



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2021-04-27Ärende
BUN/2020-0313

Tid och plats	2021-04-27 kl 08.00–13.20 Fullmäktiges sessionssal, nämndernas rum, Mors sal, Hamnkaptens Hallbergs rum samt rum Inge Schiöler, digitalt sammankopplade
Beslutande	
Ledamöter	Lena Martinsson (S), ordförande Marie Rask (S) Stellan Nilsson (V), 1:e vice ordförande Alexander Weinehall (KD) Sanja Lilli Gohlke (SD) §§ 41-49, kl 08.00-12.00 Sandra Andersson (L) Marie Edvinsson Kristiansen (M), 2:e vice ordförande Emmelie Stackegård Hansen (M) Hans-Inge Sältenberg (C)
Tjänstgörande ersättare	Per Stade (M), för Sanja Lilli Gohlke (SD) §§ 50-62
Justeringens tid och plats	2021-05-03, Förvaltningskontoret
Sekreterare	_____ Barbro Isaksson
Ordförande	_____ Lena Martinsson
Justerare	_____ Hans-Inge Sältenberg
Justerare	_____ Sanja Lilli Gohlke §§ 41-49 Alexander Weinehall §§ 50-62

	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-04-27
Datum då anslaget sätts upp	2021-05-05 Datum då anslaget tas ned 2021-05-27
Protokollets förvaringsplats	Barn- och utbildningsförvaltningens kontor
Underskrift	_____ Barbro Isaksson



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-04-27

Övriga närvarande

Ersättare

Erling Karlsson (L), §§ 41-60, kl 08.00-13.15

Andreas Hansson (C)

Anders Karlsson (MP)

Per Stade (M), §§ 41-49

Övriga deltagare

Agneta Kullberg, verksamhetschef Måltid- och städenhet, BUF, deltar digitalt på distans

Helene Evensen, förvaltningschef, BUF

Sara Arvenberg, verksamhetschef Gymnasium, Vuxenutbildning och Barn- och elevhälsan, BUF, deltar digitalt på distans §§ 41-60

Martin Dalenius, verksamhetschef Förskola, Kulturskola och Bibliotek, BUF, deltar digitalt på distans

Eva Eriksson, verksamhetschef Grundskola och grundsärskola, BUF, deltar digitalt på distans §§ 41-60

Olivier Cagnet, kökschef Pilen, deltar på distans § 45

Lisbeth Lunneryd, kvalitetscontroller, BUF, deltar digitalt på distans

Gary Lyckell, fastighetsförvaltare, AB Strömstadslokaler, deltar digitalt på distans § 49

Caisa von Mentzer, facklig företrädare för LF, deltar digitalt på distans

Jenny Ottosson, facklig företrädare för LR, deltar digitalt på distans

Barbro Isaksson, nämndsekreterare, BUF



Innehåll

BUN § 41	Ändring av föredragningslistan	4
BUN § 42	Styrdokument 2021 - Riktlinjer för städverksamhet, uppdrag till förvaltningen....	5
BUN § 43	Yttrande - Ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av en fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Munkedal i Munkedals kommun från läsåret 2022/2023 (Skolinspektionen 2021:718).....	6
BUN § 44	Kvalitetsuppföljning 2021 - Öppna jämförelser 2020 gymnasieskolan.....	8
BUN § 45	Matsvinn 2020 - Presentation och handlingsplan.....	10
BUN § 46	Redovisning 2021 - Enkät avseende skolmåltider 2020.....	11
BUN § 47	Verksamhetsuppföljning 2021 - Måltid och städ	13
BUN § 48	Lokalbehov för grundskolans verksamhet med komplettering av pedagogiskt perspektiv.....	15
BUN § 49	Ombyggnad av Strömstiernaskolan	18
BUN § 50	Styrdokument 2021 - Kostpolicy, uppdrag till förvaltningen	21
BUN § 51	Styrdokument 2021 - Riktlinjer för pedagogisk måltid, revidering.....	22
BUN § 52	Tillagningskök - Ombyggnation av köket Pilen 5.....	23
BUN § 53	Mål och budget 2021 - Månadsuppföljning mars 2021	26
BUN § 54	Avgift/taxa 2021 - Reducering samt ändring av avgift för kulturskolans verksamhet.....	27
BUN § 55	Information från verksamheterna 2021.....	29
BUN § 56	Kvalitetsuppföljning 2021 - Skolresultat grundskolan höstterminen 2020.....	30
BUN § 57	Reglemente 2021 - Skolskjutsreglemente för Strömstads kommun, revidering..	31
BUN § 58	Långsiktig plan - kulturgaranti för våra barn och unga, uppdrag till förvaltningen	32
BUN § 59	Sammanträden på distans år 2021 för arbetsutskottet.....	33
BUN § 60	Återrapportering 2021 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)	35
BUN § 61	Folkhälsorådet 2021	37
BUN § 62	Återkoppling kontaktpolitiker 2021	38



BUN § 41 Ändring av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att frågan kring säker skolväg tas upp i samband med att ärendet rörande skolskjutsreglemente behandlas vid dagens sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Sandra Andersson (L) vill anmäla övrig fråga avseende säker skolväg i och med översvämning på gång- och cykelväg längs väg 1030, Stare.

Beslutsgång

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att frågan kring säker skolväg tas upp i samband med att ärendet rörande Skolskjutsreglemente behandlas vid dagens sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.



BUN/2021-0101

BUN § 42 Styrdokument 2021 - Riktlinjer för städverksamhet, uppdrag till förvaltningen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram nya Riktlinjer för städverksamheten så till exempel Agenda 2030 och kommunens klimatlöfte beaktas och riktlinjerna anpassas till en övergripande nivå.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Agneta Kullberg föredrar ärendet.

Barn- och utbildningsnämnden har riktlinjer för städverksamheten där senaste revidering beslutades 2017-01-27. Nuvarande riktlinjer är i stort behov av förändring av innehållet så att det rutinliknande innehållet lyfts ut och ersätts av generella riktlinjer. Agenda 2030 och kommunens klimatlöften ska också synliggöras i riktlinjerna.

Beslutsunderlag

BUN AU § 39

Tjänsteskrivelse 2021-04-06

Nuvarande " Riktlinjer för städverksamheten "

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram nya Riktlinjer för städverksamheten så till exempel Agenda 2030 och kommunens klimatlöften beaktas och riktlinjerna anpassas till en övergripande nivå.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Ansvarig verksamhetschef

Ärendet



BUN § 43 **Yttrande - Ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av en fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Munkedal i Munkedals kommun från läsåret 2022/2023 (Skolinspektionen 2021:718)**

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att ställa sig bakom förvaltningens yttrande till Skolinspektionen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Sara Arvenberg föredrar ärendet.

Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Munkedal i Munkedals kommun, från och med läsåret 2022/2023. Thorengruppen AB har ansökt om att få överta Lärlingsgymnasiet AB:s befintliga godkännande på den befintliga enheten i Munkedal. I samband med ansökan önskar de utöka godkännandet med ytterligare gymnasieprogram.

Strömstad kommun ges möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Barn- och utbildningsförvaltningen i Strömstad kommun bedömer att utökning av erbjudna programplatser på det blivande Yrkesgymnasiet ger strömstadseleverna marginella fördelar, eftersom inga nya program erbjuds eleverna. De program som utökningen avser finns idag antingen på Strömstad gymnasium eller på till exempel Uddevallas gymnasieskolor, eller på båda orterna. Möjligheterna för Strömstad gymnasium att bedriva en bärkraftig verksamhet påverkas negativt när konkurrensen ökar om antalet tillgängliga elever. Redan idag är det svårt att kunna erbjuda ett brett utbud till de eleverna eftersom ett program eller en inriktning behöver ett minsta antal elever för att kunna motivera sin existens ur ett elevsocialt och ekonomiskt perspektiv. Utifrån barn- och utbildningsförvaltningens perspektiv finns inga positiva effekter, varken för strömstadeleverna och Strömstad gymnasium, med en utökning av antalet studieplatser på blivande yrkesgymnasiet i Munkedal.

Beslutsunderlag

BUN AU §

Yttrande 2021-04-07

Bilaga till yttrandet; Strömstad Gymnasiums erbjudande av utbildning

Remiss från Skolinspektionen

Ansökan från Thorengruppen AB



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att ställa sig bakom förvaltningens yttrande till Skolinspektionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Skolinspektionen, tillstand@skolinspektionen.se

Ansvarig verksamhetschef

Kvalitetscontroller

Ärendet



BUN/2021-0109

BUN § 44 **Kvalitetsuppföljning 2021 - Öppna jämförelser 2020 gymnasieskolan**

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Sara Arvenberg föredrar ärendet.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) sammanställer årligen statistik rörande kommunala verksamheter. Under mars månad släpptes Öppna jämförelser med statistik och nyckeltal från kommunala gymnasieskolor 2020. Jämförelserna baseras på statistik från Skolverket och Statistiska Centralbyrån (SCB) och visar resultatutveckling för eleverna i den kommunala gymnasieskolan i kommunen, tillsammans med genomsnittet för hela riket. I huvudsak speglas resultat för perioden 2014 till 2020 och nyckeltalen är utvalda för att ge en allsidig bild av elevernas studieresultat.

Resultaten visar att 57 % av eleverna i Strömstads gymnasium, på yrkesprogrammen, tar examen inom tre år (här ligger Strömstad bland de 25 % av kommunerna med lägst resultat). Motsvarande siffra för examen inom tre år från de högskoleförberedande programmen är högre och ligger på 75 % (ligger inom Sverigesnittet). En andel elever behöver ett fjärde år för att slutföra sina studier vilket ger att 61 % av Strömstads gymnasieelever får examen inom fyra år. Det föreligger relativt stora skillnader mellan könen i de flesta av resultaten.

Sammantaget sett har Strömstads gymnasieskola potential att förbättra resultaten och få fler elever att ta examen, höja betygspoängen samt öka behörigheten till högskola och universitet. Däremot så ligger Strömstad fortfarande väl till att kunna erbjuda elever arbete, 87 % av eleverna är i etablering eller studier två år efter examen. Detta ger att Strömstad för detta nyckeltal ligger bland de 25 % bästa kommunerna.

Gymnasieskolans ledning och personal fortsätter pågående arbete med att metodiskt utveckla undervisningskvaliteten och på bästa sätt möta elevernas behov och förutsättningar. En sådan införd åtgärd är till exempel en extra uppföljning av omdömen av eleverna vid vårterminens start, med syfte att kunna följa upp de elever som riskerar att inte klara sina betyg.

Beslutsunderlag

BUN AU § 36

Tjänsteskrivelse 2021-04-06

Kommunrapport SKR, Öppna jämförelser Gymnasieskola 2021

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att notera informationen.



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2021-04-27

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvarig verksamhetschef
Ärendet



BUN/2020-0236

BUN § 45 Matsvinn 2020 - Presentation och handlingsplan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Agneta Kullberg och kökschef Olivier Cognet föredrar ärendet.

Under 2020 fick måltidsverksamheten i uppdrag av barn- och utbildningsnämnden, att ta fram en handlingsplan för att minimera matsvinnet inom kommunen. Den handlingsplan som är under framtagande omfattar förslag på åtgärder och aktiviteter som syftar till att minska matsvinnet, från tillagningsvinn till tallriksvinn. Åtgärderna ska bidra till att kommunen uppnår sina uppsatta miljömål: "Mängden avfall i kommunens verksamheter ska minska" och "Matsvinnet per portion ska minska i kommunal offentlig verksamhet.

En del av åtgärderna är direkt relaterade till köksenheterens eget arbete, andra åtgärder behöver genomföras i samarbete mellan skolenheternas pedagoger och elever. Så nästa steg i detta arbete är att fortsätta den dialog som påbörjats med skolenheterna, kring vilka åtgärder som varje skola och kök/måltidsverksamheten under en utpekad tidsperiod väljer att arbeta med och följa upp, dvs vem gör vad och när ska aktiviteterna vara genomförda.

En uppföljande redovisning för nämnden och/eller arbetsutskottet, föreslås ske under senare delen av hösten, kring hur arbetet fortskrider.

Beslutsunderlag

BUN AU § 40

Tjänsteskrivelse 2021-04-16

UTKAST till Handlingsplan för arbetet med att minska matsvinnet inom måltidsverksamheten

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att notera informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvarig verksamhetschef

Ärendet



BUN/2020-0157

BUN § 46 Redovisning 2021 - Enkät avseende skolmåltider 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att notera informationen och resultaten från måltidsenkätens resultat
- att ge verksamhetschef för måltidsverksamheten i uppdrag att ombesörja att resultaten beaktas i kommande planering inom måltidsverksamheten (måltidsmiljön, lunchmenyer m.m.).

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Agneta Kullberg föredrar ärendet.

En studie från Livsmedelsverket våren 2020 visar att skolmaten har stor betydelse för hur mycket grönsaker och näring ungdomar i Sverige får i sig och särskilt viktig är den för socioekonomiskt utsatta ungdomar, som inte äter så bra hemma. Samtidigt äter många för lite mat i skolan och alla äter inte heller skollunch varje dag.

Forskning visar också att skolmåltiden är en mycket viktig resurs i skolarbetet. En bra skollunch underlättar inlärning och kan dessutom användas som ett pedagogiskt verktyg. Matvanor, hälsa och lärande hänger ihop och påverkas av varandra. Att varje dag få i sig den mängd energi och näring som kroppen behöver är en förutsättning för att en elev ska må bra, utvecklas samt orka koncentrera sig och prestera i skolan. Mätta elever som ätit en bra skollunch bidrar till bättre arbets- och studiemiljö för såväl elever som skolpersonal.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar i juni 2020 att förvaltningen ska ombesörja en enkätundersökning med frågor kring skolmåltiden och måltidsmiljön en gång per år, till eleverna i kommunens skolor. Med hjälp av enkäten får måltidsverksamheten ta del av elevernas tankar och upplevelser kring skolans måltider, vilkas resultat ska beaktas inför framtida utveckling av måltidsverksamheten.

600 elever ur årskurs 1-9 besvarade enkätens åtta frågor (antalet svarande från årskurs 4 var dock mycket lågt).

Huvudresultat:

- 33 % uppger att de alltid/oftast tycker om maten som serveras.
13 % uppger att de aldrig gillar maten.
- 78 % uppger att man anser att matsalen är mycket/ganska trivsamt att äta i.
- 64 % av eleverna uppger att det är viktigt att det är viktigt för dem att skollunchen lagas av ekologiska livsmedel.

55 % svarar nej på frågan om "Skulle du tycka att det är OK att det endast finns vegetarisk skollunch fler dagar i veckan?"



71 % uppger att de som alltid/oftast har tillräckligt med tid för sin skollunch.

Sammantaget visar resultaten på en miljömedvetenhet hos eleverna, där man uppvisar stöd för servering av ekologiska livsmedel. Majoriteten av eleverna upplever sina matsalar som trivsamma och att man har tid för att äta sin lunch. Det finns utrymme för att öka andelen elever som tycker om maten som serveras, detta bör ske genom dialoger kring lunchmenyer etc. i matråden som hålls mellan ansvariga kökschefer och de utsedda representanterna.

Ny enkät kommer att genomföras under hösten 2021.

Diskussion förs i nämnden kring det som presenterats.

Beslutsunderlag

BUN AU § 41

Tjänsteskrivelse 2021-04-06

Presentationsmaterial från måltidsenkät 2020

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att notera informationen och resultaten från måltidsenkätens resultat
- att ge verksamhetschef för måltidsverksamheten i uppdrag att ombesörja att resultaten beaktas i kommande planering inom måltidsverksamheten (måltidsmiljön, lunchmenyer m.m.).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvarig verksamhetschef

Ärendet



BUN/2021-0071

BUN § 47 Verksamhetsuppföljning 2021 - Måltid och städ

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Agneta Kullberg föredrar ärendet.

På barn- och utbildningsnämnden 2020-06-23 § 77 redovisas de utvecklingsplaner som arbetats fram för måltids- och städverksamheten. Aktiviteter och mål har uppdaterats något inför verksamhetsplanen 2021-2022. Aktuell status utifrån utvecklings- och verksamhetsplanerna är att det inom måltidsenheten har arbetats med diet-/avvikande kost, minskat matsvinn, servering av lokalproducerade livsmedel, hållbara lokaler samt kvalitetsarbete, fortbildning av personal och ekonomi. Inom städenheten har arbetet handlat om bland annat kvalitetsarbete och ekonomi, attraktiv arbetsgivare samt översyn av riktlinjer för verksamheten så riktade städinsatser har kunnat levereras till de verksamheter med störst behov.

Förvaltningen föreslår i separata ärenden att både kostpolicy respektive riktlinjer för städverksamheten ska genomarbetas och beakta kommunens nya mål och miljöarbete, Agenda 2030, samt de klimatlöften som kommunen har åtagits sig. Utifrån detta finns därefter skäl att omarbota verksamhetsplanen för måltidsverksamheten under nästa år då verksamhetsutvecklingen kommer att ha en stark koppling till nämnda styrdokument.

Beslutsunderlag

BUN AU § 42

Tjänsteskrivelse 2021-04-07

Utvecklingsplan måltidsverksamheten

Utvecklingsplan städverksamheten

Presentation

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2021-04-27

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvarig verksamhetschef
Ärendet



BUN/2021-0041

BUN § 48 Lokalbehov för grundskolans verksamhet med komplettering av pedagogiskt perspektiv

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- förvaltningen ges i uppdrag att:

- finna nya lokaler för grundskola ämnen låg-, mellanstadieålder lokaliserad i en F-6 skola och grundskola ämnesområden 1-9 i nära anslutning till en F-6 skola.
- finna lokaler till grundskola ämnen högstadieålder i nära anslutning till Strömstiernaskolan.
- placering av skolenheterna ska fastställas av BUN innan start av projektering
- arbetet görs i samråd med AB Strömstadslokaler, då en framtida investering görs av AB Strömstadslokaler och senare läggs på hyra.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Eva Eriksson föredrar ärendet.

Grundskolans två verksamhetsformer är idag belägna på två separata skolenheter vilket medför svårigheter gällande kollegialt samarbete och för elever att läsa en kombination av inriktningarna ämnen och ämnesområden.

Elevunderlaget i grundskolan kommer enligt prognos att öka med 33 % inom två år och redan idag är grundskolans lokaler inte tillräckligt stora och tillgänglighetsanpassade för målgruppen.

Strömstads kommun lever i nuläget inte upp mot lagkraven:

- att erbjuda undervisning inom grundskolans regi för elever i lågstadiet som läser inriktning ämnen.
- tillgänglighetsanpassade lokaler för elever i grundskolan inriktning ämnen med fysiska funktionshinder.

Vid barn- och utbildningsnämnden 2021-03-30 § 31 beslutas att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten:

- att finna nya lokaler för grundskola ämnen låg-, mellanstadieålder lokaliserad i en F-6 skola och grundskola ämnesområden 1-9 i nära anslutning till en F-6 skola
- att finna lokaler till grundskola ämnen högstadieålder i nära anslutning till Strömstiernaskolan
- att placering av skolenheterna ska fastställas av barn- och utbildningsnämnden innan start av projektering
- att arbetet görs i samråd med AB Strömstadslokaler, då en framtida investering görs av AB Strömstadslokaler och senare läggs på hyran.



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-04-27

Förvaltningen har med stöd av Strömstadslokaler och förvaltningens lokalsamordnare därför, en andra gång, sonderat följande:

- möjligheter till interna omförflyttningar av förvaltningens verksamheter inom befintliga lokaler, för att möjliggöra att grundsärskoleverksamheten kan vara kvar där de är i två olika lokaler och på två olika skolor
- möjligheten att bygga nya lokaler centralt, där antingen grundsärskoleverksamheten kan förläggas eller delar av Strömstiernas grundskoleverksamhet kan flytta till
- översyn av mark och ytor för nybyggnation centralt, i anslutning till en skolverksamhet.

Av underlaget i ärendet framgår aktuellt nuläge samt framtida elevantal och lokalbehov samt ett pedagogiskt perspektiv där en sammanhållen grundsärskola skulle medföra en rad positiva aspekter för skoleleverna och personalen som:

- större sannolikhet att fler elever läser vidare på gymnasiesärskolan
- fler elever får tillgång till legitimerad och ämnesbehörig lärare
- elever får möjlighet att vid behov läsa utifrån båda inriktningarna ämne och ämnesområde
- bättre tillgänglighetsanpassade lärmiljöer både ur ett fysiskt och pedagogiskt perspektiv
- skapar en möjlighet för pedagoger inom grundsärskolan att utveckla ett kollegialt
- större sannolikhet med en kontinuitet i lärargruppen och mer attraktiva lärartjänster.

Beslutsunderlag

BUN AU § 46

Tjänsteskrivelse 2021-04-16

Presentation "Behov av en ny sammanhållen grundsärskola"

Förslag till beslut under sammanträdet

Ledamot Hans-Inge Sältenberg (C) anser att barn- och utbildningsnämndens beslut från 2021-03-30 § 31 ska kvarstå då detta uppdrag inte kan anses vara redovisat i dagens underlag, det vill säga att nämnden beslutar

- att ge förvaltningen i uppdrag att:
 - finna nya lokaler för grundsärskola ämnen låg-, mellanstadieålder lokaliserad i en F-6 skola och grundsärskola ämnesområden 1-9 i nära anslutning till en F-6 skola
 - finna lokaler till grundsärskola ämnen högstadieålder i nära anslutning till Strömstiernaskolan
 - placering av skolenheterna ska fastställas av barn- och utbildningsnämnden innan start av projektering



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2021-04-27

- arbetet görs i samråd med AB Strömstadslokaler, då en framtida investering görs av AB Strömstadslokaler och senare läggs på hyra.

Ledamot Sandra Andersson (L):

- bifall till Hans-Inge Sältenbergs förslag.

Ordförande Lena Martinsson (S):

- bifall till arbetsutskottets beslut att ge förvaltningens i uppdrag att till nämnden i maj ta fram förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på ordförandes förslag och Hans-Inge Sältenbergs och Sandra Anderssons förslag och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Hans-Inge Sältenbergs och Sandra Anderssons förslag.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Ansvarig verksamhetschef

Ansvarig rektor

Kvalitetscontroller

AB Strömstadslokaler

Ärendet



BUN § 49 Ombyggnad av Strömstiernaskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- återremittera ärendet och ge förvaltningen i uppdrag att, förutom det som presenterats idag, utreda:

- möjligheten att bygga på en andra våning på Strömstiernaskolans ena flygel, ovanför slöjdlokalerna, med syfte att behålla grundskoleverksamheten på skolan
- möjligheten att flytta Strömstierna förskolas verksamhet till andra lokaler eller finna annan lösning för att bedriva denna verksamhet och då frigöra och använda nuvarande förskolelokaler till skolverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetscontroller Lisbeth Lunneryd och fastighetsförvaltare Gary Lyckell föredrar ärendet.

Barn- och utbildningsnämndens beslutade 2019-06-25 att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att tillsammans med AB Strömstadslokaler utreda det långsiktiga lokalbehovet för högstadiesverksamheten på Strömstiernaskolan och att uppdraget också ska inkludera det långsiktiga lokalbehovet för särskolan och kulturskolan.

Elevstatistiken visar att elevantalet på Strömstiernaskolan ökar. Under läsåret 2023/2024 och framåt kommer elevantalet enligt befintlig elevstatistik att vara runt 500 elever. Detta ställer krav på utökade skollokaler. Även årskurs 6 har undervisning i språk och hemkunskap som bedrivs av språklärare från Strömstiernaskolan i skolans lokaler.

Andra förändringar som leder till behov av ökade lokaler är högre anspråk på arbetsplatser för personalen, högre krav på flexibla grupper i undervisningen som ger ökade krav på grupprum i anslutning till klassrummen samt att elevhälsan behöver fler lokaler.

En behovsbeskrivning har tagits fram av Strömstiernaskolans rektorer. Samarbetet mellan skolledning, personal och skyddsombud på Strömstiernaskolan samt Strömstadslokalers arkitekt och processledare har skett i flera steg. Samarbetet har lett fram till ett förslag till ombyggnad som alla inblandade är överens om i mars 2021. Förslaget fyller behoven och har flera lokaler som kan användas flexibelt utifrån nya behov och kan byta funktion utan ombyggnad.

Förslaget till ombyggnad ger:

- 21 Neutrala klassrum (befintliga och förändrad funktion samt 6 nya i aulabyggnaden)
- 4 NO-salar (3 befintliga och 1 förändrad funktion)
- 1 Tekniskal (befintlig)



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-04-27

- 28 grupprum till intill klassrum (21 nya genom delning av befintliga klassrum och nya i aulabyggnaden)
- 10 specialundervisningsrum (specialundervisning, SVA, flexgrupp, särskild undervisningsgrupp, närvaroteam, genom delning av befintliga klassrum och förändrad funktion)
- 1 Bildsal (befintlig i matsalsbyggnaden)
- 4 Hemkunskapssalar (samutnyttjas med F-6, befintliga i matsalsbyggnaden)
- 1 Kemi – lab (befintlig)
- 2 Musiksal (samutnyttjas med F-6, genom förändrad funktion)
- 4 Slöjdsalar (samutnyttjas med Odelsberg, befintliga)

Samlingslokal som motsvarar en aula kommer att sammanvändas med den kommande nya matsalen.

Ombyggnad av kök och matsal samt östra skolgården har anknytning till ombyggnaden, men kommer att hanteras som egna projekt.

Ombyggnaden kommer att leda till högre hyreskostnader som inte kan preciseras i dagsläget bland annat på grund av att lokalernas utrustning inte är klar.

I samband med nämndens behandling av ombyggnationen aktualiseras lokalbehovet för elever i högstadiesålder i nära anslutning till Strömstiernaskolan, mot bakgrund av nämndens tidigare ställningstagande i ärendet rörande grundsärskolans lokalbehov och placering (§ 48).

Beslutsunderlag

BUN AU § 47

Tjänsteskrivelse 2021-04-16 inklusive ritningar

Förslag till beslut under sammanträdet

Ledamöterna Alexander Weinehall (KD), Marie Edvinsson Kristiansen (M) och ordförande Lena Martinsson (S):

- återremittera ärendet och ge förvaltningen i uppdrag att, förutom det som presenterats idag, utreda:

- möjligheten att bygga på en andra våning på Strömstiernaskolans ena flygel, ovanför slöjdlokalerna, med syfte att behålla grundsärskoleverksamheten på skolan
- möjligheten att flytta Strömstierna förskolas verksamhet till andra lokaler eller finna annan lösning för att bedriva denna verksamhet och då frigöra och använda nuvarande förskolelokaler till skolverksamhet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt Alexander Weinehalls, Marie Edvinsson Kristiansens och ordförandes förslag och finner att så är fallet.



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2021-04-27

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Kvalitetscontroller
Ansvarig verksamhetschef
Ansvarig rektor
AB Strömstadlokaler
Ärendet



BUN/2021-0100

BUN § 50 Styrdokument 2021 - Kostpolicy, uppdrag till förvaltningen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvarig verksamhetschef

Ärendet



BUN/2021-0102

BUN § 51 Styrdokument 2021 - Riktlinjer för pedagogisk måltid, revidering

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvarig verksamhetschef

Ärendet



BUN/2021-0070

BUN § 52 Tillagningskök - Ombyggnation av köket Pilen 5

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om följande inriktning:

- att bygga om köket på Pilen 5 till en kapacitet på cirka 1100 portioner
- att beställning på ovanstående samt behovsanalys lämnas till tekniska nämnden
- att återkoppling sker och avstämning av investerings- och hyreskostnader görs med barn- och utbildningsnämnden för möjligheten att avbryta upphandlingen om nämnden anser att kostnaderna blir allt för stora
- att de ökade driftskostnaderna tas med i budgetarbetet inför 2022.

Reservationer och särskilda uttalanden

Hans-Inge Sältenberg (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkanden och önskar få följande antecknat till protokollet:

”Undertecknad reservera sig mot beslutet att starta arbetet med ombyggnad av köket i Sjukhuset (Pilen 5) utan att nämnden har helhetsbild över hur matproduktionen skall organiseras i kommunen och de ekonomiska konsekvenserna för helheten.

Innan beslut måste det finnas en helhetslösning (det har återkommande getts olika och nya förslag och därmed saknas en helhetslösning) om var och hur den kommunala matproduktionen skall ske och de ekonomiska kostnaderna samt konsekvenserna för BUN:s budget 2022 o framgent.

Hans-Inge Sältenberg”

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetscontroller Lisbeth Lunneryd och verksamhetschef Agneta Kullberg föredrar ärendet.

Barn- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att planera för tillagningskök på fler förskole- och skolenheter samt en ombyggnad av köket på Pilen 5 respektive Strömstiernaskolan. Den framtida sammanlagda kapaciteten är bedömd till cirka 3450 portioner.

I nuläget finns fyra tillagningskök för förskole- och skolverksamheten; Pilen 5, Strömstiernaskolans kök, Rossö skola och förskola samt Koster skola och förskola. Övriga 17 kök är mottagningskök. Köket på Pilen 5, Strömstiernaskolans kök och köket på Skee skola är i stort behov av ombyggnad och uppgradering till gällande krav. De olika ombyggnationerna kan inte genomföras samtidigt, eftersom matproduktionen måste hållas igång till skolor och förskolor.

Ärendet med om- och utbyggnad av tillagningskök i kommunen behandlades på nämndens möte 2021-03-30 § 36 där det gällande Pilen 5 beslutades:



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-04-27

- att bygga om köket på Pilen 5
- att starta med Pilen 5, underlag till beställning till tekniska nämnden beslutas på kommande nämnd i april.

Beslut gällande tillagningsköken kommer att fattas successivt. För att försäkra sig om tillräcklig kapacitet, oavsett kommande beslut, bedömer barn- och utbildningsförvaltningen att köket på Pilen 5 behöver ha kapacitet för 1100 portioner.

Preliminär tidplan

Under förutsättning att tekniska förvaltningen får ett politiskt startbesked av barn- och utbildningsnämnden den 27 april uppskattas att en fysisk byggstart kan ske innan årsskiftet 2021/2022. Ombyggnaden av köket beräknas då vara klar innan augusti månads utgång 2022. Viktigt är att i processen framåt beakta planeringen av ombyggnationen av även de andra pågående köken (Solbo, Beatebergsgården, Strömstierna), så att måltidsverksamheten i god tid kan planera för tillfällig flytt av måltidsportioner under tiden ett kök är under renovering. Barn- och utbildningsförvaltningen avvaktar preliminär tidsplan från AB Strömstadslokaler, som är den aktör som ansvarar för de övriga ombyggnationerna.

Uppskattade kostnader

Eftersom tekniska förvaltningen precis startat projekteringen saknas det i nuläget tillräckligt bra underlag för en investeringskalkyl. En bedömd investeringskostnad i detta tidiga skede grundar sig därför på konsultuppgifter med erfarenhetstal ifrån andra köksombyggnader i en befintlig byggnad. En bedömd investeringskostnad för Pilen 5 ligger preliminärt inom spannet 11-13 Mkr. Denna investeringskostnad medför en tilläggskostnad på årshyran med cirka 1,0-1,2 Mkr.

Förslagen till beslut innebär ökade driftskostnader. Bedömningen av kostnaden för förändringarna är gjord av AB Strömstadslokaler med utgångspunkt från aktuell beräkningsmall. Nuvarande bedömning kommer att övergå till en beräknad ökad driftskostnad när projekteringen har kommit längre utifrån fattade beslut. Även fördelningen mellan ny driftskostnad för hyresgästen och underhållskostnaden för hyresvärden tydliggörs när projekteringen kommit längre och de ackumulerade underhållsbehoven beskrivits.

Beslutsunderlag

BUN AU §

Tjänsteskrivelse 2021-04-07

Behovsanalys inför ombyggnad av sjukhusköket Pilen 5, 2021-03-25

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om följande inriktning:

- att bygga om köket på Pilen 5 till en kapacitet på cirka 1100 portioner
- att beställning på ovanstående samt behovsanalys lämnas till tekniska nämnden
- att de ökade driftskostnaderna tas med i budgetarbetet inför 2022.



Förslag till beslut under sammanträdet

Ledamot Hans-Inge Sältenberg (C):

- att återremittera ärendet till förvaltningen för att få ett tydligt underlag där den totala ekonomiska kostnaderna för köksombyggnaderna och organisationen av den planerade portionskapaciteten framgår, innan beslut om ombyggnader tas.

Ordförande Lena Martinsson (S):

- bifall till arbetsutskottets förslag.

Ledamot Marie Rask (S):

- bifall till Lena Martinssons förslag.

Ledamot Marie Edvinsson Kristiansen (M):

- bifall till Lena Martinssons förslag
- att återkoppling sker och avstämning av investerings- och hyreskostnader görs med barn- och utbildningsnämnden för möjligheten att avbryta upphandlingen om nämnden anser att kostnaderna blir allt för stora.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att ärendet ska avgöras idag och finner att så är fallet.

Därefter frågar ordförande om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes, Marie Rasks och Marie Edvinsson Kristiansens förslag med Marie Edvinsson Kristiansens tillägg och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Kvalitetscontroller
Ansvarig verksamhetschef
Tekniska nämnden, tn@stromstad.se
AB Strömstadlokaler
Controller
Ärendet



BUN/2021-0075

BUN § 53 Mål och budget 2021 - Månadsuppföljning mars 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- notera informationen rörande barn- och utbildningsförvaltningens månadsuppföljning för mars månad.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Helene Evensen föredrar ärendet.

Utfallet per 31 mars redovisar ett resultat som är +3,2 mnkr i jämförelse med budget exklusive förändring av semesterlöneskuld. Inklusive förändring av semesterlöneskuld är resultatet per 31 mars -5,7 mnkr i jämförelse med budget. De största avvikelserna, både positiva och negativa finns inom förvaltningskontor, städ samt interkommunala ersättningar gymnasium.

För att klara budgeten arbetar förvaltningen kontinuerligt med att hitta åtgärder som innebär lägre kostnader och en effektivare verksamhet. Månadsvisa genomgångar med samtliga chefer både enskilt och i grupp bidrar till god ekonomisk kontroll i verksamheten och syftar också till en kvalitativ måluuppföljning. Chefer med stöd av ekonomer, gör grundliga genomgångar av såväl verksamheterna som ekonomin med mål om effektiviseringar, bättre samverkan samt kvalitetshöjande åtgärder.

Beslutsunderlag

BUN AU §

Tjänsteskrivelse 2021-04-16

Månadsuppföljning mars 2021, 2021-04-27

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- notera informationen rörande barn- och utbildningsförvaltningens månadsuppföljning för mars månad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Controller

Ärendet



BUN/2021-0131

BUN § 54 Avgift/taxa 2021 - Reducering samt ändring av avgift för kulturskolans verksamhet

Barn- och utbildningsnämndens förslag till nästa instans

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

- att för vårterminen 2021 likställa avgiften för kulturskolans ämneskurser till 500 kronor
- att från och med höstterminen 2021 anta en ny enhetlig prislista, per termin, för Kulturskolans verksamhet enligt följande:

Ämneskurs barn/ungdom	750:-
Ämneskurs vuxen	1200:-
Dagkurs barn/ungdom	250:-
Dagskurs vuxen	500:-
Kortkurs barn/ungdom	500:-
Kortkurs vuxen	1000:-
Maxpris	3500:- / familj (vuxenavgift går utanför)
Instrumenthyra	0:- (slopod)

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Martin Dalenius föredrar ärendet.

Kulturskolan har under vårterminen bytt verksamhetssystem samt känt av effekter från Covid-19 utifrån svårigheter att genomföra undervisning fysiskt, samt att elever inte kunnat delta på grund av begränsningar i hela samhället utifrån rörlighet, möten och andra typer av folksamlingar. All undervisning för barn/unga har pågått, delvis digitalt under vissa perioder. All vuxenundervisning har varit inställt alternativt enbart genomförts på distans. Med anledning av detta finns det behov av att reducera avgiften för våren 2021.

För höstterminen är Kulturskolan i behov av att göra en förändring av nuvarande taxa. Den nya betalningstjänsten fungerar inte med nuvarande rabattsystem samt prislista, då denna bygger på stor andel manuell påläggning. Nuvarande prislista är också svårförståelig utifrån ett vårdnadshavarperspektiv. Nuvarande prislista subventionerar även vuxendeltagande till nackdel för deltagande för barn och unga.

För framtida rekrytering, inkludering samt möjlighet att ta del av Kulturskolans verksamhet föreslås också att instrumenthyran slopas. Att vara kursdeltagare kräver instrument för färdighetsträning, varpå detta bör ingå i den ordinarie kursavgiften för barn och unga.



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-04-27

För vårterminen kommer förändringen att ge ett negativt resultat för Kulturskolans budget. Utifrån nuvarande situation kommer inte ekonomin att vara i balans – intäktsbortfallet skapar denna situation. Men om kulturskolan lyckas arbeta igenom föreslagen ny taxa, får dansare att komma in i ny sal, det inte föreligger Covid-restriktioner m.m., så kan underskottet mildras eller att det till och med skapas en budget i balans.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-20

Gällande taxa för Kulturskolan 2020

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

- att för vårterminen 2021 likställa avgiften för kulturskolans ämneskurser till 500 kronor
- att från och med höstterminen 2021 anta en ny enhetlig prislista, per termin, för Kulturskolans verksamhet enligt följande:

Ämneskurs barn/ungdom	750:-
Ämneskurs vuxen	1200:-
Dagkurs barn/ungdom	250:-
Dagskurs vuxen	500:-
Kortkurs barn/ungdom	500:-
Kortkurs vuxen	1000:-
Maxpris	3500:- / familj (vuxenavgift går utanför)
Instrumenthyra	0:- (slopåd)

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, ks.diarie@stromstad.se

Ansvarig verksamhetschef

Ansvar kulturskolechef

Controller

Ärendet



BUN/2020-0326

BUN § 55 Information från verksamheterna 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att ärendet utgår vid dagens sammanträde och behandlas vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att ärendet utgår vid dagens sammanträde och behandlas vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ärendet



BUN/2021-0069

BUN § 56 **Kvalitetsuppföljning 2021 - Skolresultat grundskolan höstterminen 2020**

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att bordlägga ärendet och fatta beslut vid nästa sammanträde på grund av begränsad sammanträdestid idag och prioritering av nämndens övriga ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ansvariga verksamhetschefer

Ärendet



BUN/2021-0066, BUN/2021-0056

BUN § 57 Reglemente 2021 - Skolskjutsreglemente för Strömstads kommun, revidering

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att fastställa förslaget Skolskjutsreglemente.

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetscontroller Lisbeth Lunneryd föredrar ärendet.

Skolskjutsreglementet reviderades 2018-06-28 § 77. 2020-02-25 § 18 beslutar barn- och utbildningsnämnden om ett separat dokument som beskriver reglerna kring elevresor för gymnasieelever.

I förslaget till nytt skolskjutsreglemente är revideringarna följande:

- avsnittet kring elevresor för gymnasieelever borttaget
- den nya rutinen med ansökan om skolskjuts är införd
- övriga förändringar av texten avser att förtydliga redan gällande regler.

I samband med föredragningen besvaras Sandra Anderssons (L) ställda frågor om säker skolväg i och med översvämning på gång- och cykelväg längs väg 1030, Stare, där Trafikverket återkommit med svar på förvaltningens frågor.

Beslutsunderlag

BUN AU § 48

Tjänsteskrivelse 2021-04-06

Förslag till Skolskjutsreglemente

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att fastställa förslaget Skolskjutsreglemente.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Skolskjutshandläggaren

Publicering hemsida

Ärendet



BUN/2021-0098

BUN § 58 Långsiktig plan - kulturgaranti för våra barn och unga, uppdrag till förvaltningen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att uppdra åt förvaltningschef att arbeta fram en långsiktig plan och kulturgaranti, som ska omfatta barn och unga inom barn- och utbildningsförvaltningens samtliga verksamheter
- att planen ska tas fram i samverkan med berörda verksamheter och förvaltningar i kommunen
- att planen ska antas av barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Helene Evensen föredrar ärendet.

Kultur definieras ofta som "levnadssättet hos ett helt samhälle" och omfattar språk, konst, värderingar, beteendemönster, seder, klädsel, religion, ritualer och lek. Begreppet inkluderar också mat och bygdens historia.

Barn- och utbildningsförvaltningen har inlett samarbeten med kommunlednings- och tekniska förvaltningen för att tillsammans skapa en långsiktig plan med syfte att berika kulturerfarenheterna hos våra barn och unga. Planen ska borge för att barn och elever i olika åldrar ska få ta del av samt också själva skapa och delta i olika kulturupplevelser. De ekonomiska förutsättningarna för genomförandet av denna "kulturgaranti" är Skapande skola-bidrag (från Statens kulturråd) samt befintliga, riktade kultur- och fritidsbidrag.

Beslutsunderlag

BUN AU § 49

Tjänsteskrivelse 2021-03-26

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att uppdra åt förvaltningschef att arbeta fram en långsiktig plan och kulturgaranti, som ska omfatta barn och unga inom barn- och utbildningsförvaltningens samtliga verksamheter
- att planen ska tas fram i samverkan med berörda verksamheter och förvaltningar i kommunen
- att planen ska antas av barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef och Ansvarig verksamhetschef
Ärendet



BUN/2021-0050

BUN § 59 Sammanträden på distans år 2021 för arbetsutskottet

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att barn- och utbildningsförvaltningens arbetsutskott ges möjlighet att sammanträda och fatta beslut på distans, beslutet gäller till och med 2021-12-31
- att för arbetsutskottets sammanträden på distans gäller "Regler för sammanträden på distans, reviderade 2021-01-26", ordförandebeslut KS 2021-02-08.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Helene Evensen föredrar ärendet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar den 2020-06-23 § 78 att ge barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott möjlighet att sammanträda och fatta beslut på distans. Beslutet gällde till den 2020-12-31 och fattades utifrån kommunstyrelsens (KS) beslut 2020-05-27 § 97 då även "Regler för sammanträden på distans 2020-05-07" antogs.

KS ordförande har genom ordförandebeslut 2021-02-08 förlängt tidigare beslut taget av KS 2020-05-27 att gälla till och med 2021-12-31. I samband med beslutet reviderades också gällande Regler för sammanträden på distans avseende användande av Microsoft Teams vid distanssammanträden.

Barn- och utbildningsförvaltningen gör, på grund av det rådande läget och den höga smittspridningen av covid-19 samt KS ställningstagande, bedömningen att beslutet för nämndens arbetsutskott bör förlängas och gälla under hela 2021.

Beslutsunderlag

BUN AU § 50

Tjänsteskrivelse 2021-04-07

Regler för sammanträden på distans, 2021-01-25

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att barn- och utbildningsförvaltningens arbetsutskott ges möjlighet att sammanträda och fatta beslut på distans, beslutet gäller till och med 2021-12-31
- att för arbetsutskottets sammanträden på distans gäller "Regler för sammanträden på distans, reviderade 2021-01-26", ordförandebeslut KS 2021-02-08.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2021-04-27

Beslutet skickas till

Arbetsutskottet
Förvaltningschef
Ärendet



BUN/2020-0323

BUN § 60 Återrapportering 2021 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att lägga ärendena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsärenden anmäls till barn- och utbildningsnämnden:

Ordförandebeslut (BUN/2021-0001)

Nr 243 Ordförandebeslut avseende Ökad övergång till närundervisning för gymnasieelever från och med vecka 11/2021.

Beslut av övriga delegater

Nr 242 Mottagande i grundsärskolan; ELEV/666

Nr 244 Skolskjuts vid växelvis boende i Strömstads kommun läsåret 2020/2021; BUN/2021-0036

Nr 245 Skolskjuts vid växelvis boende i Strömstads kommun läsåret 2020/2021; BUN/2021-0036

Nr 246 Läsårstider 2021-2022 Strömstads kommun; BUN/2021-0084

Nr 247 Förlängning av avtal avseende skolskjuts Strömstad- Ed 2020 att gälla 2021-08-01—2022-07-31; BUN/2019-0269

Nr 248 Avstängning av elev i vissa obligatoriska skolformer 2021-03-31-2021-04-01; Elev/581

Nr 249 Avstängning av elev i vissa obligatoriska skolformer 2021-03-31-2021-04-01; Elev/532

Nr 250 Avstängning av elev i vissa obligatoriska skolformer 2021-03-31-2021-04-01; Elev/1032

Nr 251 Avstängning av elev i vissa obligatoriska skolformer; Elev/1335.

Beslutsunderlag

BUN AU § 51

Tjänsteskrivelse 2021-04-06

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- att lägga ärendena till handlingarna.



Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ärendet



BUN/2020-0324

BUN § 61 Folkhälsorådet 2021

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att tacka för presentationen.

Sammanfattning av ärendet

Ledamot Emmelie Stackegård Hansen (M) föredrar ärendet.

Folkhälsorådet sammanträdde 2021-04-12 och vid mötet informerades bland annat om:

- resultatet av Lupp 2020 som är en undersökning som Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) genomfört på kommunens högstadium och gymnasium. Nämnden kommer att få en redogörelse för rapporten vid nästkommande sammanträde
- arbetet pågår med innehåll med mera för temaveckan "Tillsammans i november".

Beslutsunderlag

Muntlig presentation

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Lena Martinsson (S):

- att tacka för presentationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till

Ärendet



BUN/2020-0325

BUN § 62 Återkoppling kontaktpolitiker 2021

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Lena Martinsson (S) och Hans-Inge Sältenberg (C) deltog i den föredragning som Studentfirman AB genomförde 2021-04-21 kring kartläggning av sjukfrånvaron inom förskolan. En redovisning av kartläggningen kommer att ges på kommande sammanträde.

Nämndens ledamöter framför önskemål om att få delta vid digitala föräldramöten för att ta del av vad som pågår i verksamheten vilket förvaltningschefen tar med sig till ansvariga rektorer.