



## Miljö- och byggnämndens sammanträdesprotokoll

**Tid och plats** 2024-02-22 kl 08.30–12.05, 13.00-14.30 Kommunstyrelsens sessionssal, Stadshuset

**Närvarande** Se närvarolista

**Justeringens tid och plats** 2024-02-28, digital signering

**Paragrafer** 28–51

### Sekreterare

---

Ulla Hedlund

### Ordförande

---

Ola Persson  
§§ 28-30, 32-51

---

Bjarni Össurason  
§ 31

### Justerare

---

Rikard Hermansson

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Beslutande organ** Miljö- och byggnämnden

**Sammanträdesdatum** 2024-02-22

**Datum då anslaget sätts upp** 2024-02-29

**Datum då anslaget tas ned** 2024-03-22

**Protokollets förvaringsplats** Miljö- och byggförvaltningen

### Underskrift

---

Ulla Hedlund



## Närvarolista

### Beslutande

#### Ledamöter

Ola Persson (M), ordförande, §§ 28-30, 32-51  
Bjarni Össurason (KD), 1:e vice ordförande  
Anders Gustafsson (S)  
Lena Sundberg (S)  
René Nilsen (S)  
Per-Olof Joelsson (S)  
Sven Nilsson (SD)  
Lars Tysklind (L), 2:e vice ordförande, §§ 28-32  
Rikard Hermansson (C)

#### Tjänstgörande ersättare

Olle Westling (S) för Ola Persson (M), § 31  
Paul Carlsson (L) för Lars Tysklind (L), §§ 33-51

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Lars-Åke Karlgren (V)  
Anna Qvicklund (V)  
Olle Westling (S), §§ 28-30, 32-51  
Emilda Rachmadani Yunita (S)  
Paul Carlsson (L), §§ 28-32  
Lars Tysklind (L), §§ 43-51

### Övriga deltagare

Aya Norvell, förvaltningschef  
Karin Mellberg Jansson, HR-chef, del av § 31  
Magnus Widén, kommundirektör, del av § 31  
Charlotta Björkman, controller, del av §§ 33-35  
Elin Solvang, plan- och byggchef, del av §§ 36-39, deltar digitalt på distans  
Ulf Hällstrand, bygglovshandläggare, del av §§ 40-41, deltar digitalt på distans  
Felicia Zittorin, planeringsarkitekt, del av § 42, deltar digitalt på distans  
Ida Luther Wallin, räddningschef, del av §§ 43-46  
Anton Ekberg, operativ tekniker, del av §§ 43-46  
Fredrik Werling, miljö- och hälsoskyddsinspektör, del av §§ 49-50, deltar digitalt på distans  
Ulla Hedlund, sekreterare

**Innehåll**

MBN § 28	Godkännande av föredragningslista	4
MBN § 29	Anmälan av jäv	5
MBN § 30	Kort rapport från Kommunala pensionärs- och funkisrådet – information	6
MBN § 31	Avstämning arbetsmiljörapporter - information	7
MBN § 32	Kort rapport – information	8
MBN § 33	Verksamhetsplan 2024 – ny aktivitet	9
MBN § 34	Miljö- och byggnämndens verksamhetsberättelse 2023	10
MBN § 35	Internbudget 2024	11
MBN § 36	Kort rapport – plan- och byggavdelningen – information	12
MBN § 37	Stare 1:22 - tillsynsärende (mur)	13
MBN § 38	Stare 1:94 - skadestånd	15
MBN § 39	Tillsynsplan för plan- och byggavdelningen 2024	17
MBN § 40	Ålen 2 - tillsyn	19
MBN § 41	Nord-Koster 1:212 - tillsyn	23
MBN § 42	Mällby 1:38 m fl - ändring av befintlig detaljplan	28
MBN § 43	Kort rapport – räddningstjänsten – information	30
MBN § 44	Aktivitetsplan 2024 - räddningstjänsten	32
MBN § 45	Tillsynsplan 2024 - Räddningstjänsten	33
MBN § 46	Omfördelning av investeringsmedel	34
MBN § 47	Kort rapport – miljö- och hälsoskyddsavdelningen – information	36
MBN § 48	Revidering av delegationsordning	37
MBN § 49	Dafter 1:6 - ansökan om strandskyddsdispens för fritidshus	40
MBN § 50	Unneberg 1:17 - planerad tillsyn (vitvaror)	44
MBN § 51	Delegations- och anmälningsärenden	47



## **MBN § 28            Godkännande av föredragningslista**

Ärende: MBN-2024-1

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att godkänna föredragningslistan.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförande Ola Persson föreslår att ärende 14. Krabban 3 – tillsyn utgår då rättelse har skett av fastighetsägaren samt att ärende 16. Nord-Koster 1:212 – tillsyn utgår för vidare kontakt med tekniska nämnden.

Ordföranden frågar om miljö- och byggnämnden godkänner föredragningslistan och finner att så sker.

### **Beslutet skickas till**

Akten



**MBN § 29 Anmälan av jäv**

Ärende: MBN-2024-1

**Sammanfattning av ärendet**

Ordförande Ola Persson (M) frågar om anmälan om jäv i något ärende som finns upptaget på föredragningslistan.

Ordförande Ola Persson (M) anmäler jäv i ärende 5. Avstämning arbetsmiljörapporter.

**Beslutet skickas till**

Akten



**MBN § 30            Kort rapport från Kommunala pensionärs- och  
funkisrådet – information**

Ärende: MBN-2024-1

**Miljö- och byggnämndens beslut**  
att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Paul Carlsson (L) informerar om [Kommunala pensionärs- och funkisrådets sammanträde 2024-02-16](#).

**Beslutet skickas till**  
Akten



**MBN § 31            Avstämning arbetsmiljörapporter -  
information**

Ärende: MBN-2024-1

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Ola Persson (M) i handläggningen i detta ärende.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och  
byggnämnden**

att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

HR-chef Karin Mellberg Jansson, förvaltningschef Aya Norvell och kommundirektör Magnus Widén informerar och för en dialog med miljö- och byggnämnden om inkomna arbetsmiljörapporter från miljö- och byggförvaltningen.

**Beslutet skickas till**

Akten



## **MBN § 32            Kort rapport – information**

Ärende: MBN-2024-1

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschef Aya Norvell lämnar en kort rapport från administrativa avdelningen och miljö- och byggförvaltningen.

#### **Administrativa avdelningen**

##### **Ekonomi**

Enligt plan

##### **Verksamhet**

Nuläge verksamhetssystem

Högre årlig kostnad än vi räknat med – digitaliseringsmöjligheterna mycket större

En enig Miljö- och byggnämnd förordar att miljö- och byggförvaltningen köper in ett nytt verksamhetssystem med automatisering med stöd av robot.

#### **Förvaltningen**

##### **Ekonomi**

Enligt plan

##### **Verksamhet**

Nuläge utredning räddningstjänsten

Värdskapsresan

- Senaste gruppen var befälen på räddningstjänsten

- Arbetar ihop med kommunikation och andra kommunövergripande initiativ

### **Beslutet skickas till**

Akten





## **MBN § 33 Verksamhetsplan 2024 – ny aktivitet**

Ärende: MBN-2023-542

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att komplettera nämndens verksamhetsplan med aktiviteten Effektivisera med digitala lösningar och verktyg.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att komplettera nämndens verksamhetsplan med aktiviteten Effektivisera med digitala lösningar och verktyg.

### **Sammanfattning av ärendet**

Lagstiftning, medborgarnas behov och större fokus på rättssäkerhet samt informationssäkerhet ställer krav på att förvaltningen ska fortsätta utveckla ärendehantering för att behålla och utveckla god service till förvaltningens gäster.

Samtidigt blir hela kommunens ekonomi allt mer ansträngd och det leder till att kravet på effektivt och gott stöd blir en större utmaning. För att klara dessa utmaningar krävs satsningar på digitala lösningar och genomarbetade processer.

Under året kommer ett nytt verksamhetssystem att införas för plan och bygg. Detta tillsammans med att den världsomspännande tekniken kring automatisering och artificiell intelligens skapar nya förutsättningar och möjligheter att effektivisera genom digitalisering.

Förvaltningen föreslår därför nämnden att föra in en särskild aktivitet i årets verksamhetsplan för detta.

Nämnden antog sin verksamhetsplan för 2024 den 2023-12-14.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-02-01

### **Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

att komplettera nämndens verksamhetsplan med aktiviteten Effektivisera med digitala lösningar och verktyg.

### **Beslutet skickas till**

Akten



## **MBN § 34 Miljö- och byggnämndens verksamhetsberättelse 2023**

Ärende: MBN-2022-1039

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att godkänna förvaltningens förslag till verksamhetsberättelse 2023.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts beslut**

att notera informationen samt att lyfta ärendet till miljö- och byggnämnden för beslut.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har tagit fram förslag till verksamhetsberättelse som ger en kortfattad bild av nämndens verksamhet, ekonomi och personalförhållanden.

Miljö- och byggnämndens resultat visar ett överskott i förhållande till budget om cirka 0,1 mnkr, efter semesterlöneskultsförändring är resultatet - 0,1 mnkr.

Trots lågkonjunktur inom byggsektorn har förvaltningen lyckats parera ett stort underskott med försäljning av tjänst samt med en vinst i samband med en försäljning av en tankbil. Till följd av vakanser och sjukskrivningar landar vi på underskott på intäkterna samt överskott på personalkostnaderna.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2023 Miljö- och byggnämnden  
Tjänsteskrivelse 2024-02-08

### **Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta  
att godkänna förvaltningens förslag till verksamhetsberättelse 2023.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Akten



## **MBN § 35 Internbudget 2024**

Ärende: MBN-2023-542

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen gällande internbudget för 2024.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att notera informationen gällande internbudget för 2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade om mål och budget för 2024, beslutet följer av budgetberedningen som genomförts under 2023. Miljö- och byggnämnden tilldelades en ram på 38,7 mnkr. Utifrån av fullmäktige beslutad budgetram har miljö- och byggförvaltningen tagit fram förslag till internbudget för miljö- och byggnämndens verksamheter. Ramen har efter KF korrigerats med bland annat ökade PO-kostnader och förändring av kapitalkostnader.

Internbudget 2024 skiljer sig från internbudget 2023 i följande delar:

- Nämnden har som helhet fått en ökad ram med 2,3 mnkr inklusive kapitalkostnader. Sparkrav på minskade intäkter på -0,9 mnkr samt på -0,9 mnkr för att täcka upp för lönerrevision de 2% som ej kompenseras för.
- Nämnden har fått ramjustering för ökade arvoden, hyror, ökade systemkostnader, projektutbildning samt PO-kostnader.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-02-08

Internbudget 2024

### **Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

att notera informationen gällande internbudget för 2024.

### **Beslutet skickas till**

Akten



**MBN § 36            Kort rapport – plan- och byggavdelningen –  
information**

Ärende: MBN-2024-1

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och  
byggnämnden**

att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Plan- och byggchef Elin Solvang lämnar en kort rapport från plan- och byggavdelningen.

**Ekonomi**

Periodisera personalkostnader

Inget som talar för att vi inte klarar budget

**Verksamhet**

Relativt mycket ärenden in på bygg

Mycket timmar till Orust i januari

Pågår arbete med föreningen på Myren

**Framtid**

Pågår arbete med formerna för GIS-samverkan – vi räcker inte till  
Geodatastrategi

**Beslutet skickas till**

Akten

**MBN § 37                      Stare 1:22 - tillsynsärende (mur)**

Ärende: MBN-2015-1770

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att bevilja anstånd med att genomföra rivningen till den 15 september 2024.

**Beslutsmotivering**

Miljö- och byggnämnden har tagit ett beslut om rivning av murar på fastigheten Stare 1:22. Enligt beslutet MBN 2022-10-20 § 172 ska murarna vara rivna senast 12 veckor efter det att beslutet vann laga kraft. Beslutet vann laga kraft den 12 december 2023 vilket innebär att murarna ska vara rivna senast den 12 mars 2024. Fastighetsägarna till Stare 1:22 har nu ansökt om anstånd med att utföra rivning av murarna till den 15 september 2024.

Som grund för ansökan uppger fastighetsägaren dels att det är svårt att utföra rivningen med hänsyn till att det är vintertid och tjäle i marken samt dels att kommunen har påbörjat ett arbete med att se över och ändra detaljplanen för fastigheten.

Kommunstyrelsen har fattat ett beslut att ändra detaljplanen i syfte att möjliggöra byggnation av solceller. I samband med ändringen föreslås även en justering som möjliggör för byggnation av viss typ av murar på fastigheten. Det innebär att delar av de uppförda murarna på Stare 1:22 kan komma att kunna beviljas bygglov. Fastighetsägarna uppger att de har för avsikt att inkomma med en ansökan om bygglov som är anpassad till de nya planförutsättningarna så snart detaljplanen blivit antagen.

Förvaltningen bedömer med hänsyn till det som anförts att det är rimligt att bevilja anstånd med att genomföra rivningen till den 15 september 2024.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att bevilja anstånd med att genomföra rivningen till den 15 september 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggnämnden beslutade 2022-10-20, § 172, att förelägga fastighetsägarna till Stare 1:22 att riva murarna på fastigheten senast inom 12 veckor från det att beslutet vunnit laga kraft samt att förena detta med ett löpande vite.

Beslutet överklagades och vann slutligen laga kraft 2023-12-15 genom att mark- och miljööverdomstolen inte lämnade prövningstillstånd.

Beslutet innebär att murarna ska vara borttagna senast 2024-03-15 för att inte det löpande vitet ska dömas ut.

**Beslutsunderlag**

Anståndsbeväran 2024-01-25

Tjänsteskrivelse 2024-01-29



**Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta att bevilja anstånd med att genomföra rivningen till den 15 september 2024.

**Beslutet skickas till**

Finn Erik Henriksen, Trondheimsvägen 128, 2050 Jessheim, Norge  
Advokatfirman Källgren AB, Jörgen Sanderhall, Box 123, 461 15 Uddevalla  
Akten

**MBN § 38 Stare 1:94 - skadestånd**

Ärende: MBN-2024-292

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att bevilja ersättning för framställda skadeståndskrav med 6 663 kr.

**Beslutsmotivering**

Fastighetsägaren till Stare 1:94 har den 8 januari 2024 inkommit med ett krav på ersättning för nedlagda kostnader i samband med en ansökan om bygglov för solceller. Fastighetsägaren uppger att han vid kontakt med miljö- och byggförvaltningen fått information om att installation av svarta solcellspaneler kräver bygglov då det i detaljplanen (som gällde vid den tidpunkten) fanns en bestämmelse om röda tak.

Miljö- och byggförvaltningen kan konstatera att fastighetsägaren den 19 maj 2022 har fått information om att åtgärden kräver bygglov. Den informationen är felaktig då åtgärden i detta fall inte kräver bygglov.

Fastighetsägaren menar vidare att mark- och miljödomstolens dom P 4189-23 innebär att bygglov inte krävs för den aktuella åtgärden. Det stämmer inte. Domen innebär att mark- och miljödomstolen har gjort bedömningen att det inte bryter mot gällande detaljplan att montera solceller på den aktuella fastigheten. Det innebär att de bedömt att den aktuella åtgärden inte är planstridig. Miljö- och byggnämnden kan därmed enligt mark- och miljödomstolens bedömning inte ingripa med tillsynsåtgärder.

Enligt 9 kap. 3 c plan- och bygglagen (PBL) krävde den aktuella åtgärden inte bygglov. En åtgärd som inte kräver bygglov ska dock enligt 10 kap. 2 § PBL genomföras så att den inte bryter mot någon bestämmelse i detaljplanen. Miljö- och byggförvaltningen gjorde bedömningen att åtgärden stred mot gällande detaljplan. Det innebär dock inte att åtgärden kräver bygglov varför den rådgivning som gavs var felaktig. Miljö- och byggförvaltningen gör därför bedömningen att ersättning ska utbetalas enligt 3 kap. 3 § skadeståndslagen.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att bevilja ersättning för framställda skadeståndskrav med 6 663 kr.

**Sammanfattning av ärendet**

Ansökan om bygglov för solceller inkom den 8 juli 2022. Fastighetsägarna beviljades bygglov 2022-0922 § 151.

Den 8 januari 2024 inkom ett krav om 6 663 kr avseende kostnad för ansökan av bygglov á 2 950 kronor avseende samt 3 713 kr avseende faktura för framtagande av ritningar från Emterling Arkitektur Design AB.



**Beslutsunderlag**

Mail angående skadeståndskrav 2024-01-08

Svar från artvise 2022-05-19

Tjänsteskrivelse 2024-02-01

**Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

att bevilja ersättning för framställda skadeståndskrav med 6 663 kr.

**Beslutet skickas till**

Martin Olsson, Ödegårdsvägen 7, 452 97 Strömstad

Akten



**MBN § 39 Tillsynsplan för plan- och byggavdelningen  
2024**

Ärende: MBN-2023-2504

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att anta tillsynsplan för plan- och byggavdelningen 2024 efter ändring i enlighet med nedanstående yrkande.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts beslut**

att notera informationen samt att lyfta ärendet till miljö- och byggnämnden för beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggnämnden ansvarar för frågor om lov, besked, tillsyn och planläggning. Miljö- och byggnämnden ska verka för en god byggnadskultur och stads- och landskapsbild som ska vara estetiskt tilltalande. Miljö- och byggnämnden ska se till att bygglov är förenliga med gällande lag och praxis, ge råd och upplysningar och utöva tillsyn över byggandet.

Flera av de tillsynsområden som nämnden har att hantera har under många år varit eftersatta på grund av resursbrist. Under 2023 har dock mer tid kunnat avsättas till tillsynsarbete och i flera av kategorierna är arbete påbörjat.

Utifrån nuvarande resurser och arbete enligt föreslagen tillsynsplan för 2024 finns förutsättningar för att komma mer i balans inom tillsynsområdet.

**Beslutsunderlag**

Tillsynsplan för plan- och byggavdelningen 2024  
Tjänsteskrivelse 2023-12-07

**Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta att anta tillsynsplan för plan- och byggavdelningen 2024.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Anders Gustafsson (M) med instämmande av Lena Sundberg (S), Rikard Hermansson (C), Bjarni Össurarson (KD) och Ola Persson (M) yrkar att följande text på sidan 6 i Tillsynsplan 2024

”Mål och aktiviteter 2024

Målet för 2024 är att skaffa kunskap om tillsynsområdet.

Under sommarhalvåret är avsikten att inventera samtliga uteserveringar i kommunen avseende tillgänglighet och lägga in resultatet i ett GIS-lager.

Inventeringen ska vara en samordnad tillsyn ihop med personal med kunskap om tillgänglighet på kommunledningsförvaltningen.” ändras till:



”Mål och aktiviteter 2024

Målet för 2024 är att skaffa kunskap om tillsynsområdet.

Under sommarhalvåret är avsikten att inventera offentliga miljöer i kommunen avseende tillgänglighet och lägga in resultatet i ett GIS-lager. Inventeringen ska vara samordnad ihop med personal med kunskap om tillgänglighet på kommunledningsförvaltningen. Att tillsammans med tekniska förvaltningen jobba förebyggande med tillgänglighet i offentliga miljöer samt tillgängliggöra kommunens riktlinjer.”

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på Anders Gustafssons yrkande och finner att miljö- och byggnämnden beslutar i enlighet med yrkandet.

### **Beslutet skickas till**

Akten

**MBN § 42 Mällby 1:38 m fl - ändring av befintlig detaljplan**

Ärende: MBN-2023-593

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att anta förslag till ändring av detaljplan.

**Beslutsmotivering**

Processen för att ta fram en detaljplan regleras i Plan- och bygglagen (PBL) 2010:900. Som en del av planprocessen ska ett samråd och granskning med myndigheter, berörda sakägare och allmänheten genomföras. Kommunen ska bemöta de synpunkter som kommer in under samråd och granskning skriftligt.

Antagandet av en detaljplan kräver ett politiskt beslut. För att detta beslut ska vara möjligt att fatta måste detaljplanen ha gått igenom de steg som anges ovan samt uppfylla vissa andra kriterier i plan- och bygglagen. Det aktuella planförslaget uppfyller dessa kriterier.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att anta förslag till ändring av detaljplan.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2023-03-01 § 46 om planprioriteringar och att som ett första steg starta planändringar i syfte att underlätta för byggnation av solceller för flera detaljplanelagda områden, däribland denna detaljplan.

Planförslaget innebär borttagande av en egenskapsbestämmelse som reglerar bebyggelsens takutseende. Bestämmelsen som tas bort anger följande "vid taklutningar överstigande 22° skall takmaterial vara röda takpannor". Konsekvenserna av föreslagen ändring ger fler estetiska valmöjligheter och därmed ett mer varierat byggnadsutseende i området. En ändring enligt förslaget medför bland annat en möjlighet att kunna uppföra solceller på tak. Ändringen medför ingen påverkan på markanvändningen eller byggrätten.

Planförslaget ryms inom syftet med gällande detaljplan och är förenligt med gällande översiktsplan. Planförslaget bedöms inte medföra en betydande miljöpåverkan. Standardförfarande enligt Plan- och bygglagen har tillämpats.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-31  
Plankarta 2023-11-30  
Planbeskrivning 2024-01-31  
Undersökning om betydande miljöpåverkan 2023-06-16  
Beslut om betydande miljöpåverkan 2023-09-26  
Samrådsredogörelse 2023-10-13  
Granskningsutlåtande 2024-01-31  
Fastighetsförteckning inför granskning 2023-11-28



Sammanställning av interna remissvar efter samråd 2023-10-10  
Sammanställning av interna remissvar efter granskning 2024-01-31

**Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta  
att anta förslag till ändring av detaljplan.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Diariet



## **MBN § 43            Kort rapport – räddningstjänsten – information**

Ärende: MBN-2024-1

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Räddningschef Ida Luther Wallin lämnar en kort rapport från räddningstjänsten.

#### **Ekonomi**

Projekt "Facelift 254-6210"

Ny medarbetare

Utalarmering

Tillägg till verksamhetsberättelse

I övrigt inget att rapportera

#### **Personal**

Rekrytering dagtid

Testdag RIB (Räddningstjänstpersonal i beredskap) 14/2

Projekt kombinerade tjänster

"33-åring" lämnar – brandman slutar efter 33 år

#### **Verksamhet**

Beredskap enligt handlingsprogram = 100%

Projekt FIB igång

Verksamhetsstöd

Ettapp 1 räddningsstationen

I love my job – möten mellan skola och arbetsliv

#### **Framtid**

Brandvarnarkontroll i kombination med brandskyddskontroll

Projekt Koster

Bilvård och Bilvårdspool

Dialog med trafikverket

Reglering hyra räddningsstationen

Dialoger med Tanum och Sotenäs räddningstjänst

Brandlarmsavtal

Uppdaterade riktlinjer bommar och lås



**Beslutet skickas till**

Akten



## **MBN § 44      Aktivitetsplan 2024 - räddningstjänsten**

Ärende: MBN-2024-220

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Aktivitetsplanen redogör för räddningstjänstens planerade aktiviteter och projekt för verksamhetsåret 2024. Aktivitetsplanen baseras på förvaltningens verksamhetsplan, verksamhetens styrtal samt internkontroll och handlingsprogrammet enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

### **Beslutsunderlag**

Aktivitetsplan för år 2024

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-31

### **Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta att notera informationen.

### **Beslutet skickas till**

Räddningstjänsten



## **MBN § 45 Tillsynsplan 2024 - Räddningstjänsten**

Ärende: MBN-2023-2422

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Räddningstjänsten är tillsynsmyndighet för lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) samt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Planeringen för år 2024 syftar till att uppfylla kraven som framgår ur Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter gällande hur kommunen ska planera och genomföra tillsyn och förvaltningens styrta (flerbostadshus). Tillsynsplanen år 2024 redogör för hur räddningstjänsten har prioriterat tillsynsverksamheten för år 2024.

### **Beslutsunderlag**

Tillsynsplan för år 2024

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-31

### **Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

att notera informationen.

### **Beslutet skickas till**

Räddningstjänsten



**MBN § 46 Omfördelning av investeringsmedel**

Ärende: MBN-2024-58

**Miljö- och byggnämndens beslut**

1. att föreslå kommunstyrelsen att omfördela 16 366 kr från MBF Larmställ (78023) samt 7 136 kr MBF Bogserbar motorspruta (78123) till MBF Befälsbil (78220) för år 2023.
2. att föreslå kommunstyrelsen att överföra 273 000 kr för MBF Brand/räddningsenhet Skee (71822) till år 2024.
3. att föreslå kommunstyrelsen att överföra 145 000 kr för MBF Ombyggn fordonshytt RTJ (78723) till år 2024.

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

1. att föreslå kommunstyrelsen att omfördela 16 366 kr från MBF Larmställ (78023) samt 7 136 kr MBF Bogserbar motorspruta (78123) till MBF Befälsbil (78220) för år 2023.
2. att föreslå kommunstyrelsen att överföra 273 000 kr för MBF Brand/räddningsenhet Skee (71822) till år 2024.
3. att föreslå kommunstyrelsen att överföra 145 000 kr för MBF Ombyggn fordonshytt RTJ (78723) till år 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

Räddningstjänsten begärde i slutet av förra året en omfördelning av investeringsmedel men på grund av en felaktighet i upphandlingsunderlaget för MBF Befälsbil tillkom en extra faktura för bilens dekor efter att förslag till omfördelning lyftes. Därmed föreslår räddningstjänsten ännu en omfördelning i syfte att investeringen för befälsbilen ska vara i balans.

Gällande Brand/räddningsenhet Skee har längre leveranstider och väntetider hos leverantörer medfört att samtliga åtgärdsbehov ännu inte blivit uppfyllda. Kvarvarande åtgärder avser styrstag, fälgar och luftfjädring och arbetet planeras att genomföras under år 2024. Av denna anledning önskar räddningstjänsten att få överföra dessa medel till år 2024.

Avseende MBF Ombyggn fordonshytt RTJ är även längre leveranstider, väntetider hos leverantörer samt tidsbrist i dagstidsorganisation orsaker som har gjort att räddningstjänsten inte fått iväg bilen till leverantör. Detta planeras också vara genomfört under år 2024. Av denna anledning önskar räddningstjänsten att få överföra dessa medel till år 2024.

Inför år 2023 fick räddningstjänsten förfrågan om att avvakta med vissa investeringar vilket också planerades in. Dock fick räddningstjänsten i början av år 2023 kännedom om att investeringen för Brand/räddnford Sydskoster ändå beslutades. Eftersom räddningstjänsten inte har genomfört upphandlingen under år 2023 och att det inför budget år 2024 inte finns med Brand/räddnford Sydskoster önskar räddningstjänsten att dessa medel överförs till år 2025



**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-01-08

**Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

1. att föreslå kommunstyrelsen att omfördela 16 366 kr från MBF Larmställ (78023) samt 7 136 kr MBF Bogserbar motorspruta (78123) till MBF Befälsbil (78220) för år 2023.
2. att föreslå kommunstyrelsen att överföra 273 000 kr för MBF Brand/räddningsenhet Skee (71822) till år 2024.
3. att föreslå kommunstyrelsen att överföra 145 000 kr för MBF Ombyggn fordonshytt RTJ (78723) till år 2024.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Räddningstjänsten



## **MBN § 47                    Kort rapport – miljö- och hälsoskyddsavdelningen – information**

Ärende: MBN-2024-1

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att notera informationen.

### **Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och hälsoskyddschef Kristian Seth lämnar en kort rapport från miljö- och hälsoskyddsavdelningen.

### **Ekonomi**

Inget anmärkningsvärt att redovisa  
Påbörjat tidsredovisning och debitering via Vision

### **Personal**

”Normal” frånvaro i övrigt (VAB, kortidssjukfrånvaro)

### **Verksamhet**

Spökfiskeprojekt under 2024 – kontakt med utförare (dragning, dykning och ROV)  
Avfall  
Omklassning av livsmedelsverksamheter fortskrider enligt plan  
Avfallshantering i fritidsbåtshamnar  
Radon i egna hem

### **Framtid**

Nya krav på gång angående receptfria läkemedel - eventuellt tillståndsplikt (Läkemedelsverket)  
Nya krav kopplat till luftkvalitet på gång (WHO och luftkvalitetsdirektivet)  
- Bedöms vara ett visst fokus mot skolor/förskolor  
Nya krav angående kontroll av bekämpningsmedel – både bruk och försäljning (KEMI, SJV och NV)  
- Ska upprättas ett register  
- Innan årsskiftet ska alla kommuner redovisas genomförda kontroller och riskklassning  
Krav på digitalisering/registrering av enskilda avlopp (HaV)

### **Beslutet skickas till**

Akten

**MBN § 48 Revidering av delegationsordning**

Ärende: MBN-2024-80

**Miljö- och byggnämndens beslut**

att anta ny och gemensam delegationsordning för miljö- och byggnämndens arbetsutskott och miljö- och byggförvaltningen.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 37 och 39 §, samt 7 kap. 5 § kommunallagen (2017:725).

**Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden**

att anta ny och gemensam delegationsordning för miljö- och byggnämndens arbetsutskott och miljö- och byggförvaltningen.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 37 och 39 §, samt 7 kap. 5 § kommunallagen (2017:725).

**Beslutsmotivering**

Förvaltningen har fått i uppdrag att se över delegationsordningen för att se vad som kan göras för att arbetsutskottet ska bli mer delaktiga i, och få större kunskap om, ämnesområdet tobak och tobaksfria nikotinprodukter.

Förvaltningen har med det som utgångspunkt sett över hur många beslut inom ämnesområdet som har fattats från och med 2021. Totalt har det fattats ett dussintal beslut under treårsperioden. Med så få beslut så har förvaltningen bedömt att en förändrad delegation i sig endast kommer att ge arbetsutskottet en begränsad insyn och kunskap inom ämnesområdet.

Förvaltningen har gått igenom ett antal delegationsordningar från andra kommuner och även ställt frågor till handläggare på olika kommuner. Det har då uppmärksammats att det finns en relativt stor variation i hur det ser ut på olika kommuner, men generellt sett ligger ett stort ansvar på förvaltningen. Ju hårdare krav desto vanligare blir det att besluten fattas av arbetsutskottet eller nämnden. Beslut som förenas med vite fattas i princip alltid av nämnden.

Förvaltningens förslag på ny delegationsordning innebär en fördelning av ansvar mellan förvaltning, arbetsutskottet och nämnd. Varning, beslut kopplat till produkter eller brister, beslut att meddela tillstånd och beslut att återkalla tillstånd på egen begäran delegeras till förvaltningen. Beslut att avslå ansökan om tillstånd, beslut att återkalla tillstånd och beslut om förbud mot att sälja en viss produkttyp delegeras till arbetsutskottet. Beslut som förenas med vite delegeras inte utan beslutas av nämnden. Förvaltningen har bedömt att ovanstående fördelning ger kostnadseffektiv handläggning, delaktighet och trygg arbetsmiljö.

Nämnden har tidigare beslutat att delegera beslutsrätten till arbetsutskottet respektive förvaltningen i två olika delegationsordningar. Förvaltningen har i samband med pågående revidering bedömt att det ökar risken för att fel kan uppstå och att det kan krävas mer arbete att revidera delegationen i de fall båda delegationsordningarna berörs. Enligt den information som har framkommit vid



kontakt med andra kommuner så finns det vanligtvis en gemensam delegationsordning för både arbetsutskottet och förvaltningen. Förvaltningens förslag är därför att befintliga delegationsordningar slås ihop till en gemensam delegationsordning.

Från och med den 1 januari 2024 regleras tillämpningen av VMA-systemet genom en ny lag med tillhörande förordning och föreskrifter. Den nya lagen, lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten, reglerar bland annat vem som får begära sändning.

I förordningen (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten anges att kommunen får begära sändning av ett VMA. Eftersom det är lagstiftarens avsikt att kommunen ska ha behörighet att begära sändning av VMA inom ramen för sitt uppdrag att bedriva räddningstjänst enligt LSO så behöver denna behörighet delegeras direkt till räddningschefen. Denne är ytterst ansvarig för att räddningstjänsten är ändamålsenligt ordnad samt för de beslut som ska fattas inom ramen för räddningsinsatserna. Räddningschefen kan sedan i sin tur delegera vidare beslutanderätten till räddningsledare eller en annan behörig funktion inom räddningsledningssystemet (3 kap. 16 § LSO).

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har fått i uppdrag att se över delegationsordningen för att se vad som kan göras för att arbetsutskottet ska bli mer delaktiga i, och få större kunskap om, ämnesområdet tobak och tobaksfria nikotinprodukter.

Som en del i det arbetet så har förvaltningen haft kontakt med länsstyrelsen och folkhälsomyndigheten. De kan inte ge någon vägledning i ämnet, men har framfört att alla beslut inom ämnesområdet ska skickas till både länsstyrelsen och folkhälsomyndigheten. Det gäller oavsett om det är nämnden, arbetsutskottet eller förvaltningen som fattar beslutet.

Förvaltningen vill var tydlig med att förvaltningen inte har funnit något glasklart alternativ som nödvändigtvis är bättre eller sämre än andra alternativ. Det har funnits för och nackdelar med alla alternativ. Bedömningen har dock varit att en förändrad delegation i sig inte ger det resultat som är önskvärd avseende delaktighet och kunskap. Förvaltningens förslag utifrån det är att delegationsordning kompletteras med att förvaltningen, med ett visst intervall eller utifrån behov, informerar arbetsutskottet och/eller nämnden om vad som händer och sker inom ämnesområdet. Förvaltningen har bedömt att det ger bästa delaktighet och kunskapsöverföring. En informationspunkt kan förutom information om beslut fattade på delegation innehålla information om genomförd eller planerad tillsyn, kontrollköp och andra aktiviteter.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelsen 2024-02-01

Förslag till revidering av delegationsordning för miljö- och byggförvaltningen och miljö- och byggförvaltningens arbetsutskott



**Förslag till beslut**

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

att anta ny och gemensam delegationsordning för miljö- och byggnämndens arbetsutskott och miljö- och byggförvaltningen.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 37 och 39 §, samt 7 kap. 5 § kommunallagen (2017:725).

**Beslutet skickas till**

Miljö- och byggförvaltningen

**MBN § 49                    Dafter 1:6 - ansökan om strandskyddsdispens  
för fritidshus**

Ärende: MBN-2024-77

**Miljö- och byggnämndens beslut**

1. att ge dispens från strandskyddet för terrass och pool enligt ritning nedan
2. att förena beslutet med följande villkor
  1. Tomtplatsens ska markeras längs röstreckad linje enligt karta nedan, så att det tydligt framgår var gränsen mellan privat och allemansrättsligt tillgängligt område går. Exempel på tydlig markering är staket, enklare stängsel, stora stenar eller häck.

**Avgift**

Prövning av ansökan, 5 timmar à

1 250:-

**Summa****6 250:-**

Faktura skickas separat.

Beslutet fattas med stöd av 7 kap. 15, 18 b, c, f, 25 och 26 §§ samt 16 kap. 2 § miljöbalken (1998:808) och av kommunfullmäktige antagen taxa.

**Beslutsmotivering**

Syftet med strandskyddet är att trygga förutsättningarna för allmänhetens friluftsliv och att bevara goda livsvillkor på land och i vatten för djur- och växtliv.

Två förutsättningar ska vara uppfyllda för att dispens ska kunna ges för någon av de åtgärder som är förbjudna inom strandskyddsområde enligt 7 kap. 15 § miljöbalken:

1. Det ska finnas minst ett av sex så kallade särskilda skäl.
2. Syftet med strandskyddet får inte motverkas, det vill säga allmänhetens tillgång till strandområden får inte försämrats och djur- och växtlivet får inte påverkas på ett oacceptabelt sätt.

Området omfattas förutom strandskydd också av

1. Riksintresse Friluftsliv (kap 3 § 6 MB)
2. Riksintresse Naturvård (kap 3 § 6 MB)
3. Riksintresse Turism och rörligt friluftsliv (kap 4 § 2 MB)
4. Riksintresse Obruten kust (kap 4 § 3 MB).

Då området omfattas av riksintressen ska ansökan prövas särskilt restriktivt.

Fastigheten är cirka 1 100 m<sup>2</sup> och har använts för boende sedan länge.

Fastigheten ligger på campingområde, som omfattas av detaljplan (P 93/4). Miljö- och byggnämnden gav 2019-05-23 strandskyddsdispens för ett nytt bostadshus på fastigheten. Enligt beslutet får hela fastigheten tas i anspråk som tomt. Det gamla bostadshuset har rivits och det nya håller på att byggas.



Platsen där terrass och pool enligt ansökan ska placeras är redan ianspråktagen på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syften. Det finns därför särskilt skäl att ge dispens.

Den aktuella platsen utgörs av kortklippta gräsytor och en grusväg. Naturvärdena bedöms vara låga. Avståndet mellan terrassen och fastighetsgränsen kommer att bli relativt litet, bara några få meter. För att minska risken för att terrass och pool ska avvålla allmänheten från att vistas utanför Dafter 1:6 bör beslutet förenas med villkor om att den södra och den östra gränsen markeras med staket, repstängsel, eller annan tydlig markering.

### Miljö- och byggnämndens arbetsutskotts förslag till Miljö- och byggnämnden

1. att ge dispens från strandskyddet för terrass och pool enligt ritning nedan
2. att förena beslutet med följande villkor
  1. Tomtplatsens ska markeras längs röstreckad linje enligt karta nedan, så att det tydligt framgår var gränsen mellan privat och allemansrättsligt tillgängligt område går. Exempel på tydlig markering är staket, enklare stängsel, stora stenar eller häck.

### Avgift

Prövning av ansökan, 5 timmar à

1 250:-

### Summa

**6 250:-**

Faktura skickas separat.

Beslutet fattas med stöd av 7 kap. 15, 18 b, c, f, 25 och 26 §§ samt 16 kap. 2 § miljöbalken (1998:808) och av kommunfullmäktige antagen taxa.

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnämnden har 2024-01-10 mottagit ansökan om dispens från strandskyddsbestämmelserna för terrass och pool.

### Beslutsunderlag

Ansökningshandlingar, 2024-01-10

Revidering, 2024-01-23

Beslut om strandskyddsdispens, 2019-05-23, MBN-2019-568

Tjänsteskrivelse, 2024-02-01

### Förslag till beslut

Miljö- och byggförvaltningen föreslår miljö- och byggnämnden besluta

1. att ge dispens från strandskyddet för terrass och pool enligt ritning nedan
2. att förena beslutet med följande villkor
  1. Tomtplatsens ska markeras längs röstreckad linje enligt karta nedan, så att det tydligt framgår var gränsen mellan privat och





Allemansrättsligt tillgängligt område går. Exempel på tydlig markering är staket, enklare stängsel, stora stenar eller häck.

**Avgift**

Prövning av ansökan, 5 timmar à

1 250:-

**Summa****6 250:-**

Faktura skickas separat.

Beslutet fattas med stöd av 7 kap. 15, 18 b, c, f, 25 och 26 §§ samt 16 kap. 2 § miljöbalken (1998:808) och av kommunfullmäktige antagen taxa.

**Upplysningar**

Länsstyrelsen får enligt 19 kap 3 b § MB pröva kommunens beslut om strandskyddsdispens. Prövningen ska ske inom tre veckor från den dag då kommunens beslut kom in till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen meddelar sökanden om de avser att pröva beslutet eller inte.

Beslut om dispens upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har **påbörjats inom 2 år eller avslutats inom 5 år från den dag beslutet vunnit laga kraft.**

Den aktuella byggplatsen ligger inom sandödlans livsmiljö och habitatnätverk i Strömstads kommun (enligt Callunas Habitatnätverksanalys 2018). Det finns förutsättningar för att sandödlor skulle kunna förekomma i området.

Enligt Artskyddsförordningen (2007:845), som är meddelad med stöd av 8 kap 1 § miljöbalken, är det förbjudet att bland annat döda, skada eller störa fridlysta arter och deras livsmiljöer. Skulle några observationer av fridlysta arter göras inför, eller under, byggnationen så ska samråd med Länsstyrelsen genomföras och, vid behov, dispens inhämtas.

**Beslutet skickas till**

Daftö Resort AB, mette@dafto.se (e-delgivning)

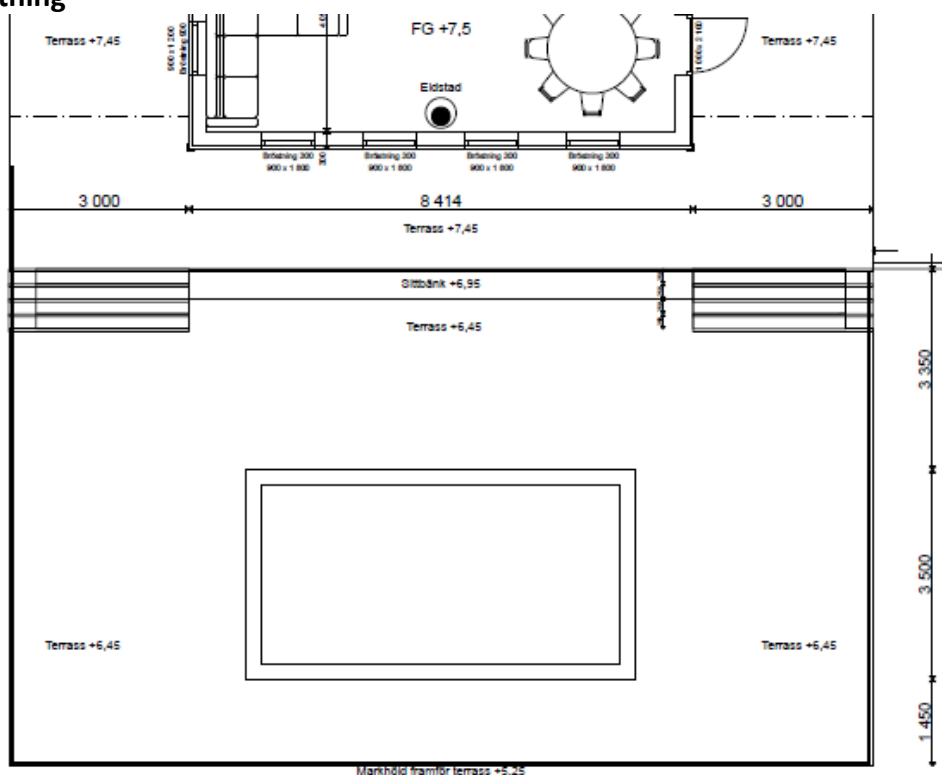
Länsstyrelsen Västra Götalands län

**Information om hur beslutet kan överklagas**

Överklagande ställs till Länsstyrelsen i Västra Götalands län men skickas in till Miljö- och byggnämnden i Strömstads kommun inom tre veckor från den dag du fick ta del av beslutet.



Ritning



Markering av tomtplats (markering ska sättas upp längs rödstreckad linje)





## **MBN § 51            Delegations- och anmälningsärenden**

Ärende: MBN-2024-164

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

att lägga ärendena till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Delegationsärenden – Miljö- och byggförvaltningen, bilaga A.

Miljö- och byggnämndens arbetsutskott 2024-02-08:

MBN AU § 32 - Strömstad 4:1 - The Cod, ansökan om utökad serveringstid

MBN AU § 33 - Strömstad 4:25 - Fantastix, ansökan om tillfälligt serveringstillstånd

MBN AU § 34 - Strömstad 4:27 - Stationens Restaurang, ansökan om serverings-  
tillstånd, stadigvarande tillstånd

### **Beslutet skickas till**

Akten