällande vårdsamverkan Fyrbodal, att där är ett nytt avtal på gång i mars. Vårdsamverkan Fyrbodal kommer även att få en fysisk lokal. Från maj 2024 kommer den att finnas hos Närhälsans huvudkontor i Uddevalla.

Förslag till beslut under sammanträdet

att notera ledamöternas information.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta att godkänna ledamöternas information och finner det så.

Beslutet skickas till

SN-diarie



**SN § 32 2 kapitlet 7§ 1a stycket FB -Nedläggning av
faderskapsutredning**

Socialnämndens beslut

Sekretess

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-17 av familjerättssekreterare Mona Thorsén.

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Sekretess

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskott förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Akten



**SN § 33 2 kapitlet 7§ 1a stycket FB -Nedläggning av
faderskapsutredning**

Socialnämndens beslut

Sekretess

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-17 av familjerättssekreterare Mona Thorsén.

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Sekretess

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt socialnämndens arbetsutskott förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Akten