

**Barn- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde**

**Datum** Torsdag 2024-04-18  
**Tid** 08.00–14.00  
**Plats** Kommunstyrelsensalen

**Program**

Sammanträdets öppnande  
Upprop  
Val av justerare  
Tidpunkt för justering  
Anmälan om övrig fråga

**Ärenden**

Nr	Ärenderubrik	Ärende	Föredragande
1	Återrapportering kontaktpolitiker VT24	BUN/2024-0024	Ronnie Brorsson
2	Ekonomi - månadsrapport mars	BUN/2024-0005	Dennis Arvidsson
3	Programutbud - Lärlingsutbildning	BUN/2023-0278	Sara Arvenberg
4	Informationsärende: Ombyggnation av skolbyggnader	BUN/2024-0041	Gary Lyckell, Strömstadlokaler, Makfire Mustafa, Terése Lomgård
5	Tryggare Skola	BUN/2024-0086	Sara Arvenberg
6	Kamerabevakning Strömstierna - 2024	BUN/2022-0183	Sara Arvenberg
7	Rapportering kränkande behandling VT 2024	BUN/2024-0001	Björn Nilsson, Sara Arvenberg
8	Timplan 24/25 grundskolan	BUN/2024-0076	Björn Nilsson, Sara Arvenberg
9	Remiss - Strömstads kommuns översiktsplanering år 2024 – 2028	BUN/2024-0077	Terése Lomgård
10	Delegationsbeslut och anmälningsärenden 2024	BUN/2024-0006	Robert Lindholm
11	Information från förvaltningen	BUN/2024-0007	

**Ronnie Brorsson**

Ordförande

**Robert Lindholm**

Förvaltningsjurist / Nämndsekreterare

**Ledamöter**

Ronnie Brorsson (S), ordförande

Stellan Nilsson (V), 1:e vice ordförande  
Ann-Louise Ejderlind (L), 2:e vice ordförande  
Oscar Russberg (M)  
Marie Rask (S)  
Alexander Weinehall (KD)  
Joakim Winberg (S)  
Fredrik Eriksson (SD)  
Marie Rosén (FI)

#### **Ersättare**

Petra Hedström (S)  
Kamilo Palomino (V)  
Peter Johansson (M)  
Emma Lundgren (M)  
Kristina Ivri Haugen (KD)  
Leif Andersson (S)  
Mattias Gustafsson (SD)  
Elin Douglasson (C)  
Per Midtvedt (MP)

#### **Tjänstepersoner**

Hélène Evensen, förvaltningschef  
Björn Nilsson, verksamhetschef F-6 och BEH  
Malin Westling, verksamhetschef Måltid och Städ  
Sara Arvenberg, verksamhetschef 7-9, Gymn och Vux  
Dennis Arvidsson, controller  
Terése Lomgård Lans, utredare



## **BUNau § 16 Återrapportering kontaktpolitiker VT24**

Ärende: BUN/2024-0024

### **Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- att notera informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ann-Louise Ejderlind (L) har frågor rörande den administrativa tjänsten på förskolorna. Verksamhetschef Björn Nilsson redogör för hur den administrativa tjänsten som rektorerna har lagt ihop till och senare ändrat upplägget.

Ann-Louise Ejderlind (L) har även varit ett flertal besök men ska stämma av med involverade innan redovisning i nämnd.



Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## **Ekonomirapport mars 2024**

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

### **Sammanfattning av ärendet**

att notera information gällande ekonomirapport mars 2024

### **Beslutsunderlag**

Ekonomirapport mars 2024  
Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-10

### **Dennis Arvidsson**

Controller  
0526-190 41  
dennis.arvidsson@stromstad.se

### **Helene Evensen**

Förvaltningschef  
0526-191 27  
helene.evensen@stromstad.se

### **Beslutet skickas till**

Ärendet

STRÖMSTADS  
KOMMUN



# Månadsrapport mars 2024

MÅNADSRAPPORT

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN



# Månadsrapport mars 2024

## Resultat och budget

	Utfall ack	Budget ack (Finplan)	Återstår ack
40 - BUF Förvaltningsövergripande	-40.8	-41.5	0.7
41 - BUF Förskoleverksamhet	-13.9	-14.3	0.4
42 - BUF Fritidshem	-2.6	-2.4	-0.1
43 - BUF Grundskola+förskoleklass	-30.2	-29.9	-0.4
44 - BUF Anpassad grundskola	-1.8	-2.4	0.6
45 - BUF Gymnasium	-9.9	-11.0	1.1
46 - BUF Anpassad gymnasieskola	-0.9	-1.1	0.2
47 - BUF Vuxenutbildning	-3.3	-3.8	0.5
<b>Total Summa</b>	<b>-103.5</b>	<b>-106.3</b>	<b>2.9</b>
9 - Extraordinära poster			
Ö - Förändring semlöneskuld	-8.6		-8.6
<b>Årets resultat</b>	<b>-112.1</b>	<b>-106.3</b>	<b>-5.8</b>

## Kommentar till utfall

**Förvaltningsövergripande** verksamhet visar ett överskott om 0,7 mnkr. Utfallet per verksamhet redovisas längre ner i rapporten under tabellen: *Detaljerad rapport förvaltningsövergripande*

**Förskola** visar ett överskott på 0,4 mnkr. Förskole-enheterna visar på ett totalt underskott motsvarande cirka -0,9 mnkr, dock finns vissa variationer på enskilda enheter. På övergripande nivå noteras överskott kopplat till budgeten för barnpengen. Detta beror i sin tur främst på att det totala antalet barn är något färre än prognostiserat, samt att konstellationen är annorlunda, vilket gör att ersättningen till förskolorna blivit lägre än tidigare bedömning. På helår förväntas dock överskottet kopplat till barnpengen reduceras, till följd av att vi får fler yngre barn i verksamheten. Även budgeten för den fristående pedagogiska omsorgen visar på överskott.

**Grundskolan inklusive förskoleklass och fritids** visar på en negativ budgetavvikelse om -0,5 mnkr. Tittar man närmare på enhetsnivå, noteras vissa avvikelser. Bland annat Odelsbergsskolan gör en negativ budgetavvikelse kopplat till personalkostnader. Även Rossö skola samt Mellegårdens skola har negativa avvikelser av samma anledning. Höga kostnader för vaktmästerikostnader, delvis kopplat till skadegörelse, bidrar också negativt till resultat.

**Anpassad grundskola** visar ett överskott på 0,6 mnkr. Detta beror framförallt på lägre än budgeterade kostnader för en extern anpassad grundskole-placering.

**Gymnasium** visar ett överskott om 1,1 mnkr. Dels beror överskottet på att vi har en positiv avvikelse kopplat till kostnader för interkommunala ersättningar. Detta beror till viss del på att vissa elever valt att komma tillbaka till Strömstad Gymnasium. Därutöver noteras överskott på Gymnasiet till följd av sjukskrivningar samt ännu ej tillsatt tjänst.

**Anpassad gymnasieskola** visar på en positiv budgetavvikelse om 0,2 mnkr. Nuvarande placeringar bedöms något billigare än budgeterat. Fakturor har dock ej inkommit för våren än vilket gör att utfallet inte är definitivt.

**Vuxenutbildningen** visar ett överskott om 0,5 mnkr. Det noteras överskott avseende den gymnasiala vuxenverksamheten, med ett visst underskott på verksamheten som avser SFI. Sjukskrivningar i kombination med att alla tänkta kurser inte startat, utgör till stor del överskottet.

**Semesterlöneskulden.** Att förvaltningen har en negativ förändring på våren är naturligt då mer semester tjänas in jämfört med vad som tas ut. Förvaltningen jobbar aktivt, med stöd av HR, kring semesterplanering och det hålls dialoger på varje enhet kring förläggning av semesterdagar. En målsättning är att samtliga medarbetare ska ha fyra veckors semester utlagt under året, alternativt att det finns en plan för när dagarna ska tas ut med hänsyn till verksamheten.

## Detaljerad rapport förvaltningsövergripande

Verksamhet 3 pos	Utfall ack	Budget ack (Finplan)	Återstår ack
400 - Barn- och utbildningsnämnden	-0.3	-0.2	0.0
401 - Förvaltningskontor	-2.0	-2.2	0.2
402 - Hyror BUF	-15.9	-15.8	-0.1
403 - Skolskjutsar	-3.9	-3.5	-0.3
404 - Måltidsverksamhet	-9.0	-9.4	0.3
405 - Städverksamhet	-3.2	-3.2	0.1
406 - Bibliotek	-1.1	-1.2	0.1
407 - Kulturskola	-0.6	-0.8	0.2
408 - Samlad barn- och elevhälsa	-3.1	-3.5	0.4
409 - Öppen förskola	-0.2	-0.2	0.0
490 - BUF IT	-1.4	-1.4	0.0
<b>Total Summa</b>	<b>-40.8</b>	<b>-41.5</b>	<b>0.7</b>

## Kommentar till utfall förvaltningsövergripande verksamhet BUN

**Barn och utbildningsnämnden** visar på ett mindre underskott jämfört med budget.

**Förvaltningskontor** visar ett överskott om 0,2 mnkr kopplat till sjukskrivning samt än så länge lågt nyttjande av övriga kostnader.

**Hyror** visar en negativ avvikelse om -0,1 mnkr. Detta kommer främst av att kulturskolans budget är periodiserad jämnt över året, men där danslokalen har full kostnad tom juni, för att därefter sägas upp.

**Skolskjutsar** visar ett underskott om -0,3 mnkr. Förutom att kostnaden för skolskjuts som köps av Västtrafik har ökat inför 2024, vilket förvisso är taget höjd för i budget, så har även kostnaderna för särskild skolskjuts ökat. Ny upphandling avseende särskild skolskjuts är genomförd och förväntas starta hösten 2024.

**Måltid** visar ett överskott på 0,3 mnkr. På Beatebergsköket noteras en positiv avvikelse, primärt relaterat till än så länge mindre inköp av livsmedel jämfört med vad som budgeterats, samt överskott på personalkostnader. Köket på Pilen 5 visar på en budget i balans.

**Städverksamhet** visar en positiv avvikelse om 0,1 mnkr.

**Biblioteket** visar ett mindre överskott om 0,1 mnkr, på grund av vakans, som delvis täckts av timvikarie.

**Kulturskola** visar på ett överskott om 0,2 mnkr. Överskott på personalkostnader kommer till följd av vakans och föräldraledighet i verksamheten. Därutöver syns positivt utfall avseende övriga driftskostnader där medel sparas inför kommande flytt.

**Barn och elevhälsa** visar ett överskott om 0,4 mnkr. Överskottet är primärt hänförligt till personalkostnader vilket beror på sjukskrivningar. Därutöver noteras ett mindre överskott avseende övriga driftskostnader.

**Öppen förskola** visar en budget i balans.

**IT** visar också på en budget i balans.





## **BUNau § 17      Programutbud - Lärlingsutbildning**

Ärende: BUN/2023-0278

### **Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef Sara Arvenberg redogör för övervägandena bakom programutbudet avseende lärlingsutbildningarna.

Ärendet kompletteras med tillkommande information rörande ansökningsstatistik vid nästa nämndsmöte.



**BUNau § 18 Informationsärende: Ombyggnation av skolbyggnader**

Ärende: BUN/2024-0041

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Gary Lyckell, Strömstadlokaler, Makfire Mustafa, kostnheten, Terése Lomgård, utredare, redogör för planerade om- och tillbyggnationer på Skee skolas kök, Valemyrskolan och Bojarskolan.

Köket på Skee skola kommer till att hamna på cirka 120 kvadratmeter, en mindre minskning mot tidigare planer. Ritningarna är i det närmaste klara.

Bojarskolana flygel 14 och midskepp ska ändras ganska omfattande, speciellt avseende gamla matsalen och gymnastiksalen. Planerna är kompletta, med samråd och liknande. Underlag till entreprenörer ska ut och man hoppas på anbud innan semestern.

Valemyrskolan är ett mindre projekt på Flygel E. Planerna är inne för bygglov.

**BUNau § 19 Tryggare Skola**

Ärende: BUN/2024-0086

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

-att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Trygghet och studiero kan vara avgörande för hur eleverna lyckas med att nå målen för utbildningen. De goda förutsättningar som till exempel strukturerad och varierad undervisning, tillitsfulla relationer mellan lärare och elever och ett aktivt värdegrundsarbete har stor betydelse.

Enligt skollagen har alla elever rätt till en trygg och stödjande skolmiljö. I läroplanen står att elever ska känna till hur de kan få hjälp om de upplever otrygghet i eller utanför skolan. Det är skolans och ytterst huvudmannens ansvar att skapa trygghet och studiero.

I december 2023 var det uppstart för satsningen *Tryggare skola* som genomförts på Strömstiernaskolan samt på Strömstad gymnasium. Eftersom Strömstads vuxenutbildning är i samma lokaler som gymnasiet inkluderades den enheten också. Satsningen innebär att det gjorts trygghetsanalyser på skolorna.

Trygghetsanalyserna syftar till att ta fram en lägesbild kring de fysiska, sociala och organisatoriska utmaningarna och möjligheterna vad gäller säkerheten och tryggheten på skolorna. Kartläggningarna har fokus på frågor som rör säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar. Med säkerhet avses den faktiska risken för att det ska inträffa brott och ordningsstörningar på skolan, medan trygghet handlar om hur enskilda individer upplever risken för att det ska inträffa brott och ordningsstörningar.

Kartläggningen genomfördes med hjälp av verktyget *Tryggare Skola* tillsammans med den oberoende tankesmedjan *Stiftelsen Tryggare Sverige*. Verktyget har tagits fram av *Stiftelsen Tryggare Sverige* på uppdrag av Länsstyrelsen Blekinge och har utvärderats av Högskolan i Borås. Syftet är att öka säkerheten och tryggheten för elever och medarbetare genom ett systematiskt och långsiktigt brottsförebyggande och trygghetskapande arbete.

Under vecka två och tre 2024 genomfördes intervjuer med elever, trygghetsteam, elevhälsa, lärare och skolledning.

**Analysen och rapporten som *Tryggare Sverige* tagit fram inkluderar följande:**

- Analys av relevant statistik och granskning av aktuella styrdokument
- Genomförande av fokusgruppsintervjuer
- Genomförande av elevdialog
- Genomförande av trygghetsbesiktningar



- Genomförande av workshop
- Sammanställning och redovisning

Resultatet av trygghetsanalyserna utmynnar i förslag på åtgärder för att bedriva ett mer systematiskt brottsförebyggande- och trygghetsskapande arbete. Arbetet med åtgärdsplanerna sker i samverkan med Strömstadslokaler.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Muntlig återrapportering

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att notera informationen.

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsförvaltningen

Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Trygghet och studiero - Trygghetsanalyser

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden att notera informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Trygghet och studiero kan vara avgörande för hur eleverna lyckas med att nå målen för utbildningen. De goda förutsättningar som till exempel strukturerad och varierad undervisning, tillitsfulla relationer mellan lärare och elever och ett aktivt värdegrundsarbete har stor betydelse.

Enligt skollagen har alla elever rätt till en trygg och stödjande skolmiljö. I läroplanen står att elever ska känna till hur de kan få hjälp om de upplever otrygghet i eller utanför skolan. Det är skolans och ytterst huvudmannens ansvar att skapa trygghet och studiero.

I december 2023 var det uppstart för satsningen *Tryggare skola* som genomförts på Strömstiernaskolan samt på Strömstad gymnasium. Eftersom Strömstads vuxenutbildning är i samma lokaler som gymnasiet inkluderades den enheten också. Satsningen innebär att det gjorts trygghetsanalyser på skolorna.

Trygghetsanalyserna syftar till att ta fram en lägesbild kring de fysiska, sociala och organisatoriska utmaningarna och möjligheterna vad gäller säkerheten och tryggheten på skolorna. Kartläggningarna har fokus på frågor som rör säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar. Med säkerhet avses den faktiska risken för att det ska inträffa brott och ordningsstörningar på skolan, medan trygghet handlar om hur enskilda individer upplever risken för att det ska inträffa brott och ordningsstörningar.

Kartläggningen genomfördes med hjälp av verktyget *Tryggare Skola* tillsammans med den oberoende tankesmedjan *Stiftelsen Tryggare Sverige*. Verktyget har tagits fram av *Stiftelsen Tryggare Sverige* på uppdrag av Länsstyrelsen Blekinge och har utvärderats av Högskolan i Borås. Syftet är att öka säkerheten och tryggheten för elever och medarbetare genom ett systematiskt och långsiktigt brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete.

Under vecka två och tre 2024 genomfördes intervjuer med elever, trygghetsteam, elevhälsa, lärare och skolledning.

### Analysen och rapporten som *Tryggare Sverige* tagit fram inkluderar följande:

- Analys av relevant statistik och granskning av aktuella styrdokument
- Genomförande av fokusgruppsintervjuer
- Genomförande av elevdialog
- Genomförande av trygghetsbesiktningar
- Genomförande av workshop
- Sammanställning och redovisning

Resultatet av trygghetsanalyserna utmynnar i förslag på åtgärder för att bedriva ett mer systematiskt brottsförebyggande- och trygghetsskapande arbete. Arbetet med åtgärdsplanerna sker i samverkan med Strömstadslokaler.

## Perspektiv

### Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)

Enligt skollagen har alla elever rätt till en trygg och stödjande skolmiljö. I läroplanen står att elever ska känna till hur de kan få hjälp om de upplever otrygghet i eller utanför skolan. Det är skolans och ytterst huvudmannens ansvar att skapa trygghet och studiero.

I läroplanen för grundskolan, gymnasieskolan och motsvarande skolformer, inklusive förskoleklassen och fritidshemmet finns skrivningar om arbetsmiljön i skolan. Där står bland annat att:

- skolans mål är att varje elev genom egen ansträngning och delaktighet, utifrån sina förutsättningar, tar ansvar för sitt lärande och för att bidra till en god arbetsmiljö
- skolans mål är att varje elev visar respekt för och hänsyn mot skolans personal och andra elever som en del av det gemensamma ansvaret för arbetsmiljön på skolan.

Med studiero menas att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen. Skolinspektionens granskning "Skolans arbete för att säkerställa studiero" visar att flera saker påverkar elevers upplevelse av trygghet och studiero i skolan. Undervisningens innehåll och lärares ledarskap är av stor betydelse, men även processer som till exempel har att göra med elevers inflytande och arbetet med skolans värdegrund. Det är viktigt att arbeta systematiskt med både trygghet och studiero.

### Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc) och Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

### Juridiskt perspektiv

I 6 kap. skollagen står bland annat att skolhuvudmannen ansvarar för att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling på skolan. I 3 kap. diskrimineringslagen (2008:567) står bland annat att utbildningsanordnaren ska arbeta aktivt för att förebygga diskriminering och främja lika möjligheter i skolan.

### Folkhälsoperspektiv

Trygghet och studiero kan vara avgörande för hur eleverna lyckas med att nå målen för utbildningen.

**Beslutsunderlag**

Trygghetsanalys Strömstiernaskolan  
Trygghetsanalys Strömstad gymnasium

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsförvaltningen

**Sara Arvenberg**

Verksamhetschef  
0526-195 44  
sara.arvenberg@stromstad.se

**Helene Evensen**

Förvaltningschef  
0526-191 27  
helene.evensen@stromstad.se



## **BUNau § 20 Kamerabevakning Strömstierna - 2024**

Ärende: BUN/2022-0183

### **Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

- att notera informationen samt att ytterligare diskutera frågan vid nästa nämndsmöte

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunen har idag ett aktivt och samordnat arbete kring förebyggande åtgärder inom området säkerhet och trygghet. Uppföljningar och kartläggning kring skadegörelse och andra brott sker kontinuerligt i samarbete med polisen och berörda aktörer. I detta arbete ingår att analysera och vidta de åtgärder som behovet styr för att förebygga och förhindra skadegörelser och känsla av otrygghet. Kameraövervakning är ett komplement till arbetet med att öka tryggheten och förebygga brott.

Syftet med kameraövervakning är i första hand att motverka skadegörelse. Detta har visat sig effektivt i andra kommuner.

#### **Beslutet skickas till**

Diariet





## **BUNau § 21      Rapportering kränkande behandling VT 2024**

Ärende: BUN/2024-0001

### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

-att som huvudman notera informationen över utfall och status rörande kränkingsärenden inom nämndens samtliga skolverksamheter januari-mars 2024.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt skollagens sjätte kapitel har huvudmannen utrednings- och handlingsplikt när ett barn eller en elev anser sig ha blivit kränkt. Det innebär att huvudmannen skyndsamt ska agera, utreda och vidta åtgärder för att kränkningar eller mobbning ska upphöra.

Huvudmannen, kommunen om det är en kommunal skola, måste se till att varje verksamhet arbetar målinriktat mot kränkande behandling av barn och elever. Det innebär att varje förskola, skola och annan skolverksamhet ska

- genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling
- upprätta en årlig plan mot kränkande behandling

Förvaltningen kommer att månadsvis rapportera övergripande statistik till nämnd. Statistiken visar antal ärenden (ej påbörjade, påbörjade samt avslutade), kön på utsättare och utsatt, kategorier av kränkningar, verksamhetsområde samt antal ärenden/skola.

Generellt sker färre kränkingsanmälningar inom förskoleverksamheten vilket förklarar att de inte är lika vanligt förekommande i redovisningen.

Kränkingsanmälningar sker i det verksamhetsgemensamma systemet Drafit.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-03-25

Redovisning av kränkingsärenden för perioden 240110–240325

#### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att som huvudman notera informationen över utfall och status rörande kränkingsärenden inom nämndens samtliga skolverksamheter januari-mars 2024.

#### **Beslutet skickas till**

Diariet



Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Rapportering kränkande behandling VT 2024

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att som huvudman notera informationen över utfall och status rörande kränkingsärenden inom nämndens samtliga skolverksamheter januari-mars 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagens sjätte kapitel har huvudmannen utrednings- och handlingsplikt när ett barn eller en elev anser sig ha blivit kränkt. Det innebär att huvudmannen skyndsamt ska agera, utreda och vidta åtgärder för att kränkningar eller mobbning ska upphöra.

Huvudmannen, kommunen om det är en kommunal skola, måste se till att varje verksamhet arbetar målinriktat mot kränkande behandling av barn och elever. Det innebär att varje förskola, skola och annan skolverksamhet ska

- genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling
- upprätta en årlig plan mot kränkande behandling

Förvaltningen kommer att månadsvis rapportera övergripande statistik till nämnd. Statistiken visar antal ärenden (ej påbörjade, påbörjade samt avslutade), kön på utsättare och utsatt, kategorier av kränkningar, verksamhetsområde samt antal ärenden/skola.

Generellt sker färre kränkingsanmälningar inom förskoleverksamheten vilket förklarar att de inte är lika vanligt förekommande i redovisningen.

Kränkingsanmälningar sker i det verksamhetsgemensamma systemet Drafit.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-25

Redovisning av kränkingsärenden för perioden 240110-240325

**Terése Lomgård Lans**

Utredare barn- och  
utbildningsförvaltningen  
0526-194 67  
terese.lomgard@stromstad.se

**Hélène Evensen**

Förvaltningschef barn- och  
utbildningsförvaltningen  
0526-191 27  
helene.evensen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Diariet

240325

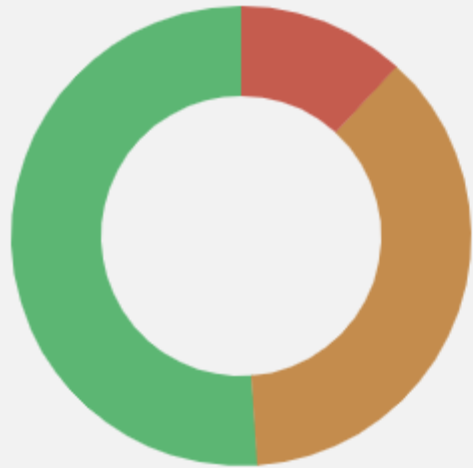
# Redovisning kränkningar

---

Redovisning avser perioden 240110-240325

# Antal ärenden

Avser perioden 240110-240325



178 ärenden

Nya: 117  
Från tidigare: 61

Ej påbörjade 21

Påbörjade 66

Avslutade 91

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

**Ej påbörjade** = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

**Påbörjade** = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

**Avslutade** = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

**Tänk på!** Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

# Avslutade ärenden

## Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 91



- 30.77% - 28 st - Ej kränkning
- 69.23% - 63 st - Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 91



- 19.78% - 18 st - Snabbutredning
- 80.22% - 73 st - Utredning

# Kön

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Utsatt

Hon	33.61%	40
Han	59.66%	71
Vet ej	4.2%	5
Ej angivet	2.52%	3

### Utsättare

Hon	12.73%	21
Han	83.64%	138
Vet ej	3.03%	5
Ej angivet	0.61%	1

# Kategorier samt verksamhetsområden

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Fysisk	39.63%	65
Verbal	27.44%	45
Psykosocial	12.2%	20
Trakasserier	9.76%	16
Diskriminering	1.22%	2
Sexuella trakasserier	1.22%	2
Text/bild	0.61%	1
Ej angivet	7.93%	13

### Verksamhetsområden

Strömstad kommun - F-6	69.75%	83
Strömstad Kommun - Gymnasiet & VUX	3.36%	4
Strömstad Kommun - 7-9	26.89%	32



# Skolor F-6

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Fysisk	41.13%	51
Verbal	31.45%	39
Psykosocial	12.1%	15
Trakasserier	9.68%	12
Diskriminering	0.81%	1
Text/bild	0.81%	1
Sexuella trakasserier	0.81%	1
Ej angivet	3.23%	4

### Skolor

Odelsbergskolan 4-6	28.92%	24
Odelsbergskolan F-3	4.82%	4
Mellergården Skola	6.02%	5
Bojarskolan	33.73%	28
Valemyrskolan	10.84%	9
Rossö skola	1.2%	1
Skee skola	14.46%	12

# Åk 7-9

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Verbal	13.89%	5
Fysisk	36.11%	13
Trakasserier	11.11%	4
Psykosocial	13.89%	5
Diskriminering	2.78%	1
Sexuella trakasserier	2.78%	1
Ej angivet	19.44%	7

### Skolor

Strömstiernaskolan (ABC)	53.12%	17
Strömstiernaskolan (DEF)	46.88%	15

# Gymnasium

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Verbal	25%	1
Fysisk	25%	1
Ej angivet	50%	2

### Skolor

Strömstad Gymnasium (IM-GLU-BA-EE)	25%	1
Strömstad Gymnasium (TK, NA, SA-HA, EK)	75%	3

# Jämförelse med samma period föregående läsår - Antal ärenden



2024



2023

# Jämförelse med samma period föregående läsår - Avslutade ärenden

## Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 91



- 30.77% - 28 st - Ej kränkning
- 69.23% - 63 st - Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 91



- 19.78% - 18 st - Snabbutredning
- 80.22% - 73 st - Utredning

2024

## Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 149



- 34.23% - 51 st - Ej kränkning
- 65.77% - 98 st - Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 149



- 8.05% - 12 st - Snabbutredning
- 91.95% - 137 st - Utredning

2023

# Jämförelse med samma period föregående läsår - *Kön*

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	33.61%	40	Hon	12.73%	21
Han	59.66%	71	Han	83.64%	138
Vet ej	4.2%	5	Vet ej	3.03%	5
Ej angivet	2.52%	3	Ej angivet	0.61%	1

2024

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	43.28%	58	Hon	23.35%	46
Han	55.22%	74	Han	74.11%	146
Hen/Annat	1.49%	2	Hen/Annat	1.52%	3
			Ej angivet	1.02%	2

2023

# Jämförelse med samma period föregående läsår – Kategorier samt verksamhetsområden

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

2024

Kategorier			Verksamhetsområden		
Fysisk	39.63%	65	Strömstad kommun - F-6	69.75%	83
Verbal	27.44%	45	Strömstad Kommun - Gymnasiet & VUX	3.36%	4
Psykosocial	12.2%	20	Strömstad Kommun - 7-9	26.89%	32
Trakasserier	9.76%	16			
Diskriminering	1.22%	2			
Sexuella trakasserier	1.22%	2			
Text/bild	0.61%	1			
Ej angivet	7.93%	13			

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

2023

Kategorier			Verksamhetsområden		
Psykosocial	13.16%	25	Strömstad kommun - F-6	64.93%	87
Verbal	31.05%	59	Strömstad Kommun - 7-9	31.34%	42
Trakasserier	15.26%	29	Strömstad Kommun - Förskolor	0.75%	1
Fysisk	27.89%	53	Strömstad Kommun - Gymnasiet & VUX	2.99%	4
Text/bild	3.68%	7			
Sexuella trakasserier	2.11%	4			
Diskriminering	0.53%	1			
Ej angivet	6.32%	12			

# Jämförelse med samma period föregående läsår – Skolor F-6

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

2024

Kategorier			Skolor		
Fysisk	41.13%	51	Odelsbergskolan 4-6	28.92%	24
Verbal	31.45%	39	Odelsbergskolan F-3	4.82%	4
Psykosocial	12.1%	15	Mellergården Skola	6.02%	5
Trakasserier	9.68%	12	Bojarskolan	33.73%	28
Diskriminering	0.81%	1	Valemyrskolan	10.84%	9
Text/bild	0.81%	1	Rossö skola	1.2%	1
Sexuella trakasserier	0.81%	1	Skee skola	14.46%	12
Ej angivet	3.23%	4			

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

2023

Kategorier			Skolor		
Psykosocial	5.65%	7	Odelsbergskolan 4-6	12.64%	11
Verbal	36.29%	45	Odelsbergskolan F-3	5.75%	5
Trakasserier	16.94%	21	Mellergården Skola	1.15%	1
Fysisk	28.23%	35	Bojarskolan	28.74%	25
Text/bild	4.03%	5	Valemyrskolan	20.69%	18
Sexuella trakasserier	0.81%	1	Rossö skola	3.45%	3
Ej angivet	8.06%	10	Skee skola	27.59%	24



# Jämförelse med samma period föregående läsår – Åk 7-9

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen. **2024**

### Kategorier

Verbal	13.89%	5
Fysisk	36.11%	13
Trakasserier	11.11%	4
Psykosocial	13.89%	5
Diskriminering	2.78%	1
Sexuella trakasserier	2.78%	1
Ej angivet	19.44%	7

### Skolor

Strömstiernaskolan (ABC)	53.12%	17
Strömstiernaskolan (DEF)	46.88%	15

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen. **2023**

### Kategorier

Fysisk	26.67%	16
Trakasserier	13.33%	8
Psykosocial	25%	15
Verbal	23.33%	14
Diskriminering	1.67%	1
Sexuella trakasserier	5%	3
Text/bild	1.67%	1
Ej angivet	3.33%	2

### Skolor

Strömstiernaskolan (ABC)	57.14%	24
Strömstiernaskolan (DEF)	42.86%	18

# Jämförelse med samma period föregående läsår – *Gymnasium*

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Verbal	25%	1
Fysisk	25%	1
Ej angivet	50%	2

### Skolor

Strömstad Gymnasium (IM-GLU-BA-EE)	25%	1
Strömstad Gymnasium (TK, NA, SA-HA, EK)	75%	3

2024

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Fysisk	20%	1
Psykosocial	60%	3
Text/bild	20%	1

### Skolor

Strömstad Gymnasium (IM-GLU-BA-EE)	75%	3
Strömstad Gymnasium (TK, NA, SA-HA, EK)	25%	1

2023



## **BUNau § 22      Timplan 24/25 grundskolan**

Ärende: BUN/2024-0076

### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

-att föreslagen timplan för läsåret 24/25 diskuteras vid nämndsmötet.

### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- att åt förvaltningen uppdra att klargöra hur kvalitet över kvantitet ska lösas när det gäller undervisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Skolverket har beslutat om ny timplan med start för samtliga årskurser höstterminen 2024.

Strömstads kommun följer den av Skolverket angivna timplanen per stadium. Rektorerna har lämnat förslag på timplanens ämnen fördelat per årskurs.

Förvaltningen har utifrån rektorernas förslag, inför läsåret 2024/25, tagit fram en timplan för grundskolan.

Arbetsutskottet diskuterar huruvida den föreslagna timplanen speglar nämndens prioriterade mål, där stor vikt lagts vid matematik, läsning och skrivning. Ytterligare diskussion i frågan föreslås hållas.

### **Beslutsunderlag**

Strömstad – Timplan för grundskolan med start ht 2024

Skolverket – Timplan för grundskolan med start ht 2024

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att anta föreslagen timplan för läsåret 24/25.

### **Beslutet skickas till**

Diariet



Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Timplan 24/25 grundskolan

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att anta föreslagen timplan för läsåret 24/25.

### Sammanfattning av ärendet

Skolverket har beslutat om ny timplan med start för samtliga årskurser höstterminen 2024.

Strömstads kommun följer den av Skolverket angivna timplanen per stadium.

Rektorerna har lämnat förslag på timplanens ämnen fördelat per årskurs.

Förvaltningen har utifrån rektorernas förslag, inför läsåret 2024/25, tagit fram en timplan för grundskolan.

### Beslutsunderlag

Strömstad – Timplan för grundskolan med start ht 2024

Skolverket – Timplan för grundskolan med start ht 2024

### Björn Nilsson

[bjorn.nilsson@stromstad.se](mailto:bjorn.nilsson@stromstad.se)

### Beslutet skickas till

Diariet

# Skolverkets beslutade timplan

## Timplan för elever som börjar årskurs 1-9 höstterminen 2024

### Antal timmar eleverna ska få undervisning i respektive ämne

Ämne	Låg-stadiet	Mellan-stadiet	Låg-och mellan-stadiet	Högstadiet	Totalt
Bild	60	80		100	240
Engelska	60	220		200	480
Hem- och konsumentkunskap			40	90	130
Idrott och hälsa	140	180		280	600
Matematik	420	410		400	1 230
Musik	80	80		80	240
Naturorienterande ämnen	145	216		289	650
Biologi		60		80	
Fysik		60		80	
Kemi		60		80	
Samhällsorienterande ämnen	200	375		405	980
Geografi		75		80	
Historia		90		100	
Religionskunskap		75		80	
Samhällskunskap		75		90	
Slöjd	50	140		140	330
Svenska eller svenska som andraspråk	680	520		290	1 490
Teknik	47	65		88	200
Språkval		48		272	320
<b>Totalt antal garanterade timmar</b>	<b>1 882</b>	<b>2 334</b>	<b>40</b>	<b>2634</b>	<b>6 890</b>
Därav skolans val					600

### Naturorienterande ämnen

När det gäller de naturorienterande ämnena är eleverna i mellanstadiet garanterade en minsta undervisningstid om 60 timmar i respektive ämne. Resterande 36 timmar får fördelas fritt mellan de tre ämnena i mellanstadiet. I högstadiet är eleverna i de naturorienterande ämnena garanterade en minsta undervisningstid om 80 timmar i respektive ämne. Resterande 49 timmar får fördelas fritt mellan de tre ämnena i högstadiet.

### Samhällsorienterande ämnen

När det gäller de samhällsorienterande ämnena är eleverna i mellanstadiet garanterade en minsta undervisningstid i respektive ämne. Resterande 60 timmar får fördelas fritt mellan de fyra ämnena i mellanstadiet. I högstadiet är eleverna i de samhällsorienterande ämnena garanterade en minsta undervisningstid i respektive ämne. Resterande 55 timmar får fördelas fritt mellan de fyra ämnena i högstadiet.

### Skolans val

Vid skolans val får antalet timmar i timplanen per stadium för ett ämne eller en ämnesgrupp minskas med högst 20 procent. Antalet timmar för svenska eller svenska som andraspråk, engelska, språkval och matematik får dock inte minskas.

### Webbsida

<https://www.skolverket.se/undervisning/grundskolan/laroplan-och-kursplaner-for-grundskolan/timplan-for-grundskolan>

**Timplan för grundskolan med start för samtliga årskurser höstterminen 2024**

Antal timmar per årskurs	Åk1	Åk2	Åk3	Låg-stadiet	Åk4	Åk5	Åk6	Mellan-stadiet	Åk7	Åk8	Åk9	Hög-stadiet	Totalt
Bild	20	20	20	60	29	27	24	80	42	29	29	100	240
Engelska	18	18	24	60	70	80	70	220	65	65	70	200	480
Hem- och konsumentkunskap							40	40		44	46	90	130
Idrott och hälsa	36	52	52	140	60	60	60	180	106	103	71	280	600
Matematik	140	140	140	420	136	144	130	410	133	133	134	400	1 230
Musik	27	27	26	80	27	27	26	80	40	20	20	80	240
Naturorienterande ämnen	39	53	53	145	72	72	72	216	96	87	106	289	650
Biologi					24	24	24	72	32	29	36	97	169
Fysik					24	24	24	72	32	29	35	96	168
Kemi					24	24	24	72	32	29	35	96	168
Samhällsorienterande ämnen	65	70	65	200	137	130	108	375	134	133	138	405	980
Geografi					32	30	27	89	30	30	32	92	181
Historia					41	40	27	108	39	38	39	116	224
Religionskunskap					32	30	27	89	30	30	32	92	181
Samhällskunskap					32	30	27	89	35	35	35	105	194
Slöjd			50	50	47	47	46	140	47	46	47	140	330
Svenska eller svenska som andraspråk	245	225	210	680	175	175	170	520	98	94	98	290	1 490
Teknik	15	17	15	47	21	23	21	65	-	44	44	88	200
Språkval							48	48	91	89	92	272	320
<b>Totalt antal timmar per läsår</b>	<b>605</b>	<b>622</b>	<b>655</b>	<b>1 882</b>	<b>774</b>	<b>785</b>	<b>815</b>	<b>2 374</b>	<b>852</b>	<b>887</b>	<b>895</b>	<b>2 634</b>	<b>6 890</b>
<b>Motsvarar ungefärligt antal veckotimmar</b>	17,0	17,5	18,4		21,7	22,1	22,9		23,9	24,9	25,1		

**Kommentarer till timplanen**

## Naturorienterande ämnen

När det gäller de naturorienterande ämnena är eleverna i mellanstadiet garanterade en minsta undervisningstid om 60 timmar i respektive ämne. Resterande 36 timmar får fördelas fritt mellan de tre ämnena i mellanstadiet.

I högstadiet är eleverna i de naturorienterande ämnena garanterade en minsta undervisningstid om 80 timmar i respektive ämne. Resterande 49 timmar får fördelas fritt mellan de tre ämnena i högstadiet.

### Strömstads kommun

De resterande timmarna fördelas proportionellt enligt Skolverkets minsta undervisningstid, dvs i detta fall en jämn fördelning på alla tre ingående ämnen på både lågstadiet och mellanstadiet.

## Samhällsorienterande ämnen

När det gäller de samhällsorienterande ämnena är eleverna i mellanstadiet garanterade en minsta undervisningstid i respektive ämne. Resterande 60 timmar får fördelas fritt mellan de fyra ämnena i mellanstadiet.

I högstadiet är eleverna i de samhällsorienterande ämnena garanterade en minsta undervisningstid i respektive ämne. Resterande 55 timmar får fördelas fritt mellan de fyra ämnena i högstadiet.

### Strömstads kommun

De resterande timmarna fördelas proportionellt enligt Skolverkets minsta undervisningstid.

På mellanstadiet innebär det följande fördelning av resterande timmar.

- geografi +24%
- historia +29 %
- religionskunskap +24%
- samhällskunskap +24 %

På högstadiet innebär det följande fördelning av resterande timmar.

- geografi +23%
- historia +29 %
- religionskunskap +23%
- samhällskunskap +26 %

## Skolans val

Vid skolans val får antalet timmar i timplanen per stadium för ett ämne eller en ämnesgrupp minskas med högst 20 procent. Antalet timmar för svenska eller svenska som andraspråk, engelska, språkval och matematik får dock inte minskas.

### Strömstads kommun

Strömstad har valt att inte tillämpa denna möjlighet.

Skolans val finns därför inte i timplanen för Strömstads grundskolor.

**BUNau § 24      Remiss - Strömstads kommuns  
översiktsplanering år 2024 – 2028**

Ärende: BUN/2024-0077

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och  
utbildningsnämnden**

- att lämna remissen utan erinran.

**Sammanfattning av ärendet**

Sedan en ändring i plan- och bygglagen (2010:900) ska kommunfullmäktige anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ordinarie val. Enligt plan- och bygglagens 3 kap. 23§ ska fullmäktige ta ställning dels till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunfullmäktige ska även bedöma i vilken utsträckning översiktsplanen är aktuell.

Ett förslag till planeringsstrategi har nu tagits fram. Förslaget är framtaget av en förvaltningsövergripande arbetsgrupp på Strömstads kommun under 2023 – 2024. Strategin bygger delvis på en intern utvärdering som gjorts med kommunens förvaltningar, avdelningar och bolag som på ett eller annat sätt berörs av översiktsplaneringen.

Planeringsstrategin har en tidshorisont till och med år 2028, vilket är två år efter nästkommande val och därmed det år då en ny strategi senast behöver tas fram.

Den sammanfattande bedömningen är att översiktsplanen och dess fördjupningar i huvudsak är aktuell och kan utgöra grund för kommunens långsiktiga planering. Kommunen bedömer att det inte råder någon konflikt mellan kommunens översiktsplan och nya nationella och regionala mål och ställningstaganden. En ny översiktsplan behöver inte tas fram i dagsläget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-03-13 att skicka ut förslag till planeringsstrategi på remiss till övriga nämnder med svar senast den 30 april 2024.

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig bakom förslag till planeringsstrategi.

Det ska noteras att remisstiden är så kort att en återremiss till förvaltningen inte rymms inom stipulerad svarstid till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-03-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-13 Ksau §65

Planeringsstrategi 2024 - 2028

Bilaga 1 Planeringsunderlag

Bilaga 2 Lagstiftning

Bilaga 3 Enkät





### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom förslag till planeringsstrategi

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet föreslår nämnden besluta

- att lämna remissen utan erinran.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta i enlighet med hans förslag och finner det så.

### **Beslutet skickas till**

Diariet

Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Remiss - Strömstads kommuns översiktsplanering år 2024 - 2028

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta att ställa sig bakom förslag till planeringsstrategi

### Sammanfattning av ärendet

Sedan en ändring i plan- och bygglagen (2010:900) ska kommunfullmäktige anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ordinarie val. Enligt plan- och bygglagens 3 kap. 23§ ska fullmäktige ta ställning dels till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunfullmäktige ska även bedöma i vilken utsträckning översiktsplanen är aktuell.

Ett förslag till planeringsstrategi har nu tagits fram. Förslaget är framtaget av en förvaltningsövergripande arbetsgrupp på Strömstads kommun under 2023 – 2024. Strategin bygger delvis på en intern utvärdering som gjorts med kommunens förvaltningar, avdelningar och bolag som på ett eller annat sätt berörs av översiktsplaneringen.

Planeringsstrategin har en tidshorisont till och med år 2028, vilket är två år efter nästkommande val och därmed det år då en ny strategi senast behöver tas fram.

Den sammanfattande bedömningen är att översiktsplanen och dess fördjupningar i huvudsak är aktuell och kan utgöra grund för kommunens långsiktiga planering. Kommunen bedömer att det inte råder någon konflikt mellan kommunens översiktsplan och nya nationella och regionala mål och ställningstaganden. En ny översiktsplan behöver inte tas fram i dagsläget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-03-13 att skicka ut förslag till planeringsstrategi på remiss till övriga nämnder med svar senast den 30 april 2024.

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig bakom förslag till planeringsstrategi.

### Perspektiv

#### Barnrättsperspektiv

FN:s barnkonvention blev svensk lag 1 januari 2020. Detta förstärker barnrätten vid tillämpningen av andra lagar, till exempel plan- och bygglagen där barns intressen ingår i princip i alla de intressen som anges i 2 kap. PBL. Barns rättigheter måste därav tillämpas i all myndighetsutövning och offentlig verksamhet som påverkar barn eller barns förhållanden.

**Ekonomiskt perspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån detta perspektiv.

**Folkhälsoperspektiv**

Plan- och bygglagen (2010:900) 1 kap 1 §:

I denna lag finns bestämmelser om planläggning av mark och vatten och om byggande. Bestämmelserna syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer.

**Juridiskt perspektiv**

Enligt plan- och bygglagen (2010:900) ska kommunfullmäktige anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ordinarie val. Enligt plan- och bygglagens 3 kap. 23§ ska fullmäktige ta ställning dels till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen.

Bilaga 2 Lagstiftning

**Miljöperspektiv**

2018 infördes ett nytt 6 kap. om miljöbedömningar i miljöbalken vilket förändrade kraven på innehållet i översiktsplanen och arbetet med att ta fram planen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-03-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-13 Ksau §65

Planeringsstrategi 2024 - 2028

Bilaga 1 Planeringsunderlag

Bilaga 2 Lagstiftning

Bilaga 3 Enkät

**Terése Lomgård Lans**

Utredare

0526-194 67

terese.lomgard@stromstad.se

**Sara Arvenberg**

t.f. Förvaltningschef

0526-195 44

sara.arvenberg@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Diariet

**KSau § 65            Planeringsstrategi 2024**

Ärende: KS/2023-0139

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

att skicka ut förslag till planeringsstrategi på remiss till övriga nämnder med svar senast den 30 april 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

Sedan en ändring i plan- och bygglagen (2010:900) ska kommunfullmäktige anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ordinarie val. Enligt plan- och bygglagens 3 kap. 23§ ska fullmäktige ta ställning dels till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunfullmäktige ska även bedöma i vilken utsträckning översiktsplanen är aktuell.

Ett förslag till planeringsstrategi har nu tagits fram. Förslaget är framtaget av en förvaltningsövergripande arbetsgrupp på Strömstads kommun under 2023 – 2024. Strategin bygger delvis på en intern utvärdering som gjorts med kommunens förvaltningar, avdelningar och bolag som på ett eller annat sätt berörs av översiktsplaneringen.

Planeringsstrategin har en tidshorisont till och med år 2028, vilket är två år efter nästkommande val och därmed det år då en ny strategi senast behöver tas fram.

Den sammanfattande bedömningen är att översiktsplanen och dess fördjupningar i huvudsak är aktuell och kan utgöra grund för kommunens långsiktiga planering. Kommunen bedömer att det inte råder någon konflikt mellan kommunens översiktsplan och nya nationella och regionala mål och ställningstaganden. En ny översiktsplan behöver inte tas fram i dagsläget.

**Beslutsunderlag**

Planeringsstrategi 2024 - 2028

Bilaga 1 Planeringsunderlag

Bilaga 2 Lagstiftning

Bilaga 3 Enkät

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att godkänna förslag till planeringsstrategi och skicka ut förslaget på remiss till övriga nämnder.

**Beslutet skickas till**

Alla nämnder

Diariet



**STRÖMSTADS  
KOMMUN**

# Planeringsstrategi

För Strömstads kommuns översiktsplanering år 2024 – 2028

Dnr KS/2023-0139

<b>Dokumenttyp</b>	<b>Strategi</b>
<b>Beslutande organ</b>	<b>Kommunfullmäktige</b>
<b>Förvaltningsdel</b>	<b>Kommunledningsförvaltningen</b>
<b>Antagen</b>	<b>2024-xx-xx</b>
<b>Ansvar</b>	<b>Kommundirektör</b>
<b>Aktualitetsförklaras</b>	<b>2028</b>

# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
1. Bakgrund.....	3
1.1. Vad är en planeringsstrategi? .....	3
1.2. Sammanfattning av innehåll .....	3
1.3. Process vid framtagande .....	4
1.4. ÖP Strömstad - Översiktsplan för Strömstads kommun .....	4
2. Prioriteringar för översiktsplaneringen 2024 – 2028.....	5
2.1. Samlad bedömning av behov .....	5
2.2. Prioriteringar .....	5
3. Nulägesbeskrivning.....	7
3.1. Sammanfattning av intern och extern dialog/utvärdering .....	7
3.2. Uppföljning av bebyggelseutveckling och miljö .....	8
4. Ändrade planeringsförutsättningar .....	10
4.1 Kontinuerlig översiktsplanering.....	10
4.2. Samhällstrender som ger nya förutsättningar.....	11
4.3. Nya kommunala underlag .....	11
4.4 Nya nationella och regionala mål och underlag .....	12
4.5. Översyn av lagstiftning .....	12
4.6. Förändrade riksintressen.....	12
5. Bedömning av översiktsplanens aktualitet.....	13
5.1. Översyn översiktsplaner.....	13

# 1. Bakgrund

## 1.1. Vad är en planeringsstrategi?

Sedan en ändring i plan- och bygglagen (2010:900) ska kommunfullmäktige anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ordinarie val. Enligt plan- och bygglagens 3 kap. 23§ ska fullmäktige ta ställning dels till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunfullmäktige ska även bedöma i vilken utsträckning översiktsplanen är aktuell.

Planeringsstrategin syftar till att skapa en kontinuerlig översiktsplanering som speglar den politiska styrningens uppfattning om den långsiktiga mark- och vattenanvändningen. Översiktsplanen och dess ställningstaganden genomgår på så sätt en politisk bedömning för att ständigt vara aktuell. Planeringsstrategin ändrar inte översiktsplanen i sig.

Översiktsplanen kan hållas aktuell genom fördjupningar och tillägg, eller andra insatser som initieras i planeringsstrategin. Den här delprocessen kan pågå i många år, så länge översiktsplanen bedöms vara aktuell.

## 1.2. Sammanfattning av innehåll

Den sammanfattande bedömningen är att översiktsplanen och dess fördjupningar i huvudsak är aktuell och kan utgöra grund för kommunens långsiktiga planering. Kommunen bedömer att det inte råder någon konflikt mellan kommunens översiktsplan och nya nationella och regionala mål och ställningstaganden. En ny översiktsplan behöver inte tas fram i dagsläget.



Bild 1. Översiktsplanepaketet

Idag har kommunen en kommunövergripande översiktsplan, fyra fördjupade översiktsplaner och två tematiska tillägg till översiktsplanen. Kommunen arbetar också med att ta fram utställningshandlingar för en fördjupad översiktsplan över Strömstad – Skee. Några av de fördjupade översiktsplanerna börjar delvis bli utdaterade, men majoriteten bedöms inte utgöra problem vid handläggning. Idag används de som relevanta underlag i detaljplanering och lovprövning. Det tematiska tillägget om vindkraft har arbetats in i översiktsplanen. Samtliga utpekade områden i vindkraftsplanen är utbyggda.

Underlag av betydelse för den översiktliga fysiska planeringen är kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning, samt kommande vattentjänstplan, energiplan och lokalförsörjningsplan.

Översiktsplaneringen har till dags dato drivits i projektform men i och med övergången till en kontinuerlig översiktsplanering ställs nya krav på att både planer och underlag ska vara relevanta och aktuella. Översiktsplaneringen kommer de närmaste åren att fokusera på planeringsunderlag, nämligen energiplanering, vattentjänstplan, lokalförsörjningsplan, bättre underlag avseende befolkningsprognos samt anpassning till klimatförändringar framför allt gällande dagvattenhantering och risk för översvämning. Det kan även finnas anledning att utreda behovet av verksamhetsmark på en kommunövergripande nivå. I och med den kontinuerliga översiktsplaneringen kommer uppföljning, utvärdering och genomförande att bli viktigare och därför kommer översiktsplaneringen framöver även att starta upp ett sådant arbete kopplat till översiktsplanens befintliga ställningstaganden. När arbetet med att ta fram nya FÖP:ar eller ny ÖP startas upp nästa gång, är utgångspunkten att dessa ska vara digitala.

### 1.3. Process vid framtagande

Planeringsstrategin är framtagen av en förvaltningsövergripande arbetsgrupp på Strömstads kommun under 2023 – 2024. Strategin bygger delvis på en intern utvärdering som gjorts med kommunens förvaltningar, avdelningar och bolag som på ett eller annat sätt berörs av översiktsplaneringen. Utöver det grundar sig de utvalda prioriteringarna i omvärldsbevakning och länsstyrelsens underlag inför planeringsstrategin. Planeringsstrategin inkluderar även en uppföljning av några indikatorer som berörs av översiktsplanering.

Kommunen har även fört en extern dialog. Dels med representanter från byggföretag, dels med representanter från Kosternämnden. Dialogen med de sistnämnda rörde FÖP Koster, vilken är den äldsta av kommunens nu gällande fördjupade översiktsplaner (antagen 2009).

Planeringsstrategin har en tidshorisont till och med år 2028, vilket är två år efter nästkommande val och därmed det år då en ny strategi senast behöver tas fram. Om kommunfullmäktige har antagit en ny översiktsplan inom samma tidsperiod behöver dock kommunen inte anta en planeringsstrategi.

### 1.4. ÖP Strömstad - Översiktsplan för Strömstads kommun

Översiktsplanen är ett av kommunens viktigaste styrdokument. Den visar var kommunen ska utvecklas, vilka gemensamma värden som ska stärkas och hur kommunen ska ge utrymme för fler invånare och verksamheter.

ÖP Strömstad antogs av kommunfullmäktige 2013. Planen riktar sig till kommunens invånare, privata och offentliga samhällsaktörer, samt kommunens förvaltningar, nämnder och bolag. Det innebär att översiktsplanen kan användas för att ge vägledning i många olika slags beslut och planer. Översiktsplanens planeringshorisont är år 2040.

Planen har tre huvuddrag:

- Huvuddelen av tillväxten ska ske i staden Strömstad<sup>1</sup>.
- Kust- och skärgårdsområdet är särskilt attraktivt för boende och för besökare. Intressekonflikter mellan bevarande och utveckling. Hushållning med resurserna!
- Mark- och vattenanvändningen i kustområdet väster om E6 studeras i fördjupningar av översiktsplanen.

Huvuddragen i mark- och vattenanvändningen och översiktsplanens inriktning är utgångspunkt för de fördjupade studierna.

- I det glesare befolkade inlandet med jordbruksområden och småsamhällen är konflikterna

---

<sup>1</sup> Definieras senare som området Strömstad Skee



- mellan olika intressen mindre.
- Trafikplatserna på väg E6 är attraktiva för etablering av verksamheter.
- Utveckling av externhandelsområdena vid gränsen mot Norge studeras i fördjupning av översiktsplanen.
- En sammanhängande "blå och grön struktur" eftersträvas. De gröna områdena ska hänga samman med tätorternas "gröna fingrar".

## 2. Prioriteringar för översiktsplaneringen 2024 – 2028

### 2.1. Samlad bedömning av behov

Kommunen ser idag att det finns beredskap inom antagna och pågående detaljplaner och pågående fördjupade översiktsplaner för att nå kommunens tillväxtmål om 15 000 invånare år 2030. Utöver bostäder behövs även mark för alla de funktioner som följer av en växande kommun, så som arbetsplatser, olika typer av service och en attraktiv gemensam miljö.

Den kommunövergripande översiktsplanen bedöms vara fortsatt aktuell. När kommunen växer behövs tydliga underlag och synliggörande av vilka värden och intressen som vägs mot varandra. Fler underlag inom vissa ämnesområden behöver tas fram och inarbetas i översiktsplanen med dess fördjupningar för att planerna ska utgöra ett bättre verktyg för framtida planering.

### 2.2. Prioriteringar

Utifrån de resurser som översiktsplaneringen har i nuläget har kommunen bedömt att följande områden ska prioriteras inom översiktsplaneringen. Prioriteringarna är kategoriserade i tre grupper. Den önskvärda översiktsplaneringen kan påbörjas innan 2028 om tid och resurser avsätts för detta.

Pågår och fortsätter:

Översiktsplanering inkl underlag	Motivering	Ansvar
Fördjupad översiktsplan för Strömstad Skee	Beslut i kommunstyrelsen 2023-11-29 om att ta fram ett nytt förslag till antagandehandling för fördjupad översiktsplan för Strömstad Skee. Arbete inför utställning 2 pågår.	KS
Vattentjänstplan	Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) ska varje kommun ha en vattentjänstplan. Arbete inför samråd är uppstartat under 2024.	TN
Energiplan	Enligt lagen om kommunal energiplanering (1977:439) ska varje kommun ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi. Arbete för att ta fram underlag pågår.	KS

Lokalförsörjningsplan	Arbete pågår	KS
Naturvårdsplan	Strategi samt åtgärdsplan för att utveckla den biologiska mångfalden i kommunen. Beslut finns, arbetet avstannat pga resursbrist.	MBN
Handlingsplan kopplad till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning	Handlingsplanen ska följas upp och uppdateras en gång per år och rapporteras till kommunstyrelsen.	KS

### Påbörjas innan år 2028:

Översiktsplanering inkl underlag	Motivering	Ansvar
Fördjupad översiktsplan för Nordby Svinesund	Del av befintlig FÖP behöver ersättas för att möjliggöra anläggande av djuphamn i Kålvik. Förutsätter utpekande av nytt riksintresse. Arbetet bör påbörjas så snart kommunen fått bekräftelse samt ungefärlig tidplan för utpekandet.	KS
Kommunövergripande översvämningskartering	Viktigt planeringsunderlag till översiktsplanen. Kopplas till vattentjänstplanen.	KS, TN
Fördjupad översiktsplan för Koster	Förutsätter att det finns beslut om en långsiktig lösning på vatten och avlopp.	KS
Planeringsstrategi	Planeringsstrategin ska framgent arbetas fram efter varje ordinarie val. Innehållet i planeringsstrategin arbetas vidare in i verksamhetsplanerna.	KS
Uppdatera alt. ta fram nya riktlinjer för bostadsförsörjning (bostadsförsörjningsplan)	Enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (200:1383) ska kommunfullmäktige anta riktlinjer för bostadsförsörjningen under varje mandatperiod.	KS

### Önskvärda:

Översiktsplanering inkl underlag	Motivering	Ansvar
Strategi för gestaltad livsmiljö	En utveckling av befintlig Strategi för stadens miljö, med fokus på ytorna mellan husen såväl i enskilda bostadsområden som i den offentliga miljön. Generella principer avseende vad kommunen anser vara en god bebyggd miljö.	MBN

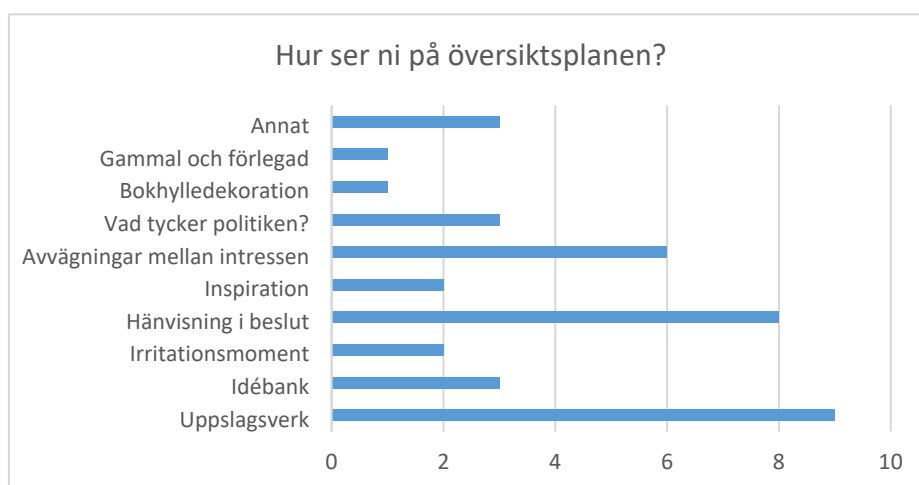
Kulturmiljöprogram	Inventering och rekommendation av kommunens bebyggelseområden och byggnader med stort kulturhistoriskt värde.	MBN
Uppföljning av bebyggelseutveckling	Kartläggning och analys framför allt avseende helårs- och delårsboende.	KS, MBN
Uppföljning av genomförande för översiktsplaneringen	För att utveckla översiktsplaneringen till en kontinuerlig process behövs ett strategiskt arbete med uppföljning, ansvarsfördelning och utvärdering. Koppla till budget och bokslutsprocesser.	KS, TN, MBN, BUN, SN

## 3. Nulägesbeskrivning

### 3.1. Sammanfattning av intern och extern dialog/utvärdering

Användningen av dokumenten har följts upp genom en enkät<sup>2</sup> samt i en del fall fördjupade intervjuer. Syftet har varit att få en uppfattning om i vilken mån dokumenten används i organisationen, vilken vägledning de ger samt om och hur vägledningen kan stärkas. Totalt inkom 14 svar. Resultatet visar att majoriteten (12 st) anser att översiktsplanen berör deras verksamhet. De flesta tar del av innehållet via kommunens digitala kartportal samt läser dokumentet digitalt. Vad gäller planernas aktualitet anser majoriteten av de tillfrågade att några av dem är aktuella, och att de till viss del hjälper till att lösa dagens utmaningar och problem.

På frågan om hur bra man anser att översiktsplanen vägleder i arbetet anger hälften av de svarande att det borde/kunde bli bättre vägledning, följt av tillräcklig och mycket bra vägledning. Ingen av de tillfrågade anger att översiktsplanen ger knappt användbar eller inte användbar vägledning.



Tabell 1. Sammanställning av enkätsvar på frågan "Hur ser ni på översiktsplanen?"

<sup>2</sup> Se Bilaga 3 Enkät

Flera alternativ kunde väljas vid frågan hur man ser på ÖP/FÖP. Flertalet av de tillfrågade använder planerna som uppslagsverk, hänvisning i beslut och avvägningar mellan intressen. Endast ett fåtal anger "vad tycker politiken" som svar.

Svaren visar också att flera funktioner som använder ÖP/FÖP i sitt arbete anser att dokumenten är alltför omfattande och därmed svåra att hantera. Några kommenterar även vikten av att man som tjänsteperson kan känna sig trygg i att politiken står bakom de ställningstaganden som ÖP/FÖP ger uttryck för.

Djupintervjuerna visar att handläggare från flera förvaltningar ser ett behov av att ta fram en kulturmiljöplan för såväl byggnader som miljöer på landsbygden. Det framkommer även vid intervjuerna att man som handläggare inte känner sig säker på att rekommendationerna i ÖP/FÖP speglar den politiska viljan. Handläggare på miljö- och byggförvaltningen upplever att FÖP Koster är svår att använda, då den börjar bli daterad.

## Extern utvärdering

Dialogen med Kosternämnden visar att FÖP är viktig för de boende på Koster, då den visar på kommunens vilja och vilka förutsättningar som finns för utveckling. Trots att dokumentet i vissa delar är daterat anser nämnden att planens övergripande mål och utgångspunkter fortfarande är aktuella. Bristen ligger i genomförandet av de åtgärder som föreslås i planen.

Dialogen med kommunens referensgrupp för bostadsbyggande, bestående av representanter för byggföretag, visar att ÖP/FÖP är viktiga dokument för byggföretagen. De utgår från dessa vid beslut om satsningar på nya bostadsprojekt. Gruppen anser överlag att FÖP är för detaljerad, vilket medför att den kan bli till ett hinder vid framtagande av detaljplaner. Upplevelsen är att FÖP "ligger ett steg före" och behandlar frågor vilka borde behandlas först i detaljplaneskedet. Det är också viktigt att känna att FÖP/ÖP speglar den politiska viljan.

Den del av ÖP/FÖP byggföretagen framför allt läser är kartan med tillhörande text/beskrivning. Somliga anser dock att hela dokumentet är betydelsefullt och läser det mesta för att få en bild av kommunens intentioner samt förutsättningar för exploatering. Generellt upplever byggföretagen att ÖP/FÖP framför allt visar på hinder, och inte på de möjligheter som finns till utveckling. Gruppen lyfter även risken som finns om FÖP är för öppen med möjligheter och de föreslagna utvecklingsområdena inte är tillräckligt studerade. Detta kan få konsekvensen att framtida exploatörer behöver lägga ner mycket tid och pengar på utredningar på områden som sen visar sig svåra att bygga på.

## 3.2. Uppföljning av bebyggelseutveckling och miljö

Enligt politiska mål om 15 000 invånare år 2030 så är utgångspunkten att Strömstad ska planera för drygt 1 500 nya invånare under åren 2024 – 2030. Detta innebär en utökning med ca 700 nya hushåll fram till år 2030.

### Bostäder i detaljplaner

Pågående detaljplaner på privat och kommunal mark samt framtida bostadsprojekt på kommunal mark kan skapa förutsättningar för cirka 500 - 600 bostäder. Dessa bostadsprojekt överensstämmer med de föreslagna bostadsområden som redovisas i kommunens förslag till FÖP Strömstad - Skee. Utöver dessa finns i kommunen ca 550 ännu inte bebyggda byggrätter i laga kraft vunna detaljplaner. Majoriteten av dessa ägs av privata exploatörer där kommunen inte kan styra utbyggnadstakten.

## Bostäder i förhandsbesked

En tillbakablick visar att det i Strömstads kommun de senaste tio åren tagits fram ca 150 nya tomter genom förhandsbesked. Ca 80 av dessa är ännu obebyggda. Det är önskvärt att följa upp vilka som har blivit bebyggda, samt vilka av dessa som har genererat helårsboende.

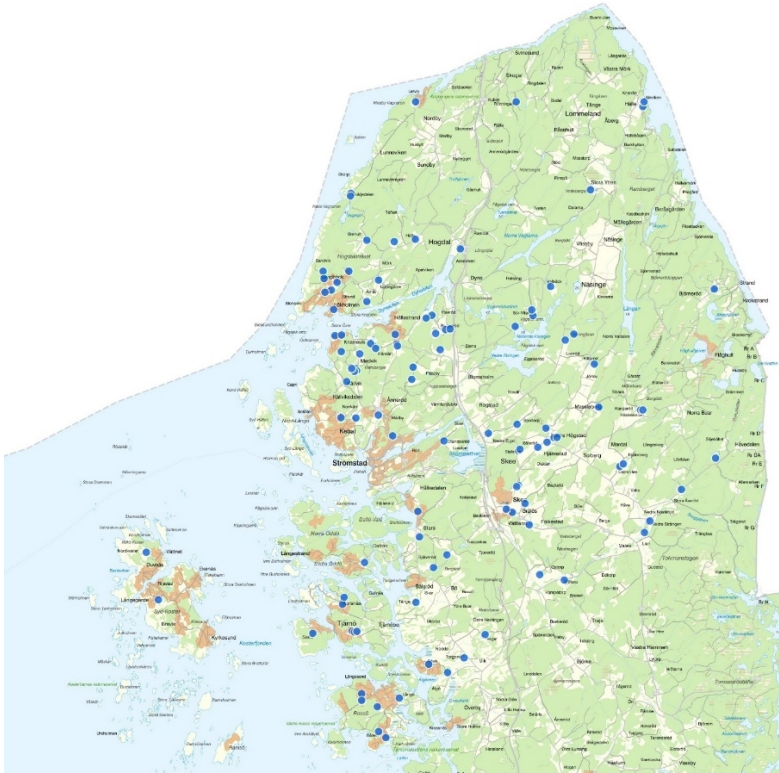


Bild 2. Beviljade förhandsbesked from år 2013 till oktober 2023.

## Miljö och hållbarhet

För att bebyggelsen ska vara hållbar är det viktigt var och hur den tillkommer. Översiktsplanen utgår från grönstruktur och befintlig trafikstruktur. De senaste åren har ny bebyggelse i huvudsak tillkommit genom förtätning av centrala Strömstad samt i nära anslutning till tätorten, vilket är i linje med översiktsplanens huvudsakliga utvecklingsinriktning.

Avseende miljökonsekvenser visar uppföljning av nyckeltal kopplade till den fysiska planeringen åren 2019 – 2022 en minskning, även om ingen konsekvent, av kommunens utsläpp av växthusgaser. Den fysiska planeringens utformning utgör en pusselbit för att kunna nå utsläppsmålen, såväl de nationella som kommunens vision om att vara fossiloberoende år 2030.

Nyckeltalen visar vidare att andel befolkning i kollektivtrafiknära lägen är ungefär konstant de senaste åren även om nytillkomna bostäder i kollektivtrafiknära lägen har varierat, och att tillgängligheten för bredband har ökat.

Andelen skyddad natur är konstant och på en nivå som är högre än den andel som Sverige förbundit sig att skydda för att kunna bevara biologisk mångfald<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> I det svenska miljömålssystemet ingår ett antal miljömål. Etappmålet för skydd av natur innebär att minst 20% av Sveriges land- och sötvattensområden samt 10% av Sveriges marina områden senast år 2020 skulle bidra till att nå nationella och internationella mål för biologisk mångfald. Detta skulle ske genom skydd eller annat bevarande av områden som har särskild betydelse för biologisk mångfald eller ekosystemtjänster. Hela etappmålet uppnåddes dock inte och bedöms inte nås inom den närmaste tiden.

Nyckeltal	2019	2020	2021	2022
Utsläpp ton CO2-ekvivalenter per invånare	4.96	4.46	4.70	-
Utsläpp av växthusgaser till luft, totalt ton CO2-ekvivalenter	65 554	59 091	62 442	-
Befolkning i kollektivtrafiknära läge, andel (%)	63.2	68.9	67.3	-
Nyttillkomna bostäder i kollektivtrafiknära läge, andel (%)	30.8	78.6	57.1	-
Cykelväg i kommunen, total, meter/inv	4.1	4.1	4.1	4.2
Genomsnittlig körsträcka med personbil, mil/inv	771.5	705.8	704.8	715.1
Solcellsanläggningar totalt, installerad effekt (MW)	0.79	1.53	2.55	3.90
Solcellsanläggningar totalt, antal	80	133	170	265
Tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s, andel (%)	76.0	78.1	80.3	86.4
Skyddad natur totalt, andel (%)	27.2	27.2	27.2	27.2
Sjöar med god ekologisk status, andel (%)	0.0	0.0	0.0	0.0
Vattendrag med god ekologisk status, andel (%)	19.0	19.0	19.0	22.7

Tabell 2. Uppföljning av nyckeltal avseende hållbarhet. Källa: Kolada 2024

## 4. Ändrade planeringsförutsättningar

Nedan redovisas, om inget annat nämns, de ändringar av betydelse för översiktlig planering som skett sedan befintlig översiktsplan aktualitetsförklarades 2018.

### 4.1 Kontinuerlig översiktsplanering

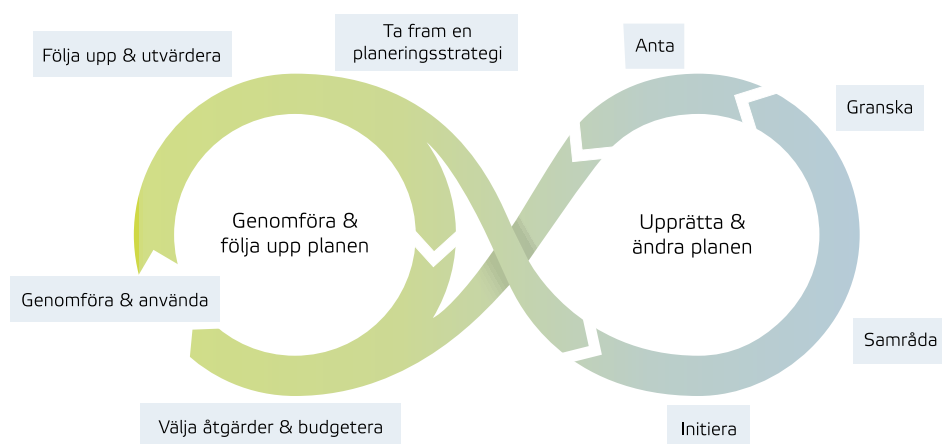


Bild 3. Boverkets modell för en kontinuerlig översiktsplanering. Källa: Boverket, 2023.

Samhällsutvecklingen och ny kunskap ger hela tiden, och i allt snabbare takt, nya förutsättningar för kommunens planering. Detta innebär att översiktsplanen behöver ses över med jämna mellanrum.

Boverkets modell för kontinuerlig översiktsplanering omfattar två rullande delprocesser (se bild 3 ovan): en för att upprätta och ändra en översiktsplan, en för att genomföra och följa upp planen. Dessa delprocesser fogas samman till en kontinuerlig översiktsplanering där planeringstrategin är central för att avgöra om översiktsplanen behöver ändras, i sin helhet eller i avgränsade områden.

Genomförandet av översiktsplanen sker inom ramen för kommunens olika verksamheter och kan omfatta exempelvis framtagande av detaljplaner och utbyggnad av infrastruktur. Genom att sätta enskilda åtgärder i ett större sammanhang är översiktsplanen därmed även vägledande i ett kortare perspektiv. Översiktsplanen har på så sätt tydliga kopplingar till kommunens resursfördelning och budgetprocess.

En antagen översiktsplans mål och strategier behöver kontinuerligt stämmas av mot det som sker i kommunen. Ett naturligt led i den kontinuerligt bedrivna översiktsplaneringen är därför att löpande följa upp och utvärdera översiktsplanens effekter.

Ett verktyg för en kontinuerlig översiktsplanering är att göra ändringar av översiktsplanen, i form av en fördjupning av översiktsplanen för ett avgränsat geografiskt område eller ett tillägg för en tematisk fråga. Det är viktigt att ändringarna av översiktsplanen arbetas in i den kommunomfattande översiktsplanen när denna uppdateras för att kommunen ska kunna ha en samlad bild över den framtida utvecklingen. Digitala översiktsplaner underlättar för att åstadkomma detta.

## 4.2. Samhällstrender som ger nya förutsättningar

Översiktsplaneringen är beroende av omvärlden och behöver därmed ständigt vara uppdaterad om vad som sker nationellt och internationellt. Några av de större samhällstrender som kan komma att påverka översiktsplaneringen inom den närmaste framtiden och därmed är relevanta för översiktsplaneringens prioriteringar listas nedan:

- Klimatanpassning
- Ökat fokus på miljöfrågor för minskad miljöbelastning
- Säkerhet och beredskap
- Digitalisering av samhällsbyggnadsprocessen
- Gestaltad livsmiljö
- Elektrifiering

## 4.3. Nya kommunala underlag

Sedan aktualitetsprövningen av översiktsplanen 2018 har följande planeringsunderlag med relevans för översiktsplanering tagits fram:

- Habitatnätverksanalys för sandödlor och hasselsnok (Calluna 2019, rev 2021)
- Skötselplan gröna samband sandödlor och hasselsnok (Enviroplaning 2021)
- Översvämningsutredning Strömsvattnet/Strömsån (SMHI 2023)
- Screening av möjliga platser för sol- och vindkraft inom ramen för projekt Elektrifieringsresan (SWECO, beräknad leverans mars 2024)
- Nätutvecklingsplan/Effektprognos (Ellevio, arbete pågår, samråd sep 2024)
- Handelsutredning (WSP 2024)

Resultaten av översvämningsutredningen och habitatnätverksanalysen kommer att arbetas in i förslaget till FÖP Strömstad Skee. Screening av möjliga platser för sol- och vindkraft samt

effektprognos kommer att arbetas in i energiplanen. Handelsutredningen kräver inga akuta åtgärder men är ett relevant underlag att ha med sig i kommande planering.

## 4.4 Nya nationella och regionala mål och underlag

Länsstyrelsen har i sitt underlag till planeringsstrategin listat nationella och regionala underlag som kan vara till nytta för översiktsplaneringen. Kommunen har gått igenom listan och tittat extra på de som tillkommit sedan 2018 då översiktsplanen aktualiserades<sup>4</sup>. Majoriteten av de nya nationella underlagen står inte i konflikt med ställningstagandena i kommunens översiktsplan. Den största avvikelserna gäller den nya värderingen av jordbruksmark, vilken potentiellt kan innebära stora konsekvenser för möjligheten att bygga på jordbruksmark.

## 4.5. Översyn av lagstiftning

Följande lagstiftning av relevans för den översiktliga planeringen har förändrats sedan 2018 då översiktsplanen sist aktualitetsförklarades<sup>5</sup>.

- Plan- och bygglagen, PBL (2010:900) (kontinuerlig översiktsplanering)
- Plan- och byggförordning (2011:338) 5c § SFS 2023:50 (digitalisering)
- Miljöbalken, MB (1998:808) (miljöbedömningar)
- Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter
- Lag (2000:1383) om kommunens bostadsförsörjningsansvar (utökad analys)
- Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstplan)

Majoriteten av lagändringarna har redan börjat gälla. I dessa fall har ändringarna antingen redan arbetats in i översiktsplaneringen eller arbete med detta påbörjats. Lagändringen gällande digitalisering blir aktuell då kommunen ska ta fram en ny ÖP eller FÖP.

En tidigare förändring värd att nämna även idag gäller strandskyddet, vilket ändrades december år 2014. Detta medförde att vissa områden i ÖP/FÖP framtagna före år 2014 (tex FÖP Södra och FÖP Koster) som pekats ut som utvecklingsområden inte längre kan nyttjas.

## 4.6. Förändrade riksintressen

### Översyn av områden av riksintresse

Regeringen gav i början av 2020 riksintressemyndigheterna Naturvårdsverket, Riksantikvarieämbetet, Statens energimyndighet, Tillväxtverket och Trafikverket i uppdrag att tillsammans med Boverket som samordnande myndighet göra en översyn av sina respektive anspråk på områden av riksintresse.

I uppdraget ingick att se över och precisera kriterierna för vilka områden som ska anses vara av riksintresse, och utvärdera om de nuvarande anspråken på områden av riksintresse motsvarar de kriterier som tas fram och ta ställning till om dessa anspråk behöver ändras. Sammantaget skulle översynen leda till en kraftig minskning av såväl antalet anspråk på områden av riksintresse som dessa områdens samlade areella utbredning.

---

<sup>4</sup> Se Bilaga 1 "Planeringsunderlag"

<sup>5</sup> Se Bilaga 2 "Översyn av lagstiftning" för utförligare info om förändringarna



## Yrkesfiske

Havs och vattenmyndigheten beslutade nya anspråk i januari 2020, i vilka norra Skageracks trålområde reviderades. Ändringen är inte av stor betydelse för den översiktliga planeringen i Strömstads kommun.

# 5. Bedömning av översiktsplanens aktualitet

Den kommunövergripande översiktsplanen ÖP Strömstad antogs 2013 och bedöms i stort vara fortsatt aktuell. Några av kommunens fyra fördjupade översiktsplaner börjar bli utdaterade men bedöms i huvudsak inte utgöra problem vid handläggning. Idag används de som relevanta underlag i detaljplanering och lovprövning. Undantaget är FÖP Koster, vilken av kommunens handläggare upplevs ge bristfällig vägledning.

I och med den digitala utvecklingen ser kommunen att det på sikt är lämpligt att sammanfoga den kommunövergripande översiktsplanen, samtliga fördjupade översiktsplaner samt tematiska tillägg till en och samma digitala plan. Digitala lösningar för detta är dock i uppstartsfasen, varför det inte är motiverat inom denna planeringsstrategis tidshorisont att starta en process för att utföra det arbetet. Kommunen bedömer därför att planerna är relevanta att behålla tills bättre digitala lösningar finns tillgängliga.

## 5.1. Översyn översiktsplaner

Nedan listas kommunens nuvarande gällande översiktsplaner, dess geografiska fördjupningar och dess tematiska tillägg. De planer som antogs innan 2018 saknar en bedömning av klimatrelaterade risker då kravet i plan- och bygglagen tillkom senare.

Översiktsplan	År för antagande	Bedömning aktualitet	Kommentar
ÖP Strömstad – Översiktsplan för Strömstads kommun	2013	Planens huvuddrag är i stort fortfarande aktuella. Mark- och vattenanvändningen väster om E6 studeras i fördjupningar.	Till viss del ändrade planeringsförutsättningar gällande tex jordbruksmark och strandskydd. Aktuella uppgifter om klimateffekter och energiproduktion finns inte med som underlag i planen.
Fördjupad översiktsplan för Nordby - Svinesund	2018	Huvudinriktning fortsatt aktuell Inte aktuell i området runt Kålvik	Till viss del ändrade planeringsförutsättningar gällande tex jordbruksmark. Kan komma att uppstå behov att skyndsamt ta fram en ny fördjupad översiktsplan för del av området om ett nytt riksintresse pekas ut.

Fördjupad översiktsplan för Koster	2009	Mål och utgångspunkter fortfarande aktuella.	Till viss del ändrade förhållanden gällande tex upphävande av vattenskyddsområde, strandskydd, jordbruksmark, användningen av utpekade turistanläggningar samt placeringen av Naturum.  Ställningstagande i VA-frågan avgörande, då detta sätter ramarna för dimensioneringen i en eventuell ny FÖP.
Fördjupad översiktsplan för Norra kustområdet	2016	Huvudinriktningen med en restriktiv hållning i fråga om ny bebyggelse är fortsatt aktuell	Till viss del ändrade planeringsförutsättningar gällande tex jordbruksmark.
Fördjupad översiktsplan för Södra kustområdet	2013	I stort fortsatt aktuell	Till viss del ändrade planeringsförutsättningar gällande tex strandskydd och jordbruksmark.
Blå översiktsplan för Norra Bohuslän – fördjupad översiktsplan för havsområdena i Strömstad, Tanum, Sotenäs och Lysekils kommuner	2018	Fortsatt aktuell.	Planen utgör framför allt ett faktaunderlag. Tar inte ställning till prioriterad användning av vattenområden.
Vindkraftsplan	2010	Genomförd	Samtliga utpekade områden är utbyggda.



## Bilaga 1 - Planeringsunderlag

Länsstyrelsen har i sitt underlag till planeringsstrategin listat underlag som kan vara till nytta för översiktsplaneringen. Nedan listas de som tillkommit sedan 2018 då översiktsplanen sist aktualiserades.

### Nationella mål och underlag

- Nationell plan för transportsystemet 2018 – 2029
- Havsplan för Sverige – Västerhavet (2022)
- Strategi för svenskt fiske och vattenbruk för 2021 - 2026
- Sveriges miljömål (2019)
- Översvämningskarteringar
- Vägledning om god ljudmiljö i rekreationsområden (2023)
- Allmänna råd om omgivningsbuller för industriell verksamhet och annan verksamhet med likartad ljudkaraktär (2020)
- Vägledning om kartläggning om ras, skred och erosion från SGU (2018)
- Vägledning för att hantera geotekniska säkerhetsfrågor i översiktsplaneringen från SGI (2019)
- Nationell plan för transportinfrastruktur 2022–2033.
- Svenska kraftnäts systemutvecklingsplan 2022–2031.
- Vägledning om hållbar dagvattenhantering från Naturvårdsverket (2022)
- Ny modell för värdering av jordbruksmark för kommunens planprocesser från Jordbruksverket
- Vägledning gällande totalförsvaret och samhällsplanering från MSB (2021)
- Ny definition och vägledning om samhällsviktig verksamhet från MSB (2020)
- Vägledning kring arkitektur och gestaltad livsmiljö från Boverket

### Regionala styrdokument med mål och riktlinjer

Följande urval av regionala styrdokument är aktuella för den översiktliga planeringen och har tillkommit efter tidigare genomgång av underlag år 2018 inför aktualitetsförklaringen av översiktsplanen.

- Åtgärdsprogram för vatten 2022 – 2027, Västerhavets vattendistrikt
- Regionala miljömål för Västra Götaland (2020)
- Skydd och förvaltning av marina miljöer och arter i Västerhavet (2020)
- Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021 – 2030
- Regionalt trafikförsörjningsprogram Västra Götaland (2021)

### Regionala planeringsunderlag, analys och uppföljning

Följande urval av regionala planeringsunderlag och uppföljningar är aktuella för den översiktliga planeringen:

- Regional infrastrukturplan 2018 - 2029
- Regional vattenförsörjningsplan för dricksvatten i Västra Götalands län (2021)
- Ytavrinning och lågpunkter i Västra Götaland – karttjänst
- Årlig regional bostadsmarknadsanalys
- Regional handlingsplan för grön infrastruktur (2019)
- Länsstyrelsens årliga uppföljning av miljömålen



## Bilaga 2 – Översyn av lagstiftning

Nedan listas ett urval av förändringar som skett i lagstiftning av relevans för den översiktliga planeringen sedan 2028 då översiktsplanen senast aktualiserades.

### Plan- och bygglagen, PBL (2010:900)

De ändringar i plan- och bygglagen som infördes 2020 i syfte att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt har beskrivits i avsnittet Kontinuerlig översiktsplanering. Ändringarna omfattade även bland annat krav på att grunddragen i översiktsplanen ska redovisas på en karta för hela kommunen och att planens väsentliga konsekvenser ska redovisas i översiktsplanen. Planeringsstrategin infördes för att ersätta aktualitetsprövningen av översiktsplanen.

2018 infördes ändringar i plan- och bygglagen som medförde utökade innehållskrav i översiktsplanen. Kommunens översiktsplan ska nu ge sin syn på risken för skador på den byggda miljön till följd av översvämning, ras, skred och erosion som är klimatrelaterade samt på hur sådana risker kan minska eller upphöra.

Samtidigt med ändringarna i plan- och bygglagen 2020 fick Boverket möjlighet att meddela föreskrifter för att ta fram en digital standard för utformning av översiktsplaner, regionplaner och områdesbestämmelser. Föreskrifterna har varit på samråd under 2023. Föreskrifterna blir obligatoriska att tillämpa på översiktsplaner som påbörjas efter 31 december 2026.

### Plan- och byggförordning (2011:338) 5c § SFS 2023:50

Översiktsplaner och regionplaner ska utformas så att uppgifterna i dem kan tillgängliggöras och behandlas digitalt. Gäller översiktsplaner som påbörjas från och med 2027-01-01.

### Miljöbalken, MB (1998:808)

2018 infördes ett nytt 6 kap. om miljöbedömningar i miljöbalken vilket förändrade kraven på innehållet i översiktsplanen och arbetet med att ta fram planen.

### Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter

FN:s barnkonvention blev svensk lag 1 januari 2020. Detta förstärker barnrätten vid tillämpningen av andra lagar, till exempel plan- och bygglagen där barns intressen ingår i princip i alla de intressen som anges i 2 kap. PBL. Barns rättigheter måste därav tillämpas i all myndighetsutövning och offentlig verksamhet som påverkar barn eller barns förhållanden.

## Lag (2000:1383) om kommunens bostadsförsörjningsansvar

Ändringar i lagen trädde i kraft i oktober 2022. Ändringarna innebär bland annat att en analys behöver göras av demografisk utvecklingen, marknadsförutsättningar och vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Fortsatt gäller att varje kommun med riktlinjer ska planera för bostadsförsörjningen och att riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod. Riktlinjerna ska enligt plan- och bygglagen vara vägledande för översiktsplanarbetet och beskriva kommunens planering för utveckling av sitt bostadsbestånd och hur bostadsplaneringen ser ut. Strömstads kommun har inkluderat lagändringen i pågående revidering av riktlinjer för bostadsförsörjningen.

I en promemoria föreslås (januari 2024) att det ska bli obligatoriskt för kommuner att under vissa förutsättningar tillhandahålla hyresgarantier till barnfamiljer. Syftet är att underlätta för barnfamiljer som saknar egen bostad att kunna få tillträde till en sådan. Vidare tydliggörs att kommunala bostadsförmedlingar får förmedla bostäder som reserverats utifrån olika behov och erbjuda förturer utan att det påverkar möjligheten att ta ut köavgift av de sökande.

I syfte att skapa bättre förutsättningar för att samordna kommunala bostadsförsörjningsåtgärder och planeringen för bostadsbyggande föreslås ett antal förtydliganden i lagen. Ändringarna innebär att kommunerna ska redogöra för behovet av tillskott av bostäder och ta hänsyn till behovet av samordning med andra kommuner både i planeringen och när åtgärder för bostadsförsörjningen vidtas. I promemorian föreslås också att lagen (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar ges ett uttryckligt bostadsförsörjningssyfte. De nya reglerna föreslås träda i kraft den 1 januari 2025.

## Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster

Ändringar i lagen trädde i kraft den 1 januari 2023. Dessa ändringar innebar bland annat att kommunen ska ha en aktuell vattentjänstplan vilket ska tillämpas efter den 31 december 2023. Vattentjänstplanen ska dessförinnan samrådats och beslutas av kommunfullmäktige.

Vattentjänstplanen ska visa hur kommunen långsiktigt planerar för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster och vilka åtgärder som ska vidtas för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid skyfall.

Kommunens översiktsplan utgör en viktig utgångspunkt för vattentjänstplanen. Vattentjänstplanen ska samtidigt utgöra ett planeringsunderlag i den kontinuerliga översiktsplaneprocessen och är därmed framöver relevant att se över i samband med framtagandet av en ny planeringsstrategi.



## Enkät 2023 om användningen av Strömstads översiktsplan

**Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan, som omfattar hela kommunen. Den ska spegla den politiska majoritetens uppfattning och beslutas av kommunfullmäktige. Översiktsplanen är inte bindande men ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.**

Översiktsplanen har en central roll i kommunernas arbete att formulera strategier för en långsiktig hållbar utveckling. En översiktsplan ska ange såväl en långsiktig och övergripande utvecklingsstrategi som grunddragen i den avsedda användningen av mark- och vattenområden. Översiktsplanen ska visa hur kommunen tänker ta hänsyn till allmänna intressen samt hur riksintressen ska tillgodoses och hur miljö kvalitetsnormer ska följas. Planen ska också ge vägledning för hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.

Planen samordnar olika sektorsintressen och underlättar kommunens planering och utbyggnad av infrastruktur, service och bostäder. Översiktsplanen fungerar därmed som kommunens verktyg i den interna handläggningen och samordningen samt i dialogen med andra aktörer i samhällsbyggandet.

Strömstads kommun har en översiktsplan från 2013, vilken aktualitetsförklarades 2018. Kommunen har också flera fördjupade översiktsplaner för olika kommundelar, vilka syftar till att visa vilken utveckling kommunen vill se i det aktuella området. Översiktsplanen med dess fördjupningar är ett handlingsprogram som uttrycker kommunens vilja när det gäller användningen av mark, vatten och bebyggelseutveckling för att nå det övergripande målet att skapa en god livsmiljö.

Nu har det blivit dags att utvärdera för att se hur långt vi har kommit och hur planerna fungerar att arbeta med. Som ett led i detta arbete har vi satt samman några frågor som vi vill att ni svarar på för att undersöka hur översiktsplanen används.

Sammanställningen kommer senare att redovisas för kommunstyrelsen och utgöra del av grundmaterialet till den kommande planeringsstrategin (som ersätter aktualitetsförklaringen av Översiktsplan). Utöver enkäten görs även andra utvärderingar av översiktsplanen. Vi kommer bland annat att följa upp inriktningen i dokumenten och utvärdera om förvaltningarna arbetar utifrån fastställda riktlinjer och rekommendationer, samt om utvecklingen i kommunen följer den inriktning som anges i dokumenten, främst gällande mark- och vattenanvändningen.

Du hittar översiktsplanen och dess fördjupningar på [stromstad.se](http://stromstad.se)

[Översiktsplan - Strömstad \(stromstad.se\)](http://stromstad.se)

[Fördjupade översiktsplaner \(FÖP\) - Strömstad \(stromstad.se\)](#)

[Blå översiktsplan - Strömstad \(stromstad.se\)](#)

[Vindkraftsplan - Strömstad \(stromstad.se\)](#)

## Sändlista

Skickas till berörda förvaltningar och bolag där man förväntas ha kännedom om översiktsplanen och dess användning. Syftet är att fråga tjänstepersoner om tillämpningen av översiktsplanen och enkäten är inte tänkt att hanteras i nämnd.

**Miljö och byggförvaltningen:** Planeringsarkitekt detaljplan, Miljöplanerare förhandsbesked, Bygglöshandläggare, Räddningschef, Naturvårdshandläggare/kommunekolog, Miljö- och hälsoskyddsinspektör

**Tekniska förvaltningen:** Mex-chef, VA-chef, Gatuchef, Hamnchef, Renhållningschef

**Kommunledningsförvaltningen:** Krisberedskapssamordnare, Näringslivsutvecklare, Fritidschef/Avd. chef folkhälsa och kultur, Kulturansvarig, Folkhälsstrateg, Strateg

**Barn och utbildningsförvaltningen:** Utredare

**Socialförvaltningen:** Förvaltningschef för vidare distribution

**Strömstadsbyggen/Strömstadlokaler/StrömstaNet:** VD för vidare distribution

De frågor som inte berör er verksamhet kan ni hoppa över. Få av er kommer att behöva besvara alla frågor. Fyll enkäten och lämna svar senast **den 27 oktober**.

Vid frågor kontakta Malin Fransson 0526 194 56 eller via [malin.fransson@stromstad.se](mailto:malin.fransson@stromstad.se)

## Frågor

Sätt gärna kryss och komplettera med fritextsvar.

**1. Känner du till kommunens översiktsplan inkl fördjupade och tematiska översiktsplaner?**

Ja  
Nej

**2. Anser du att översiktsplanen berör er verksamhet?**

Ja  
Nej

Fritext: På vilket sätt?

**3. Hur tar du till dig översiktsplanens innehåll? Sätt gärna flera kryss.**

Läser texten i det tryckta ÖP dokumentet  
Tittar på kartor i det tryckta ÖP dokumentet  
Läser texten i ÖP dokumentet som pdf  
Tittar på kartan i ÖP dokumentet som pdf  
Tittar på kartan i kommunens kartportal på webben  
Frågar en kollega  
Ev kommentar:

**4. Hur ofta använder ni översiktsplanen i ert arbete?**

I stort sett alltid  
Ganska ofta  
Ibland  
Aldrig  
Vet ej

**5. Tycker du att dokumenten är aktuella?**

Ja, de hjälper oss att lösa dagens utmaningar och problem  
Ja, de hjälper oss till viss del att lösa dagens utmaningar och problem  
Några av dem är aktuella  
Nej, de känns inte aktuella  
Fri text: Om inte aktuella, vilka?

**6. Hur bra tycker du att översiktsplanen vägleder ert arbete?**

Mycket bra vägledning  
Tillräcklig vägledning  
Borde/kunde bli bättre vägledning  
Knappt användbar vägledning  
Inte användbar vägledning



Använder inte dokumentet i vårt arbete

Fri text:

**7. Hur ser ni på översiktsplanen? Sätt gärna flera kryss**

Uppslagsverk

Idébank

Irritationsmoment

Hänvisning i beslut

Inspiration

Avvägningar mellan intressen

Vad tycker politiken?

Bokhyllodekoration

Gammal och förlegad

**8. Vilka delar av översiktsplanen använder ni och vid vilka tillfällen använder ni den?**

Fri text

**9. I översiktsplanen redovisas generella regler och rekommendationer, tex för placering och utformning, VA och dagvatten mm. De ska ge vägledning på en mer detaljerad nivå.**

**Principerna ska utgöra stöd vid exempelvis detaljplanering, lokaliseringsprövningar eller intresseavvägningar. Hur väl fungerar dessa som stöd vid planering och bygglov?**

Svårtolkad

Inaktuell

Regleras i annan lagstiftning

Används ofta av oss

Fritext/Annat:

**10. Vad hade fått dig att arbeta mer utifrån översiktsplanen?**

**11. Övriga åsikter om översiktsplanen?**

**BUNau § 25      Delegationsbeslut och anmälningsärenden  
2024**

Ärende: BUN/2024-0006

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och  
utbildningsnämnden**

-att notera informationen och lägga ärendena till handlingarna

**Sammanfattning av ärendet**

1	Ersättning fristående verksamhet, Bofinken (BUN2024/0021)	2024-02-15	HE
2	Ersättning fristående verksamhet, Vildkotten (BUN2024/0022)	2024-02-15	HE
3	Ersättning fristående verksamhet, Bofinken (BUN2024/0021)	2024-03-15	HE
4	Ersättning fristående verksamhet, Vildkotten (BUN2024/0022)	2024-03-15	HE
5	Avstängning av elev, Strömstad gymnasium (ELEVSGY/184)	2024-02-28	AS
6	Avstängning av elev, Strömstad gymnasium (ELEVSGY/188)	2024-03-15	AS
7	Avstängning av elev, Strömstierna (ELEV/1672)	2024-03-15	MLM

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att notera informationen och lägga ärendena till handlingarna

**Beslutet skickas till**

Diariet



Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Delegationsbeslut och anmälningsärenden 2024

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att notera informationen och lägga ärendena till handlingarna

### Sammanfattning av ärendet

1	Ersättning fristående verksamhet, Bofinken (BUN2024/0021)	2024-02-15	HE
2	Ersättning fristående verksamhet, Vildkotten (BUN2024/0022)	2024-02-15	HE
3	Ersättning fristående verksamhet, Bofinken (BUN2024/0021)	2024-03-15	HE
4	Ersättning fristående verksamhet, Vildkotten (BUN2024/0022)	2024-03-15	HE
5	Avstängning av elev, Strömstad gymnasium (ELEVSGY/184)	2024-02-28	AS
6	Avstängning av elev, Strömstad gymnasium (ELEVSGY/188)	2024-03-15	AS
7	Avstängning av elev, Strömstierna (ELEV/1672)	2024-03-15	MLM

### Robert Lindholm

Förvaltningsjurist / Nämndsekreterare  
0526 - 190 21  
robert.lindholm@stromstad.se

### Hélène Evensen

Förvaltningschef  
0526-191 27  
helene.evensen@stromstad.se

### Beslutet skickas till

Diariet