

**STRÖMSTADS
KOMMUN**

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN



Reglemente för Barn- och utbildningsnämnden

Antaget av Kommunfullmäktige 2002-11-14, § 12
Reviderad av Kommunfullmäktige 2006-10-19, § 93
och 2007-12-14, § 197



REGLEMENTE FÖR BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN I STRÖMSTADS KOMMUN

Antaget av Kommunfullmäktige 2002-11-14 § 12, att gälla från och med 2003-01-01.

Reviderat av Kommunfullmäktige 2006-10- § 93, (Dnr KS/2006-0322) att gälla från och med 2007-01-01.

Reviderat av Barn- och utbildningsnämnden 2008-01-31 § 7, att gälla från och med 2008-02-01.

Utöver vad som är föreskrivet om övriga nämnder i kommunallagen och i speciallagstiftning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS VERKSAMHETSOMRÅDE

§ 1

Barn- och utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn, ungdom och vuxna. Häri avses förskole- och fritidsverksamhet, särskolan, grundskolan, gymnasieskolan, komvux och svenska för invandrare. Även folkbiblioteksverksamheten ingår i nämndens verksamhetsområde.

Barn- och utbildningsnämnden har som verksamhetsinriktning att utifrån en helhetssyn ansvara för strukturella, generella och individuella insatser för barn- och ungdom till och med 20 år. Häri avses åtgärder och insatser enligt Lag om vård av unga (LVU), samt vissa delar enligt Socialtjänstlagen (SOL), Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) och Lagen om assistantersättning (LASS).

Barn- och utbildningsnämnden samt Omsorgsnämnden har ett gemensamt ansvar för att samordna insatser som rör barn och ungdom samt vuxna i familj. Nämnderna har även ett gemensamt ansvar för samverkan vid överflyttning av aktuella insatser till vuxeninsatser.

§ 2 Personregister

Barn- och utbildningsnämnden har registeransvar för personregister som nämnden för i sin verksamhet.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER

§ 3 Nämndens sammansättning

Barn- och Utbildningsnämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare som utses av fullmäktige. Nämnden ska ha ett presidie bestående av ordförande, 1:e och 2:e vice

ordförande. Ledamöter och presidie väljs av Kommunfullmäktige. Presidiet är tillika myndighetsutskott.

§ 4

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om delegation till myndighetsutskottet, ordförande, förvaltningschef eller till anställda i verksamheterna.

§ 5

I beslut som fattas av Barn- och utbildningsnämnden, men som skall verkställas av annan nämnd, har denna nämnd det fulla verkställighets- och ekonomiska ansvaret i enlighet med Kommunfullmäktiges beslut avseende nämndernas verksamhetsområde.

ÖVRIGT

§ 6

Barn- och utbildningsnämnden skall inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som Kommunfullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden skall också se till att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt.

Barn- och utbildningsnämnden skall regelmässigt till Kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

§ 7

Barn- och utbildningsnämnden har inom sitt verksamhetsområde rätt

- 1) att själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål eller ärende när detta följer av lag eller annan författning
- 2) att träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ekonomiska överenskommelser, entreprenadavtal samt ingå förlikning
- 3) att inom ramen för beviljade anslag inrätta befattningar med beaktande av utarbetade riktlinjer.

§ 8

Barn- och utbildningsnämnden har ansvar för information om sin verksamhet till allmänheten.

§ 9

Barn- och utbildningsnämnden skall tillse att den är så informerad att den kan ta sitt ansvar för verksamheten.

Barn- och utbildningsnämnden skall inom sitt verksamhetsområde avge yttranden och lämna de upplysningar som kan begäras av Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen eller kommunens övriga nämnder.

Barn- och utbildningsnämnden får enligt 6 kap. 19 § kommunallagen kalla en ledamot eller ersättare i fullmäktige eller annan nämnd eller beredning, en anställd hos kommunen eller landstinget eller särskild sakkunnig att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Den som kallats till sammanträdet får, om nämnden beslutar det, delta i överläggningarna men inte i beslutet.

§ 10

Kommunstyrelsen kan vid särskild händelse komma att fatta beslut inom nämndens verksamhetsområde (se ledningsplan antagen av Kommunfullmäktige 2001-06-14 § 71)

ARBETSFORMER

§ 11

Ordförande i Barn- och utbildningsnämnden är tillika ordförande i myndighetsutskottet. Ordföranden skall leda, samordna och övervaka nämndens verksamhet. 1:e vice ordförande biträder ordförande vid fullgörandet av denna uppgift.

§ 12 Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot, som inställer sig under ett pågående sammanträde, har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt, skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare, som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde oberoende av turordningen.

Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas, får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare, som kommer längre ner i ordningen.

§ 13 Inkallande av ersättare

Är ledamot hindrad att närvara vid sammanträde eller del därav, skall han utan dröjsmål inkalla sin ersättare till tjänstgöring.

§ 14 Växeltjänstgöring

En ledamot eller en ersättare, som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett

ärende, får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot, som har avbrutit tjänstgöring i ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 15 Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

§ 16 Tid för sammanträde

Barn- och Utbildningsnämnden sammanträder på dag och tid, som nämnden bestämmer.

Sammanträden skall också hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

§ 17 Yttranderätt

Ikke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i nämndens överläggningar men ej i besluten.

§ 18 Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald, som får närvara vid sammanträdet, senast 7 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

När varken ordförande eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde, skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

§ 19 Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt vid sammanträdet innan nämnden justerar den.

§ 20 Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas till sekreteraren före den tidpunkt, som fastställts för justering av protokollet.

§ 21 Delgivning

Delgivning med Barn- och Utbildningsnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd, som nämnden bestämmer.

§ 22 Undertecknande av handlingar samt diareiföring

Avtal, andra handlingar och skrivelser, som beslutas av Barn- och Utbildningsnämnden, skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd, som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som skall underteckna handlingar.

Handlingar, som inkommer till Barn- och Utbildningsnämnden och som inte är av ringa betydelse, skall genast diarieföras eller registreras. I diarium eller register antecknas dagen, då ärende eller handling inkommit, det beslut som fattas, dagen härför och dagen för beslutets expediering.

§ 23 Presidiet

Presidiet ska representera nämnden och ha en samordnande ledningsfunktion av det politiska arbetet inom nämndens verksamhetsområde. Presidiet ska också vara koordinator i samverkansfrågor med nämnder, myndigheter, organisationer m fl.

§ 24 Myndighetsutskott

Inom Barn- och Utbildningsnämnden ska finnas ett myndighetsutskott. Myndighetsutskottet ska bestå av tre ledamöter och tre ersättare. Ledamöterna i presidiet är ordinarie ledamöter i myndighetsutskottet.

Ordförande och 1:e vice ordförande innehar ordförande- resp. vice ordförandeposten i myndighetsutskottet.

Myndighetsutskottet har att besluta i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, som inte är delegerade på annat sätt. Gäller ärenden enligt SOL, LVM, LVU, SkoIL m.fl. lagar.

§ 25

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid, får nämnden utse annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare i utskottet deltar endast om han/hon är kallad att tjänstgöra. Utskottet är beslutsföra endast om mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

§ 26

Utskottet sammanträder på dag och tid som de själva efter samråd med nämnden beslutar. Sammanträde skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

§ 27 Övriga bestämmelser

Barn- och utbildningsnämnden äger att från Kommunstyrelsen, övriga nämnder och från kommunens arbetstagare inhämta yttranden och upplysningar som nämnden anser sig behöva för sin verksamhet.

§ 28 Barn- och Utbildningsnämndens ordförande

I enlighet med gällande lagstiftning och detta reglemente stadgas åligger det Barn- och utbildningsnämndens ordförande;

att närmast under Barn- och utbildningsnämnden ha inseende över nämndens verksamhetsområde, med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhet och i sådant avseende ta erforderliga initiativ,

att främja erforderlig samverkan mellan Barn- och utbildningsnämnden och kommunens övriga nämnder och styrelser,

att vid uppvaktningar för myndigheter eller konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda företräda Barn- och utbildningsnämnden om inte nämnden för särskilt fall annorlunda beslutar,

att tillse att Barn- och Utbildningsnämndens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål,

att i övrigt tillse, att Barn- och utbildningsnämndens uppgifter fullgörs.

§ 29 Medborgarförslag

Den som väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna i ärendet när beslut ska fattas i anledning av förslaget utom i de fall som anges i 6 kap 19 a § tredje stycket kommunallagen.

Styrelsen/nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av medborgarförslag

Styrelsen/nämnden ska två gånger per år ska redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni och december.
