



## Tekniska nämndens sammanträdesprotokoll

<b>Tid och plats</b>	2023-10-24 kl 08.00 -08.50, 09.05-10.50 i Kommunfullmäktiges
<b>Närvarande</b>	sessionssal, Stadshuset, Se närvarolista
<b>Justeringens tid och plats</b>	Digital signering 2023-10-27
<b>Paragrafer</b>	119–131

**Sekreterare**

---

Ulla Hedlund**Ordförande**

---

Ulf Gustafsson**Justerare**

---

Tore Lomgård

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Beslutande organ</b>	Tekniska nämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2023-10-24
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2023-10-27
<b>Datum då anslaget tas ned</b>	2023-11-18
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Tekniska förvaltningen

**Underskrift**

---

Ulla Hedlund



## Närvarolista

### Beslutande

#### Ledamöter

Ulf Gustafsson (S), ordförande  
Patric Larsson (M), 1:e vice ordförande  
Morgan Gustafsson (SD), 2:e vice ordförande  
Bengt Simonsson Fröjd (S)  
Uno Nilsson (S)  
Andreas Nikkinen (MP)  
Tore Lomgård (C)

#### Tjänstgörande ersättare

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Hans Ahlgren (S)  
Bengt-Göran Bergstrand (M)  
Kerstin Eriksson (V)  
Linda Nordin (FI), §§ 119-124

#### Övriga deltagare

Roland Kindslätt, förvaltningschef  
Niclas Samuelsson, hamnchef, §§ 120-121, deltar digitalt på distans  
Linus Johnson, mark- och exploateringschef, §§ 122-123, deltar digitalt på distans  
Lars Strandberg, renhållningschef, § 124, deltar digitalt på distans  
Anders Johansson, operativ chef gatu- och hamnverksamhet, §§ 125-126, deltar digitalt på distans  
Conny Hansson, gatuchef, § 125, deltar digitalt på distans  
Linnéa Jungmarker, controller, § 127, deltar digitalt på distans  
Ulla Hedlund, sekreterare

**Innehåll**

TN § 119	Ändring av föredragningslistan	4
TN § 120	Hamn - information	5
TN § 121	Inventering småbåtshamnar	6
TN § 122	Köp av mark kring vattentäkten i Näsinge	8
TN § 123	Riktlinjer för exploateringsverksamheten	9
TN § 124	Dispensansökan - Matavfallsinsamling öar	10
TN § 125	Reparation av broar i centrum - information	11
TN § 126	Fastigheten Pilen 5 - information	12
TN § 127	Ekonomisk uppföljning - september	13
TN § 128	Svar på motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna	15
TN § 129	Fastställande av sammanträdestider för år 2024	17
TN § 130	Delegations- och anmälningsärenden	18
TN § 131	Rapport från Folkhälsorådet och Kommunala pensionärs- och funktisrådet - information	20



**TN § 119                    Ändring av föredragningslistan**

Ärende: TN/2023-0015

**Tekniska nämndens beslut**

att lägga till ärende Rapport från Folkhälsorådet och Kommunala pensionärs- och funktionsrådet - information till föredragningslistan.

**Sammanfattning av ärendet**

Ordförande Ulf Gustafsson (S) föreslår att lägga till ärende Rapport från Folkhälsorådet och Kommunala pensionärs- och funktionsrådet - information till föredragningslistan.

**Beslutet skickas till**

Akten



**TN § 120                      Hamn - information**

Ärende: TN/2021-0839

**Tekniska nämndens beslut**

att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Fjord Line avslutar sin trafik den 24 oktober 2023.

Reparation Strandpromenaden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-03

**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att notera informationen.

**Beslutet skickas till**

Akten

**TN § 121 Inventering småbåtshamnar**

Ärende: TN/2023-0725

**Tekniska nämndens beslut**

att notera informationen om båtplatsinventeringen

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att säga upp samtliga båtplatser som innehas av icke kommunmedlemmar för upphörande efter båtsäsongen 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

Eftersom vi har stor efterfrågan och lång kö till våra båtplatser behöver vi göra en inventering för att kontrollera att platserna nyttjas i enlighet med gällande ordningsregler.

I gällande ordningsregler framgår det bland annat att:

- Rättighet att hyra båtplats inom kommunens småbåtshamnar är i första hand förbehållen kommunmedlem i Strömstads kommun.
- Båtplats får endast hyras till egen båt och båten ska vara av lämplig storlek för båtplatsen.

Kommunmedlem är den som är folkbokförd i kommunen, äger fast egendom i kommunen eller ska betala kommunalskatt där.

I inventeringen ber vi båtplatsägarna att:

- Ange båtens längd och bredd.
- Styrka att det är egen båt genom kopia på försäkringsbrev.
- Ange var de är skrivna eller äger fast egendom.

Meddela om de inte har någon båt eller inte är kommunmedlem.

I kommunens kö till småbåtspatser står det cirka 800 kommunmedlemmar som önskar ny plats eller byte av plats. För att registrera sig i kön krävs det att man är kommunmedlem.

På grund av myndighetskrav, för skyddande av marina miljöer, är det svårt att skapa fler småbåtspatser i nya eller befintliga hamnar.

Tidigare, när det fanns ett överskott av kommunala båtplatser, kunde även icke kommunmedlemmar få kommunal båtplats då det var värdefullt för kommunen att kunna hyra ut alla sina platser. Hittills har icke kommunmedlemmar fått behålla sina platser. På grund av den långa båtplatskön och svårigheterna med att skapa nya platser är det fortsättningsvis inte rimligt att erbjuda icke kommunmedlemmar kommunal båtplats.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2023-10-10



**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att notera informationen om båtplatsinventeringen

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att säga upp samtliga båtplatser som innehas av icke kommunmedlemmar för upphörande efter båtsäsongen 2024.

**Beslutet skickas till**

Akten

**TN § 122 Köp av mark kring vattentäkten i Näsinge**

Ärende: TN/2023-0115

**Tekniska nämndens beslut**

att godkänna förslag till överenskommelse om fastighetsreglering berörande Mällegården 1:39 och Västgård 1:43

att markförvärvet finansieras av VA-verksamheten inom ramen för tilldelad budget.

**Sammanfattning av ärendet**

VA-verksamheten arbetar aktivt med att utveckla vatten- och avloppsnätet. Kraven på högre säkerhet och kontinuerlig leverans av vatten har höjts betydligt på senare år. För att stärka skyddet och förbättra driftsäkerheten i/kring den befintliga vattentäkten i Näsinge planeras som ett nästa steg en hygiensluss (reduktion av kontamineringsrisk) och skalskydd (instängsling) att installeras. Närområdet behöver dessutom röjas för att minska nedfall av biologiskt material.

För att möjliggöra de aktuella åtgärderna behöver rådgivningen kring anläggningen säkras. I dialog med berörd fastighetsägare har ett förslag till överenskommelse om fastighetsreglering tagits fram. Överenskommelsen innebär att kommunen köper området av ägaren till Mällegården 1:39 för 40 000 kronor och att området förs till den kommunägda fastigheten Västgård 1:43 (Näsinge avloppsreningsverk) genom fastighetsreglering.

Någon extern värdering har inte inhämtats i ärendet utifrån att kostnaden för en sådan varit i paritet med den överenskomna ersättningen. Ersättningen har förhandlats fram med säljaren och bedöms av mark- och exploateringsavdelningen ligga på en för kommunen acceptabel nivå. Ersättningen innefattar det skogliga värde som finns på platsen. Kommunens står de kostnader som uppstår med anledning av köpets fullgörande.

Köpet föreslås finansieras ur VA-verksamhetens tilldelade medel.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2023-09-12

Förslag till överenskommelse om fastighetsreglering

**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att godkänna förslag till överenskommelse om fastighetsreglering berörande Mällegården 1:39 och Västgård 1:43

att markförvärvet finansieras av VA-verksamheten inom ramen för tilldelad budget.

**Beslutet skickas till**

Akten



**TN § 123 Riktlinjer för exploateringsverksamheten**

Ärende: TN/2020-0516

**Tekniska nämndens beslut**

att föreslå kommunstyrelsen föreslå att kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinjerna för exploateringsverksamheten.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till riktlinjer för exploateringsverksamheten har arbetats fram för beredning och antagande i respektive nämnde efter redovisning i samhällsbyggnadsrådet.

Syftet med riktlinjerna är att, utifrån reglementena, beskriva exploateringsprocessen samt hur den kommunala exploateringsverksamheten ska bedrivas i Strömstads kommun genom att klargöra vilken nämnd som lämnar uppdrag och beslutar i de olika skedena i exploateringsprocessen samt tydliggöra arbetssätt, ansvar och roller i planeringen och vid genomförandet av exploateringsprojekten. Riktlinjerna kommer att vara vägledande vid handläggningen av kommunens exploateringsprojekt.

I riktlinjerna föreslås projektdirektiv, ett mer genomarbetat beställningsunderlag, vara utgångspunkten för exploateringsprojekten. Projektdirektivet kan förgås av förstudie.

För den politiska hanteringen innebär riktlinjerna i allt väsentligt förtydliganden av de reglementen för Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnämnden och Tekniska nämnden som antogs av KF 2023-06-20 (§§ 75, 78 samt 77). För vissa delmoment kopplat till hantering av planbesked för kommunens egna projekt samt planprioritering föreslås samhällsbyggnadsrådet få en obligatorisk roll.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2023-10-02

Förslag till riktlinjer för exploateringsverksamheten med 3 bilagor

**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att föreslå kommunstyrelsen föreslå att kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinjerna för exploateringsverksamheten.

**Förslag till beslut under sammanträdet****Ajournering**

Sammanträdet ajourneras på grund av brandlarm kl 08.50-09.05.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Akten



## **TN § 124                      Dispensansökan - Matavfallsinsamling öar**

Ärende: TN/2023-0570

### **Tekniska nämndens beslut**

att söka dispens för införande av matavfall på Koster och öar utan fast landförbindelse.

### **Sammanfattning av ärendet**

1 januari 2024 skall alla kommuner ha infört matavfallssinsamling. Strömstads kommun har infört matavfallsinsamling för abonnenter på fastlandet och öar med fast landförbindelse vilket motsvarar ca 90% av kommunens abonnenter. Naturvårdsverket har gett kommuner möjlighet att söka dispens från kravet om de anser att matavfallsinsamlingen inte ger fördelar som överväger nackdelarna miljömässigt och ekonomiskt. Eller där man anser att separat insamling inte är tekniskt genomförbar med hänsyn till god praxis för avfallsinsamling.

Renhållningsavdelningen avser att på dessa grunder söka dispens under tre års tid från att införa matavfallsinsamling på Kosteröarna och övriga öar utan fast landförbindelse. Under dispenstiden skall avdelningen utreda om det kan finnas lämpliga sätt att samla in matavfallet, så att det ger fördelar som överväger nackdelarna miljömässigt och ekonomiskt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-08-15

### **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att söka dispens för införande av matavfall på Koster och öar utan fast landförbindelse.

### **Beslutet skickas till**

Akten



## **TN § 125                      Reparation av broar i centrum - information**

Ärende: TN/2022-0549

### **Tekniska nämndens beslut**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

#### **Julia Taubes Bro**

- Bron inklusive belysning var klar inför sommarsemestern 2023.
- Stålkonstruktion är konstruerad för 50 års livslängd.
- Ca 1,3 mkr kvarstår av projektbudgeten för Reinvestering Gångbroar.

#### **Hjälpebron**

- Just nu pågår projektering och upprättande av förfrågningsunderlag. Ramböll utför projekteringen som beräknas vara klar våren -24.
- Budgetkalkylen ligger på ca 15 mkr.
- 13 oktober ska broförslaget samrådas med Länsstyrelsen.
- Projektgruppen arbetar för att brokonstruktionen ska kunna byggas med förutsättning att vi endast behöver göra en anmälan om vattenverksamhet istället för att söka tillstånd för vattenverksamhet som är en dyr och tidskrävande process.
- För att undvika en eventuell tillståndsprocess behöver vi troligtvis minska mötesplatsen utformning vid norra brofästet.

#### **Övre Bron**

- Broarbetet påbörjas 16 oktober och beräknas vara klart i mitten av december.
- Arbetena omfattar:
  - Nya kantbalkar
  - Brobanan får nytt tätskikt och beläggning
  - Nytt broräcke i svart kulör
  - Lagning av sprickor och betongspjälkningar under bron
- Åtgärderna förlänger bronns livslängd ca 50 år.
- Under hela byggtiden kommer bron av vara avstängd för gångtrafik. Fotgängare hänvisas till gångbroarna.
- När brobanans tätskikt och beläggning byts kommer bron att vara helt avstängd för trafik.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-11

### **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att notera informationen.

### **Beslutet skickas till**

Akten



## **TN § 126 Fastigheten Pilen 5 - information**

Ärende: TN/2021-0840

### **Tekniska nämndens beslut**

att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

#### **SÄBO**

- Byggnation pågår framför allt på plan 3 i nya delen mot Skeppsbroplatsen.
- I övriga delar pågår mestadels rivning och förberedelse för byggnation.
- SÄBO-projektet föranleder att vi måste byta VVS-installationer ovan undertak på plan 2 och därför pågår även uppfräschning av ytskikt på plan 2.
- Projektprognosen ligger i skrivande stund på ca 57 mkr. Beslutat investeringsbudget är 65 Mkr.
- Under rivningsarbetet har sanering av asbest och PCB varit omfattande och medför en försening av färdigställandetid på ca 5 månader. Preliminär tid för slutbesiktning är september 2024.

#### **Storkök Pilen 5**

- Nya storköket har under årets nio första månader dragit 44% mindre ström än motsvarande period 2021.
- Kallvattenförbrukningen har minskat 24%.
- Varmvattenförbrukningen har minskat 48%.
- I nya köket tillagas det nu dubbelt så många portioner som 2021.

#### **Övrigt Pilen 5**

- Under året har 3 st hissar renoverats.
- Ställverket i Pilen 5 är gammalt och det går inte att få tag på reservdelar om vissa delar går sönder. Därför projekteras det för ett nytt ställverk. Kostnad ca 3,0 mkr.
- Det pågår arbete med utbyte av gamla belysningsarmaturer på plan 1 och 2 till energisnål LED-belysning.
- Över allt där det utförs renovering byts det gamla brandlarmet ut mot nytt brandlarm.
- Clinic Strömstad önskar mindre yta och omförhandling.

### **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att notera informationen.

### **Beslutet skickas till**

Akten

**TN § 127 Ekonomisk uppföljning - september**

Ärende: TN/2023-0160

**Tekniska nämndens beslut**

att notera informationen gällande utfallet

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utföra rivning av byggnader på Skjutbanan vid Röd i driftsbudget utifrån att det får plats i nämndens positiva utfall till och med perioden samt årsprognos.

**Sammanfattning av ärendet****Skatt**

Utfallet per september 2023 för tekniska nämndens skattepliktiga verksamhet är + 7,3 mnkr jämfört med budget före förändring av semesterlöneskuld. Utfallet per augusti 2023 är + 7,7 mnkr jämfört med budget efter förändring av semesterlöneskuld. I resultatet finns elstödet inbokat med 1,2 mnkr.

Den huvudsakliga orsaken till överskott per september 2023 avser exploateringsverksamhet och hamnverksamhet.

**Exploateringsverksamhet** visar ett överskott på 3,2 mnkr till augusti som avser kostnader som inte kommer att uppkomma under året till följd av planarbeten som inte prioriterats, senareläggning av kostnader och extern finansiering i samarbetsprojekt.

Årsprognosen påvisar ett överskott på 3,3 mnkr. De främsta orsakerna till avvikelsen är att detaljplanen för Mällbyhöjden inte genererat större kostnader ännu samt att arbetet med planen för Rådhusberget ännu inte prioriterats av kommunstyrelsen.

**Hamnverksamheten** visar ett överskott på 3,1 mnkr som upparbetats genom att verksamheten huvudsakligen har jobbat med projektet avseende renovering av Kosterlänken, obudgerade intäkter för Ångbåtskajen och 0,3 mnkr elstöd.

Årsprognosen pekar mot ett överskott på 2,6 mnkr varav 0,3 mnkr i elstöd, 0,7 mnkr avser ej budgeterade intäkter för Ångbåtskajen samt resterande avser minskade kostnader.

**Taxekollektivet**

**Vatten- och avloppsverksamheten (VA)** har inför 2023 en negativ budgetram på - 4,9 mnkr. Verksamheten visar ett utfall till och med perioden på 10,4 mnkr, + 0,4 mnkr bättre än budget på 10,0 mnkr.

Under 2023 behöver verksamheten se över sina kostnader och vara återhållsamma för att minska underskottet. VA har fått 1,9 mnkr för elstöd avseende oktober 2021 till september 2022.

Årsprognosen visar ett underskott på - 3,7 mnkr, 1,2 mnkr bättre än budget på - 4,9 mnkr. I prognosen ingår underskott av felaktigt debiterad taxa för januari till och med mars motsvarande 1,2 mnkr. Underskottet regleras mot verksamhetens



resultatfond som kommer visa ett underskott vid årets slut. Inför 2024 behöver verksamheten se över taxan.

**Fjärrvärmeverksamheten** visar ett underskott på 0,4 mnkr tom perioden. Årsprognosen visar ett underskott på 0,6 mnkr på grund av ökade kostnader av pellets samt implementering av nytt förvaltande.

Underskottet regleras mot verksamhetens resultatfond. Inför 2024 behöver verksamheten se över taxan då driftskostnaden ökar.

**Avfallsverksamheten** har inför 2023 en negativ budgetram på -6,6 mnkr. Verksamheten visar ett utfall till och med perioden på -0,9 mnkr, 0,4 mnkr sämre än budget på - 0,4 mnkr. I utfallet ingår intäktsförlust på 0,5 mnkr mellan 230101-230209 avseende nya slamtaxan som beslutades i KF att börja gälla från 230210.

Årsprognosen visar ett underskott på 6,8 mnkr, - 0,2 mnkr sämre än budget på - 6,6 mnkr. Underskottet avser ökade kostnader av transporter och destruktionskostnad i förhållande till nuvarande taxa. Underskottet regleras mot verksamhetens resultatfond.

#### **Planerade åtgärder vid negativ avvikelse mot budget**

- Nämnden uppmanar samtliga verksamheter att i möjligaste mån hålla nere samtliga driftskostnader. Dessutom se över och arbeta med samordning mellan förvaltningens verksamheter för att finna lösningar som medför lägre kostnader och ett mer effektivt arbete.
- Vatten- och avloppsverksamheten genomför ständigt effektiviseringar genom att analysera sina processer för att hitta bättre och effektivare arbetssätt och nyttjande av resurser såsom; elförbrukning och kemikalieanvändning.
- En extern genomlysning av VA-verksamheten genomförs för att se på eventuella ekonomiska fördelaktiga möjligheter inom organisationen.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-11

Ekonomisk uppföljning september 2023

#### **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att notera informationen gällande utfallet

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utföra rivning av byggnader på Skjutbanan vid Röd i driftsbudget utifrån att det får plats i nämndens positiva utfall till och med perioden samt årsprognos.

#### **Beslutet skickas till**

Akten

**TN § 128****Svar på motion om inventering av energibesparande åtgärder, från Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet de gröna**

Ärende: TN/2023-0027

**Tekniska nämndens beslut**

att lämna yttrande med förslag

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att inte ta ställning i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011 då det är en fråga som får beslutas centralt.

**Beslutsmotivering**

Den koncernövergripande handlingsplanen och tidsplan för energieffektivisering av hela fastighetsbeståndet som inryms i Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi. Strategin som är antagen av kommunfullmäktige 2012-02-06 § 19 kommer att behövas att uppdateras i sin helhet.

Tekniska förvaltningens verksamheter innefattar fastigheter, transporter och fordon, gatubelysning, fjärrvärme, vatten och avlopp som alla är verksamheter som förbrukar mycket energi. Vid uppdatering av Strömstads kommuns energieffektiviseringsstrategi kommer Tekniska förvaltningen att vara delaktiga framtagandet.

De fastigheter som Tekniska nämnden och dom kommunala bostadsbolagen ansvar för ser vi över möjligheten att genomföra energibesparande åtgärder i samband när underhåll och ombyggnader görs på fastigheterna.

I yttrande från tekniska nämnden avses enbart de anläggningar som Tekniska nämnden ansvarar för.

**Sammanfattning av ärendet**

Marlene Esbjörnsdotter Midtvedt, Miljöpartiet, har inkommit med en motion om inventering av energibesparande åtgärder. Man konstaterar att bostäder och lokaler står för mer än en tredjedel av Sveriges totala slutliga energianvändning. För att klara miljö kvalitetsmålen på längre sikt behövs en minskad energianvändning och en energitillförsel med låg påverkan på miljön.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-29 § 152 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning och förslag till beslut. Kommunstyrelsens presidium beslutade 2023-01-11 KSau § 9 att remittera motionen till Tekniska nämnden och Strömstadslokaler för yttrande och förslag till beslut.



De fastigheter som Tekniska nämnden och dom kommunala bostadsbolagen ansvar för ser vi över möjligheten att genomföra energibesparande åtgärder i samband när underhåll och ombyggnader görs på fastigheterna.

Det som senast har genomförts är installation av solpaneler på Pilen 5 som gjordes i samband med en takreovering. Fastigheten uppvärms också med saltvatten.

Det kommer att göras en översyn av fastigheter med direktverkande el som succesivt skall avvecklas

I avsatta investeringar för ombyggnader i fastigheter ingår också medel till att genomföra energieffektiviseringar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-02

Beslut 2023-01-11, KSau § 9

Beslut 2022-11-29, KF § 152

### **Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att lämna yttrande med förslag

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen gör en inventering av vilka energibesparande åtgärder som kan göras inom den egna organisationen

att anse motionen besvarad i den del som avser att alla förvaltningar i kommunen driftsätter de energibesparande åtgärderna så snart de upptäcks

att avslå i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011.

### **Beslutsgång**

Ordförande Ulf Gustafsson (S) med instämmande av Andreas Nikkinen (MP), Uno Nilsson (S), Bengt-Simonsson Fröjd (S), Patric Larsson (M), Tore Lomgård (C) och Morgan Gustafsson (SD) yrkar att nämnden inte tar ställning i den del som avser att Strömstads kommun påbörjar arbetet med att uppdatera Energieffektiviseringsstrategin för Strömstads kommun från 2011 då det är en fråga som får beslutas centralt.

### **Omröstningsresultat**

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och finner att tekniska nämnden beslutar i enlighet med yrkandet.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Akten





**TN § 129                      Fastställande av sammanträdestider för år  
2024**

Ärende: TN/2023-0694

**Tekniska nämndens beslut**

att fastställa följande sammanträdestider för tekniska nämndens presidium:

2024-01-09, 2024-02-06, 2024-03-05, 2024-04-09, 2024-05-07, 2024-06-04,  
2024-08-13, 2024-09-10, 2024-10-08, 2024-11-05 och 2024-12-03

att fastställa följande sammanträdestider för tekniska nämnden:

2024-01-23, 2024-02-20, 2024-03-19, 2024-04-23, 2024-05-21, 2024-06-18,  
2024-08-27, 2024-09-24, 2024-10-22, 2024-11-19 och 2024-12-17.

**Sammanfattning av ärendet**

Tekniska förvaltningen har upprättat förslag till sammanträdestider för tekniska nämndens presidium och tekniska nämnden för 2023 utifrån Årsplan kommunövergripande ekonomiska processer 2024.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-03

Årsplan kommunövergripande ekonomiska processer 2024

**Tekniska nämndens presidiums förslag till beslut**

att fastställa följande sammanträdestider för tekniska nämndens presidium:

2024-01-09, 2024-02-06, 2024-03-05, 2024-04-09, 2024-05-07, 2024-06-04,  
2024-08-13, 2024-09-10, 2024-10-08, 2024-11-05 och 2024-12-03

att fastställa följande sammanträdestider för tekniska nämnden:

2024-01-23, 2024-02-20, 2024-03-19, 2024-04-23, 2024-05-21, 2024-06-18,  
2024-08-27, 2024-09-24, 2024-10-22, 2024-11-19 och 2024-12-17.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Webbansvariga Maria Alfredsson och Maria Isaksson

Akten

**TN § 130****Delegations- och anmälningsärenden**

Ärende: TN/2023-0038

**Tekniska nämndens beslut**

att lägga ärendena till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Delegationsärenden - Tekniska förvaltningen:

Ärendenummer	Handling	Ärendemening
TN/2023-0648	Remissvar till polisen	Byggställning, Västra klevgatan 3A till 3E samt Södrabergsgatan 5, Strömstad dnr A521.452/2023
TN/2019-0375	Återbetalning av del av deposition	Detaljplan Rossö 2:16 med flera
TN/2023-0621	Beslut om anstånd	Ansökan om anstånd med betalning av faktura, en månad
TN/2020-0671	Beslut att underteckna överenskommelse om fastighetsbestämning (gräns mellan Grålös 3:13 och 4:56) samt överenskommelse om fastighetsreglering (servitut VA-ledningar inom Grålös 4:56)	Grålös 4:56 – förfrågan om köp av del av
TN/2021-0603	Delegationsbeslut - ansökan om ledningsrätt avseende VA-ledningar inom Kungbäck 1:59 med flera.	Kungbäck 1:59 - avtal - VA m m
TN/2023-0696	Remissvar till polisen	Byggetablering Inhägnat arbetsområde Lift, Lasarettsgatan 4 A-B, Strömstad dnr A540.934/2023
TN/2023-0723	Remissvar till polisen	Begäran om yttrande: Informera allmänheten och lämna underskrifter angående nedläggning av Ramsöfärjan Stadshuset Strömstad dnr A574.756/2023



TN/2023-0675	Delegationsbeslut – Upphandling	Direktupphandling port
--------------	------------------------------------	------------------------

**Beslutet skickas till**

Akten



**TN § 131**

**Rapport från Folkhälsorådet och Kommunala  
pensionärs- och funkisrådet - information**

Ärende: TN/2023-0015

**Tekniska nämndens beslut**

att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Uno Nilsson (S) informerar om Folkhälsorådets sammanträde 2023-10-09. Bengt Simonsson Fröjd (S) och Tore Lomgård (C) informerar att var en trygghetsvandring 2023-10-18.

**Beslutet skickas till**

Akten