



## Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Plats och sammanträdestid</b>  | Kommunstyrelsesalen<br>2022-02-24 09:00 –12:00   |
| <b>Närvarande ledamöter</b>       | Pia Tysklind (S), ordförande<br>Ligia Morales Ahlgren (S), 1:e vice ordförande<br>Anna–Lena Carlsson (C), 2:e vice ordförande<br>Gunilla Hegardt (V)<br>Emmelie Stackegård Hansen (M)  |
| <b>Frånvarande ledamöter</b>      | Friedemann Hildebrand (KD)<br>Anders Karlsson (MP)<br>Hans-Robert Hansson (L)<br>Mattias Gustafsson (SD)   |
| <b>Närvarande ersättare</b>       |  |
| <b>Tjänstgörande ersättare</b>    | Joar Alvdal (FI)<br>Johannes Hultin (S)<br>Per Stade (M)<br>Eugenia Eriksson (SD)  |
| <b>Frånvarande ersättare</b>      | Helene Andersson Novela (S)<br>Olle Westling (S)<br>Britt Eriksson (C)<br>Daniel Ödlund (MP)<br>Birgitta Laugmo (L)  |
| <b>Övriga deltagare</b>           | Helena Lilliebjelke, förvaltningschef<br>Lena Beltramin, nämndsekreterare<br>Joakim Möller, verksamhetschef Stöd och Service §§ 21-32<br>Jennie Persson, verksamhetschef Vård och omsorg §§ 21-32<br>Dennis Arvidsson, controller §§ 30-32<br>Maria Eskel, socialt ansvarig samordnare §§ 25-27<br>Vigdis Sagranden, enhetschef § 23 |
| <b>Justeringens plats och tid</b> | Stadshuset<br>2022-02-28   |
| <b>Sekreterare</b>                | <b>Paragrafer 21-36</b><br><br>Lena Beltramin  |
| <b>Ordförande</b>                 | _____<br>Pia Tysklind (S)  |
| <b>Justerare</b>                  | _____<br>Emmelie Stackegård Hansen (M)   |



## Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2022-02-24**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                     |                             |                                  |            |
|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------|
| <b>Organ</b>                        | Socialnämnden               |                                  |            |
| <b>Sammanträdesdatum</b>            | 2022-02-24                  |                                  |            |
| <b>Datum då anslaget sätts upp</b>  | 2022-02-28                  | <b>Datum då anslaget tas ned</b> | 2022-03-21 |
| <b>Protokollets förvaringsplats</b> | Socialförvaltningens kontor |                                  |            |
| <b>Underskrift</b>                  | _____<br>Lena Beltramin     |                                  |            |

**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

**Innehåll**

|   |    |
|---|----|
| Protokolljustering.....                               | 4  |
| Fastställande av föredragningslista .....             | 5  |
| Lokaler daglig verksamhet .....                       | 6  |
| Mini-Maria .....                                      | 8  |
| Medborgarförslag begreppet Brukare.....               | 10 |
| Revidering riktlinje Extern personlig assistans ..... | 11 |
| Riktlinje LSS 9.1 och 9.7 .....                       | 12 |
| Förvaltningschefens information .....                 | 13 |
| Verksamhetschefernas information .....                | 14 |
| Ekonomi 2022 .....                                    | 16 |
| Verksamhetsberättelse 2021 .....                      | 17 |
| Budget 2022 .....                                     | 18 |
| Anmälan av handling.....                              | 21 |
| Delegationsbeslut .....                               | 22 |
| Rapporter från Socialnämndens ledamöter .....         | 23 |
| Anmälan av nya ärenden .....                          | 24 |



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

**SN § 21**

**Protokolljustering**

**Socialnämnden beslutar**

att utse Emmelie Stackegård Hansen (M) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll senast 14 dagar efter sammanträdet



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

---

**SN § 22**

**Fastställande av föredragningslista**

**Socialnämnden beslutar**

att fastställa föredragningslista enligt utskick med följande ändringar:

Motion Serviceteamet och Motion Trygghetsbostäder utgår.

**Socialnämnden**Sammanträdesdatum  
2022-02-24**SN § 23**

Dnr SN/2021-0312

SN AU § 33

**Lokaler daglig verksamhet****Socialnämnden beslutar**

att ställa sig bakom en projektering av utökade lokaler för Sysselsättning SoL/LSS på Pilen 5

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av en markant ökning av antalet brukare inom sysselsättning SoL och LSS är det tydligt att nuvarande lokaler för verksamheten inte räcker till för att tillgodose de varierande behoven hos deltagarna, vilket är anledningen till denna tjänsteskrivelse kring lokalbehovet. Prognosen är att vi kommer få ännu mer volymökningar till 2023 och enheten bedöms inte kunna verkställa fler beslut utan att utöka de verksamheter och verksamhetsytor som erbjuds.

Verksamheten har lyft behovet för lokalstrateg och en lämplig lokal har hittats på Pilen 5 där flera olika verksamheter kan skapas, bland annat en caféverksamhet som skulle vara till nytta för alla verksamheter i byggnaden. Lokalen innebär även möjligheter till effektivisering i bemanningsplaneringen vilket skulle begränsa de ökande personalkostnaderna.

Förslaget innebär även att café Guldtuppen i Stadshuset lämnas för att annan verksamhet med större möjligheter till effektiv bemanning att ta över.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2021-11-22

Bilaga 1 - "Utredning lokaler sysselsättning SoL och LSS"

***Förvaltningens förslag till socialnämndens beslut***

*att ställa sig bakom en projektering av utökade lokaler för Sysselsättning SoL/LSS, i första hand på Pilen 5*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

---

**Socialnämndens arbetsutskott beslutade**

att ställa sig bakom en projektering av utökade lokaler för Sysselsättning SoL/LSS på Pilen 5

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie*

**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

**SN § 24**

Dnr SN/2021-0317

SN AU § 34

**Mini-Maria****Socialnämnden beslutar**

att Strömstads kommun genom samfinansiering deltar i Mini-Maria Fyrbodals under förutsättning att täckning för kostnaden beviljas av kommunstyrelsen

**Sammanfattning av ärendet**

Sedan 2018 pågår en utredning att få till stånd Mini-Maria mottagningar i Fyrbodals. Utredningen är nu färdig och ett förslag till hur ett införande av mottagningar skulle kunna gå till och till vilken kostnad kan nu presenteras till socialnämnd i december som då får ta ställning till om Strömstads kommun bör delta eller inte.

Mini-Maria är ett koncept för integrerad mottagning där kommun och region erbjuder samordnade insatser till ungdomar med missbruk och psykisk ohälsa och deras anhöriga. På en Mini-Mariamottagning arbetar vanligtvis sjuksköterska från regionen tillsammans med socionom/behandlare från socialtjänsten, det är också vanligt att BUP (Barn och ungdomspsykiatri) medverkar stående eller har en nära koppling till mottagningen och att läkarkontakt finns utarbetad. Den bärande tanken med mottagningen är att alla resurser ska finnas samlade och på så sätt kunna erbjuda rätt stöd och hjälp till den unge på ett samlat sätt.

För att kunna möta lokala önskemål och behov förutsätts att Mini-Maria Fyrbodals har hög mobilitet och flexibilitet. Verksamheten föreslås vara en kombination av fasta och mobila mottagningar med utbudspunkter i samtliga kommuner i Fyrbodals.

Fasta mottagningar föreslås ligga i Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Tanum.

Mellerud, Strömstad, Lysekil, Munkedal, Sotenäs, Bengtsfors, Dals Ed, Åmål, Färgelanda och Orust föreslås bli bemannade via mobila utbudspunkter.



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

Socialförvaltningen i Strömstad har en ändamålsenlig och välfungerade verksamhet för målgruppen människor med etablerad missbruks- och beroendeproblematik. Resurserna för att arbeta förebyggande är dock mycket begränsade. I förslaget avseende ny socialtjänstlag är förebyggande arbete en av de bärande principerna och då målgruppen för minimaria är just de ungdomar som ännu inte utvecklat allvarlig problematik, och deras anhöriga, skulle det enligt förvaltningen vara ett gott komplement till den verksamhet som bedrivs idag.

I de ekonomiska beräkningar som tagits fram är den årliga kostnaden för Strömstad 187 347 kr. Denna kostnad kan dock inte finansieras inom ram, då de förebyggande resurser förvaltningen förfogar över redan idag är mycket begränsade. Förutsättningen för förvaltningens positiva ställningstagande är att medel tillförs.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2021-11-25 signerad verksamhetschef Anna Almén.

Bilaga 1: Rapport samordnade insatser för ungdomar med missbruk och beroende i Fyrbodal, slutversion

Bilaga 2: Redovisning tilläggsuppdrag Mini-Maria Fyrbodal

***Förvaltningens förslag till socialnämndens beslut***

*att Strömstads kommun genom samfinansiering deltar i Mini-Maria Fyrbodal under förutsättning att täckning för kostnaden beviljas av kommunstyrelsen*

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

SN diarie

**Socialnämnden**Sammanträdesdatum  
2022-02-24**SN § 25**

Dnr SN/2021-0314

SN AU § 30

**Medborgarförslag begreppet Brukare****Socialnämnden beslutar**

att avslå medborgarförslaget om att byta ut ordet brukare i socialförvaltningens verksamhet då socialförvaltningen följer socialstyrelsens rekommendationer

**Sammanfattning av ärendet**

Hélène Lorentzon har inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen inte ska använda ordet brukare utan istället använda orden deltagare, klient eller omsorgstagare.

KF:s har 2021- i § 116 beslutat att överlämna medborgarförslag till Socialnämnden för beredning och beslut. Delegation ges till Socialnämnden att besluta i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2021-12-17 signerad kvalitetscontroller Suzanne Kinghed.

KF:s beslut § 116

***Socialnämndens arbetsutskotts förslag till socialnämndens beslut***

att avslå medborgarförslaget om att byta ut ordet brukare i socialförvaltningens verksamhet då socialförvaltningen följer socialstyrelsens rekommendationer

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie, Hélène Lorentzon*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

**SN § 26**  
SN AU § 31

Dnr SN/2022-0024

**Revidering riktlinje Extern personlig assistans**

**Socialnämnden beslutar**

att anta riktlinje för extern personlig assistans

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt plan skall riktlinje Extern personlig assistans revideras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-03 signerad av socialt ansvarig samordnare Maria Eskel.

Riktlinje Extern personlig assistans

***Socialnämndens arbetsutskotts förslag till socialnämndens beslut***

att anta riktlinje för extern personlig assistans

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie, SAS*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

**SN § 27**

Dnr SN/2022-0025

SN AU § 32

**Riktlinje LSS 9.1 och 9.7**

**Socialnämnden beslutar**

att anta riktlinjer för LSS 9.1 Råd och stöd och LSS 9.7 Korttidstillsyn

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt plan skall riktlinjer för LSS 9:1 Råd och stöd och LSS 9:7 Korttidstillsyn för utförd delen av LSS uppdateras. Inga ändringar är föreslagna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-03 signerad av socialt ansvarig samordnare Maria Eskel.

Riktlinje Extern personlig assistans

***Socialnämndens arbetsutskotts förslag till socialnämndens beslut***

att anta riktlinjer för LSS 9.1 Råd och stöd och LSS 9.7 Korttidstillsyn

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie, SAS*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

SN § 28

SN/2022-0006

**Förvaltningschefens information**

**Socialnämnden beslutar**

att notera förvaltningschefens information

Förvaltningschef Helena Lilliebjelke informerade nämnden om aktuella händelser inom förvaltningen.

- Covid -19.
- Volymökningar i verksamheten – demografi
- Budgetarbete 2021, 2022, 2023
- SN mars; projektering SÄBO Pilen 5, prognos - kostnader hemtjänst
- Målarbete, ev. revidering och mål samt styrtal 2023-2024
- Rekrytering av ny nämndsekreterare

**Ordförandes förslag till socialnämndens beslut**

att notera förvaltningschefens information

**Proposition**

Ordförande frågar om ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie*

**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

SN § 29

SN/2022-0007

**Verksamhetschefernas information****Socialnämnden beslutar**

att notera verksamhetschefernas information

Jennie Persson, verksamhetschef Insatser i hemmet/bemanning och Joakim Möller, verksamhetschef Boende/daglig verksamhet, informerar nämnden om aktuella händelser inom förvaltningen.

## Verksamhetsinformation:

- Covid 19: Personalsituationen har stabiliserats i verksamheterna  
Fortsatt användning av munskydd i lokalerna kompletterat med visir i brukarnära arbete
- Hemsjukvården har startat upp vaccination dos 4 på boendena och i ordinärt boende
- Utbildning förflyttningsteknik under planering för alla personal under vår och höst
- Arbetet med god och nära vård pågår – dialog kring hur det kommer påverka oss och var vi befinner oss idag och vart vi vill nå i verksamheterna.
- Personlig assistans – ny grupp på ingång
- Boendestöd stabilt
- Bemanningscentralen planerar sommarintroduktioner och rekryterar sommarvikarier
- Desinformationskampanjen mot socialtjänst barn & Unga; Risken bedöms som låg och vi jobbar med riskbedömning och åtgärdsplan utifall att risken ökar. Samarbete säkerhetssamordnare, kommunikationschef, hr-chef, VC IFO och berörda EC.
- Genomgång av arbetet inom hemtjänst, extern genomlysning

**Ordförandes förslag till beslut**

att notera verksamhetschefernas information



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

**Proposition**

Ordförande frågar om ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

SN § 30

Dnr SN/2022-0001

**Ekonomi 2022**

**Socialnämnden beslutar**

att notera informationen om ekonomisk redovisning och statistik för januari månad 2022

**Sammanfattning av ärendet**

Controller Dennis Arvidsson redogör för ekonomi för januari månad 2022.

**Beslutsunderlag:**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-17 signerad av controller Dennis Arvidsson.

***Förvaltningens förslag till socialnämndens beslut***

*att notera informationen om ekonomisk redovisning och statistik för januari månad 2022*

**Proposition**

Ordförande frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

**SN § 31**

Dnr SN/2022-0041

SN AU § 26

**Verksamhetsberättelse 2021****Socialnämnden beslutar**

att godkänna socialnämndens verksamhetsberättelse för 2021

**Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetsberättelsen är en sammanfattning av året som har gått. Informationen ska ge en kortfattad och informativ bild av nämndens verksamhet, måluppfyllelse, prestationer, ekonomi, personalförhållanden under året.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2021

Tjänsteskrivelse daterad 2021-02-03 signerad controller Dennis Arvidsson och förvaltningschef Helena Lilliebjelke.

***Socialnämndens arbetsutskotts förslag till socialnämndens beslut***

att godkänna socialnämndens verksamhetsberättelse för 2021

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till***SN diarie, Dennis Arvidsson, KS diarie*

**Socialnämnden**Sammanträdesdatum  
2022-02-24SN § 32  
SN AU § 27

Dnr SN/2022-0005

**Budget 2022****Socialnämnden beslutar**

att föreslå Kommunfullmäktige att bevilja utökad ram motsvarande 5,0 mnkr till Socialnämnden för

- Utökad nattbemanning till Jägarens särskilda boende
- Fortsatt finansiering av en arbetsmarknadskonsulent
- Finansiering för deltagande i gemensam Mini-Maria i Fyrbodalen
- Placeringar Socialpsykiatri
- Lokalkostnader relaterat till ökade volymer Insatser i Hemmet

**Sammanfattning av ärendet**

Utifrån prognoser av demografin samt pandemin covid-19 har det framkommit att behoven hos brukarna inom Socialnämndens ansvarsområde kommer att öka. Ökningen av behov är nu synlig i verksamheten vilket medför att nämnden inte inom ram klarar av att finansiera ovanstående kostnadsökningar.

Nämnden har fått krav ställda till sig från tillsynsmyndigheten Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO) att nattbemanningen på det särskilda boendet Jägaren inte uppfyller lagens krav på tillsyn och säkerhet för brukare. Som en konsekvens av detta behöver nämnden utöka bemanningen på natt med en person vilket på årsbasis motsvarar 2,0 årsarbetare till en kostnad av 1,35 mnkr/år.

Strömstad fick till följd av pandemin covid-19 en kraftigt ökad arbetslöshet. Arbetslösheten är på väg neråt men behoven hos dem som står allra längst från arbetsmarknaden kvarstår och dessa individer riskerar att uppbära försörjningsstöd under en längre period om inga insatser ges. Förvaltningen såg att arbetsmarknadskonsulenter som fanns under 2021 gjorde att individerna snabbare kom ut i egen försörjning. Syftet är att fortsätta stötta individer i att komma ut i egen försörjning och förkorta

**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

tiden som en individ befinner sig i försörjningsstöd. Fortsatt finansiering av en arbetsmarknadskonsulent motsvarande en kostnad av 0,75 mnkr/år. Mini-Maria är en integrerad mottagning där kommun och region erbjuder samordnade insatser till ungdomar med missbruk och psykisk ohälsa och deras anhöriga. Den bärande tanken med en Fyrbodalgemensam mottagning är att alla resurser ska finnas samlade och på så sätt kunna erbjuda rätt stöd och hjälp till den unge på ett samlat sätt. För att möta målgruppen med dessa behov ses denna insats som viktig då insatsen saknas idag. Finansiering av Mini-Maria är 0,2 mnkr/år.

Förvaltningen har det senaste halvåret noterat en kraftig ökning gällande antalet beviljade timmar inom hemtjänsten. Detta ledde till en negativ budgetpåverkan 2021 och detta förväntas kvarstå under 2022. Prognosen på antalet beviljade timmar avviker cirka 20 % mot budget. Förvaltningen bedömer, utifrån den demografiska utvecklingen, att nivån på beviljade timmar kommer hålla i sig. Förvaltningen fortsätter arbeta vidare med analysen av ökningen och lyfter detta som ett ärende under mars månad. Utöver detta så arbetar förvaltningen aktivt med att nå måltalen gällande brukartider samt pågående insatser avseende arbetsmiljön i syfte att sänka sjukfrånvaron. Då behovet ökat hos brukarna krävs mer personal för att utföra insatserna, vilket redan nu kräver större lokaler för att tillgodose en god arbetsmiljö. Lokalkostnaderna beräknas uppgå till cirka 0,7 mnkr.

Under föregående år ökade antalet externa placeringar inom socialpsykiatri. Finansieringen för befintliga placeringar fördelas i dagsläget mellan budget i ordinarie ram, migrationsmedel samt centralt avsatta medel på finansförvaltningen. Kring årsskiftet har ytterligare placeringar beviljats vilka förväntas kvarstå under lång tid. Kostnaden för dessa bedöms vara på sammanlagt 2,0 mnkr per år, vilket inte kan finansieras inom ordinarie ram.

Förvaltningen ser även ökade kostnader relaterat till pandemin så som skyddsmateriell, ökad sjukfrånvaro, arbetskläder men dessa kostnader är än så länge svårbedömda, därav är de inte medräknade.

**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-02-24

**Beslutsunderlag:**

Tjänsteskrivelse daterad 2021-02-03 signerad controller Dennis Arvidsson och förvaltningschef Helena Lilliebjelke.

IVO begäran om komplettering

Socialnämndens beslut § 11 Tillsyn Jägaren komplettering

Resultat arbetsmarknadsstöd 2021

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-02 signerad verksamhetschef Anna Almen

***Socialnämndens arbetsutskotts förslag till socialnämndens beslut***

att föreslå Kommunfullmäktige att bevilja utökad ram motsvarande 5,0 mnkr till Socialnämnden för

- Utökad nattbemanning till Jägarens särskilda boende
- Fortsatt finansiering av en arbetsmarknadskonsulent
- Finansiering för deltagande i gemensam Mini-Maria i Fyrbodal
- Placeringar Socialpsykiatri
- Lokalkostnader relaterat till ökade volymer Insatser i Hemmet

**Proposition**

Ordförande frågar om socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kopia till**

*SN diarie, Dennis Arvidsson, KS diarie*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

**SN § 33**

Dnr SN/2022-0008

**Anmälan av handling**

**Socialnämnden beslutar**

att förteckningen anmälan av handling anmäls och läggs till handlingarna

**Kopia till**

*SN diarie*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

**SN § 34**

Dnr SN/2022-0009

**Delegationsbeslut**

**Socialnämnden beslutar**

att beslut enligt förteckning som fattats med stöd av Socialnämndens delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna

Delegeringsärenden för januari 2022 samt arbetsutskottets protokoll från 2022-02-10 redovisas.

**Kopia till**

*SN diarie*



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

**SN § 35**

**Rapporter från Socialnämndens ledamöter**

**Socialnämnden beslutar**  
att notera informationen

Bra om kontaktpolitikerna tar kontakt med enhetschefer för respektive verksamhet och inleder årets besök.



**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum  
2022-02-24

---

**SN § 36**

**Anmälan av nya ärenden**

Inga nya ärenden.